**ACTA NUMERO 37 (TREINTA Y SIETE) DEL 19 (DIECINUEVE) DE ENERO DEL 2021 (DOS MIL VEINTIUNO) REUNIDOS EN EL RECINTO OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, A EFECTO DE CELEBRAR SESIÓN ORDINARIA.**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRESIDENCIA.-** A cargo de la **C. María Elena Limón García.**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SECRETARÍA.-** A cargo del **Lic. Salvador Ruíz Ayala.**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Muy buenas tardes tengan todas y toda, todas y todos ustedes, les doy la bienvenida a esta Vigésima Séptima Sesión Ordinaria del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Administración Pública Municipal 2018–2021, siendo las 19:17 (Diecinueve horas con diecisiete minutos) del día 19 de enero del 2021 damos inicio y como **PRIMER PUNTO** del orden del día, le pido al Lic. Salvador Ruíz Ayala, Secretario de este Ayuntamiento tome la lista de asistencia a efecto de verificar y declarar el quórum legal para sesionar, adelante Secretario.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Con su permiso Presidenta y con el permiso de los integrantes de este Pleno.

Presidenta Municipal, María Elena Limón García, presente

Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez, presente

Regidora María Eloísa Gaviño Hernández, presente

Regidor Jorge Antonio Chávez Ambriz, presente

Regidora Betsabé Dolores Almaguer Esparza, presente

Regidor Héctor Manuel Perfecto Rodríguez, presente

Regidora Irma Yolanda Reynoso Mercado, presente

Regidor Francisco Juárez Piña

Regidora Miroslava Maya Ávila

Regidor José Luis Figueroa Meza, presente

Regidora Hogla Bustos Serrano, presente

Regidor Jaime Contreras Estrada, presente

Regidor Alfredo Barba Mariscal

Regidora Silbia Cázarez Reyes

Regidora Daniela Elizabeth Chávez Estrada

Regidor Oscar Vásquez Llamas, presente

Regidor Alberto Maldonado Chavarín

Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda, presente

Regidor Alberto Alfaro García

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Declaro eh, que existe quórum legal para sesionar, Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Se recibieron oficios electrónicos número 11225 de la regidora Daniela Elizabeth Chávez Estrada acompañando a éste constancia médica, eh, una constancia médica donde indica que tiene eh… positivo a covid, ¿sí?, recibimos de igual, de igual forma…------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Vamos dando la votación de… por lo cual le pido a los presentes regidoras y regidores, lo que están a favor de la inasistencia, favor de manifestarlo, es aprobada por unanimidad, continúe.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Eh, oficio 11223 de la regidora Miroslava Maya Ávila acompañando a éste constancia médica, es una constancia médica debido a una operación, intervención quirúrgica.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Por lo cual eh, someto a votación la inasistencia de la regidora, los que estén a favor, favor de manifestarlo, es aprobado por unanimidad, continúe.--------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Eh, a continuación se recibió el 11245 de la regidora Silbia Cázarez Reyes en la cual manifiesta únicamente que eh… solicita por eh… que solicita que al igual que lo solicito su coordinador, fuera esta sesión de manera virtual y ya que no, que no tuvo respuesta alguna y que contribuyendo a las medidas dictadas por el Gobernador Enrique Alfaro, solicita eh… solicita se ponga a consideración su inasistencia, únicamente no da una razón médica, únicamente que es por las medidas eh… establecidas por el Gobernador del Estado.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidora.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Betsabé Dolores Almaguer Esparza: Muy buenas noches tengan todas y todos, únicamente Presidenta para manifestar que es lamentable que mucha gente argumente el riesgo de contagio de covid para no trabajar, cuando hay muchas y muchos servidores públicos que tomando todas las medidas necesarias salen a hacer su labor en beneficio de las y los Tlaquepaquenses sabiendo que nuestra responsabilidad es precisamente garantizar en el ámbito de nuestra competencia en este momento tan urgente la salud, el bienestar a través de los servicios públicos y los derechos humanos de todas las personas, apartarse de la función y servicio público para trabajar desde casa, solo lo entiendo yo, para aquellas personas que guardan alguna condición de vulnerabilidad, porque definitivamente el gobierno no puede parar, es cuánto Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Regidora, bueno eh, por lo que pongo a, a votación la inasistencia de la Regidora Silbia, los que estén a favor, favor de manifestarlo, ¿los que estén en contra?, es rechazada por mayoría, adelante.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Hacer constancia de la…--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Son dos a favor y el resto es en contra.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Si, nada más para manifestar que se incorpora el regidor Francisco eh…----------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Ok. Francisco Juárez Piña, adelante regidor eh... perdón, adelante Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: La siguiente, la siguiente es la 11232 del regidor Alberto Alfaro García quien acompaña un informe médico, informe médico aclaro, el informe médico señala eh… nada más un resumen clínico, no dice que tenga alguna enfermedad y que tenga eh, eh, covid, solo únicamente eh, menciona que es sospecha por covid-19, por lo que se le recomienda el reposo y etcétera ¿no?, es todo, Alberto Alfaro.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Darle lectura por favor, por medio del presente hacemos constar que revisamos al paciente Alberto Alfaro de 43 años de edad, el cual acude con nosotros por presentar dolor de cabeza intenso, fiebre de 37.8, dolor muscular generalizado, dificultad para respirar, al exploración física se observa ligeramente ansioso, sudoración con eh… dolor oscultativo del área cardiaca sin alteraciones por lo que se recomienda 15 días mantenerse aislado eh, los que estén a favor de la falta de Alberto Alfaro, favor de manifestarlo, es aprobado por unanimidad, continúe señor Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: A continuación es el oficio 11237 del regidor Alfredo Barba Mariscal que dice lo siguiente, únicamente es oficio, dice por este medio lo saludo y aprovecho para solicitar me sea justificada la falta a la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de la Administración Pública Municipal 2018–2021, la cual tendrá verificativo el día 19 de enero del año dos veinte a las 19:00 horas, en la sesión del Honorable Ayuntamiento, misma que solicité fuera realizada de manera virtual, esto mediante documento electrónico 11228 del cual no recibí contestación alguna, es por esto y cumpliendo y contribuyendo con las medidas de contención dictadas por el Gobernador del Estado Enrique Alfaro Ramírez en las que activa el botón rojo el día, el día sábado 16 del domingo 31, al domingo 31 de enero del 2021, es que solicito someter a consideración del Pleno de este Ayuntamiento la justificación de mi inasistencia, no acompaña ninguna justificación médico, ni pone ninguna razón médica para ello.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora María Eloísa Gaviño Hernández: Si, para antes Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidora.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora María Eloísa Gaviño Hernández: Buenas tardes compañeros, compañeras, con su permiso Presidenta, en casi cada Sesión de Ayuntamiento votamos la justificación de las faltas del regidor Alfredo Barba Mariscal, ya sea porque tiene un supuesto justificante médico o porque lo operaron o porque tenía una reunión de sindicatos en otro estado o porque se le complico la operación, otras veces tenía algún familiar hospitalizado o porque iban a tener cena para la petición de mano de un pariente cercano o porque ya se iba a casar ese pariente, el pretexto que no hay razón en su caso para no asistir en las últimas sesiones es porque eh, para no asistir en las últimas sesiones es porque hay covid, según él, cuando resulta que desde antes de la pandemia ya eran habituales sus inasistencias por las razones que ya mencioné o por otras pues, que ya no recuerdo, puros pretextos, de lo, de lo que está pidiendo en su escrito le pido que lea bien y entienda que el acuerdo emitido por el Gobernador del Estado de Jalisco no establece la prohibición de seguir llevando la actividad propia del Pleno del Ayuntamiento, ya que emite medidas muy puntuales respecto a establecimientos comerciales, plazas públicas, por citar algunos, es inexistente una medida aplicable al recinto oficial para celebrar las sesiones del ayuntamiento, el lugar en que podemos llevar a cabo las actividades de forma presencial al cumplir con los protocolos de, sanitarios de uso de cubre bocas, sanitización del lugar, uso de gel etcétera, por si eso no bastara le muestro fotografías recientes en donde él aparece, aquí lo tenemos, aquí esta, este, en que aparece con, con un grupo de personas sin guardar la sana distancia, reunidos ahí, sin que se preocupe de las medidas que todos debemos tomar y resulta que no se encuentra, y resulta que no se encuentra en la ciudad y por eso quiere la sesión a distancia, le recuerdo que el artículo 66 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, señala textualmente lo siguiente: Durante el ejercicio de sus funciones las y los integrantes del ayuntamiento no podrán ausentarse del municipio por un término mayor a 72 horas sin causa justificada, por eso yo creo que se debe de votar en contra ya que casi la única obligación ineludible que tenemos los regidores y las regidoras es asistir a las sesiones de ayuntamiento que raramente son más de una al mes, en forma personal les digo pues eh, son puros pretextos del regidor para no asistir a trabajar, que es una obligación que tenemos que hacer nosotros como servidores públicos, es cuanto Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García:Gracias eh… yo quisiera comentar también que… en respuesta al, al, un documento electrónico que envió el regidor el número 11237, a mi me gustaría manifestarle que en cumplimiento a las medidas de contención dictadas por el propio Gobernador del Estado para el desahogo presencial de esta Vigésima Séptima Sesión Ordinaria del Pleno, del Ayuntamiento en esta Administración Pública se han tomado todas las medidas sanitarias para la prevención del contagio del covid, las medidas implementadas permiten minimizar los factores de riesgo de contagio, pues consisten en los acrílicos aislantes, el uso de gel antibacterial en cada espacio de los regidores, también a petición expresa de cada uno tener el cubre bocas y la desinfección previa de este recinto, también es necesario tener en cuenta que las funciones de gobierno no se pueden detener, nos debemos a los ciudadanos y el trabajo es por ellos y para ellos, de ello depende en gran medida la toma de decisiones en beneficio de las y los que aquí vivimos, el gobierno y la administración pública es equiparable a una actividad esencial, pues al igual que la actividad económica de ello depende primero el equilibrio social y la calidad de vida de nuestros gobernados, es cierto que las ventanillas y el servicio público deben de seguir abiertas y bajo esta lógica las y los regidores no somos solo administradores sino representantes del pueblo y tomadores de decisiones a favor de ellos como cabeza de gobierno y no como burócratas solamente, los invito a todos y a todas a priorizar sus funciones como regidores, como regidoras y su trabajo para servir a los ciudadanos sumándose a las sesiones ordinarias de referencia, a las sesiones de cabildo tomadas, tomando obviamente todas las medidas dictadas por el señor Gobernador y aquellas que adicionalmente ustedas, ustedes puedan adoptar, sin otro particular esperando la asistencia de cada uno de ustedes en las futuras sesiones de cabildo pues, eh… le pediría al, al Secretario que por favor envíe vía electrónica a los dos regidores que nos están pidiendo, a la regidora Silbia, al regidor Alfredo eh… el decreto del diario oficial donde nos menciona que actividades se suspenden y que no dice en este documento que se suspenden las sesiones de cabildo, por favor si se los puede enviar, por lo tanto eh… someto a votación la inasistencia del señor Alfredo Barba, los que estén a favor, favor de manifestarlo, los que estén en contra favor de manifestarlo, es rechazada por mayoría, continúe señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: El… el último se refiere al regidor Alberto Maldonado Chavarin eh… quien manda el oficio número MOR/AMC/027/2021 que acompaña una constancia del IMSS y nota médica, informando todos que no podrá asistir a la sesión, el documento dice: Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y a la vez informarle que por motivos de salud me es imposible asistir a la sesión de cabildo a celebrarse el día de hoy 19 de enero de la corriente año a las 19:00 horas, por lo cual anexo mi constancia de asistencia, así como la nota médica expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, de la Unidad Médica Familiar número 39, el documento que se anexa son dos, uno es una constancia de que asistió al servicio médico a la 7:30 y se retiro a las 11:30 del día 19 de enero y a continuación trae una nota médica eh… donde no indica como en los casos anteriores este, ni siquiera el tema de sospecha, aunque da una serie de datos, si quieren les leo las eh… indicaciones higiénico, dietéticas, se dan datos de alarma respiratoria, cita abierta a urgencias, uso de cubre bocas, lavado constante de manos, abundantes líquidos claros tibios, por el momento no requiere incapacidad, cita abierta a este modulo respiratorio.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Los que estén a favor, favor de manifestarlo, ¿los que estén en contra?, es aprobada por mayoría.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García:En el **SEGUNDO PUNTO** del orden del día, le solicito al Secretario dé lectura al orden del díapropuesto, Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Con permiso Presidenta e integrantes de este Pleno.

**I.-** Lista de Asistencia, Verificación y Declaración del Quórum Legal para sesionar.

**II.-** Aprobación del Orden del Día.

**III.-** Lectura, análisis y aprobación del acta de la sesión ordinaria de fecha 11 de diciembre del año 2020.

**IV.-** Lectura de Comunicados.

**V.-**  Turno de Asuntos a Comisiones Edilicias.

**VI.-** Lectura, en su caso debate y aprobación de Dictámenes de C Comisiones Edilicias.

**VII.-** Iniciativas de Aprobación Directa.

**VIII.-** Asuntos Generales.

Es cuánto ciudadana Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Con su permiso Presidente e integrantes de este pleno, nada más para solicitarle al Secretario si tiene a bien bajar unas iniciativas que presenté del orden del día que vienen a ser la VI.-B), VI.-C), VII.-P), VII.-Q), VII.-R), VII.-S), VII.-T).--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: VII.- ¿qué? perdón.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: “T”.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: ¿T?------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: “T” de tito, es correcto, VII.-U, son todas eh, eh, Secretario si tiene a bien, Presidenta si autoriza bajarlas del orden del día, gracias.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Ok. gracias.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, eh… dar de, bajar estas por favor.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Si.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Para el desahogo del tercer punto del orden del día, consistente…------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Tenemos que aprobar el orden del día.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Ah, perdón, si eh… para aprobar las eh… ah estamos en el orden, los que estén a favor del orden del día favor de manifestarlo, es aprobado por unanimidad.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Para el desahogo del **TERCER PUNTO** del orden del día, consistente en la lectura, análisis y aprobación del acta de la sesión ordinaria de fecha 11 de diciembre del 2020, se solicita la dispensa de la lectura en virtud de que el proyecto ha sido circulado con anticipación y enviado de manera electrónica para su estudio y análisis a través de oficio electrónico a los correos autorizados por cada uno de ustedes regidoras y regidores, por lo que en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa de la aprobación de la dispensa de la lectura, favor de manifestarlo, (*con base a la imagen de la grabación de la sesión, de forma unánime levanta la mano los ediles presentes)*. Someto a votación la aprobación del contenido del acta, quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, ¿los que estén en abstención?, con una abstención es aprobado por mayoría.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: En el desahogo del **CUARTO PUNTO** del orden del día, se solicita al Secretario del Ayuntamiento, dé lectura a los comunicados agendados, Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **IV.- A)** Me permito informarles que la Secretaría General del H. Congreso del Estado, informó respecto a la aprobación de los acuerdos legislativos número 1802, 1803 y 1807, todos de la LXII (sexagésima segunda legislatura) del año 2020; cuyo contenido fue circulado de forma electrónica a través de los correos autorizados por cada uno de los munícipes, es cuanto ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, en el desahogo del **QUINTO PUNTO** del orden del día, le solicito al Secretario, dé lectura a las iniciativas de turno a Comisiones Edilicias agendadas, Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- A)** Iniciativa suscrita por la Regidora **Hogla Bustos Serrano,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos**,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto **adicionar a los artículos 36, 44, 45 y demás correlativos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales Industriales y Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque,** es cuanto ciudadana Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Al Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque**

**P r e s e n t e.**

C. **Hogla Bustos Serrano**, en mi carácter de Regidora del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 73 fracción I y 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 37 fracción II, 41 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 131, fracción V y 151 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a la alta y distinguida consideración de este H. Cuerpo Edilicio, la presente;

**INICIATIVA DE TURNO**

Mediante la cual se propone que el Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, apruebe y autorice el turno a la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, la propuesta que tiene por objeto: “Adicionar a la Sección III de las Obligaciones de los titulares de los negocios en sus articúlalos 36, 44, 45 y demás correlativos del  **Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales Industriales y Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque.”,** con base en la siguiente:

**ANTECEDENTES**

**I.-** La persistencia de la delincuencia respecto del robo en cualquiera de sus modalidades en la Zona Metropolitana de Guadalajara es una situación que esta motivada por la alta comercialización del bien robado y la dificultad de distinguir al ciudadano de buena fe cuando lleva a cabo una acción de enajenación del mismo o de sus servicios con el lo posesionario de un bien a partir de un delito.

Los bienes de comunicación o similares que son sustraídos a victimas de por estos delitos se mantienen en el comercio ilegal en consecuencia de que se observan bajas o nulas medidas de seguridad para activar, desbloquear o manipularlos. Es de conocimiento común que casi cualquiera pueda reanudar el servicio de los mismos sin mediar condiciones restrictivas de seguridad. Provocando que si bien es un servicio necesario para el propietario de ese bien, permite libremente a otros que indebidamente se apropian del bien y/o lo comercializan y en ello cometen otro delito por la facilidad de cambiar de número de registro, códigos o similares; desbloqueando o bloqueando según les convenga para hacer funcionar los dispositivos ya fueran telefónicos, o de comunicación en cualquiera de sus denominaciones. La ciudadanía de forma equivocada o ignorante de los alcances de estas acciones paga lo que sea al llevarlo a un local de este giro para mantener el funcionamiento o valor comercial del mismo.

**CONSIDERANDOS**

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 73 fracción I y 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 37 fracción II, 41 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 131, fracción V y 151 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

En la finalidad de desincentivar éstos actos delictuoso, específicamente de bienes utilizados para la comunicación en cualquiera de sus denominaciones, considero necesario adicionar nuevas obligaciones especiales a los giros que prestan servicio de reparación, programación, manipulación o que adquieren para su enajenación por la actividad de su giro en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

Es importante establecer restricciones que permitan salvaguardar los bienes y derechos de los ciudadanos tlaquepaquenses.

Por lo que pedimos que sea obligatorio para a los titulares de estos giros solicitar la factura o documento que acredite la legal posesión del bien y su procedencia en el momento de solicitar un servicio para el mismo.

Primero.- Adicionar al artículo 36, las fracciones:

XXVI.-Registrar los generales del documento que acredita el bien, fecha y hora del servicio en que se recibe y fecha y hora de entrega, el nombre y domicilio de quien solicitó la operación con su firma en dicho registro.

XXVII.- Es obligatorio para el titular del negocio mantener en resguardo la documentación del registro del servicio o venta de los dispositivos manipulados por un periodo mínimo de cinco años.

Segundo.- Adicionar en el artículo 44 la fracción XXXVII, el inciso: v) Los giros de compra, venta y reparación o manipulación de equipos de comunicación, telefonía o similares.

Tercero.- Adicionar al artículo 45 la fracción XXIII.- Compra, venta y reparación o manipulación de equipos de comunicación, telefonía o similares.

Cuarto.- Realizar las demás adecuaciones de los artículos relacionados a este sentido en el mismo reglamento.

**PUNTO DE ACUERDO**

**Único. -**  El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque en Pleno, aprueba y autoriza el turno a la Comisión Edilicia d e Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, la propuesta para las “Adicionar a la Sección III de las Obligaciones de los titulares de los negocios en sus articúlalos 36, 44, 45 y demás correlativos del  **Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales Industriales y Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque.”,**

**NOTIFIQUESE.-** A la Presidenta Municipal y al Presidente de la comisión en mención a efecto de que se avoquen al estudio de dicho asunto y en su oportunidad emita el dictamen resolutivo, a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, Dirección de Padrón y Licencias, Secretaría General, y la Dirección de Inspección y Vigilancia de Reglamentos.

**Atentamente.**

**San Pedro Tlaquepaque Jalisco, a su fecha de presentación.**

**C. HOGLA BUSTOS SERRANO**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, por lo que en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado** **por mayoría simple el turno presentado por la regidora Hogla Bustos Serrano, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1580/2021/TC**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque en Pleno, aprueba y autoriza el turno a la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos** para el estudio, análisis y dictaminar la propuesta para la **adicionar a los artículos 36, 44, 45 y demás correlativos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque**, conforme al punto cuarto de los considerandos que se asentaron en la iniciativa**.**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Presidente de la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos; Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad; Director de Padrón y Licencias, Director de Área de Inspección y Vigilancia, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar**.**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- B)** Iniciativa que suscribe el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos**,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto las **reformas a los artículos 16 fracción I, inciso M, y artículo 36 fracción III, del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, es cuanto ciudadana Presidenta**.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez**, en mi carácter de Síndico Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE TURNO A COMISION que tiene por objeto reformas a los artículos 16 fracción I inciso m) y 36 fracción III del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro**, con base en la siguiente:

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar las leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Mediante decreto 27884/LXII/20 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco el 21 de abril del 2020, se reforman diversos preceptos de la Ley del Sistema de Seguridad Pública para el Estado de Jalisco, a efecto de facultar al Consejo Estatal de Seguridad Pública para emitir lineamientos en materia de medidas de seguridad con que deberán contra las oficinas bancarias, los giros comerciales y prestación de servicios financieros.

**III.-** Derivado del Decreto mencionado en el punto primero, con fecha 15 de Agosto del año 2020 se publicó en el Periódico Oficial los lineamiento en las medidas de seguridad con que deberá contar las oficinas bancarias, giros comerciales y de servicios financiero, debiendo este Gobierno Municipal alinearnos a dichas medidas, a efecto de generar esfuerzos y acciones para salvaguardar la seguridad de los cuentahabientes y ciudadanos en general, respectos de los robos a bancos y instituciones financieras en nuestro Municipio; por lo que se propone lo siguiente:.

|  |  |
| --- | --- |
| ACTUAL | PROPUESTA |
| **Artículo 16.-** Para la expedición de la licencia de funcionamiento, permisos o autorizaciones de establecimientos comerciales, industriales, y de servicios, el interesado deberá formular la solicitud que contendrá los siguientes requisitos:  **I.- Apertura.**  a)…..    m) Respecto de los giros relacionados con la venta y consumo de bebidas alcohólicas, cualquiera que sea su denominación, es requisito contar con las medidas de seguridad y programas preventivos de cuando menos los siguientes:  1.- ……  3.- Sistemas de alarma centralizados a proveedores a los centros de monitoreo en caso de cadenas de tiendas de autoservicio y de farmacias con venta de abarrotes, anexo a vinos y licores.    (….)  .  6.- Personal de seguridad privada armada y de policía auxiliar custodiando la operación en caso de cadenas de tiendas de autoservicio o cadenas de vinos y licores, de farmacias con venta de abarrotes anexo a vinos y licores.  **Artículo 36.-** Son obligaciones de los titulares de los giros a que se refiere este Reglamento:  I.-  III.- Contar con los dispositivos de seguridad necesarios para evitar siniestros, respecto de los giros relacionados con la venta y consumo de bebidas alcohólicas, cualquiera que sea su denominación, es requisito contar con las medidas de seguridad y programas preventivos de cuando menos los siguientes:  1……..  3.- Sistemas de alarma centralizados a proveedores a los centros de monitoreo en caso de cadenas de tiendas de autoservicio y de farmacias con venta de abarrotes, anexo a vinos y licores.  (….)    6.- Personal de seguridad privada armada y de policía auxiliar custodiando la operación en caso de cadenas de tiendas de autoservicio o cadenas de vinos y licores, de farmacias con venta de abarrotes anexo a vinos y licores | **Artículo 16.-** Para la expedición de la licencia de funcionamiento, permisos o autorizaciones de establecimientos comerciales, industriales, **financieros** y de servicios, el interesado deberá formular la solicitud que contendrá los siguientes requisitos:  **.- Apertura.**  a)…..    m) Respecto de los giros relacionados con la venta y consumo de bebidas alcohólicas, cualquiera que sea su denominación, es requisito contar con las medidas de seguridad y programas preventivos de cuando menos los siguientes:  1.- ……  3.- Sistemas de alarma centralizados a proveedores a los centros de monitoreo en caso de cadenas de tiendas de autoservicio y de farmacias con venta de abarrotes, anexo a vinos y licores, **así como de tiendas departamentales y establecimientos comerciales que presten servicios financieros.**  **(….)**    6.- Personal de seguridad privada armada y de policía auxiliar custodiando la operación en caso de cadenas de tiendas de autoservicio o cadenas de vinos y licores, de farmacias con venta de abarrotes anexo a vinos y licores, **así como de tiendas departamentales y establecimientos comerciales que presten servicios financieros.**  (…).  **Artículo 36.-** Son obligaciones de los titulares de los giros a que se refiere este Reglamento:  I.-  III.- Contar con los dispositivos de seguridad necesarios para evitar siniestros, respecto de los giros relacionados con la venta y consumo de bebidas alcohólicas, cualquiera que sea su denominación, es requisito contar con las medidas de seguridad y programas preventivos de cuando menos los siguientes:  1……..  3.- Sistemas de alarma centralizados a proveedores a los centros de monitoreo en caso de cadenas de tiendas de autoservicio y de farmacias con venta de abarrotes, anexo a vinos y licores, **así como de tiendas departamentales y establecimientos comerciales que presten servicios financieros.**  **(….)**    6.- Personal de seguridad privada armada y de policía auxiliar custodiando la operación en caso de cadenas de tiendas de autoservicio o cadenas de vinos y licores, de farmacias con venta de abarrotes anexo a vinos y licores, **así como de tiendas departamentales y establecimientos comerciales que presten servicios financieros.**  **(….)** |

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**ÚNICO.- EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, APRUEBA EL TURNO A LA COMISIÓN EDILICIA DE REGLAMENTOS MUNICIPALES Y PUNTOS LEGISLATIVOS, LAS REFORMAS A LOS ARTÍCULOS 16 FRACCIÓN I INCISO M) Y 36 FRACCIÓN III DEL REGLAMENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE GIROS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO, TLAQUEPAQUE**.

**A T E N T A M EN T E**

**“AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO.”**

**A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, por lo que en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple el turno presentado por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1581/2021/TC**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, aprueba el turno a la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos** para el estudio, análisis y dictaminar las reformas **al artículos 16 fracción I, inciso m), y 36 fracción III del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y Prestación de Servicios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque**, conforme al número III de la exposición de motivos que asentó en la iniciativa**.** -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente de la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- C)** Iniciativa que suscribe el Regidor **Alberto Alfaro García,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos** como convocante,y a la Comisión Edilicia de **Salubridad e Higiene** como coadyuvante,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto **diversas reformas al Reglamento de Protección a los Animales y Salud Pública Veterinaria del Municipio de San Pedro Tlaquepaque**, es cuanto ciudadana Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciudadanos Regidores integrantes del

Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque

Presentes:

El que suscribe Regidor **Alberto Alfaro García** en mi carácter de Edil de este Gobierno Municipal, haciendo uso de las facultades que me confieren los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 2 y 73 fracciones I y II, 77 fracción II, 79 fracción X de la Constitución Política del Estado de Jalisco, 37 fracción II, 40 fracción II, 41 fracción II y 50 fracción I de la Ley del gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 36 fracción I, 92 fracción III, 95, 142, 145 fracción I y 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, tengo a bien someter a la elevada y distinguida consideración de éste Pleno la siguiente:

**INICIATIVA PARA TURNO A COMISIÓN**

Que tiene por objeto turnar a la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos como CONVOCANTE y a la Comisión Edilicia de Salubridad e Higiene como COADYUVANTE para realizar varias reformas al **Reglamento de Protección a los Animales y salud Pública Veterinaria del Municipio de San Pedro Tlaquepaque,** de acuerdo con la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

1. La salud pública veterinaria es un tema importante y de gran impacto en la salud de los tlaquepaquenses, es por ello que hemos hecho un análisis del Reglamento de Protección a los Animales y Salud Pública Veterinaria del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, donde encontramos algunas inconsistencias, mismas que ponemos a consideración de la comisión edilicia en mención.
2. La población canina en nuestro municipio ocupa un lugar importante dentro de la zona metropolitana de Guadalajara y lamentablemente el número de los perros sin hogar crece día a día, lo que nos anima a buscar alternativas a la eutanasia humanitaria y expresarlas dentro del mismo reglamento como lo es las campañas permanentes de esterilización y las campañas de adopción.
3. Otro tema delicado es el de los caballos, en especial de los que son utilizados para jalar carros llenos con escombro. Sin perder de vista objetivo del Reglamento.

Por lo anterior expuesto proponemos realizar varias reformas al Reglamento en referencia, con base a la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| **Artículo 1.**  **El presente Reglamento es de observancia general en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque y tiene por objeto:**  III.Erradicar los actos de crueldad, sancionándolos a quien los cometan, en perjuicio de los animales con los que convive;  V.Controlar la sobrepoblación de animales considerados como de compañía y los que forman la fauna nociva;  XI.Difundir por los medios apropiado el contenido del reglamento; inculcando en el niño, el adolescente y el adulto el respeto a toda forma de vida animal; y | Artículo 1. El presente Reglamento es de observancia general en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque y tiene por objeto:  III.Erradicar los actos de crueldad, sancionándolos a quien los cometan, en perjuicio de los animales.  V.Controlar la sobrepoblación de animales considerados como de compañía mediante la implementación de campañas permanentes de esterilización y adopción; además de controlar y exterminar profesionalmente todos los animales que forman la fauna masiva perjudican directa e indirectamente a la sociedad tlaquepaquense;  XI.Difundir por los medios apropiado el contenido del reglamento; inculcando en todas las personas, sin distinción alguna el respeto a toda forma de vida animal; y |
| **Artículo 2. La aplicación del presente reglamento corresponde a las autoridades y dependencias siguientes:**   1. El Presidente Municipal; 2. El Secretario General; 3. El Síndico; 4. La Dirección General de Inspección y Vigilancia de Reglamentos; 5. La Dirección General de Medio Ambiente (Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria); 6. Los Jueces Municipales; 7. Unidad de Protección Civil; 8. Dirección de Padrón y Licencias; 9. Comisaría de la Policía Preventiva Municipal; y 10. A los demás servidores públicos, facultados para dar cumplimiento a los objetivos del presente Reglamento. | Artículo 2. La aplicación del presente reglamento corresponde a las autoridades y dependencias siguientes:  I. El Presidente o la Presidenta Municipal;  II. El Secretario o la Secretario del Ayuntamiento;  III. El Síndico o la Síndico;  IV. La Comisión Edilicia de Seguridad e Higiene  V. La Dirección General de Inspección y Vigilancia de Reglamentos;  VI. La Coordinación General de servicios Públicos (Jefatura de Departamento de Salud Animal)  VII. La Dirección General de Medio Ambiente  VIII. Los o las Jueces Municipales; |
| **Artículo 4. Para efectos del reglamento se entiende por:**  I.Animales Domésticos.- Son aquellos animales que el hombre ha incorporado a su hábitat destinándolos a compañía, trabajo y explotación zootécnica.  V.Fauna Silvestre.- Conjunto de especies animales que viven en una región o medio sin tener relación con el hombre.  VI.Salud Pública.- Es la disciplina medica que tiene por objeto el estudio y control de la salud y su problemática en una población en general.  VIII.Zoonosis.- Enfermedades microbiana o parasitaria que afecta a los animales y puede ser transmitida a los hombres. | **Artículo 4. Para efectos del reglamento se entiende por:**  I.Animales domésticos.- Son aquellos animales que el hombre ha incorporado a su hábitat destinándolos a compañía, trabajo y explotación zootécnica.  V.Fauna silvestre.- Conjunto de especies animales que viven en una región o medio sin tener relación con el hombre.  VI.Salud pública.- Es la disciplina medica que tiene por objeto el estudio y control de la salud y su problemática en una población en general.  VIII.Zoonosis.- Enfermedad microbiana o parasitaria que afecta a los animales y puede ser transmitida a los hombres. |
| **Artículo 5. Son acciones de la higiene urbana veterinaria municipal las siguientes:**  VIII.La realización de programas activos en educación y capacitación sanitaria, colaboración intersectorial, vigilancia, legislación prevención y control de zoonosis, registro censal de perros y control de poblaciones animales;  IX.Promoción de la responsabilidad de los propietarios y encargados de animales; | **Artículo 5. Son acciones de la higiene urbana veterinaria municipal las siguientes:**  VIII.La realización de programas activos en educación y capacitación sanitaria, colaboración intersectorial, vigilancia, legislación prevención y control de zoonosis, registro censal de perros y control de poblaciones animales;  IX.Promoción de la responsabilidad de los propietarios y encargados de animales mediante la página web del gobierno municipal, programas escolares y en campañas masivas de vacunación, esterilización, etc. |
| **Artículo 9.** Conforme lo establece este reglamento, todos los actos de crueldad, maltrato, daño, comercio ilegal de animales, provenientes éstos, de sus encargados, poseedores, o terceras personas, serán sancionados por la autoridad municipal | **Artículo 9.** Conforme lo establece este reglamento, todos los actos de crueldad, maltrato, daño, comercio ilegal de animales, sacrificio no justificado por un médico veterinario, provenientes éstos, de sus encargados, poseedores, o terceras personas, serán sancionados por la autoridad municipal |
| **Artículo 10.** Los comercios o tiendas de venta de animales, farmacias y clínicas veterinarias, zoológicos, rastros o algún otro que intervenga en la venta o exhibición de animales, deberá cumplir con las directrices indicadas en el presente reglamento. | **Artículo 10.** Los comercios o tiendas de venta de animales, farmacias y clínicas veterinarias, zoológicos, rastros o algún otro que intervenga en la venta o exhibición de animales, deberá cumplir con las directrices indicadas en el presente reglamento, así como de las demás leyes y normas estatales y federales aplicables. |
| **Artículo 11.** **Es obligación de los propietarios o poseedores:**  I.Todo dueño o poseedor de mascotas, al sacar a éstas que a la vía pública, deberán sujetar y/o poner bozal a los animales mediante el mecanismo propio;  V.Cuando el cuadro clínico lo requiera o lo amerite el médico propondrá la aplicación de la eutanasia como lo indica la norma de sacrificio humanitario;  VII.Cuando ocurra la muerte de un animal, su propietario podrá destinar el cadáver al Centro de Salud Pública Veterinaria para su incineración cubriendo la cuota correspondiente; | **Artículo 11.** **Es obligación de los propietarios o poseedores:**  I.Todo dueño o poseedor de mascotas, al sacar a éstas a la vía pública, deberán sujetar y/o poner bozal a los animales mediante el mecanismo propio;  V.Cuando el cuadro clínico de los animales lo requiera o lo amerite, el médico veterinario propondrá la aplicación de la eutanasia como lo indica la norma de sacrificio humanitario, de realizarse, se deberá contar con un expediente del cuadro clínico que justifique la eutanasia aplicada, mismo que quedará en resguardo de la autoridad municipal.  VII.Cuando ocurra la muerte de un animal, su propietario podrá destinar el cadáver al Departamento de Salud Animal para su incineración cubriendo la cuota correspondiente; |
| **Artículo 14.** Los propietarios, poseedores o encargados podrán esterilizar a sus animales, de considerarlo necesario o conveniente, en clínicas veterinarias particulares, clínicas veterinarias de asistencia o bien en las campañas que en este ámbito realice el Ayuntamiento. | **Artículo 14.** Los propietarios, poseedores o encargados podrán esterilizar a sus animales, de considerarlo necesario o conveniente, en clínicas veterinarias particulares, clínicas veterinarias de asistencia o bien en las campañas permanentes que en este ámbito realice el gobierno municipal a través del Departamento de Salud Animal. |
| **Artículo 16.** Se prohíbe la crianza y comercialización de animales en la vía pública, el comercio y exhibición de animales, serán realizados en los locales e instalaciones adecuadas para su correcto cuidado, manutención y protección, respetando las Normas de Higiene y Seguridad bajo vigilancia del Ayuntamiento | **Artículo 16.** Se prohíbe la crianza y comercialización de animales en la vía pública. En el mismo sentido el comercio y exhibición de animales, serán realizados en los locales e instalaciones adecuadas para su correcto cuidado, manutención y protección, respetando las Normas de Higiene y Seguridad bajo vigilancia de las autoridades municipales. En caso de incumplimiento con lo establecido en éste reglamento, el infractor se hará acreedor a una infracción. |
| **Artículo 18.** Las personas físicas o morales dedicadas a la cría y/o venta de animales, al comercio de mascotas, Farmacias Veterinarias, Albergue de Animales, Escuela de Entrenamiento de Mascotas, y Acuarios, deberá verificar que el giro no provoque problemas, daños o malestar a sus vecinos, a través de dictamen del Centro Municipal de Salud Publica Veterinaria dirigido a la Dirección de Padrón y Licencias. | **Artículo 18.** Las personas físicas o morales dedicadas a la cría y/o venta de animales, al comercio de mascotas, Farmacias Veterinarias, Albergue de Animales, Escuela de Entrenamiento de Mascotas, y Acuarios, deberá verificar que su giro no provoque problemas, daños o malestar a sus vecinos, asegurándose y respaldándose mediante un dictamen del Departamento de Salud Animal dirigido a la Dirección de Padrón y Licencias. |
| **Artículo 19.** Los causantes mencionados en el artículo anterior, deberán atender las observaciones técnicas que en materia ambiental les haga la Dirección General de Medio Ambiente a través del Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria en base a las Normas Oficiales Mexicanas y a los convenios que tenga signados el Gobierno Municipal con otros niveles de Gobierno. | **Artículo 19.** Los causantes mencionados en el artículo anterior, deberán atender las observaciones técnicas que en materia ambiental les haga la Dirección General de Medio Ambiente a través del Departamento de Salud Animal en base a las Normas Oficiales Mexicanas y a los convenios que tenga signados el Gobierno Municipal con otros niveles de Gobierno. |
| **Artículo 24.** Queda prohibida la venta de animales vivos a menores de edad. | **Artículo 24.** Queda prohibida la venta de animales vivos a menores de edad. Quien incurra con lo establecido en este artículo será acreedor a una sanción económica. |
| **Artículo 27.** Los experimentos que se lleven a cabo con animales se realizarán únicamente cuando estén plenamente justificados ante las autoridades correspondientes cuando tales actos sean imprescindibles para el estudio y avance de la ciencia, siempre y cuando esté demostrado que: I. Los resultados experimentales deseados no puedan obtenerse por otros procedimientos o alternativas; II. Los experimentos no puedan ser sustituidos por esquemas, dibujos, películas, fotografías, videocintas, discos de vídeo compactos, materiales biológicos o cualquier otro procedimiento análogo. | **Artículo 27.** Los experimentos que se lleven a cabo con animales se realizarán únicamente cuando estén plenamente justificados ante las autoridades correspondientes cuando tales actos sean imprescindibles para el estudio y avance de la ciencia, siempre y cuando esté demostrado que: I. Los resultados experimentales deseados no puedan obtenerse por otros procedimientos o alternativas; II. Los experimentos no puedan ser sustituidos por esquemas, dibujos, películas, fotografías, discos de vídeo compactos, materiales biológicos o cualquier otro procedimiento análogo. |
| **Artículo 28.**  Para actividades académicas y/o científicas que estén justificadas como lo señala el artículo anterior, el Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria podrá donar aquellos animales que después de las 72 horas no hayan sido reclamados por sus presuntos dueños. La donación se haría mediante solicitud y cubriendo el protocolo legal que para tal efecto disponga esta autoridad | **Artículo 28.**  Para actividades académicas y/o científicas que estén justificadas como lo señala el artículo anterior, el Departamento de Salud Animal podrá donar aquellos animales que después de las 120 horas no hayan sido reclamados por sus presuntos dueños. La donación se haría mediante solicitud y cubriendo el protocolo legal que para tal efecto disponga esta autoridad |
| **Artículo 29**. El animal que se utilice en experimentos de disección, debe ser previamente insensibilizado con anestésicos; atendido y alimentado, antes y después de la intervención, si sus heridas implican mutilación grave o son de consideración éste será sacrificado inmediatamente al término de la operación, mediante los medios establecidos en el presente reglamento, evitándole sufrimiento innecesario. | **Artículo 29**. El animal que se utilice en experimentos de disección, debe ser previamente insensibilizado con anestésicos; atendido y alimentado, antes y después de la intervención, únicamente en caso de que sus heridas impliquen mutilación grave o son de consideración, éste será sacrificado inmediatamente al término de la operación, mediante los medios establecidos en el presente reglamento, evitándole sufrimiento innecesario. |
| **Artículo 30.** Los animales que hayan sido utilizados para experimentación, no volverán a ser sujetos de un nuevo experimento, debiéndoles buscar un hogar y de no ser esto posible, serán sacrificados dignamente | **Artículo 30.** Los animales que hayan sido utilizados para experimentación, no volverán a ser sujetos de un nuevo experimento, debiéndoles buscar un hogar mediante campañas de adopción organizadas por la autoridad municipal y/o por alguna otra institución que tenga en el mismo fin |
| **Artículo 32.** El ayuntamiento podrá contar con un horno crematorio cuya función principal es la de cremar cadáveres de animales, atendiendo así las necesidades ecológicas de la población, debiendo cobrar por el servicio, lo estipulado en la ley de ingresos. | **Artículo 32.** El ayuntamiento podrá contar con un horno crematorio cuya función principal es la de cremar cadáveres de animales, atendiendo así las necesidades ecológicas de la población, debiendo cobrar por el servicio, lo estipulado en la ley de ingresos. |
| **CAPITULO VI**  **DEL CENTRO MUNICIPAL DE SALUD PÚBLICA VETERINARIA** | **CAPITULO VI**  **DEL CENTRO MUNICIPAL DE SALUD PÚBLICA VETERINARIA** |
| **Artículo 35. El Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria tendrá como principales objetivos y actividades los siguientes puntos.** | Artículo 35. El Departamento de Salud Animal tendrá como principales objetivos y actividades los siguientes puntos. |
| **Artículo 36.** El Centro Municipal de Salud Publica Veterinaria podrá solicitar el apoyo de seguridad pública cuando se requiera someter a un animal en casos de emergencia | **Artículo 36.** El Departamento de Salud Animal podrá solicitar el apoyo de seguridad pública y/o de protección civil y bomberos cuando se requiera someter a un animal en casos de emergencia |
| **Artículo 37.** El sacrificio de animales domésticos no destinado a consumo humano, se realizará en razón del sufrimiento que le cause un accidente, enfermedad, incapacidad física o vejez con la supervisión de un medico veterinario, con excepción de aquellos animales que se constituyen en amenaza para la salud, la economía o los que por exceso de su especie signifiquen un peligro grave a la sociedad. Salvo los motivos de fuerza mayor o peligro inminente, ningún animal podrá ser sacrificado en la vía pública. | **Artículo 37.** El sacrificio de animales domésticos no destinado a consumo humano, se realizará únicamente en razón del sufrimiento que le cause un accidente, enfermedad, incapacidad física o vejez con la supervisión y el cuadro clínico de un medico veterinario. Así mismo podrán ser sacrificados aquellos animales que se constituyen en amenaza o peligro inminente para la integridad de las personas y/o para la salud pública. Por ningún motivo ningún animal podrá ser sacrificado en la vía pública, salvo casos de fuerza mayor. |
| **Artículo. 38.** La captura por motivos de salud pública de perros y otros animales domésticos que deambulen sin dueño aparente se efectuará únicamente a través y bajo la supervisión de la autoridad municipal quien contará con personal específicamente adiestrado y debidamente equipado para tal efecto y por seguridad evitando cualquier acto de crueldad, tormento, sobreexitación o escándalo público. | **Artículo. 38.** La captura por motivos de salud pública de perros y otros animales domésticos que deambulen sin dueño aparente se efectuará únicamente a través y bajo la supervisión de la autoridad municipal quien contará con personal específica y adecuadamente adiestrado, además de tener a su disposición el equipo de seguridad, las herramientas y vehículos para tal efecto. Evitando cualquier acto de crueldad, tormento, sobreexitación a los animales o escándalo público. |
| **Artículo 39.** Un animal capturado podrá ser reclamado por su propietario antes de las 72 horas siguientes. En caso de animales no reclamados a tiempo por su propietario, autoridad aplicará la eutanasia como lo menciona la norma oficial. El Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria conservará un archivo con las actas circunstanciadas de cada animal sacrificado donde se registre el sitio donde fue capturado, la raza, color de piel, características generales y fotografías del mismo. | **Artículo 39.** Un animal capturado podrá ser reclamado por su propietario antes de las 120 horas siguientes. En caso de animales no reclamados a tiempo por su propietario, serán sujetos a un programa de adopción, con el fin de evitar a toda costa el sacrificio del mismo.  Sólo en casos extremos cuando los animales capturados y no reclamados por sus dueños, no sean adoptados en una o dos campañas promovidas y realizadas por la autoridad municipal o por personas morales o personas físicas afines a éste tema, el Departamento de Salud Animal aplicará la eutanasia como lo menciona la norma oficial, bajo la supervisión de un profesional médico veterinario y conservará un archivo con las actas circunstanciadas de cada animal sacrificado donde se registre el sitio donde fue capturado, la raza, color de piel, características generales y fotografías del mismo. |
|  | **Artículo 39 bis.** En caso de la reincidencia en la captura de un animal y sea reclamado por el dueño, éste será acreedor a una sanción económica extraordinaria, por incurrir nuevamente en el descuido irresponsable del animal. |
| **Artículo 40.**  En caso de reclamación de un animal capturado en donde se carezca de documentación que pruebe la propiedad del mismo, bastará que el reclamante cubra la cuota correspondiente y presente dos testigos con identificación y comprobante de domicilio actualizado ante el Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria para que pueda liberar dicha mascota mediante responsiva firmada por el responsable del animal. | **Artículo 40.**  En caso de reclamación de un animal capturado en donde se carezca de documentación que pruebe la propiedad del mismo, bastará que el reclamante cubra la cuota correspondiente y presente dos testigos con identificación y comprobante de domicilio actualizado ante el Departamento de Salud Animal para que pueda liberar dicha mascota mediante responsiva firmada por el reclamante. |
|  | **Artículo 40 bis.** Es obligación del Departamento de Salud Animal dar seguimiento físico y telefónico a las personas que firmen la responsiva estipulada en el artículo anterior para así garantizar el cuidado que le han dado al animal reclamado. El seguimiento se deberá realizar por lo menos los 3 tres primeros meses a partir de la responsiva firmada. |
| **Artículo 41.** Los poseedores de animales silvestres o exóticos considerados como salvajes en cautiverio, están obligados a registrarlos ante las autoridades federales competentes en la materia y dar aviso al Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria | **Artículo 41.** Los poseedores de animales silvestres o exóticos considerados como salvajes en cautiverio, están obligados a registrarlos ante las autoridades federales competentes en la materia y dar aviso al Departamento de Salud Animal. |
| **Artículo 49.-** Quedan prohibidas las peleas de cualquier ejemplar de especie "canina", tanto en lugares públicos como privados. | **Artículo 49.-** Quedan prohibidas las peleas de animales sin distinción alguna de especie,tanto en lugares públicos como privados. |
| **Artículo 56.** Antes de proceder al sacrificio de los animales cuadrúpedos deberán ser insensibilizados, utilizando para ello los siguientes métodos u otros similares.  III.- Con cualquier innovación mejorada que insensibilice al animal para su sacrificio y que no perjudique al animal. | **Artículo 56.** Antes de proceder al sacrificio de los animales cuadrúpedos deberán ser insensibilizados, utilizando para ello los siguientes métodos u otros similares.  III.- Con cualquier innovación mejorada que insensibilice al animal para su sacrificio sin perjuicio para el mismo. |
| **Artículo 57.** Queda prohibido inmovilizar a los animales cuadrúpedos destinados al sacrificio; solos se podrá hacer esto en el momento mismo del sacrificio del animal. Así mismo, esta prohibido quebrar las patas de los animales, así como amarrar y doblar las patas o en el caso de las aves, las alas antes del sacrificio. | **Artículo 57.** Queda prohibido inmovilizar a los animales cuadrúpedos destinados al sacrificio; solo se podrá hacer esto en el momento mismo del sacrificio del animal. Así mismo, esta prohibido quebrar, amarrar o doblar las patas de los animales, o en el caso de las aves, las alas antes del sacrificio. |
| **Artículo 61.** A los animales domésticos se aplicará eutanasia dentro de establecimientos como clínicas, hospitales veterinarios y/o en el Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria asistidos por un Médico Veterinario por su prescripción. | **Artículo 61.** A los animales domésticos se aplicará eutanasia dentro de establecimientos como clínicas, hospitales veterinarios y/o en el Departamento de Salud Animal asistidos por un Médico Veterinario por su prescripción. |
| **Artículo 68.**  Toda asociación protectora de animales deberá estar constituida como tal y para efectos de ser escuchada tendrá que mostrar la documentación que así la acredite como el registro del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.   1. Podrán realizar convenio con la autoridad municipal para realizar actividades en beneficio de los animales que se encuentren en el Centro Municipal de Salud Publica Veterinaria con la finalidad de buscar adopción a los animales que así lo requieran. | **Artículo 68.**  Toda asociación protectora de animales deberá estar constituida como tal y para efectos de ser escuchada tendrá que mostrar la documentación que así la acredite, por ejemplo: el registro de la Secretaria de Asistencia Social.   1. Podrán realizar convenio con la autoridad municipal para realizar actividades en beneficio de los animales que se encuentren en el Departamento de Salud Animal con la finalidad de buscar adopción a los animales que así lo requieran. |
| **Artículo** **84**. La garantía del cumplimiento de las disposiciones observadas en este reglamento compete a la autoridad municipal a través de los Jueces Municipales o el Centro Municipal de Salud Pública Veterinaria en forma independiente a lo que se indique en algún otro reglamento o ley aplicable en la materia | **Artículo** **84**. La garantía del cumplimiento de las disposiciones observadas en este reglamento compete a la autoridad municipal a través de los Jueces Municipales o el Departamento de Salud Animal en forma independiente a lo que se indique en algún otro reglamento o ley aplicable en la materia |
| **Artículo 85**. Las sanciones serán aplicadas conforme al presente reglamento pudiendo ser de la manera que a continuación se indica:  ….  V. Aseguramiento de Animales.  ….. | **Artículo 85**. Las sanciones serán aplicadas conforme al presente reglamento pudiendo ser de la manera que a continuación se indica:  ……  V. Aseguramiento de animales.  ….. |
| **Artículo** **86**. Serán motivo de sanción las siguientes conductas:  ……   1. Abandone en la vía pública cadáveres de animales   ……  VIII. A todas aquellas personas cuyos animales dejen el excremento en la vía pública; y | **Artículo** **86**. Serán motivo de sanción las siguientes conductas:  ……   1. Abandono en la vía pública cadáveres de animales.   …..  VIII. A todas las personas que no recojan el excremento de sus mascotas en la vía pública; y |

Por lo anteriormente expuesto, tomando en consideración los argumentos referidos, y en uso de las facultades planteadas en el presente documento, me permito poner a consideración de este Órgano de Gobierno la siguiente **Iniciativa para Turno a Comisión** con el siguiente

**PUNTO DE ACUERDO**

**Único.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque aprueba la presente iniciativa de turno a la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos como CONVOCANTE y a la Comisión Edilicia de Salubridad e Higiene como COADYUVANTE, las reformas al Reglamento de Protección a los Animales y salud Pública Veterinaria del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, propuestas en el cuerpo del presente documento.

**Notifíquese.-** A la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos.

**Atentamente**

**San Pedro Tlaquepaque, a 10 de diciembre de 2020**

**C. Alberto Alfaro García**

**Regidor Presidente de la Comisión de Parques, Jardines y Ornato**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Por lo que en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa del turno a, del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo, ¿los que estén en contra?, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 2 (dos) votos a favor, 11 (once) votos en contra, por lo que es rechazada por mayoría simple el turno presentado por el regidor Alberto Alfaro García, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1582/2021/TC**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, **RECHAZA** la iniciativa de turno a la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos** como **convocante**, y a la Comisión Edilicia de **Salubridad e Higiene** como **coadyuvante**, para el estudio, análisis y dictaminar las reformas **al Reglamento de Protección a los Animales y Salud Pública Veterinaria del Municipio de San Pedro Tlaquepaque,** conforme a lo propuesto en el cuerpo de la iniciativa.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **NOTIFÍQUESE.-** Presidente de la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos; Presidente de la Comisión de Salubridad e Higiene,para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- D)** Iniciativa suscrita por el Regidor **Oscar Vásquez Llamas,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Parques, Jardines y Ornato** como convocante,y a la Comisión Edilicia de **Servicios Públicos** como coadyuvante,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto realizar **un programa de trabajos y acciones en materia de localización y retiro de tocones, principalmente aquellos que se encuentren sobre banquetas y servidumbre o el arroyo de la calle, y que representan riesgo para las personas y sus automotores,** es cuanto ciudadana Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**, en mi carácter de integrante del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco en ejercicio de mi potestad pública y de las facultades que me confieren los artículos 115 fracción I, fracción II párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco, artículo 41 fracción II y artículo 50 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal para el Estado de Jalisco, artículo 36 fracción II del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; presento ante éste H. Cuerpo Edilicio la presente Iniciativa de Turno a Comisiones; que tiene como objeto, lo siguiente:

**INICIATIVA DE TURNO A COMISIONES**

Iniciativa que tiene por objeto someter al Pleno de este H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, y se turne a la Comisión Edilicia de **PARQUES, JARDINES Y ORNATO** como convocante y como coadyuvante a la comisión de **SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES ,** para su **ESTUDIO, ANALISIS Y DICTAMINACION** de la presente, y se **ACUERDE** realizar un programa de trabajos y acciones en materia de **LOCALIZACIÓN y RETIRO DE TOCONES** principalmente aquellos que se encuentren sobre banquetas y servidumbre ó el arroyo de la calle

Dicha iniciativa sustentada en la siguiente,

**E X P O S I C I O N D E M O T I V OS**

tener una extensa masa forestal nos ayuda a tener un medio ambiente sano y sustentable , y un mejor entorno visual, asegurando un mejor futuro ya que ayudan a respirar un aire más puro, los árboles al igual que todas las plantas absorben dióxido de carbono y expulsan oxígeno, brindan múltiples funciones en la sustentabilidad de la ecología y medio ambiente, desempeñando un papel vital en la regulación del clima, los árboles tienen también un ciclo de vida útil, y cuando termina son retirados o derribados, en distintas zonas urbanas y al igual en nuestro Municipio, se procede de la siguiente forma o manera

Por La tala o derribo, aquellos árboles que representan peligro y riesgo a la población al término de su ciclo de vida, al estar muertos secos, sin vida y sin utilidad para la población, en un proceso de prevención a partir del Ayuntamiento se deben implementar acciones y trabajos para el retiro de los tocones, principalmente los encontrados en la banqueta, servidumbre y el arroyo de la calle

Cuando los árboles caen o se talan nos deja un reto y un problema, para el retiro de tocones de la masa Arborea, su conservación y reposición del arbolado, la eliminación y retiro de tocones es costosa e implica algunas dificultades, ya que algunos son grandes y pesados y por la técnica tiempo y recursos que necesita dicho proceso cuando los árboles caen o son talalados

Los Tocones en la banqueta representan un obstáculo y riesgo para el peatón en su movilidad y desplazamiento, pero es mas alto el riesgo de aquellos tocones que se encuentran sobre el arroyo de la calle ya que han sido causa de accidentes donde se impactan los automotores, sufriendo serias averías y en algunos casos causando lesiones físicas a sus ocupantes

El objeto objetivo de la presente iniciativa es mejorar la calidad de vida de los Tlaquepaquenses, facilitando su traslado movilidad y desplazamiento motorizado y no motorizado, así como nuestro entorno urbano, disminuyendo posibles daños físicos y materiales en sus bienes y sus personas, en atención y cumplimiento a la libertad de tránsito y el derecho HUMANO A LA MOVILIDAD

Para tales efectos, tengo a bien pasar a las siguientes

**C O N S I D E R A C I O N E S:**

Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 37 y 38 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal para el Estado de Jalisco; Artículos 25, 26, 27, 28, 29, 32, 33, 35, 36, 78, 87, 96,101, 105, 107, 111 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque y demás artículos en la materia.

Por lo anteriormente expuesto ante ustedes H. Cuerpo Edilicio del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, pongo a su consideración el siguiente,

**A C U E R D O:**

**ÚNICO. -** Que este H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, **APRUEBE y AUTORICE** la presente iniciativa con Turno a , comisionesedilicias de **PARQUES, JARDINES Y ORNATO** como convocante y como coadyuvante a la comisión de **SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES ,** para su **ESTUDIO, ANALISIS Y DICTAMINACION** de la presente, y se **ACUERDE** realizar un programa de trabajos y acciones en materia de **LOCALIZACIÓN Y** **RETIRO DE TOCONES**  principalmente aquellos que se encuentren sobre banquetas y servidumbre ó el arroyo de la calle y que representan riesgo para las personas y sus automotores en cumplimiento y apego al Reglamento de Parques y Jardines, y demás normas y leyes aplicables en la materia

**ATE N T A M E N T E:**

**Tlaquepaque, Jalisco, al día de su presentación**

**Salón de Sesiones del H. Ayuntamiento del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**

**REGIDOR**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, por lo que en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple el turno presentado por el regidor Oscar Vásquez Llamas, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1583/2021/TC**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza la presente iniciativa de turno a las comisiones edilicias de **Parques, Jardines y Ornato** como **convocante**, y a la comisión edilicia de **Servicios Públicos** como **coadyuvante**, para el estudio, análisis y dictaminar la iniciativa y se acuerde realizar un **programa de trabajo y acciones en materia de** l**ocalización y retiro de tocones** principalmente aquellos que se encuentren sobre banquetas y servidumbre o el arroyo de la calle y que representan riesgo para las personas y sus automotores en cumplimiento y apego al Reglamento de Parques y Jardines, y demás normas y leyes aplicables en la materia.---------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **NOTIFÍQUESE.-** Presidente de la Comisión de Parques, Jardines y Ornato; Presidente de la Comisión de Servicios Públicos, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- E)** Iniciativa suscrita por el Regidor **Oscar Vásquez Llamas,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Deportes y Atención a la Juventud** como convocante,y a la Comisión Edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como coadyuvante,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto **la adquisición de un predio o finca**, **para la construcción de un ingreso en la Unidad Deportiva Brisas de Chapala,** ingreso en el lado opuesto al actual, con la finalidad y propósito de eficientar su funcionalidad, ubicada en la colonia Brisas de Chapala, Delegación Las Juntas, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, es cuanto ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**, en mi carácter de Regidor del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco en ejercicio de mi potestad pública y de las facultades que me confieren los artículos 115 fracción I, fracción II párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículo 145 fracción I y 146 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, presento ante éste H. Cuerpo Edilicio la presenteIniciativa de Turno a Comisiones;que tiene como objeto, lo siguiente:

**INICIATIVA DE TURNO A COMISIONES**

Iniciativa que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para que se turne a las comisiones edilicias de  **DEPORTES Y ATENCION A AL JUVENTUD** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisión de **HACIENDA PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto, **LA ADQUISICIÓN DE UN PREDIO O FINCA** para la construcción de un ingreso, en la **UNIDAD DEPORTIVA BRISAS DE CHAPALA**   con la finalidad y propósito de eficientar su funcionalidad, unidad ubicada en la colonia Brisas de Chapala en la delegación de las juntas

**E X P O S I C I O N D E M O T I V O S:**

Practicar algún deporte o realizar alguna actividad física, en sus diferentes manifestaciones ya sea por lo popular o por competencia contribuye de manera esencial al desarrollo del ser humano, siendo un elemento primordial y fundamental en su formación y crecimiento

El deporte y su relación con la salud física y emocional, es un DERECHO HUMANO que en la actualidad se ha deteriorado considerablemente por efectos de la pandemia, ocasionando en la población estrés, angustia y frustración al interrumpir sus actividades, sensación de malestar por la disminución del ejercicio físico dentro del confinamiento y aislamiento, a ello se le suma la preocupación por la salud de la familia

la emergencia sanitaria ha provocado una marcada disminución de previsiones en materia económica, repercutiendo directamente en la salud, física y mental siendo los niños y adolescentes los más afectados emocionalmente, ya que el aislamiento social y confinamiento, les causa síntomas y sensaciones de nerviosismo, incertidumbre, miedo, falta de apetito, insomnio, apatía, hipersensibilidad, y dificultades para concentrarse y demás… síntomas y daños que pueden ser duraderos y manifestarse él lo futuro,

Sin el deporte lo vital de la enseñanza de la educación física en niños, pierde importancia en su mejor momento, para estimular sus bases motoras mismas que sustentaran su futuro, En adultos el aislamiento social ocasiona entre otros la pérdida del empleo, con efectos negativos ya que el cambio de actividades trae consigo daños emociónales, y los puede llevar a un aumento considerable de la violencia intrafamiliar, maltrato infantil y abuso de la pareja, y desequilibrios que pueden terminar en suicidios y homicidios aumentando el número de decesos por distintas causas , El crecimiento de la mancha urbana y el aumento de los automotores limitan cada vez más, las actividades y el juego en espacios libres y abiertos, limitando al ciudadano la oportunidad de mejorar su estado físico y emocional

La Unidad deportiva brisas de Chapala es un espacio deportivo con dimensiones y equipamiento suficiente para dar atención y servicio a los cientos de familias y usuarios de las colonias vecinas, Nueva Lázaro Cárdenas, las Juntas, las Juntitas, las Vegas, Brisas de Chapala y Colonia Indígena, solo que su ingreso es un tanto **INADECUADO, COMPLICADO E INSEGURO** por el mal trazo de la vialidad, ya que solo comunica a la colonia Brisas de Chapala, por una calle muy reducida en su arroyo vehicular, la cual hace cerrada en la puerta de ingreso a la unidad y por un andador hacia otro punto de la colonia

Aceptando el concepto fundamental que el deporte y el tiempo libre son derecho de todos los seres humanos, necesarios para su desarrollo su salud y su bienestar el respeto a la integridad y la dignidad de todo ser humano, estrechando la relación con otros derechos como son la vida, la salud, la integridad personal y la educación

Y que el deporte es un derecho que incide de manera colectiva, incluyendo a todas y todos, las mujeres y hombres, el cual garantiza su acceso en igualdad de condiciones y sobre todo, a aquellos grupos que se encuentren en condición de rezago y vulnerabilidad tiene el potencial de transformación de nuestra sociedad

**REPERCUSIONES:**

Practicar algún deporte produce beneficios en la salud como, aumento del bombeo sanguíneo al corazón, aumento de capacidad pulmonar, reducción en enfermedades cardiovasculares, mejor rendimiento intelectual, reduce las enfermedades arteriales, reduce las enfermedades provocadas por obesidad, baja los riesgos de infartos al miocardio, incrementa la masa muscular, y brinda una mejor oxigenación, estimula la independencia, aumenta la seguridad en sí mismo y la estabilidad emocional

La construcción y habilitación de espacios públicos, para el entretenimiento y el esparcimiento como deportivos, favorecen a la disminución en actos de inseguridad y delincuencia, lo que hace de suma importancia se lleven a cabo las acciones necesarias para intervenir y habilitar dicho espacio que deberá Observar se cumplan aspectos y criterios como: buen uso y aprovechamiento de los recursos, y la infraestructura, un diseño funcional integral y sustentable, de accesibilidad y dimensiones suficientes, con trazo, iluminación, y equipamiento deportivo,

Para la práctica de algún deporte y actividades de recreación se requiere de instalaciones funcionales y programas adecuados, así pues en ese contexto, es necesario la construcción de un ingreso a la unidad en el lado opuesto al actual, ingreso que facilite el acceso a usuarios de las instalaciones deportivas habitantes de las distintas colonias vecinas **Nueva** **Lázaro Cárdenas, las Juntas, las Juntitas, las Vegas, y Colonia Indígena**, y por consecuencia, se eficientice el uso de las instalaciones y los recursos municipales, en beneficio y para el bienestar de la población

Para tales efectos, tengo a bien pasar a las siguientes:

**C O N S I D E R A C I O N E S:**

Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 80 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículos 37 fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; Artículos 27, 78, 94, 96, 107 y 111 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; artículos 2, 6 y 7 del Reglamento de Planeación para el Desarrollo Municipal de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo anteriormente expuesto ante ustedes H. Cuerpo Edilicio del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, pongo a su consideración el siguiente

**A C U E R D O:**

**ÚNICO –** El pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, APRUEBE Y AUTORICE se turne a Comisiones edilicias de, **DEPORTES Y ATENCION A AL JUVENTUD** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisión de **HACIENDA PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto **LA ADQUISICIÓN DE UN PREDIO O FINCA** para la construcción de un ingreso, en la **UNIDAD DEPORTIVA BRISAS DE CHAPALA,** ingreso en el lado opuesto al actual con la finalidad y propósito de eficientar su funcionalidad, unidad con ubicación en la colonia Brisas de Chapala delegación de las Juntas Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco,

**A T E N T A M E N T E:**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, Al Día De Su Presentación**

**Salón De Sesiones Del H. Ayuntamiento**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. REGIDOR OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, adelante Síndico.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Con su permiso Presidenta e integrantes del Pleno comentarles eh, que con relación a este turno a comisión del regidor Óscar Vásquez, hay un punto de acuerdo ya autorizado por este ayuntamiento, es un acuerdo del… 2000… es el acuerdo 677 del 2017 donde eh, ya se autorizó que el ayuntamiento adquiera un predio, ya está autorizado, ya éste… se tomó la decisión en este momento de la, de este punto de acuerdo de que se le pagará a la persona, a la señora Gloria Cervantes Casillas, ella es la propietaria del inmueble, sin embargo, hasta la fecha no ha querido, ya está autorizado por el ayuntamiento y es un precio que está justo ahí donde el regidor lo solicita dentro su iniciativa, nada más que no está de acuerdo con el pago porque el acuerdo de ayuntamiento señala que tiene que ser a valor catastral, entonces ya está autorizado por el Pleno, entonces este, no sé si el regidor quiera revisar el tema, este… usted decídalo si quiere bajar la, la iniciativa y revisamos el, eh, porque ya está autorizado por cabildo vamos, la autorización de comprar ese precio, es cuando Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Bien, eh, buenas noches señora Presidenta, compañeros regidores eh, con todo gusto, digo la intención de… eh, haber presentado esta iniciativa es eh, eficientar y hacer un buen uso de los recursos, ese espacio a mí juicio es uno de varios que tiene el municipio eh, posiblemente los mejor equipados y mayores dimensiones, de los más completos y obviamente el, el ingreso que tiene hoy pues, es un tanto inseguro, es un callejón, da a una colonia únicamente y bueno con todo, me da gusto saber que hay ese acuerdo ya que le dará servicio de llevarse a cabo el proyecto, la adquisición que le dará servicio a muchos más habitantes de, de las cinco colonias vecinas de ahí, eh, es cuánto Presidenta, la retiro.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidor, lo que sí le pediría al Secretario que agilice el tema para fijar un acuerdo con esta persona, ya sea el valor que se dictamine para que se pueda adquirir ese predio, gracias señor regidor, Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------

En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- F)** Iniciativa suscrita por el Regidor **Oscar Vásquez Llamas,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Deportes y Atención a la Juventud** como convocante,y a la Comisión Edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como coadyuvante,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto **la creación de un proyecto o acciones y trabajos de intervención y habilitación a la unidad deportiva denominada Guadalupe Ejidal**, ubicada en lacolonia Guadalupe Ejidal,por la calle Vía a Manzanillo, entre las calles Rio Mexquitic y Brasil, en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. Es cuanto ciudadana Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**, en mi carácter de Regidor del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco en ejercicio de mi potestad pública y de las facultades que me confieren los artículos 115 fracción I, fracción II párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículo 145 fracción I y 146 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, presento ante éste H. Cuerpo Edilicio la presenteIniciativa de Turno a Comisiones;que tiene como objeto, lo siguiente:

**INICIATIVA DE TURNO A COMISIONES**

Iniciativa que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para que se turne a las comisiones edilicias de **DEPORTES Y ATENCION A AL JUVENTUD** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisión de **HACIENDA PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto, la creación de un proyecto o acciones y trabajos de intervención y habilitación a la unidad deportiva , denominada **GUADALUPE** **EJIDAL** en la Colonia **GUADALUPE EJIDAL** ubicado por la calle **Vía a Manzanillo**  entre las calles **RIO MEXQUITIC Y BRASIL** dicha iniciativa sustentada en la siguiente:

**E X P O S I C I O N D E M O T I V O S**

Unidad deportiva **GUADALUPE EJIDAL** espacio actualmente en condiciones de semi abandono, y sub utilizada y con falta de equipamiento, lugar donde se utiliza actualmente la cancha de futbol para otros fines, ya que sobre la misma se instalaron rampas para mono patinaje, motocicletas, bicicletas o eskateboarding, la colonia Guadalupe Ejidal situada en la parte centro sur del Municipio y dentro de la Delegación las Juntas

Lugar donde las canchas de usos múltiples muestran daños en la malla perimetral, los sanitarios necesitan habilitación e intervención en lo general donde el alumbrado es insuficiente con daños y deficiencias, en detrimento y afectación a las familias y vecinos que acuden a ejercitarse, de esparcimiento, entretenimiento y/o a practicar algún deporte

Al espacio deportivo en mención acuden vecinos de las colonas el Vergel y Vergelito colonias con una población superior a los 25 mil 000 habitantes comunidades que no cuenta con otro espacio público de esas características y que se le suman como visitantes y usuarios habitantes vecinos de la colonia La Romita

La constitución establece que toda persona tiene derecho a la cultura física y a la práctica del deporte, correspondiendo al estado su promoción y fomento, actividad que favorece y ayuda a estrechar vínculos entre las personas, promueve la solidaridad, el respeto y una cultura sana, al fomento de valores, fortalece la autoestima y una relación armónica con los demás, aceptando el concepto fundamental que el deporte y el tiempo libre son derecho de todos los seres humanos, necesarios para su desarrollo, la salud y su bienestar, El respeto a la integridad y la dignidad de todo ser humano, estrechando la relación con otros derechos como son la vida, la salud, la integridad personal y la educación, el deporte es un derecho que incide de manera colectiva, incluyendo a todas y todos las mujeres y hombres

**REPERCUSIONES:**

Fomentar y promover el deporte garantiza el acceso en igualdad de condiciones Alos individuos y sobre todo, a aquellos grupos que se encuentren en condición de rezago y vulnerabilidad, ejercitarse y la práctica de algún deporte tiene el potencial de transformación de nuestra sociedad, en múltiples mejoras a la salud y con ello la disminución de enfermedades cardiacas, diabetes y emocionales entre otras…

La construcción y habilitación de espacios públicos, para el entretenimiento y el esparcimiento como deportivos favorecen a la disminución, de actos de inseguridad y delincuencia, espacio donde fomentar los valores ciudadanos, y las prácticas deportivas, como al reencuentro social ayudan y contribuyen a la disminución de la desigualdad social y se mejoren las condiciones de vida de los ciudadanos, y se desarrollen en un ambiente y entorno más, humano, armónico y de sana convivencia

Siendo el caso de la unidad **Guadalupe Ejidal**, Espacio donde es necesario su intervención y habilitación, y se observen y cumplan aspectos y criterios como: un diseño integral y sustentable, accesibilidad y dimensiones, trazo, iluminación, y equipamiento deportivo, espacio que deberá ser integral e incluyente para personas de todas capacidades

Para tales efectos, tengo a bien pasar a las siguientes:

**C O N S I D E R A C I O N E S:**

Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 80 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículos 37 fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; Artículos 27, 78, 94, 96, 107 y 111 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; artículos 2, 6 y 7 del Reglamento de Planeación para el Desarrollo Municipal de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo anteriormente expuesto ante ustedes H. Cuerpo Edilicio del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, pongo a su consideración el siguiente

**A C U E R D O:**

**ÚNICO –** El pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, APRUEBE Y AUTORICE se turne a Comisiones edilicias de, **DEPORTES Y ATENCION A AL JUVENTUD** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisión de **HACIENDA PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto, la creación de un proyecto o acciones y trabajos de intervención y habilitación a la unidad deportiva denominada **GUADALUPE EJIDAL**  ubicada en la **COLONIA GUADALUPE EJIDAL** por la calle **Vía a Manzanillo**  entre las calles **RIO MEXQUITIC Y BRASIL** en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco

**A T E N T A M E N T E:**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, Al Día De Su Presentación**

**Salón De Sesiones Del H. Ayuntamiento**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. REGIDOR OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Por lo que en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Si me permite Presidenta, para antes.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Quisiera hacer una pequeña descripción del lugar y del, y de la, del porqué de esa iniciativa, la Unidad Deportiva Guadalupe Ejidal da atención a los habitantes de la colonia Guadalupe Ejidal, el Vergel y el Vergelito, sumándosele como usuarios vecinos de la colonia Romita eh, en el espacio en mención se llevan a cabo torneos de fútbol de liga y relámpagos en la ramas femenil y varonil, espacio donde las personas acuden a la pista o circuito a caminar o trotar como para alguna otra actividad, actividades deportivas de esparcimiento, lugar que cuenta con canchas de usos múltiples, cancha oficial para fútbol pista para trotar, sanitarios y terraza entre otros, instalaciones que muestran algunos daños menores eh, como deficiencias generales en el alumbrado, mallas dañadas en canchas, deficiencias en sanitarios, con maleza en algunos puntos, unidad donde eh, de lo, de lo más importante es eh, que se lleven a cabo trabajos de mantenimiento en lo general, pero sobre todo se habilite la cancha de fútbol lo cual fue construida para, para el fin, para la práctica de fútbol y, y de varios años a la fecha se habilitaron en las mismas rampas para otras actividades o deportes dándole un uso distinto para lo cual fue construida y no se está utilizando y ese espacio es también uno de los eh, más completos eh, que puede tener el municipio, es cuánto Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidor, por lo que en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple el turno presentado por el regidor Oscar Vásquez Llamas, bajo el siguiente:**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1584/2021/TC**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza el turno a las comisiones edilicias de **Deportes y Atención a la Juventud** como **convocante**, y a la comisión edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como **coadyuvante**, para el estudio, análisis y dictaminar la iniciativa la cual tiene por objeto la **creación de un proyecto o acciones y trabajos de intervención y habilitación a la Unidad Deportiva denominada Guadalupe Ejidal** ubicada en la colonia Guadalupe Ejidal por la calle Vía a Manzanillo entre las calles Río Mexquitic y Brasil en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente de la Comisión de Deportes y Atención a la Juventud; Presidente de la Comisión de Hacienda Patrimonio y Presupuesto; para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- G)** Iniciativa suscrita por el Regidor **Oscar Vásquez Llamas,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como convocante,y a la Comisión Edilicia de **Planeación Socioeconómica y Urbana** como coadyuvante,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto la **adquisición de un predio con superficie suficiente para la construcción de un** **espacio de esparcimiento, entretenimiento y prácticas deportivas**, en la coloniaArtesanos, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**, en mi carácter de Regidor del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco en ejercicio de mi potestad pública y de las facultades que me confieren los artículos 115 fracción I, fracción II párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículo 145 fracción I y 146 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, presento ante éste H. Cuerpo Edilicio la presenteIniciativa de Turno a Comisiones;que tiene como objeto, lo siguiente:

**INICIATIVA DE TURNO A COMISIONES**

Iniciativa que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para que se turne a las comisionesde **HACIENDA, PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisionesde **PLANEACION SOCIOECONOMICA Y URBANA,** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto la adquisición de un predio con superficie suficiente para la construcción de un espaciode **ESPARCIMIENTO, ENTRETENIMIENTO Y PRACTICAS DEPORTIVAS** , en la Colonia **ARTESANOS,** Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, dicha iniciativa sustentada en la siguiente:

**E X P O S I C I O N D E M O T I V O S:**

La colonia  **Artesanos** una comunidad, situada en la parte centro sur del Municipio y dentro de la delegación Manuel López cotilla, con más de 60 años del inicio a su fundación, cuenta con 160 hectáreas de superficie divididas en mas 100 manzanas y 1700 casas habitación y más de 8000 habitantes, colonia **Artesanos** lugar de operación de más 430 establecimientos industriales y comerciales, donde adicionalmente se emplea a varios cientos de personas considerados residentes, comunidad que en su infraestructura pública cuenta con Iglesia católica, y planteles educativos de kínder, Primaria y Secundaria y a la fecha carece de un lugar para el esparcimiento, entretenimiento y prácticas deportivas

El artículo cuarto último párrafo de la Constitución Federal dispone que toda persona tiene Derecho a la Cultura Física y a la práctica del deporte, correspondiendo al estado su promoción y fomento, debiendo promover y estrechar vínculos entre las personas, la solidaridad, el respeto y el entendimiento, los **DERECHOS HUMANOS** son inherentes a todos los seres humanos sin distinción alguna, en el deporte se refieren al mandato que abarca una serie de derechos relacionados entre sí aceptando el concepto fundamental que el deporte y el tiempo libre son derecho de todos los seres humanos, necesarios para su desarrollo, la salud y su bienestar

Los DERECHOS HUMANOS en el campo deportivo y el asocianismo como mejora de oportunidades de vida para todos, el deporte no solo es una actividad lúdica que practica el cuerpo, constituye también un Derecho Humano, plenamente reconocido en varios países en los que se encuentra México y en la carta internacional de educación física y el deporte de la **UNESCO**, el deporte y la cultura física, es reconocido fenómeno social político y económico de gran influencia a nivel mundial, donde continuamente se incrementan los montos de inversión de recursos destinados al funcionamiento, reconversión y construcción de nuevos centros y espacios de esparcimiento y prácticas deportivas exigiendo a las autoridades a poner especial atención a la cultura física y las prácticas deportivas.

El deporte como **DERECHO HUMANO** es el respeto a la integridad y la dignidad de todo ser humano, estrechando la relación con otros derechos como son la vida, la salud, la integridad personal y la educación, el deporte es un derecho que incide de manera colectiva, jugando un papel de relevante importancia ya que promueve una cultura sana, fomenta lo valores ciudadanos, mejora la autoestima y la relación armónica con los demás convirtiendo el DEPORTE en culturade PAZ**,** fundamental para el momento que vivenuestro país.

El derecho a la cultura física y al deporte implica obligaciones de respeto y fomento a todos los niveles de gobierno, y participación de los sectores social y privado, iniciando con los menores de preescolar y continuando a los siguientes niveles educativos, incluyendo a todas las mujeres y hombres, adultos mayores, personas con discapacidad y de los pueblos indígenas, garantizando su acceso en igualdad de condiciones y sobre todo, a aquellos grupos que se encuentren en condición de rezago y vulnerabilidad.

**REPERCUSIONES SOCIALES:**

Genera oportunidades inclusivas adaptadas y seguras de participar en la educación física y el deporte como **DERECHO HUMANO** para todos el cual tiene el potencial de transformación de nuestra sociedad en múltiples mejoras a la salud física y mental, ayudando a la disminución de enfermedades cardiovasculares o diabetes, aumento del bombeo sanguíneo al corazón, aumento de capacidad pulmonar, mejor rendimiento intelectual, reduce las enfermedades arteriales, reduce las enfermedades provocadas por obesidad, baja los riesgos de infartos al miocardio, incrementa la masa muscular, y brinda una mejor oxigenación, estimula la independencia, aumenta la seguridad en sí mismo y la estabilidad emocional, fortaleciendo el tejido y la inclusión social.

Distintas FUENTES Y organizaciones señalan que La construcción, reconversión y habilitación de espacios, para el esparcimiento entretenimiento y para prácticas deportivas son factor que ayuda a mitigar y disminuir la inseguridad y delincuencia, espacios, que deberán ser incluyentes, para personas de todas edades y capacidades,

La construcción, reconversión y habilitación de espacios para el deporte de esparcimiento y entretenimiento inciden altamente en el bienestar de las personas de la comunidad, y vecinos de colonias aledañas, acciones del Gobierno Municipal que garantizan y el respeto a LOS DERECHOS HUMANOS, construyendo una mejor ciudad, de inclusión social fortaleciendo los valores ciudadanos, eje central para el desarrollo Municipal, dando destino y buen uso en el aprovechamiento de los recursos públicos.

Espacio, con equipamiento y adecuaciones necesarias que será factor para el desarrollo humano, sustentable y la sana convivencia familiar, lugar de utilidad y aprovechado en beneficio y para el bienestar de la sociedad en general, contribuyendo a la reconstrucción del tejido social, y dará oportunidad a los habitantes , a socializar y ejercitarse, con ello, beneficiarse en la salud mejorando, su nivel y calidad de vida.

Siendo el caso de la colonia Artesanos una zona de carencias y alta marginadad acción que será un modelo de cambio para crecimiento y desarrollo en la comunidad, Favoreciendo y respetando los Derechos Humanos, ayudando a disminuir y mitigar la desigualdad social, mejorando las condiciones de vida de los ciudadanos, camino en busca de los mecanismos adecuados para consolidar las políticas públicas.

Con visión de respeto a LOS DERECHOS HUMANOS permitiendo una mejor colaboración entre el sector público, privado y el social, cumpliendo con lineamientos de construcción, y se observen y cumplan aspectos: de diseño integral y sustentable, accesibilidad, dimensiones, trazo, iluminación, y equipamiento deportivo

Para tales efectos, tengo a bien pasar a las siguientes:

**C O N S I D E R A C I O N E S:**

Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 80 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículos 37 fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; Artículos 27, 78, 94, 96, y 107 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; artículos 2, 6 y 7 del Reglamento de Planeación para el Desarrollo Municipal de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo anteriormente expuesto ante ustedes H. Cuerpo Edilicio del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, pongo a su consideración el siguiente

**A C U E R D O:**

**ÚNICO –** El pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, APRUEBE Y AUTORICE se turne a las Comisiones edilicias de, **HACIENDA, PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** como convocante; ycomo coadyuvante a la comisionesde **PLANEACION SOCIOECONOMICA Y URBANA,**  para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto la adquisición de un predio con superficie suficiente para la construcción de un **ESPACIO DE ESPARCIMIENTO ENTRETENIMIENTO Y PRACTICAS DEPORTIVAS** , en la Colonia  **ARTESANOS,** Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco,

**A T E N T A M E N T E:**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, AL DÍA DE SU PRESENTACIÓN**

**SALÓN DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. REGIDOR OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, eh… adelante regidor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Gracias Presidenta, si quisiera hacer mención del porqué eh… la presentación de esta iniciativa, la colonia Artesanos es una comunidad parte de la Delegación de Manuel López Cotilla eh, con más de 60 años al presente de su fundación, cuenta con 160 hectáreas de superficie divididas en más de 100 manzanas y 1,700 casas habitación, su población supera hoy los 8,000 habitantes, lugar de operación de más de 430 establecimientos industriales y comerciales, donde… adicionalmente se emplea a cientos de personas, considerado resisten, residentes y en su infraestructura pública cuenta con la Iglesia Católica, planteles educativos de kínder, primaria, secundaria y a la fecha carece y demanda la construcción de un espacio para el esparcimiento y prácticas deportivas, prácticas que inciden de manera, que incidan de manera colectiva jugando un papel relevan, de relevante importancia ya que promueven y fomentan los valores ciudadanos, mejorando la relación armónica con los demás, convirtiendo el deporte en cultura de paz, espacio de construcción y equipamiento para el deporte y la cultura física en el entendido que lo derechos humanos son inherentes a todos los seres humanos sin distinción alguna y en el campo deportivo se refieren al mandato que abarca una serie de derechos relacionados entre sí como son la vida, la salud y la educa, la educación que en el reconocimiento de los llamados derechos humanos de segunda y tercera generación aceptando el concepto fundamental que el deporte y el tiempo libre son derecho de todos los seres humanos necesarios para su desarrollo y su bienestar, el municipio deberá construir espacios con visión y políticas públicas que permitan una mejor colaboración entre el sector público, privado y el social, y que inciden altamente en el bienestar de las personas y se traduzcan en acciones de gobierno que garantizan el respeto a los Derechos Humanos transformando la sociedad en incluyente y fortaleciendo sus valores, eje central para el desarrollo municipal dando destino y buen uso en el aprovechamiento de los recursos públicos dentro de un marco de respeto a los Derechos Humanos, es cuanto Presienta.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidor, por lo que en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple el turno presentado por el regidor Oscar Vásquez Llamas, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1585/2021/TC**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza el turno a las comisiones edilicias de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como **convocante**, y a la comisión edilicia de **Planeación Socioeconómica y urbana** como **coadyuvante**, para el estudio, análisis y dictaminar la iniciativa la cual tiene por objeto la **adquisición de un predio con superficie suficiente para la construcción de un espacio de esparcimiento, entretenimiento y prácticas deportivas,** en la colonia Artesanos, en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **NOTIFÍQUESE.-** Presidente de la Comisión de Planeación Socioeconómica y Urbana; Presidente de la Comisión de Hacienda Patrimonio y Presupuesto; para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **V.- H)** Iniciativa suscrita por el Regidor **Oscar Vásquez Llamas,** mediante la cual propone el turno a la Comisión Edilicia de **Deportes y Atención a la Juventud** como convocante,y a la Comisión Edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como coadyuvante,para el estudio, análisis y dictaminación del proyecto que tiene por objeto **se lleven a cabo estudios o implementación de acciones y trabajos para la intervención y habilitación a los espacios de esparcimiento y prácticas deportivas,** en los siguientes fraccionamientos y colonias: Parques de Santa Cruz, Vistahermosa, Haciendas del Real, Lomas del Tapatío y Canal 58,en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, es cuanto ciudadana Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**, en mi carácter de Regidor del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco en ejercicio de mi potestad pública y de las facultades que me confieren los artículos 115 fracción I, fracción II párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículo 145 fracción I y 146 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, presento ante éste H. Cuerpo Edilicio la presenteIniciativa de Turno a Comisiones;que tiene como objeto, lo siguiente:

**INICIATIVA DE TURNO A COMISIONES**

Iniciativa que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para que se turne a las comisiones edilicias de  **DEPORTES Y ATENCION A AL JUVENTUD** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisión de **HACIENDA PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto, se lleven a cabo estudios o implementación de acciones y trabajos para la intervención y habilitación a los espacios de **ESPARCIMIENTO Y PRACTICAS DEPORTIVAS** , en los siguientes fraccionamientos y colonias **PARQUES DE SANTA CRUZ, VISTA HERMOSA, LAS HUERTAS, CANAL 58 Y UNIDAD SAN MARTIN**

**E X P O S I C I O N D E M O T I V OS:**

EL DERECHO HUMANO al deporte y su relación con la salud física y emocional, derecho que en la actualidad se ha deteriorado considerablemente por efectos de la pandemia, ocasionando en la población estrés, angustia y frustración, al interrumpir sus actividades el malestar por la disminución del ejercicio físico dentro del confinamiento y el aislamiento a ello se le suma la preocupación por la salud de familiares

la pandemia ha provocado una marcada disminución de previsiones en materia económica, repercutiendo directamente en la salud, física y mental siendo los niños y adolescentes los más afectados emocionalmente, ya que el aislamiento social y confinamiento, les causa síntomas y sensaciones de nerviosismo, incertidumbre, miedo, falta de apetito, insomnio, apatía, hipersensibilidad, y dificultades para concentrarse y demás síntomas, y daños que pueden ser duraderos y manifestarse en él futuro

En adultos el aislamiento social, ocasiona ente otros la pérdida del empleo con efectos negativos ya que el cambio de actividades puede traer consigo daños emociónales que los puede llevar a un aumento considerable de la violencia intrafamiliar, maltrato infantil y abuso de la pareja, y desequilibrios emocionales los cuales pueden terminar en suicidios, y homicidios aumentando el número de decesos por distintas causas

En los últimos meses La pandemia del COVID19 sin duda nos cambió la dinámica de vida, los ciudadanos obligadamente. en reclusión, aislamiento, y el obligado distanciamiento social, nos llevó a estar por meses en nuestra casa y con restricciones, y sin actividad física pandemia que llegó para quedarse y que tendremos que aprender a vivir con ella…

Es necesario atender a los habitantes en espera del regreso a la nueva normalidad, y para mitigar los daños ocasionados por el aislamiento, y confinamiento sin dejar de atender las medidas de prevención, hace obligado al municipio dentro de una política pública de atención y prevención a los efectos y daños en la salud por la emergencia sanitaria, y deberá implementar líneas de acción en la práctica de algún deporte, buscando fortalecer a su sistema inmune

reduciendo el estrés y los miedos al enemigo invisible el deporte es un derecho que incide de manera colectiva, incluyendo a todas y todos las mujeres y hombres, garantizando su acceso en igualdad de condiciones y sobre todo, a aquellos grupos que se encuentren en condición de rezago y vulnerabilidad tiene el potencial de transformación de nuestra sociedad en múltiples mejoras a la salud principalmente en lo físico y lo emocional

actualmente los Espacios para prácticas deportivas y de esparcimiento en el municipio en su mayoría se encuentran en condiciones de semi abandono, sub utilizados con severos y marcados Daños, con falta de equipamiento, y que muestran la malla perimetral rota o incompleta, falta de iluminación, el tendido de pasto dañado y roto e incompleto, planchas de concreto deterioradas, carencias en sanitarios o en mal estado, alumbrado en el espacio de manera general insuficiente, daños en detrimento y afectación a las familias y vecinos que acuden a ejercitarse, de esparcimiento y/o a practicar algún deporte

El deporte y el tiempo libre son derecho de todos los seres humanos, necesarios para su desarrollo su salud y bienestar La construcción y habilitación de espacios públicos, para el entretenimiento y el esparcimiento como deportivos favorecen a la disminución, en actos de inseguridad y delincuencia lo que hace urgente se lleven a cabo las acciones necesarias en la intervención y habilitación a dichos espacios de forma integral, e incluyente para personas de todas capacidades, garantizando acceso en igualdad de condiciones a la colectividad y sobre todo, a aquellos grupos que se encuentren en condición de rezago y vulnerabilidad

Siendo el caso de los espacios y canchas mencionadas y descritas en la presente, para su intervención y habilitación donde se deberá cuidar se observen y cumplan aspectos y criterios como: un diseño integral y sustentable, accesibilidad y dimensiones, trazo, iluminación, y equipamiento deportivo, espacios descritos y con ubicación siguientes.

**PARQUE DE SANTA CRUZ** por **Av. La Llave** entre Av. San Blas y Av. San Camiloespacio para práctica de futbol que, a la vista, muestra severos daños en la malla perimetral, en el tendido de pasto sintético y vandalizado el lugar

**FRACCIONAMIENTO VISTA HERMOSA,** por Av. **Siempre Viva** entre calles **Esperanza** y de la **Alegría**, espacio deportivo que muestra severos daños a la vista, en malla perimetral y cancha, y pista para trotar sucia y llena de maleza,

**LAS HUERTAS,** calle **Níspero** entre la calle **Aguacate y Manzana** espacio vandalizado que muestra daños ensu malla perimetral, iluminación dañada y deficiente, daños en juegos infantiles, en canastas de básquet… y la pista para trotar llena de tierra y otros materiales

**CANAL 58** calle **Manzanillo** entre **Miramar y Cihuatlán e**spacio que muestra dañosen la plancha de concreto, la iluminación es insuficiente, malla perimetral dañada, y la pista para trotar necesita limpieza, así como relleno de tierra a un costado de la cancha

**UNIDAD DE SAN MARTIN** calle **Tamiahua** entre calles **Salvador Orozco Loreto** y **Álvaro Obregón** espacio vandalizado con daños en sus canchas de voleibol, con lozas de concreto levantadas donde requiere la colocación de malla perimetral en algunos puntos y habilitar las canchas de básquet para futbol, así como reparar y eficientar el alumbrado del espacio en general

Las malas condiciones y el evidente estado en que se encuentra la infraestructura de los espacios en mención, y por la importancia de la educación física y prácticas deportivas para la salud física y emocional de la población, es necesario con urgencia se implementen acciones y trabajos para su intervención y habilitación, y se dé al deporte la importancia y la atención que se merece, en beneficio y para el bienestar de la población

Para tales efectos, tengo a bien pasar a las siguientes:

**C O N S I D E R A C I O N E S:**

Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 80 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Artículos 37 fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; Artículos 27, 78, 94, 96, 107 y 111 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; artículos 2, 6 y 7 del Reglamento de Planeación para el Desarrollo Municipal de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo anteriormente expuesto ante ustedes H. Cuerpo Edilicio del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, pongo a su consideración el siguiente

**A C U E R D O:**

**ÚNICO –** El pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, APRUEBE Y AUTORICE se turne a Comisiones edilicias de, **DEPORTES Y ATENCION A AL JUVENTUD** como convocante**; y** como coadyuvante a la comisión de **HACIENDA PATRIMONIO Y PRESUPUESTO** para el ESTUDIO, ANALISIS y DICTAMINACION, de la presente, la cual tiene por objeto, se lleven a cabo estudios, o implementación de acciones y trabajos para la intervención y habilitación a los espacios de **ESPARCIMIENTO Y PRACTICAS DEPORTIVAS** descritos en la presente y en los siguientes fraccionamientos y colonias **PARQUES DE SANTA CRUZ, VISTAHERMOSA, HACIENDAS DEL REAL, LOMAS DEL TAPATIO, y CANAL 58** en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco

**A T E N T A M E N T E:**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, Al Día De Su Presentación**

**Salón De Sesiones Del H. Ayuntamiento**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. REGIDOR OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora María Eloísa Gaviño Hernández: ¡Para antes Presidenta!, ¡para antes!--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, adelante regidora.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla la Regidora María Eloísa Gaviño Hernández: Bueno nada más decirle regidor que se está trabajando en… en una unidad deportiva que ya estaba, se está rehabilitando gracias a, a… a las finanzas de este, de este, a las buenas finanzas de este gobierno en la Colonia canal 58 se está rehabilitando, por ahí traemos el tema también en Santa Cruz en… Parques de Santa Cruz también traemos el tema, bueno yo quisiera pedirle si, si bajara su, su iniciativa, no tiene caso este, darle continuidad porque trabajo ya se está realizando en esa colonia y tenemos este, otras colonias que usted está mencionando en vista, es cuánto Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, adelante regidor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Si me permite, digo el bajarla no dudo que estén trabajando, ya se iniciaron trabajos también a la colonia el Vergel eh, pero tampoco impide el que pase a comisiones y en el tiempo que esté ahí se siga, se siga dando mantenimiento rehabilitando los espacios públicos eh, no entiendo o no veo el objeto de bajarla por el hecho de que se esté trabajando en la Canal 58 y en Parque de Santa Cruz, la debo y… y la sostengo Presidenta para ser sometida y, y bueno, una cosa más ¿no sé si, si me permita? eh, quisiera, no quiero parecer muy reiterativo con el tema del deporte pero, o más bien quisiera explicar un poco de él porque mi insistencia en la habilitación de los espacios y las prácticas deportivas eh, pues pasó lo siguiente, el deporte es reconocido como derecho humano, en nuestro país toda persona tiene derecho a la cultura física y la práctica del deporte correspondiendo al estado en sus tres niveles de gobierno, su promoción, fomento y estímulo conforme a las leyes en la materia determinando las bases y normas para la consecución del objetivo, estableciendo lineamientos de coordinación y colaboración entre el estado y los municipios y las instituciones privadas que realicen actividades vinculadas a las prácticas y enseñanza del deporte y cultura física, el sistema estatal de cultura física y deporte tiene como principal propósito elevar y coadyuvar a mejorar la calidad y nivel de vida social y cultural de los habitantes haciendo obligada a la participación en el sistema de promoción al deportes para todas las dependencias y entidades de la Administración pública, una vez que hemos hablado del reconocimiento al deporte como derecho humano elemental en distintos países del mundo y el nuestro, por su estrecha relación con otros derechos como la vida y la salud dan origen y forman parte de los llamados derechos humanos de segunda y tercera generación como la vida, la salud, la integridad personal y la educación, derechos que inciden de manera colectiva en mujeres y hombres de todas las edades, en los últimos meses el país entró en una fase de emergencia sanitaria provocada por la pandemia covid-19, lo que ha llevado a los habitantes a un cambio obligado en su dinámica de vida llevando a un alto porcentaje de la población a la reclusión, aislamiento y distanciamiento social sin o con poca oportunidad de ejercitarse físicamente, de no tomar medidas para incrementar líneas de acción para la prevención, serán los menores y adolescentes aquellos los más afectados por los daños físicos y emocionales pueden ser duraderos y manifestarse lo futuro, en los adultos los daños emocionales pueden provocar desequilibrios detonantes de la violencia intrafamiliar, abuso de la pareja y maltrato infantil y en el peor escenario terminar en casos de suicidio y homicidio, practicar algún deporte mejora la salud en lo físico, aumenta el bombeo sanguíneo el corazón, mejora el funcionamiento pulmonar, reduce las enfermedades cardiovasculares, incrementa el rendimiento intelectual, reduce las enfermedades arteriales y las provocadas por obesidad, baja los riesgos de infartos al miocardio, incrementa la masa muscular y brinda una mejor oxigenación, en lo emocional le permite la población mitigar y disminuir síntomas de estrés, angustia, depresión, frustración, miedos, incertui, incertidumbre, apatía, falta de apetito, dificultad en los miedos y dificultad en la concentración y de aprendizaje entre otros, concluyó diciendo que las prácticas deportivas cobran especial relevancia, pues fortalecen nuestro sistema inmune en la lucha contra los daños físicos y emocionales provocados por el covid-19 y también conocido como el enemigo invisible, es cuánto Presidenta y si solicito sea sometida a votación.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Ok. gracias regidor, nada más informarle regidor que ahora eh, hoy por la mañana entregamos precisamente a los vecinos de Parques de Santa Cruz, entregamos la unidad rehabilitada eh, fue un trabajo de dos semanas por parte de parques y Jardines, de cómo, de COMUDE y de incluso de algunos vecinos, se entregó hoy, hoy, el día de hoy, se entregó la Unidad de Parques de Santa Cruz, así como la del Tapatío, Canal 58 se está trabajando ya desde hace… un par de meses eh, la de Lomas del Tapatío también se termina en esta semana, entonces se ha estado trabajando en la restauración de ellas, nada más para su información, pero igual, por lo que en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa del turno a comisiones propuesto, favor de manifestarlo, ¿Los que estén en contra?, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 2 (dos) votos a favor, 11 (once) votos en contra, por lo que es RECHAZADA** **por mayoría simple el turno presentado por el regidor Oscar Vásquez Llamas, bajo el siguiente:**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1586/2021/TC**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza **RECHAZAR** el turno a las comisiones edilicias de **Deportes y Atención a la Juventud** como **convocante**, y a la comisión edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto** como **coadyuvante**, para el estudio, análisis y dictaminar la iniciativa la cual tiene por objeto **se lleve a cabo estudios, o implementación de acciones y trabajos para la intervención y habilitación a los espacios de esparcimiento y prácticas deportivas** descritos en la iniciativa y en los siguientes fraccionamientos y colonias Parques de Santa Cruz, Vistahermosa, Haciendas del Real, Lomas del Tapatío, y Canal 58 en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 146 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **NOTIFÍQUESE.-** Presidente de la Comisión de Deportes y Atención a la Juventud; Presidente de la Comisión de Hacienda Patrimonio y Presupuesto; para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario, perdón. En el desahogo del **SEXTO PUNTO** del orden del día, lectura y en su caso debate y aprobación de dictámenes de comisiones edilicias,solicito al Secretario dé lectura a los dictámenes presentados, Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VI.- A)** Dictamen formulado por la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos**, mediante el cual se aprueba y autoriza resolver el turno número 1008/2019/TC, que **reforma el Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno Municipal de Tlaquepaque, adicionando los artículos 67 Bis y 67 Ter, al CAPÍTULO SEXTO denominado “DE SALARIOS Y PRESTACIONES”.**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**PRESENTE.**

Los integrantes de la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos** del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, nos permitimos someter a la alta y distinguida consideración de este Cuerpo Edilicio, el presente **DICTAMEN** que tiene por objeto resolver el **acuerdo número 1008/2019/TC** consistente en la reforma **el** **Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno Municipal de Tlaquepaque,** con la finalidad de otorgar licencia con goce de sueldo a los servidores públicos que tengan hijos hospitalizados, al tenor de los siguientes;

**ANTECEDENTES**

**1.-** En Sesión del Ayuntamiento de fecha 30 de enero del 2019 fue aprobado por los Integrantes del Pleno del H. Ayuntamiento la Iniciativa de Turno a Comisión, suscrita por el regidor Jorge Antonio Chávez Ambriz.

**2.-** Con fecha 05 de febrero del 2019, se notificó mediante oficio número SA/DIDAA/829/2019, el acuerdo **número 1008/2019/TC,** consistente en la reforma **el** **Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno Municipal de Tlaquepaque,** con la finalidad de otorgar licencia con goce de sueldo a los servidores públicos que tengan hijos hospitalizados, de la siguiente manera:

|  |
| --- |
| **Capitulo Sexto**  **De Salarios y Prestaciones**  **Artículo 86 Bis.-** Se otorgará licencia, con goce de sueldo a los servidores públicos que tengan hijos menores de edad que sufran enfermedades que requieran hospitalización en instituciones públicas o privadas, previa comprobación de cada caso. |

**3.-** El día 14 de enero del 2020, se remitió oficio número 22/2020 por parte de la Sindicatura, solicitando a la Lic. Rocío Rodríguez Amaya, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental, su opinión técnica, sobre la viabilidad de lo descrito en el numeral antes mencionado.

**4.-** En respuesta al oficio citado en el párrafo anterior se recibió contestación con número de oficio 0122/2020, el día 11 de febrero 2020, señala lo siguiente: … “al considerarse la presente iniciativa como una necesidad social, así como velar el principio del interés superior de la niñez, aunado a la supletoriedad que rige lo aprobado por el Congreso del Estado de Jalisco, al adicionar los artículos 44 Bis y 44 Ter a la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, considero que puede ser aprobada la iniciativa propuesta por la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos de este H. Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, en los mismos términos señalados en el decreto aprobado por el Congreso del Estado de Jalisco, el día 23 de octubre del año 2019, bajo número 27582/LXII/19”.

**5.-** En la Sesión de la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, de conformidad a lo previsto por los artículos88 y 90 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, citada previamente acudieron los integrantes para la dictaminación del Turno a comisión.

**C O N S I D E R A N D O S**

**I.-** El Municipio libre es una institución de orden público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del estado, constituido por una comunidad de personas, establecida en un territorio determinado cuya finalidad consiste en promover la gestión de sus intereses, proteger y fomentar los valores de la convivencia local y prestar los servicios básicos que esta requiera. Estará dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, autónomo en su régimen interno y con libre administración de su hacienda.

**II.-** Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio.

**III.-** Que nuestra Constitución Política del Estado de Jalisco en el Capítulo III, denominado de los Derechos Humanos y sus Garantías en el artículo 4 párrafos primero y segundo señala lo siguiente:

***4º****.- Toda persona, por el sólo hecho de encontrarse en el territorio del Estado de Jalisco, gozará de los derechos que establece esta Constitución, siendo obligación fundamental de las autoridades salvaguardar su cumplimiento. Asimismo, el Estado de Jalisco reconoce, protege y garantiza el derecho a la vida de todo ser humano, al sustentar expresamente que desde el momento de la fecundación entra bajo la protección de la ley y se le reputa como nacido para todos los efectos legales correspondientes, hasta su muerte natural.*

*Se reconocen como derechos humanos de las personas que se encuentren en el territorio del Estado de Jalisco, los que se enuncian en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los contenidos en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, proclamada por la Asamblea General de las Naciones Unidas, en la Convención Americana sobre Derechos Humanos, y en los tratados, convenciones o acuerdos internacionales que el Gobierno Federal haya firmado o los que celebre o de que forme parte; atendiendo al principio del mínimo vital consistente en el eje de planeación democrático por el cual el Estado deberá de crear las condiciones para que toda persona pueda llevar a cabo su proyecto de vida.*

En este orden de ideas y sobre todo lo relativo a garantizar el derecho a la vida de todo ser humano y atendiendo al principio mínimo vital de la atención a nuestra familia, en donde los hijos son vulnerables a situaciones de salud, como lo puede ser una enfermedad como cáncer infantil, parálisis cerebral, o relacionadas con problemas de desarrollo, congénitas y/o genéticas, o de igual manera con un padecimiento o accidente que amerite hospitalización, es necesario ofrecer beneficios a los servidores públicos, con la finalidad de que esa parte tan importante se atendida de forma prioritaria y oportuna.

**IV.-** La Declaración de los Derechos del Niño aprobada el [20 de noviembre](https://es.wikipedia.org/wiki/20_de_noviembre) de [1959](https://es.wikipedia.org/wiki/1959) de manera unánime por los 78 Estados miembros que componían entonces la [Organización de Naciones Unidas](https://es.wikipedia.org/wiki/Organizaci%C3%B3n_de_Naciones_Unidas), entre otras cosas, tiene el objetivo de orientar a los países en que se cumplan sus derechos.

Humanium. [«Declaración de los Derechos del Niño, 1959»](http://www.humanium.org/es/declaracion-1959/)

La Convención funciona como una guía para los Estados, las familias y todos los demás adultos que los rodean, de alguna forma, sirve para comprometer a los países en la promoción de sus derechos, identificando aquellos en los que hay que poner especial atención para luego trabajar y mejorar.

Que dentro de sus 10 artículos hacemos referencia a los Principios 2, 5, 6, 8, en los cuales se enmarcan con precisión los derechos del Niño que para la materia de este dictamen son significativos y que a continuación se describen:

*Principio 2*

*El niño gozará de una protección especial y dispondrá de oportunidades y servicios, dispensado todo ello por la ley y por otros medios, para que pueda desarrollarse física, mental, moral, espiritual y socialmente en forma saludable y normal, así como en condiciones de libertad y dignidad.* ***Al promulgar leyes con este fin, la consideración fundamental a que se atenderá será el interés superior del niño.***

*Principio 5*

***El niño física o mentalmente impedido o que sufra algún impedimento social debe recibir el tratamiento, la educación y el cuidado especiales que requiere su caso particular.***

*Principio 6*

*El niño, para el pleno y armonioso desarrollo de su personalidad, necesita amor y comprensión.* ***Siempre que sea posible, deberá crecer al amparo y bajo la responsabilidad de sus padres y, en todo caso, en un ambiente de afecto y de seguridad moral y material; salvo circunstancias excepcionales, no deberá separarse al niño de corta edad de su madre.*** *La sociedad y las autoridades públicas tendrán la obligación de cuidar especialmente a los niños sin familia o que carezcan de medios adecuados de subsistencia. Para el mantenimiento de los hijos de familias numerosas conviene conceder subsidios estatales o de otra índole.*

*Principio 8*

***El niño debe, en todas las circunstancias, figurar entre los primeros que reciban protección y socorro.***

**V.-**El pasado 05 de junio del año 2019, el Senado de la República aprueba lo siguiente: Que el Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

*DECRETO*

*"EL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DECRETA: SE ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, DE LA LEY DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO Y DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.*

*Artículo Primero. - Se adiciona un artículo 140 Bis a la Ley del Seguro Social, para quedar como sigue:*

*Artículo 140 Bis. Para los casos de madres o padres trabajadores asegurados, cuyos hijos de hasta dieciséis años hayan sido diagnosticados por el Instituto con cáncer de cualquier tipo, podrán gozar de una licencia por cuidados médicos de los hijos para ausentarse de sus labores en caso de que el niño, niña o adolescente diagnosticado requiera de descanso médico en los periodos críticos de tratamiento o de hospitalización durante el tratamiento médico, de acuerdo a la prescripción del médico tratante, incluyendo, en su caso, el tratamiento destinado al alivio del dolor y los cuidados paliativos por cáncer avanzado.*

Miguel Cillero Bruñol. [«El interés superior del niño en el marco de la Convención»](http://www.iin.oea.org/cursos_a_distancia/el_interes_superior.pdf).

Comité de los Derechos del Niño. [«Observación general Nº14 (2013) sobre el derecho del niño a que su interés superior sea una consideración primordial»](http://www2.ohchr.org/English/bodies/crc/docs/GC/CRC.C.GC.14_sp.pdf). Consultado el 3 de octubre de 2013. «29 de mayo de 2013».

Humanium. [«Declaración de los Derechos del Niño, 1959»](http://www.humanium.org/es/declaracion-1959/)

*El Instituto podrá expedir a alguno de los padres trabajadores asegurados, que se sitúe en el supuesto previsto en el párrafo que antecede, una constancia que acredite el padecimiento oncológico y la duración del tratamiento respectivo, a fin de que el patrón o patrones de éstos tengan conocimiento de tal licencia.*

*La licencia expedida por el Instituto al padre o madre trabajador asegurado, tendrá una vigencia de uno y hasta veintiocho días. Podrán expedirse tantas licencias como sean necesarias durante un periodo máximo de tres años sin que se excedan trescientos sesenta y cuatro días de licencia, mismos que no necesariamente deberán ser continuos.*

*Los padres o madres trabajadores asegurados ubicados en el supuesto establecido en los párrafos que anteceden y que hayan cubierto por lo menos treinta cotizaciones semanales en el periodo de doce meses anteriores a la fecha del diagnóstico por los servicios médicos institucionales, y en caso de no cumplir con este periodo, tener al menos registradas cincuenta y dos semanas de cotización inmediatas previas al inicio de la licencia, gozarán de un subsidio equivalente al sesenta por ciento del último salario diario de cotización registrado por el patrón.*

*La licencia a que se refiere el presente artículo, únicamente podrá otorgarse a petición de parte, ya sea al padre o madre que tenga a su cargo el ejercicio de la patria potestad, la guarda y custodia del menor. En ningún caso se podrá otorgar dicha licencia a ambos padres trabajadores del menor diagnosticado.*

*Las licencias otorgadas a padres o madres trabajadores previstas en el presente artículo, cesarán:*

*I.   Cuando el menor no requiera de hospitalización o de reposo médico en los periodos críticos del tratamiento;*

*II.  Por ocurrir el fallecimiento del menor;*

*III. Cuando el menor cumpla dieciséis años;*

*IV. Cuando el ascendiente que goza de la licencia, sea contratado por un nuevo patrón.*

*Artículo Segundo. - Se adiciona un artículo 37 Bis a la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, para quedar como sigue:*

*Artículo 37 Bis. Para los casos de madres o padres trabajadores asegurados, cuyos hijos de hasta dieciséis años hayan sido diagnosticados por el Instituto con cáncer de cualquier tipo, podrán gozar de una licencia por cuidados médicos de los hijos para ausentarse de sus labores en caso de que el niño, niña o adolescente diagnosticado requiera de descanso médico en los periodos críticos de tratamiento o de hospitalización durante el tratamiento médico, de acuerdo a la prescripción del médico tratante, incluyendo, en su caso, el tratamiento destinado al alivio del dolor y los cuidados paliativos por cáncer avanzado.*

*El Instituto podrá expedir a alguno de los padres trabajadores asegurados, que se situé en el supuesto previsto en el párrafo que antecede, una constancia que acredite el padecimiento oncológico y la duración del tratamiento respectivo, a fin de que el patrón o patrones de éstos tengan conocimiento de tal licencia.*

*La licencia expedida por el Instituto al padre o madre trabajador asegurado, tendrá una vigencia de uno y hasta veintiocho días. Podrán expedirse tantas licencias como sean necesarias durante un periodo máximo de tres años sin que excedan trescientos sesenta y cuatro días de licencia, mismos que no necesariamente deberán ser continuos.*

*Los padres o madres trabajadoras asegurados ubicados en el supuesto establecido en los párrafos que anteceden y que hayan cubierto por lo menos treinta cotizaciones semanales en el periodo de doce meses anteriores a la fecha del diagnóstico por los servicios médicos institucionales, y en caso de no cumplir con este periodo, tener al menos registrada cincuenta y dos semanas de cotización inmediatas previas al inicio de la licencia, gozarán de un subsidio equivalente al sesenta por ciento del último salario diario de cotización registrado por el patrón.*

*La licencia a que se refiere el presente artículo, únicamente podrá otorgarse a petición de parte, ya sea al padre o madre que tenga a su cargo el ejercicio de la patria potestad, la guarda y custodia del menor. En ningún caso se podrá otorgar dicha licencia a ambos padres trabajadores del menor diagnosticado.*

*Las licencias otorgadas a padres o madres trabajadores previstas en el presente artículo, cesarán:*

*I.      Cuando el menor no requiera de hospitalización o de reposo médico en los periodos críticos del tratamiento;*

*II.    Por ocurrir el fallecimiento del menor;*

*III.   Cuando el menor cumpla dieciséis años;*

*IV.   Cuando el ascendiente que goza de la licencia, sea contratado por un nuevo patrón.*

*Artículo Tercero.- Se adicionan una fracción IX al artículo 42; una fracción XXIX Bis al artículo 132 y un artículo 170 Bis a la Ley Federal del Trabajo, para quedar como sigue:*

*Artículo 42.- ...*

*I. a VI. ...*

*VII. La Falta de los documentos que exijan las Leyes y reglamentos, necesarios para la prestación del servicio, cuando sea imputable al trabajador;*

*VIII. La conclusión de la temporada en el caso de los trabajadores contratados bajo esta modalidad, y*

*IX. La licencia a que se refiere el artículo 140 Bis de la Ley del Seguro Social.*

*Artículo 132.- ...*

*I.- a XXIX.- ...*

*XXIX Bis.- Otorgar las facilidades conducentes a los trabajadores respecto de las licencias expedidas por el Instituto según lo establece el artículo 140 Bis de la Ley del Seguro Social.*

*Artículo 170 Bis.- Los padres o madres de menores diagnosticados con cualquier tipo de cáncer, gozarán de la licencia a que se refiere el artículo 140 Bis de la Ley del Seguro Social, en los términos referidos, con la intención de acompañar a los mencionados pacientes en sus correspondientes tratamientos médicos.*

*Transitorios*

*Primero.- El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.*

*Segundo.- Los recursos para el ejercicio 2019 se obtendrán de los apartados precisados en el presente Decreto y posteriormente los recursos que se requieran deberán ser garantizados, etiquetados y provisionados con anterioridad por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los Presupuestos de Egresos de la Federación de los ejercicios que correspondan, y en el entendido de que la implementación de tal programa no impactará de forma alguna las cuotas obrero-patronales recabadas por los Institutos de Seguridad Social del Gobierno Federal.*

*Ciudad de México, a 29 de abril de 2019.- Diputado Porfirio Muñoz Ledo, Presidente.- Senador  Martí Batres Guadarrama, Presidente.- Diputada  Karla Yuritzi Almazán Burgos, Secretaria.- Senador Antares G. Vázquez Alatorre, Secretaria.- Rúbricas." En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, a 30 de mayo de 2019.- Andrés Manuel López Obrador.- Rúbrica.- La Secretaria de Gobernación, Dra. Olga María del Carmen Sánchez Cordero Dávila.- Rúbrica.*

**VI.-**En el mismo orden de ideas, el Congreso del Estado de Jalisco, el 23 de octubre del año 2019, aprobó el decreto número 27582/LXII/19 que dice lo siguiente:

*Artículo Único. Se adicionan los artículos 44 bis y 44 ter de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, para quedar como sigue:*

*Artículo 44 bis.- Se otorgará licencia a los servidores públicos que tengan hijos menores de edad que sufran enfermedades que requieran hospitalización en instituciones públicas o privadas, previa comprobación en cada caso. El goce de la licencia se sujetará conforme lo siguiente:*

1. *A los servidores públicos que tengan más de seis meses de servicio, pero menos de cinco años, hasta diez días con goce de sueldo íntegro; hasta veinte días más, con medio sueldo, y hasta treinta días más, sin sueldo.*
2. *A los servidores públicos que tengan de cinco a diez años de servicio, hasta veinte días con goce de sueldo íntegro; hasta treinta días más, con medio sueldo, y hasta sesenta días más, sin sueldo; y*
3. *A los servidores públicos que tengan más de diez años de servicio, hasta treinta días con goce de sueldo íntegro; hasta cuarenta días más, con medio sueldo, y hasta noventa días más, sin sueldo.*

*Las licencias podrán dividirse o fragmentarse durante un lapso de un año, de acuerdo a las necesidades médicas requeridas.*

***Artículo 44. Ter.-*** *Las licencias otorgadas en el artículo inmediato anterior cesarán:*

*I.- Cuando el menor deje de requerir hospitalización;*

*II.- Por el fallecimiento del menor; y*

*III.- Cuando el paciente cumpla la mayoría de edad.*

**VII**.- Por su parte laLey de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco,en suCapítulo II, Artículo 76, otorga **atribuciones a los gobiernos municipales para que realicen acciones de difusión que promuevan los derechos de niñas, niños y adolescentes en el municipio, para que sean plenamente conocidos y ejercidos.**

**VIII.-** En la misma tesitura laLey para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, señala en su artículo 44 que: **los servidores públicos que sufran enfermedades no profesionales, previa comprobación médica de los servicios correspondientes proporcionados o autorizados por la Entidad Pública, tendrán derecho a licencias, para dejar de concurrir a sus labores.**

**IX.-** El derecho al trabajo, es un derecho social, en nuestra reglamentación municipal vigente, no existe una protección real para los padres trabajadores que tienen hijos con algún padecimiento que requiera hospitalización, sin que exista la alta posibilidad de ser despedido de forma justificada, conforme lo estipula la Ley Federal del Trabajo en su artículo 47 fracción X. Los padres de niños con algún padecimiento que requiere hospitalización reiterada, enfrentan diversas repercusiones, entre las que se observan cambios económicos, con mucha frecuencia el abandono temporal y en muchas ocasiones la pérdida de sus puestos de trabajo. Lo anterior ocasionado por las inasistencias que en el marco normativo que hoy nos rige se señalan como faltas injustificadas, se traduce a decidir entre acompañar a sus hijos en este proceso, o mantener la estabilidad laboral de la familia, para garantizar su fuente de ingresos.

**X.-** Convencidos de que la familia, como unidad básica de la sociedad y comprometidos como Gobierno de que podamos aportar lo necesario para el crecimiento y el bienestar de todos sus miembros, y en especial de los niños, debemos de implementar las políticas públicas, lineamientos, criterios y reformas necesarias para poder asumir plenamente nuestra responsabilidad y compromiso con los servidores públicos de este Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

**XI.-** Derivado del estudio y análisis de la iniciativa de Turno en comento, se propone que la reforma al Reglamento de las Condiciones Generales del Gobierno Municipal de Tlaquepaque se armonice con lo autorizado por el Congreso del Estado de Jalisco a través del decreto número 27582/LXII/19; el cual quedó señalado en el párrafo VI de los antecedentes anteriormente mencionados.

**XII.-** Es por lo anterior que se propone una variación a la iniciativa de turno a comisión inicial, como se plantea de origen en el acuerdo número **1008/2019/TC,** conforme al contenido del propio artículo del reglamento en estudio, descrito en el punto número 2 del apartado de antecedentes, y se adicionen **los artículos 67 Bis y 67 Ter al** **CAPITULO SEXTO denominado “DE SALARIOS Y PRESTACIONES” del Reglamento de las Condiciones Generales del Gobierno Municipal de Tlaquepaque, como a continuación se describe:**

|  |  |
| --- | --- |
| **DICE** | **SE PROPONE** |
| **CAPITULO SEXTO**  **DE SALARIOS Y PRESTACIONES**  **Artículos 61 al 66…**  **Artículo 67.-** Los trabajadores tendrán derecho a percibir salario por los días de descanso semanal, de descanso obligatorio, aquéllos en los que suspendan las labores por motivos de vacaciones, por disfrute de licencia con goce de sueldo y, por los demás casos y con las modalidades que señalen la ley y estas condiciones. | **CAPITULO SEXTO**  **DE SALARIOS Y PRESTACIONES**  **Artículos 61 al 66….**  **Artículo 67.-** Los trabajadores tendrán derecho a percibir salario por los días de descanso semanal, de descanso obligatorio, aquéllos en los que suspendan las labores por motivos de vacaciones, por disfrute de licencia con goce de sueldo y, por los demás casos y con las modalidades que señalen la ley y estas condiciones.  **Artículo 67 Bis.-** Se otorgará licencia a los servidores públicos que tengan hijos menores de edad que sufran enfermedades que requieran hospitalización en instituciones públicas o privadas, previa comprobación en cada caso.  El goce de la licencia se sujetará conforme lo siguiente:   1. A los servidores públicos que tengan más de seis meses de servicio, pero menos de cinco años, hasta diez días con goce de sueldo íntegro; hasta veinte días más, con medio sueldo, y hasta treinta días más, sin sueldo. 2. A los servidores públicos que tengan de cinco a diez años de servicio, hasta veinte días con goce de sueldo íntegro; hasta treinta días más, con medio sueldo, y hasta sesenta días más, sin sueldo; y 3. A los servidores públicos que tengan más de diez años de servicio, hasta treinta días con goce de sueldo íntegro; hasta cuarenta días más, con medio sueldo, y hasta noventa días más, sin sueldo.   Las licencias podrán dividirse o fragmentarse durante un lapso de un año, de acuerdo a las necesidades médicas requeridas.  La licencia únicamente podrá otorgarse a petición de parte, ya sea al padre o madre que tenga a su cargo el ejercicio de la patria potestad, la guardia o custodia del menor.  Lo anterior, dejando a salvo todos los derechos de los trabajadores.  La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, será la encargada de verificar la comprobación de cada caso ante la institución de salud que corresponda, y en caso de que se detecte alguna anomalía o falsedad iniciará los procedimientos que correspondan, de conformidad con lo establecido por la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.  **Artículo 67. Ter.-** Las licencias otorgadas en el artículo inmediato anterior cesarán:  I.- Cuando el menor deje de requerir hospitalización;  II.- Por el fallecimiento del menor; y  III.- Cuando el paciente cumpla la mayoría de edad. |

En virtud de los razonamientos antes expuestos, los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, manifestamos la viabilidad de la adición al Reglamento de las Condiciones Generales del Gobierno Municipal de Tlaquepaque antes propuestas,con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 4, 73 fracciones I y II y 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 37 fracción II, 53 fracciones I y II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1, 25 fracción XII, 27 fracción VII, 33 fracción I y II, 92 fracción III, 95 fracción II, 152 y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, tenemos a bien someter a la elevada y distinguida consideración de este Cuerpo Edilicio los siguientes puntos de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba el acuerdo que resuelve el turno número 1008/2019/TC, **que reforma el Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno Municipal de Tlaquepaque, adicionando los artículos** **67 Bis y 67 Ter, al** **CAPITULO SEXTO denominado “DE SALARIOS Y PRESTACIONES”,** para quedar como sigue:

**CAPITULO SEXTO**

**DE SALARIOS Y PRESTACIONES**

**Artículo 67 Bis.-** Se otorgará licencia a los servidores públicos que tengan hijos menores de edad que sufran enfermedades que requieran hospitalización en instituciones públicas o privadas, previa comprobación en cada caso.

El goce de la licencia se sujetará conforme lo siguiente:

1. A los servidores públicos que tengan más de seis meses de servicio, pero menos de cinco años, hasta diez días con goce de sueldo íntegro; hasta veinte días más, con medio sueldo, y hasta treinta días más, sin sueldo.
2. A los servidores públicos que tengan de cinco a diez años de servicio, hasta veinte días con goce de sueldo íntegro; hasta treinta días más, con medio sueldo, y hasta sesenta días más, sin sueldo; y
3. A los servidores públicos que tengan más de diez años de servicio, hasta treinta días con goce de sueldo íntegro; hasta cuarenta días más, con medio sueldo, y hasta noventa días más, sin sueldo.

Las licencias podrán dividirse o fragmentarse durante un lapso de un año, de acuerdo a las necesidades médicas requeridas.

La licencia únicamente podrá otorgarse a petición de parte, ya sea al padre o madre que tenga a su cargo el ejercicio de la patria potestad, la guardia o custodia del menor.

Lo anterior, dejando a salvo todos los derechos de los trabajadores.

La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, será la encargada de verificar la comprobación de cada caso ante la Institución de Salud que corresponda, y en caso de que se detecte alguna anomalía o falsedad iniciará los procedimientos que correspondan, de conformidad con lo establecido por la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

**Artículo 67. Ter.-** Las licencias otorgadas en el artículo inmediato anterior cesarán:

I.- Cuando el menor deje de requerir hospitalización;

II.- Por el fallecimiento del menor; y

III.- Cuando el paciente cumpla la mayoría de edad.

**SEGUNDO.-** Se instruyeal Secretario del Ayuntamiento para que la presente adición se publique en la Gaceta Municipal para su debida observancia, la cual entrará en vigor al día siguiente de su publicación, y así dar cumplimiento**,** artículo 42 fracciones V y VII de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como al artículo 39 fracción XIII del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**Notifíquese.-** a la Presidente Municipal, al Síndico Municipal, al Secretario del Ayuntamiento, a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, al Sindicato de Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque Jalisco, y a las demás dependencias involucradas para que surta efectos legales a que haya lugar.

**ATENTAMENTE.**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE JALISCO, A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**INTEGRANTES DE LA COMISION EDILICIA DE REGLAMENTOS MUNICIPALES Y PUNTOS LEGISLATIVOS:**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**PRESIDENTE**

**HÉCTOR MANUEL PERFECTO RODRÍGUEZ**

**VOCAL**

**DANIELA ELIZABETH CHÁVEZ ESTRADA**

**VOCAL**

**HOGLA BUSTOS SERRANO**

**VOCAL**

**MIROSLAVA MAYA AVILA**

**VOCAL**

**ALFREDO BARBA MARISCAL**

**VOCAL**

**ALINA ELIZABETH HERNÁNDEZ CASTAÑEDA**

**VOCAL**

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. Adelante Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Con su permiso Presidenta e integrantes del Pleno, nada más comentarles que se dictaminó en la Comisión de Reglamentos este tema tan sensible para todos los trabajadores y trabajadoras de aquí de este Gobierno Municipal, en el cual se les, si ustedes tiene a bien, se les va a autorizar días con licencia cuando tengan algún hijo o hija eh… digamos hospitalizado por alguna enfermedad, entonces eh, sensible a esa situación en, en la comisión se determinó aprobar este dictamen y esperando también que cada uno de ustedes, cada una de ustedes, compañeros regidores, regidoras, aprueben este dictamen en beneficio de los trabajadores y trabajadoras de aquí del Gobierno Municipal de Tlaquepaque, es cuánto Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidor, bueno en… votación económica, no habiendo oradores registrados perdón, y una vez discutido el tema, se somete en votación nominal en lo general y en lo particular, **reformar el Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo de este Gobierno Municipal de Tlaquepaque, adicionando los artículos 67 Bis y 67 Ter, al CAPÍTULO SEXTO denominado “DE SALARIOS Y PRESTACIONES”,** lo cual en lo personal considero que es una gran prestación y más en estos tiempos de pandemia poder darles a los trabajadores un día para que, o los días necesarios en caso de que sus hijos o hijas estén internados eh, por favor Secretario pasamos a la votación.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A favor** | **En Contra** | **Abstención** |
| 1 | Presidente Municipal María Elena Limón García. | **\*** |  |  |
| 2 | Síndico Municipal  José Luis Salazar Martínez. | **\*** |  |  |
| 3 | María Eloísa Gaviño Hernández. | **\*** |  |  |
| 4 | Jorge Antonio Chávez Ambriz | **\*** |  |  |
| 5 | Betsabé Dolores Almaguer Esparza. | **\*** |  |  |
| 6 | Héctor Manuel Perfecto Rodríguez. | **\*** |  |  |
| 7 | Irma Yolanda Reynoso Mercado | **\*** |  |  |
| 8 | Francisco Juárez Piña. | **\*** |  |  |
| 9 | José Luis Figueroa Meza. | **\*** |  |  |
| 10 | Hogla Bustos Serrano. | **\*** |  |  |
| 11 | Jaime Contreras Estrada. | **\*** |  |  |
| 12 | Oscar Vásquez Llamas | **\*** |  |  |
| 13 | Alina Elizabeth Hernández Castañeda. | **\*** |  |  |

Son eh, 13 (trece) votos.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Es aprobado por mayoría calificada, muchas gracias regidoras y regidores eh, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 162 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública de este Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque se declara aprobado, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma nominal son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría absoluta en lo general y en lo particular el dictamen presentado por la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativo, bajo el siguiente:**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1587/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba el acuerdo que resuelve el turno número 1008/2019/TC, que reforma el Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno Municipal de Tlaquepaque, adicionando los artículos 67 Bis y 67 Ter, al CAPITULO SEXTO denominado “DE SALARIOS Y PRESTACIONES”, para quedar como sigue:

**CAPITULO SEXTO**

**DE SALARIOS Y PRESTACIONES**

**Artículo 67 Bis.-** Se otorgará licencia a los servidores públicos que tengan hijos menores de edad que sufran enfermedades que requieran hospitalización en instituciones públicas o privadas, previa comprobación en cada caso.

El goce de la licencia se sujetará conforme lo siguiente:

I. A los servidores públicos que tengan más de seis meses de servicio, pero menos de cinco años, hasta diez días con goce de sueldo íntegro; hasta veinte días más, con medio sueldo, y hasta treinta días más, sin sueldo.

II.A los servidores públicos que tengan de cinco a diez años de servicio, hasta veinte días con goce de sueldo íntegro; hasta treinta días más, con medio sueldo, y hasta sesenta días más, sin sueldo; y

III.A los servidores públicos que tengan más de diez años de servicio, hasta treinta días con goce de sueldo íntegro; hasta cuarenta días más, con medio sueldo, y hasta noventa días más, sin sueldo.

Las licencias podrán dividirse o fragmentarse durante un lapso de un año, de acuerdo a las necesidades médicas requeridas.

La licencia únicamente podrá otorgarse a petición de parte, ya sea al padre o madre que tenga a su cargo el ejercicio de la patria potestad, la guardia o custodia del menor.

Lo anterior, dejando a salvo todos los derechos de los trabajadores.

La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, será la encargada de verificar la comprobación de cada caso ante la Institución de Salud que corresponda, y en caso de que se detecte alguna anomalía o falsedad iniciará los procedimientos que correspondan, de conformidad con lo establecido por la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

**Artículo 67. Ter.-** Las licencias otorgadas en el artículo inmediato anterior cesarán:

I.- Cuando el menor deje de requerir hospitalización;

II.- Por el fallecimiento del menor; y

III.- Cuando el paciente cumpla la mayoría de edad.

**SEGUNDO.-** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que la presente adición se publique en la Gaceta Municipal para su debida observancia, la cual entrará en vigor al día siguiente de su publicación, y así dar cumplimiento, artículo 42 fracciones V y VII de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, así como al artículo 39 fracción XIII del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35,36,40 y 42 fracción III de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135,136, 146, 152 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Municipal, Secretario General del Sindicato de Servidores Públicos Del H. Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, H.Congreso del Estado de Jalisco**,** Jefa de Gabinete, Coordinador General de Gestión Integral de la Ciudad, Coordinador de Servicios Públicos Municipales, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental, Coordinadora General de Construcción de la Comunidad, Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad; Coordinador de Protección Civil y Bomberos; Comisario de la Policía Preventiva Municipal de San Pedro Tlaquepaque, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VI.- D)** Dictamen formulado por la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos**, mediante el cual resuelve el acuerdo 1432/2020/TC, relativo a **reformar el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; el Reglamento del Consejo Municipal del Deporte (COMUDE); el Reglamento de Cultura y Mecenazgo de San Pedro Tlaquepaque; el Reglamento de Bibliotecas del Municipio de San Pedro Tlaquepaque; y el Reglamento Municipal para el Desarrollo, Promoción y Fomento Artesanal de San Pedro Tlaquepaque**, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO**

**DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**PRESENTE.**

Los que suscribimos integrantes de las Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos como convocante**, nos permitimos someter a la alta y distinguida consideración del Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, el presente **DICTAMEN** que tiene por objeto resolver el acuerdo **1432/2020/TC** mediante el cual reforman el **Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Reglamento del Consejo Municipal del Deporte (COMUDE), Reglamento de Cultura y Mecenazgo de San Pedro Tlaquepaque, Reglamento de Bibliotecas del Municipio de San Pedro Tlaquepaque y Reglamento Municipal para el Fomento y Promoción de Desarrollo de San Pedro Tlaquepaque;** al tenor de los siguientes;

**ANTECEDENTES**

**1.-** En Sesión a Distancia del Ayuntamiento del Municipio de San Pedro Tlaquepaque de fecha 30 de julio del 2020, el Pleno del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza el turno a la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, para el estudio y análisis de las modificaciones a los diversos reglamentos para el apoyo al Adulto Mayor, suscrita por el Mtro. José Luis Salazar Martínez.

**2.-** Con fecha 09 de septiembre del año 2019 se recibió el oficio CG/DIDAA/2484/2019 signado por el Licenciado Salvador Ruiz Ayala Secretario del Ayuntamiento en el que solicita armonizar todos los Reglamentos creando oportunidades para las personas Adultos Mayores.

Lo anterior en atención al Plan Estratégico para una Cuidad Amigable con los Mayores se analizó y estudio los 6 ámbitos que son Físico, Social, Cultural Acceso a la información, Servicios Sociales de Apoyo y Salud, de los cuales se analizó las áreas correspondientes para modificar los Reglamentos de Impacto para el Adulto Mayor.

**3. -** De igual forma mediante oficio número 2332 suscrito por Pablo López Villegas Dirección de Planeación y Programación Dirección General Políticas Publicas de fecha 31 de enero del 2020, solicito la Integración de Políticas Transversales y Acciones Especiales para el POA 2020, que establece revisión de Reglamentos de Servicios Municipales a partir de los aspectos esenciales para una ciudad amigable con los Adultos Mayores.

**4.-** De conformidad a lo estipulado por los artículos 87 y 90 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, se llevó a cabo la Sesión de la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, con el objeto de analizar, estudiar y formular el presente Dictamen de conformidad con los siguientes:

**C O N S I D E R A N D O S**

**I.** El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política, administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**II.** Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley en la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, la dependencia y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio.

**III.** En ese sentido, de conformidad al Plan Estratégico para una Ciudad Amigable con los Mayores se analizó y estudio los 6 ámbitos que son Físico, Social, Cultural, Acceso a la Información, Servicios Sociales de Apoyo y Salud y se denominan de la siguiente manera:

**Físico. -** El ambiente que rodea a la persona mayor y que le permite la realización de sus actividades diarias, es sin duda uno de los asuntos que mayor repercuten en su bienestar físico y emocional, así como en el mejoramiento de su calidad de vida.

Un entorno adecuado, ayudará a que el adulto pueda desenvolverse de una manera segura, sencilla e independiente.

**Social y cultural. -** Para el adulto mayor, el primer eslabón de su ambiente social, es indiscutiblemente la familia. Contar con el apoyo incondicional de sus seres queridos resulta por demás fundamental para su bienestar. El valor del espacio familiar resulta insustituible una vez que la persona mayor ve reducida su vida social, especialmente cuando se encuentra en situaciones de movilidad reducida. La ventaja de la familia en su papel como cuidador y responsable del anciano, es que le proporciona generalmente mayor seguridad emocional, confianza e intimidad. Asimismo, impide que se genere esa sensación de abandono y falta de afecto que la persona mayor tiene cuando es institucionalizado.

Acercar a la población distintos programas y beneficios para ayudar al desarrollo sustentable del sector (talleres de desarrollo humano, consultas médicas, consultas nutricionales, actividades artísticas, etcétera).

**Acceso a la información. -** Hoy día, en este mundo tecnológico y virtual, es necesaria la capacitación de las personas mayores para hacer uso efectivo de los recursos que les permitan integrarse a la sociedad y facilitar sus vidas en lugar de complicárselas. Saber navegar por Internet, permite al adulto mayor comunicarse con familiares y amigos, realizar compras de productos básicos, hacer la despensa, pagar servicios, etcétera; sin necesidad de moverse de su hogar, significando una gran ventaja, especialmente para aquellos individuos que presentan alguna limitación de movilidad.

Aun cuando los usuarios son mayores, se percibe el interés que manifiestan en seguir aprendiendo y adaptándose al cambio. Recientemente, se ha ampliado el acceso del público a Internet inalámbrico Wi-Fi, sin costo alguno o con un costo mínimo, en lugares públicos como oficinas de gobierno, parques o plazas, cafeterías y restaurantes, bibliotecas, etcétera.

**Servicios sociales de apoyo. -** La creación de programas sociales en beneficio del adulto mayor es una prioridad para la administración pública de San Pedro Tlaquepaque, es de suma necesidad contar con beneficios económicos y sociales en beneficio del adulto mayor, “Queremos Cuidarte” es uno de los programas sociales que brinda un apoyo económico a la población adulta de 60 a 67 años y seis meses.

**Salud. -** Las personas en México están viviendo más años que antes. Muchas personas mayores viven saludablemente y tienen vidas activas. Pero no hay manera de evitarlo: cuando envejecemos, nuestros cuerpos y mentes cambian. Es importante saber qué esperar. Algunos cambios son normales al envejecer, mientras que otros pueden ser una señal de un problema de salud. Es importante reconocer la diferencia, es por eso que se realizan campañas de salud en las diferentes colonias del municipio, de esta manera se puede brindar un apoyo cercano con el ciudadano y brindarle consejos para el cuidado de salud.

**IV.** En razón de lo anterior, se realizaron oficios a distintas dependencias respecto de las modificaciones a los distintos reglamentos municipales por lo que con fecha 14 de agosto del año 2020, se giró oficio 1032/2020 a la Lic. María de los Ángeles García Sánchez jefa de la Escuela de Artes Plásticas, Artesanías y Oficios Ángel Carranza, solicitando su opinión técnica respecto al Apoyo al Adulto Mayor, de San Pedro Tlaquepaque, quien emite oficio número 093/2020 proponiendo lo siguiente:

**“XIX. Desarrollar programas y Actividades de enseñanza de música, pintura, danza y plástica para personas de la tercera edad”.**

**V.** Mediante oficio 1032/2020 de fecha 14 de agosto del 2020, se solicitó al Lic. Vicente García Magaña Coordinador General de Desarrollo Económico y combate a la Desigualdad, informará respecto al Apoyo al Adulto Mayor, de este Ayuntamiento, quien emite oficio 4747/2020 informando lo siguiente:

**“IX. Ejecutar las medidas necesarias para que las personas adultas mayores tengan fácil acceso a la enseñanza a través de una educación básica y media, técnica y superior permanente”.**

**VI.** En agosto 17 del año 2020, se presentó el oficio 1029/2020 al Lic. Argel Omar Gómez Mayoral Director del Consejo Municipal del Deporte solicitando su opinión técnica respecto al Apoyo al Adulto Mayor quien emite el oficio 0225/2020 informando lo siguiente:

**“V.- Planear, organizar y desarrollar actividad física organizada y permanente, así como actividad física masiva para las niñas, niños jóvenes, mujeres, hombres, así como personas adultas mayores considerando dentro de las convocatorias categorías exclusivas para los adultos mayores para la promoción de la actividad física y el deporte**.

**VI.-** **Programar Mantenimiento de Espacios Deportivos para brindar un servicio adecuado a la infraestructura deportiva del municipio, en beneficio de las niñas, niños, jóvenes, mujeres, hombres, así como adultos mayores y personas con discapacidad y”.**

**VII.** Mediante oficio 1030/2020 de fecha 17 de agosto del 2020, se solicitó a la Lic. Mirna Citlalli Amaya de Luna Coordinadora General de Construcción de la Comunidad, informará respecto al Apoyo al Adulto Mayor, quien emite oficio 106/2020 informando lo siguiente:

**“LI. Crear y aplicar programas para los adultos mayores a través de la implementación de reglas de operación para cada ejercicio fiscal que se prevea”**

**VIII.-** Con oficio 1028/2020, de fecha 17 agosto del 2020 se solicitó a la Dra. Ma. Margarita Ríos Cervantes Directora General de Servicios Médicos Municipales, informará respecto al Apoyo al Adulto Mayor, quien emite oficio número DGSMM /1236/2020 informando lo siguiente:

**“XLIX. Se promoverá un descuento a los adultos Mayores acreditando su tercera edad en atención integral en salud que se brinde a las personas adultas mayores”.**

**IX.-** Que conforme al artículo 95, 152 y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, así como de Gobernación se encuentran facultadas para elaborar el presente dictamen, toda vez que se ha realizado el estudio, análisis y discusión de la iniciativa turnada.

**X.-** En base a lo anterior se proponen las modificaciones y adiciones a los Reglamentos **Artículo 4 se adicionan las fracciones V, y VI de Reglamento del Organismo Público Descentralizado Denominado “Consejo Municipal del Deporte, (COMUDE) de San Pedro Tlaquepaque”, Artículo 243 se adiciona la fracción LI del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública, del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Artículo 194 se adiciona fracción XXIV del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública, del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Artículo 7 se adiciona la fracción XIX del Reglamento de Cultura y Mecenazgo, Cultura del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Articulo 13 se adicionan las fracciones IX y X del Reglamento de Bibliotecas, del Municipio San Pedro Tlaquepaque, Articulo 7 se adicionan las fracciones XIX y XX del Reglamento Municipal para el Fomento y Promoción del Desarrollo Económico, y el Artículo 243 se adiciona la fracción XLIX del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque**, **Jalisco.** Para quedar como sigue:

**Modificación del Título Segundo, Capítulo I, Articulo 4, adicionando las fracciones V y VI, al Reglamento del Organismo Público Descentralizado denominado “Consejo Municipal del Deporte de San Pedro Tlaquepaque”.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DICE** | **SE PROPONE** |
| **REGLAMENTO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO**  **“CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE”**  **Titulo segundo del consejo capítulo I de los objetivos del consejo**  **Artículo 4.** El objetivo principal del Consejo se basa en:  I…IV  V. Destinar los recursos necesarios para el logro de los fines anteriormente señalados. | **REGLAMENTO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO**  **“CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE”**  **Titulo segundo del consejo capítulo I de los objetivos del consejo**  **Artículo 4.** El objetivo principal del Consejo se basa en:  I…IV;  **V.- Planear, organizar y desarrollar actividad física masiva del programa macro eventos organizado en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque para la promoción de actividad física, ejercicio y el deporte, considerando dentro de las convocatorias de competencia categorías exclusivas para los adultos mayores;**  VI.- Programar **Mantenimiento de Espacios Deportivos, para brindar un servicio adecuado a la infraestructura deportiva del municipio, en beneficio de adultos mayores y personas con discapacidad;**  VII.- Destinar los recursos necesarios para el logro de los fines anteriormente señalados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DICE** | **SE PROPONE** |
| **REGLAMENTO DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE** | **REGLAMENTO DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE** |
| **TÍTULO SEXTO**  **De los Servidores Públicos Auxiliares del Ayuntamiento**  **Capítulo I** De la Tesorería. Artículo 194.- Al Funcionario Encargado de la Hacienda Municipal, se le denomina Tesorero y tiene las siguientes atribuciones:  I…XXIII  XXIV. Las demás que le confieren otras leyes y ordenamientos municipales. | **TÍTULO SEXTO**  **De los Servidores Públicos Auxiliares del Ayuntamiento**  **Capítulo I** De la Tesorería. **Artículo194.-** Al Funcionario Encargado de la Hacienda Municipal, se le denomina Tesorero y tiene las siguientes atribuciones:  **I…XXII**I  **XXIV. Aplicar los descuentos otorgados a los Adultos Mayores, respecto de los servicios públicos que sean favorecidos en cada ejercicio fiscal y que se establezcan en su respectiva ley de ingresos.**  XXV. Las demás que le confieren otras leyes y ordenamientos municipales. |
| **Capítulo VI**  **COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD**  **Artículo243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la cultura, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.  La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:  I…L  **LII.** Las demás previstas en la normatividad aplicable.  Para el más eficiente desempeño de sus atribuciones, la Coordinación General cuenta con Departamento de Gestión y Vinculación Ciudadana y una Dirección de Programas de Origen Federal. | **Capítulo VI**  **COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD**  **Artículo243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la cultura, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.  La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:  I…L  **LI. Se promoverá un descuento en atención integral a la salud para los adultos mayores.**  **LII. Crear y aplicar programas para los adultos mayores a través de la implementación de reglas de operación para cada ejercicio fiscal que se prevea**  **LIII.** Las demás previstas en la normatividad aplicable.  Para el más eficiente desempeño de sus atribuciones, la Coordinación General cuenta con Departamento de Gestión y Vinculación Ciudadana y una Dirección de Programas de Origen Federal. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DICE** | **SE PROPONE** |
| **REGLAMENTO DE CULTURA Y MECENAZGO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**  **TÍTULO PRIMERO**  **Capítulo I**  **Disposiciones Generales**  **Artículo 7.-** Son Atribuciones de la Dirección de Cultura las siguientes:  I…XVIII | **REGLAMENTO DE CULTURA Y MECENAZGO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**  **TÍTULO PRIMERO**  **Capítulo I**  **Disposiciones Generales**  **Artículo 7.-** Son Atribuciones de la Dirección de Cultura las siguientes:  I…XVIII  **XIX. Promover al adulto mayor para actividades de enseñanza de música, pintura, danza y plástica**. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DICE** | **SE PROPONE** |
| **REGLAMENTO DE BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**  **CAPITULO III**  **FUNCIONES Y SERVICIOS QUE PRESTAN LAS BIBLIOTECAS**  **Artículo 13**.- Son funciones de las bibliotecas las siguientes:  I.…VIII | **REGLAMENTO DE BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**  **CAPITULO III**  **FUNCIONES Y SERVICIOS QUE PRESTAN LAS BIBLIOTECAS**  **Artículo 13**.- Son funciones de las bibliotecas las siguientes:  I…VIII  IX. **Ejecutar las medidas necesarias para que las personas adultas mayores tengan fácil acceso a la enseñanza a través de una educación básica y media, técnica y superior permanente.**  **X. Desarrollar programas y actividades de círculos de lectura, talleres manuales, lectura escrita, cuenta cuentos visitas guardias para que conozcan los servicios de la biblioteca, acompañamiento personalizado para facilitar su visita, clases básicas de computación, hora de juegos de mesa, para adultos mayores en todas las bibliotecas del municipio.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DICE** | **SE PROPONE** |
| **REGLAMENTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO, PROMOCIÓN Y FOMENTO ARTESANAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**  **TITULO SEGUNDO**  **DE LA ORGANIZACIÓN DEL SECTOR ARTESANAL**  **Capitulo Primero**  **De la Dirección de Fomento Artesanal**  **Artículo 7.-** Son atribuciones y obligaciones de la Dirección las siguientes:  I…XVII  XVIII. Estudiar y analizar las necesidades y problemáticas que enfrenta el Sector Artesanal, así como proponer alternativas que alienten su crecimiento y consoliden su rentabilidad a favor del desarrollo integral del Artesanado en el Municipio;  XIX. Proporcionar la Información Pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos, proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  XX. Las demás que determinen las disposiciones legales aplicables. | **REGLAMENTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO, PROMOCIÓN Y FOMENTO ARTESANAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**  **TITULO SEGUNDO**  **DE LA ORGANIZACIÓN DEL SECTOR ARTESANAL**  **Capitulo Primero**  **De la Dirección de Fomento Artesanal**  **Artículo 7.-** Son atribuciones y obligaciones de la Dirección las siguientes:  **I…XVII**  **XVIII. Promover talleres de barro para artesanas y artesanos mayores de 60 años**  XIX. Estudiar y analizar las necesidades y problemáticas que enfrenta el Sector Artesanal, así como proponer alternativas que alienten su crecimiento y consoliden su rentabilidad a favor del desarrollo integral del Artesanado en el Municipio  XX. Proporcionar la Información Pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos, proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  XXI. Las demás que determinen las disposiciones legales aplicables.  Las funciones, acciones y actividades para llevar a cabo lo señalado en el presente Artículo se encuentran definidas en los Manuales de Organización, Procedimientos y Operación de la Dirección. |

**XI.-** Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 73 fracción I y 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 37, 38 52, 120, 121 y 123 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública del Estado de Jalisco; artículo 33, 92 fracción IV, 95, 96 y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, proponemos el **DICTAMEN** el cual resuelve el turno asignado con el número de acuerdo **1432/2020/TC**, en razón de ser fundado y procedente someter a la elevada y distinguida consideración de este H. Cuerpo Edilicio los siguientes puntos de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza el dictamen con el número de acuerdo 1432/2020/TC que tienen por objeto modificar el artículo 4 se adicionan las fracciones V, y VI de Reglamento del Organismo Público Descentralizado Denominado “Consejo Municipal del Deporte, (COMUDE) de San Pedro Tlaquepaque”, Artículo 243 se adiciona la fracción LI del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública, del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Artículo 194 se adiciona fracción XXIV del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública, del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Artículo 7 se adiciona la fracción XIX del Reglamento de Cultura y Mecenazgo, Cultura del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Articulo 13 se adicionan las fracciones IX y X del Reglamento de Bibliotecas, del Municipio San Pedro Tlaquepaque, Articulo 7 se adicionan las fracciones XIX y XX del Reglamento Municipal para el Fomento y Promoción del Desarrollo Económico, y el Artículo 243 se adiciona la fracción XLIX del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para quedar como sigue:

**REGLAMENTO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO**

**“CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE”**

**Artículo 4.** El objetivo principal del Consejo se basa en:

I…IV;

**V.- Planear, organizar y desarrollar actividad física masiva del programa macro eventos organizado en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque para la promoción de actividad física, ejercicio y el deporte, considerando dentro de las convocatorias de competencia categorías exclusivas para los adultos mayores;**

VI.- Programar **Mantenimiento de Espacios Deportivos, para brindar un servicio adecuado a la infraestructura deportiva del municipio, en beneficio de adultos mayores y personas con discapacidad;**

VII.- Destinar los recursos necesarios para el logro de los fines anteriormente señalados.

**REGLAMENTO DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**

**Artículo194.-** Al Funcionario Encargado de la Hacienda Municipal, se le denomina Tesorero y tiene las siguientes atribuciones:

**I…XXII**I

**XXIV. Aplicar los descuentos otorgados a los Adultos Mayores, respecto de los servicios públicos que sean favorecidos en cada ejercicio fiscal y que se establezcan en su respectiva ley de ingresos.**

**Artículo 243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la cultura, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.

La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:

I…L

**LI. Se promoverá un descuento en atención integral a la salud para los adultos mayores.**

**LII. Crear y aplicar programas para los adultos mayores a través de la implementación de reglas de operación para cada ejercicio fiscal que se prevea**

**LIII.** Las demás previstas en la normatividad aplicable.

**REGLAMENTO DE CULTURA Y MECENAZGO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**

**Artículo 7.-** Son Atribuciones de la Dirección de Cultura las siguientes:

I…XVIII

**XIX. Promover al adulto mayor para actividades de enseñanza de música, pintura, danza y plástica.**

**REGLAMENTO DE BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**

**Artículo 13**.- Son funciones de las bibliotecas las siguientes:

**I…VIII**

**IX. Ejecutar las medidas necesarias para que las personas adultas mayores tengan fácil acceso a la enseñanza a través de una educación básica y media, técnica y superior permanente.**

**X. Desarrollar programas y actividades de círculos de lectura, talleres manuales, lectura escrita, cuenta cuentos visitas guardias para que conozcan los servicios de la biblioteca, acompañamiento personalizado para facilitar su visita, clases básicas de computación, hora de juegos de mesa, para adultos mayores en todas las bibliotecas del municipio.**

**REGLAMENTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO, PROMOCIÓN Y FOMENTO ARTESANAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**

**Artículo 7.-** Son atribuciones y obligaciones de la Dirección las siguientes:

**I…XVII**

**XVIII. Promover talleres de barro para artesanas y artesanos mayores de 60 años**

XIX. Estudiar y analizar las necesidades y problemáticas que enfrenta el Sector Artesanal, así como proponer alternativas que alienten su crecimiento y consoliden su rentabilidad a favor del desarrollo integral del Artesanado en el Municipio

XX. Proporcionar la Información Pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos, proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y

XXI. Las demás que determinen las disposiciones legales aplicables.

**Las funciones, acciones y actividades para llevar a cabo lo señalado en el presente Artículo se encuentran definidas en los Manuales de Organización, Procedimientos y Operación de la Dirección.**

**SEGUNDO. -** Las presentes modificaciones y adiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la gaceta municipal.

**NOTIFÍQUESE. -** A la Presidente Municipal, al Síndico Municipal, al Secretario del Ayuntamiento y a las demás dependencias involucradas para que surta efectos legales a que haya lugar.

**ATENTAMENTE.**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE JALISCO, A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**INTEGRANTES DE LA COMISION EDILICIA DE REGLAMENTOS MUNICIPALES Y PUNTOS LEGISLATIVOS:**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**PRESIDENTE**

**HÉCTOR MANUEL PERFECTO RODRÍGUEZ**

**VOCAL**

**DANIELA ELIZABETH CHÁVEZ ESTRADA**

**VOCAL**

**HOGLA BUSTOS SERRANO**

**VOCAL**

**MIROSLAVA MAYA AVILA**

**VOCAL**

**ALFREDO BARBA MARISCAL**

**VOCAL**

**ALINA ELIZABETH HERNÁNDEZ CASTAÑEDA**

**VOCAL**

**BETSABÉ DOLORES ALMAGUER ESPARZA**

**VOCAL**

**JOSÉ LUIS FIGUEROA MEZA**

**VOCAL**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. Adelante Síndico, adelante Síndico y adelante la regidora Alina.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Con su permiso Presidenta, integrantes del Pleno, nada más una corrección por un error de dedo en el artículo 7 del Reglamento Municipal para el Desarrollo, Promoción y Fomento Artesanal de San Pedro Tlaquepaque, artículo 7 fracción XVIII, en lugar de decir mayores de 60 años debe de decir adultos mayores, fue un error de dedo, toda la, lo demás este, de los demás reglamentos se deben de decir adultos, personas adultas mayores, es cuanto Presidenta.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Muchas gracias, adelante regidora Alina.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias eh, nada más reconocer esta modificación a los reglamentos puesto que las personas adultas mayores son un sector de la sociedad que están a veces altamente abandonados y vulnerables, el hecho de integrarlos a actividades deportivas, sociales, recreativas, es de gran beneficio para la sociedad, entonces celebró este tipo de, de reformas, que vengan más proyectos en ese sentido para mejora de la, del tejido social y en favor de las personas adultas mayores, es cuánto.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, también Secretario aunque no es de ese tema, si pedirle por favor que haga una observación y una solicitud a la mesa de… eh, de salud ya que hemos recibido también muchísimas peticiones vía internet de las personas adultas de más de 60 años, las cuales están siendo imposibilitadas para ir a los supermercados en este tiempo de pandemia y muchas de ellas viven solas, por lo cual no pueden y nadie les está haciendo el apoyo con la compra de sus víveres, por lo cual se le pediría Secretario, usted que está eh, interviniendo en esta mesa que haga también esta solicitud para que se pueda hacer una ampliación quizá de horarios para que puedan permitirle a esas personas adultas mayores que viven solas eh, poder asistir, bueno y… regresando al dictamen eh, no habiendo oradores registrados, se somete en votación nominal en lo general y en lo particular, **reformar el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; el Reglamento del Consejo Municipal del Deporte (COMUDE); el Reglamento de Cultura y Mecenazgo de San Pedro Tlaquepaque; el Reglamento de Bibliotecas del Municipio de San Pedro Tlaquepaque; y el Reglamento Municipal para el Desarrollo, Promoción y Fomento Artesanal de San Pedro Tlaquepaque.** Por lo que le pido al Secretario, tome la votación**,** por favor Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A favor** | **En Contra** | **Abstención** |
| 1 | Presidente Municipal María Elena Limón García. | **\*** |  |  |
| 2 | Síndico Municipal  José Luis Salazar Martínez. | **\*** |  |  |
| 3 | María Eloísa Gaviño Hernández. | **\*** |  |  |
| 4 | Jorge Antonio Chávez Ambriz | **\*** |  |  |
| 5 | Betsabé Dolores Almaguer Esparza. | **\*** |  |  |
| 6 | Héctor Manuel Perfecto Rodríguez. | **\*** |  |  |
| 7 | Irma Yolanda Reynoso Mercado | **\*** |  |  |
| 8 | Francisco Juárez Piña. | **\*** |  |  |
| 9 | José Luis Figueroa Meza. | **\*** |  |  |
| 10 | Hogla Bustos Serrano. | **\*** |  |  |
| 11 | Jaime Contreras Estrada. | **\*** |  |  |
| 12 | Oscar Vásquez Llamas | **\*** |  |  |
| 13 | Alina Elizabeth Hernández Castañeda. | **\*** |  |  |

Son 13 (trece).---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Es aprobado por unanimidad, por mayoría calificada perdón, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 162 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, se declara aprobado por mayoría calificada, muchas gracias regidoras y regidores, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma nominal son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría absoluta en lo general y en lo particular el dictamen presentado por la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativo, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1588/2021**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza el dictamen con el número de acuerdo 1432/2020/TC que tienen por objeto modificar el artículo 4 se adicionan las fracciones V, y VI de Reglamento del Organismo Público Descentralizado Denominado “Consejo Municipal del Deporte, (COMUDE) de San Pedro Tlaquepaque”, Artículo 243 se adiciona la fracción LI del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Artículo 194 se adiciona fracción XXIV del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Artículo 7 se adiciona la fracción XIX del Reglamento de Cultura y Mecenazgo, Cultura del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Articulo 13 se adicionan las fracciones IX y X del Reglamento de Bibliotecas del Municipio San Pedro Tlaquepaque, Articulo 7 se adiciona la fracción XVIII del Reglamento Municipal para el Desarrollo, Promoción y Fomento Artesanal de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para quedar como sigue:

**REGLAMENTO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO. “CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE”.**

Artículo 4. El objetivo principal del Consejo se basa en:

I…IV;

V.- Planear, organizar y desarrollar actividad física masiva del programa macro eventos organizado en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque para la promoción de actividad física, ejercicio y el deporte, considerando dentro de las convocatorias de competencia categorías exclusivas para los adultos mayores;

VI.- Programar Mantenimiento de Espacios Deportivos, para brindar un servicio adecuado a la infraestructura deportiva del municipio, en beneficio a las personas adultas mayores y personas con discapacidad;

VII.- Destinar los recursos necesarios para el logro de los fines anteriormente señalados.

**REGLAMENTO DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**

Artículo194.- Al Funcionario Encargado de la Hacienda Municipal, se le denomina Tesorero y tiene las siguientes atribuciones:

I…XXIII

XXIV. Aplicar los descuentos otorgados a los Adultos Mayores, que sean favorecidos en cada ejercicio fiscal y que se establezcan en su respectiva ley de ingresos

Artículo 243.- La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la cultura, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.

La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:

I…L

LI. Promover que se contemple en la ley de ingresos de cada ejercicio fiscal un descuento en atención integral de la salud para los adultos mayores.

LII. Crear, coordinar y ejecutar los programas de apoyos y beneficios para las personas adultas mayores del Municipio, así como la elaboración de sus respectivas reglas de operación para cada ejercicio fiscal.

LIII. Las demás previstas en la normatividad aplicable.

**REGLAMENTO DE CULTURA Y MECENAZGO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**

Artículo 7.- Son Atribuciones de la Dirección de Cultura las siguientes:

I…XVIII

XIX. Promover actividades de enseñanza de música, pintura, danza y plática enfocadas a las personas adultas mayores.

**REGLAMENTO DE BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.**

Artículo 13.- Son funciones de las bibliotecas las siguientes:

I…VIII

IX. Ejecutar las medidas necesarias para que las personas adultas mayores tengan fácil acceso a la enseñanza a través de una educación básica y media, técnica y superior permanente.

X. Desarrollar programas y actividades de círculos de lectura, talleres manuales, lectuo-escritura, cuenta cuentos, visitas guardias para que conozcan los servicios de la biblioteca, acompañamiento personalizado para facilitar su visita, clases básicas de computación, hora de juegos de mesa, para personas adultas mayores en todas las bibliotecas del municipio.

**REGLAMENTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO, PROMOCIÓN Y FOMENTO ARTESANAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**

Artículo 7.- Son atribuciones y obligaciones de la Dirección las siguientes:

I…XVII

XVIII. Promover talleres y cursos de capacitación enfocados a artesanas y artesanos personas adultas mayores.

XIX. Estudiar y analizar las necesidades y problemáticas que enfrenta el Sector Artesanal, así como proponer alternativas que alienten su crecimiento y consoliden su rentabilidad a favor del desarrollo integral del Artesanado en el Municipio.

XX. Proporcionar la Información Pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos, proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y

XXI. Las demás que determinen las disposiciones legales aplicables.

Las funciones, acciones y actividades para llevar a cabo lo señalado en el presente Artículo se encuentran definidas en los Manuales de Organización, Procedimientos y Operación de la Dirección.

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** Las presentes modificaciones y adiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la gaceta municipal. --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35,36,40 y 42 fracción III de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135,136, 146, 152 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Director del Consejo Municipal del Deporte (COMUDE), Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad; para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VI.- E)** Dictamen formulado por la Comisión Edilicia de **Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos**, mediante el cual resuelve el acuerdo 1433/2020/TC, relativo a **modificar el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque**.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO**

**DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**PRESENTE:**

Los que suscriben integrantes de la **Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos**, nos permitimos someter a la alta y distinguida consideración del Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, el presente **DICTAMEN** que tiene por objeto resolver el acuerdo número 1433/2020/TC respecto a modificar el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque;con base en los siguientes:

**A N T E C E D E N T E S:**

**1.-** En Sesión a Distancia de Ayuntamiento del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, de fecha 30 de julio del 2020, el Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza el turno a la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, para **modificar el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, derogando lo siguiente, el inciso d) del artículo 34, el numeral 3 del artículo 201, el artículo 203, el punto 4 de la fracción V del artículo 206, las fracciones XXVI, XXVII, XVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII y XXXIV del artículo 243, y el artículo 246; reformar los artículos 186, 192, 193, 206, 209, 210, 211, 212, 216, 220, 237, 238 y 250; adicionar los artículos 216 Bis, 242 Ter y 242 Quáter; y eliminar el último párrafo del artículo 240, del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque;**

**2.-** Con oficio 061/2020 suscrito por el Lic. Jesús Buenrostro Jiménez, Director de Desarrollo Organizacional, señala la necesidad de los cambios estructurales y organizacionales de la obligación pública, para funcionar de forma óptima, mejorando el sustento legal, funcional, administrativo y económico del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque, por ello las modificaciones al Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque para modificar atribuciones y diversas estructuras organizacionales de las áreas. (Anexo 1).

**3.-** De igual, mediante oficio CGPCB02/01309/2020 el Director Administrativo de la Coordinación de Protección Civil y Bomberos de San Pedro Tlaquepaque, Cmte. Victor Manuel Gallardo Gómez, en el que menciona la necesidad de modificar las atribuciones de la Coordinación General, la Dirección Operativa y la Dirección Administrativa de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, proponiendo modificaciones al Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque. (Anexo 2).

**4.-** De conformidad a lo estipulado por los artículos 88 y 90 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, se llevó a cabo la Comisión de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, con el objeto de analizar, estudiar y formular el presente Dictamen de conformidad con las siguientes:

**C O N S I D E R A C I O N E S:**

**I.-** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 115 fracción II, establece que los Ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deberán expedir las legislaturas de los Estados, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

**II.-** Que la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, estipula en su artículo 37, fracción II que es obligación del Ayuntamiento aprobar y aplicar su presupuesto de egresos, bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

**III.**- Dada la necesidad de coordinar, diseñar e implementar campañas y servicios de sanitización y fumigación en espacios públicos y oficinas de gobierno, es preciso determinar que la Dirección de Aseo Público realice este tipo de acciones y que además queden plasmadas y reguladas en el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque para la atención debida y oportuna de situaciones que impliquen riesgo sanitario para la población.

**IV.** Que bajo el principio del **dinamismo** inherente a la naturaleza de la **gestión pública** y cuya movilidad cobra mayor intensidad en los gobiernos municipales, dada su cercanía a los vecinos y su problemática cotidiana, resulta pertinente el estudio, análisis y evaluación y en constante actualización del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, que da forma a la Administración Pública.

Dado que la acción pública local se soporta en las atribuciones conferidas a las diversas dependencias de la administración y con ello, el desempeño de la administración pública municipal a través de los indicadores y metas previamente estipulados en el Plan Municipal de Desarrollo; luego entonces es prioritario que de forma transversal se analizan tres dimensiones: normativa, organizacional e institucional para soportar su rediseño institucional que hoy analizamos en el presente dictamen y, impacte significativamente en la mejora de la gestión pública municipal. Es así que cobra sentido el cambio y modificación de atribuciones para que la Dirección de Cultura, al pasar a formar parte de la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, pues el enfoque que soporta el cambio radica en que las políticas públicas, los proyectos, las acciones y los programas culturales, tengan como objetivo prioritario combatir la desigualdad, es decir, la Cultura como estrategia para disminuir las brechas de desigualdad, combatir la exclusión social y favorecer la inclusión de todas las personas.

**V.** En ese sentido, se proponen las siguientes modificaciones al Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, derogando lo siguiente, el inciso d) del artículo 34, el numeral 3 del artículo 201, el artículo 203, el punto 4 de la fracción V del artículo 206, las fracciones XXVI, XXVII, XVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII y XXXIV del artículo 243, y el artículo 246; reformar los artículos 186, 192, 193, 206, 209, 210, 211, 212, 216, 220, 237, 238 y 250; adicionar los artículos 216 Bis, 242 Ter y 242 Quáter; y eliminar el último párrafo del artículo 240, de dicha norma municipal, para quedar de la siguiente forma:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dice Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque** | **Se propone Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque** |
| **Artículo 34.-**La Sindicatura para el desarrollo de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia y de acuerdo al presupuesto de egresos y a la plantilla laboral autorizada, tendrá a su cargo de manera enunciativa mas no limitativa, las siguientes dependencias:  a) Dirección General Jurídica;  b) Dirección Jurídica de Obras Públicas;  c) Jefatura de lo Contencioso Administrativo;  d) Jefatura de lo Contencioso Laboral;  e) Jefatura de Mejora Regulatoria;  f) Jefatura de Siniestros;  g) Jefatura de Regularización de predios;  h) Coordinación de contratos y convenios; y  i) Coordinación de Sindicatura. | **Artículo 34.-**La Sindicatura para el desarrollo de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia y de acuerdo al presupuesto de egresos y a la plantilla laboral autorizada, tendrá a su cargo de manera enunciativa mas no limitativa, las siguientes dependencias:  a) Dirección General Jurídica;  b) Dirección Jurídica de Obras Públicas;  c**)** Jefatura de lo Contencioso Administrativo;  d) Se deroga;  e) Jefatura de Mejora Regulatoria;  f) Jefatura de Siniestros;  g) Jefatura de Regularización de predios;  h) Coordinación de contratos y convenios; y  i) Coordinación de Sindicatura. |
| **Artículo 186**  **II. La Coordinación de Comunicación Social y análisis estratégico cuenta con las siguientes atribuciones:** | **Artículo 186**  **II.** La Dirección General de Comunicación Social y Análisis Estratégico, cuenta con las siguientes atribuciones: |
| **Artículo 186**  …....-  21. Las demás previstas en la normatividad aplicable.  22. Promover y realizar campañas de la cultura de la transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas en coordinación con la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas. | **Artículo 186**  ……- 21. Las demás previstas en la normatividad aplicable  22. Promover y realizar campañas de la cultura de la transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas en coordinación con la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.  Para el eficiente desempeño de sus atribuciones, ésta cuenta con:  Dirección de Información y Atención a Medios de Comunicación.  Cuyas atribuciones se encuentran definidas en los Manuales de Organización de la Presidencia. |
| **Artículo 192.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Realizar campañas permanentes de difusión y capacitación sobre temas de Protección Civil; 2. Promover la capacitación y la conformación de una cultura en la materia de la participación individual y colectiva de la ciudadanía; 3. Ejercer funciones de vigilancia e inspección; 4. Practicar visitas de inspección sin orden de visita cuando exista peligro inminente de alto riesgo, desastre y/o siniestro; 5. Dictar medidas de seguridad en cumplimiento a la normatividad, en base a los resultados de las inspecciones realizadas; 6. Llevar un control de las empresas instaladas dentro del municipio, que realicen actividades con materiales peligrosos y vigilar que dentro de las mismas se operan las unidades internas de prevención y rescate; 7. Proponer la Declaratoria de Emergencia; 8. Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior debido a la legislación en la materia; y 9. Las demás que establezca el presente ordenamiento y demás disposiciones aplicables. | **Artículo 192.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Coordinar la planeación, proyección y presentación del Programa Municipal de Protección Civil; 2. Coordinar y supervisar la ejecución del Programa Municipal autorizado, conforme a lo establecido a la normatividad aplicable en materia de Protección Civil; 3. Coordinar la planeación, proyección, presentación y ejecución de los Planes Municipales de Protección Civil, conforme a lo establecido por la normatividad aplicable en materia de Protección Civil; 4. Ejecutar las acciones de prevención, auxilio y recuperación o restablecimiento, conforme a los ordenamientos jurídicos, programas y acuerdos que autorice el Consejo Municipal de Protección Civil; 5. Aplicar las disposiciones del Reglamento de Protección Civil para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque e instrumentar sus programas en coordinación con el Sistema Municipal de Protección Civil y la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos Jalisco; 6. Elaborar los proyectos y los programas que son sometidos a la aprobación del Consejo Municipal de Protección Civil y del Ayuntamiento, para que, una vez aprobados, el Presidente Municipal ordene su publicación en la Gaceta Oficial; 7. Promover la instalación del Consejo Municipal de Protección Civil del Ayuntamiento, y fungir como Secretario Técnico del mismo; así mismo integrar el Sistema Municipal de Protección Civil; 8. Promover la creación del Fondo Municipal de Desastres (FOMUDEN); 9. Aplicar las disposiciones de la Ley General de Protección Civil, así como las que se encuentren estipuladas dentro de la normatividad vigente; 10. Promover la actualización del Atlas Municipal de Riesgos como instrumento de prevención basado en un Sistema integral de información sobre los agentes perturbadores, que proyecte los escenarios de riesgo a corto, mediano y largo plazo; 11. Participar en el Sistema Estatal de Protección Civil, asegurando la congruencia de los programas municipales y estatales de Protección Civil, a través de las propuestas necesarias que se emitan; 12. Solicitar e informar al Gobierno del Estado de Jalisco, el apoyo necesario para cumplir con las finalidades de la Protección Civil Municipal, en los términos del artículo 43 de la Ley de Protección Civil del Estado de Jalisco; 13. Promover la celebración de convenios con los gobiernos estatales y federales que apoyen los objetivos y finalidades de los Sistemas de Protección Civil Municipales; 14. Coordinarse y asociarse con los municipios del Estado de Jalisco, a través de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, con el objetivo de dar cumplimiento a los programas; 15. Proponer y participar en la continuidad a la Declaratoria de Emergencia; 16. Generar al Presidente Municipal, diariamente o cuando lo solicite, un parte de novedades con la información que se genere de las actividades realizadas en la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos del municipio; 17. Realizar campañas permanentes de difusión y capacitación en materia de Protección Civil; 18. Crear campañas de difusión específica de los programas de Protección Civil Municipal; 19. Coordinar y supervisar al Director Administrativo en la creación de programas, planes, estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno basados en la Planificación de la Logística; 20. Coordinar y supervisar al Director Operativo en la creación de programas, planes, estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno en los términos de la normatividad, planes, programas y políticas en materia de Protección Civil; 21. Establecer las estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno en los términos de prevención en materia de Protección Civil y de Gestión Integral del Riesgo; 22. Vigilar y coordinar los planes, programas y acciones que presente la Dirección Administrativa y la Dirección Operativa en materia de Protección Civil, para alinearlos con los fines del Plan Municipal de Desarrollo y las Políticas Públicas Municipales; 23. Participar en la Mesa Metropolitana de Protección Civil en la planeación y ejecución de los proyectos para brindar a la ciudadanía los servicios básicos que requieren; 24. Fungir como el Comandante de Incidente, ante un evento, operativo o incidente, bajo los protocolos aplicables; 25. Coordinar los trabajos de las Dirección Administrativa y la Dirección Operativa en las funciones de Planificación, Operaciones, Logística, Administración y Finanzas; 26. Activar el grupo de búsqueda y rescate urbano por sus siglas en inglés (USAR San Pedro Tlaquepaque) para participar ante una emergencia de carácter Local, Regional, Nacional o Internacional; 27. Participar en la planeación y coordinación de la delimitación municipal de riesgos, y en caso necesario, intervenir de manera intermunicipal con apoyo en servicios de emergencia; 28. Brindar asesoría en materia de Protección Civil, Administración y Prevención de Emergencias; 29. Coordinar los procesos y procedimientos de administración y operación que atiende la Coordinación General para sus funciones; 30. Las demás que establezca el presente ordenamiento y demás disposiciones aplicables. |
| **Artículo 193.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de sus funciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia, tendrá a su cargo de manera enunciativa más no limitativa, las siguientes dependencias:  **I.** Dirección Administrativa; y  **II.** Dirección Operativa.  Las funciones de las direcciones de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos están contenidas en su respectivo manual de organización. | **Artículo 193.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de sus funciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia, tendrá a su cargo de manera enunciativa más no limitativa, las siguientes dependencias:  I. Dirección Administrativa. Encargada de administrar los recursos materiales, humanos y financieros con los que cuenta la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, a través de las relaciones internas o externas dentro del municipio para la consecución de los objetivos de la dependencia; así como coordinarse con la Dirección Operativa con el ejercicio de sus funciones y ésta misma de manera general como responsable de la planificación, organización, dirección y control de las gestiones necesarias de la institución.  Son atribuciones de la Dirección Administrativa las siguientes:   1. Realizar la planeación y proyección de un sistema administrativo que cumpla con las necesidades generales de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 2. Coadyuvar con las dependencias competentes del ayuntamiento, para ejecutar las acciones administrativas para el logro de los objetivos de la dependencia; 3. Trabajar en la gestión de recursos y en la aplicación de los procesos correspondientes en caso de una emergencia y/o desastre, en conjunto con los gobiernos estatales y municipales, el Coordinador General de Protección Civil y Bomberos y el Director Operativo; 4. Coordinar y establecer las estrategias generales de actuación, logística y planeación necesarias para el cumplimiento del programa municipal de protección civil; 5. Coordinar y realizar las gestiones necesarias para alinear los planes, programas y acciones en materia de protección civil con el plan municipal de desarrollo y las políticas públicas municipales; 6. Realizar las gestiones administrativas de los recursos jurídicos de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 7. Realizar las gestiones administrativas de los recursos humanos de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos. 8. Realizar las gestiones administrativas de los recursos financieros de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 9. Realizar las gestiones administrativas de los recursos materiales y servicios de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 10. Coordinar y administrar la evaluación de los programas y planes de la dependencia, a través de acciones de seguimiento para el buen desempeño de la misma; 11. Colaborar y/o coordinar todas las actividades que aplican dentro de la operatividad de esta Coordinación General y que es parte de la administración; 12. Establecer y aplicar los mecanismos de coordinación con otras dependencias, para la ejecución de los proyectos; 13. Administrar de manera eficiente los recursos humanos, financieros y materiales asignados a la dependencia y cumplimentar todas las obligaciones establecidas en la normatividad de responsabilidades administrativas y de entrega-recepción; 14. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 15. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable; 16. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales; 17. Informar a la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 18. Coadyuvar con la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 19. Ejecutar la evaluación del desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados; 20. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y la normatividad aplicable;   Para el ejercicio de sus funciones contará con:   1. Coordinación Administrativa, integrada por el Área de Planificación, el Área de Logística, el Área de Proyectos y el Área de Políticas Públicas; 2. Jefatura de Gestión Administrativa, integrada por el área de Recursos Jurídicos, el Área de Recursos Humanos, el área de Recursos Financieros, el Área de Recursos Materiales y Servicios; 3. Jefatura de Evaluación y Seguimiento;   **II.** Dirección Operativa. Encargada de coordinar las funciones operativas de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos de San Pedro Tlaquepaque, para mantener la adecuada operatividad de esta dependencia, así como coordinarse con la Dirección Administrativa para el ejercicio de sus funciones y ésta misma de manera general como responsable de la planificación, organización, dirección y control de las gestiones necesarias para la institución.  Son atribuciones de la Dirección Operativa las siguientes:   1. Planear y ejecutar los programas de prevención, auxilio y recuperación o restablecimiento para casos de emergencia o desastre; 2. Monitorear y analizar los fenómenos perturbadores, revisando las diferentes fuentes de información oficial, generando las estadísticas de su comportamiento, así como de los servicios de prevención, atención y restablecimiento; y evaluar las acciones implementadas de auxilio a la población, antes, durante y después del impacto. 3. Identificar los riesgos existentes en el municipio, integrando el atlas municipal de riesgos y el fortalecimiento del atlas estatal y nacional; 4. Coordinar operativos especiales de prevención y auxilio de accidentes y/o emergencias; 5. Dirigir y coordinar las acciones operativas y de gestión integral de riesgos; 6. Coordinar la intercomunicación de las áreas de cabina de las demás bases, para el registro de los sucesos relevantes en materia de protección civil, emitir las alertas y recomendaciones a la ciudadanía; 7. Dar a conocer a la población los diferentes planes operativos preventivos, sus acciones de atención de emergencias antes, durante y después de una emergencia a través de los medios de comunicación; 8. Identificar y mantener actualizado el catálogo de riesgos en el municipio mediante la el análisis de información y las visitas domiciliarias de inspección a empresas, organismos y/o transportes, evaluando las medidas de seguridad en instalaciones, equipos y en el manejo de materiales peligrosos; verificando el cumplimiento de la normatividad en la materia; 9. Dictaminar y verificar en campo los estudios de riesgos de empresas o particulares que lo soliciten, Evaluar y dictaminar los programas internos de protección civil; 10. Evaluar y expedir los registros para empresas que manejan, almacenan, transportan o venden materiales peligrosos, así como de consultores y capacitadores acreditados por la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, para brindar sus servicios; 11. Disponer que se integren las unidades internas de las dependencias y organismos de la administración pública municipal y vigilar su operación. 12. Diseñar y ejecutar programas de capacitación para los sectores público, privado y social, en materia de protección civil, promoviendo y difundiendo la cultura de la protección civil y de la autoprotección, así como la organización de simulacros y actividades que sensibilicen a la ciudadanía de conformidad a la ley de protección civil; 13. Desarrollar programas de capacitación y profesionalización del personal operativo y administrativo de la dependencia; 14. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales; 15. Coadyuvar con la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 16. Ejecutar la evaluación del desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados; 17. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y la normatividad aplicable;   Para el ejercicio de sus funciones contará con:   1. Coordinación Operativa: integrada por la Comandancia Operativa, la Comandancia de CECOM22 y la Comandancia USAR Tlaquepaque; 2. Coordinación de Gestión Integral del Riesgo: integrada por la Jefatura de Área de Dictaminación e Inspección y la Jefatura de Área de Prevención y Dictaminación. |
| **Artículo201.-** La Dirección General Jurídica Municipal es la dependencia encargada de auxiliar y asesorar al Síndico en el ejercicio de sus funciones de carácter técnico jurídico, consultivo y litigioso que se encuentran señaladas en la normatividad aplicable, así como en la atención y seguimiento de cualquier otra cuestión de carácter jurídico en que el Síndico requiera su intervención especializada para cumplir con atribuciones como defensor de los intereses del Municipio.  **I.** ….  ……  **XI.** ….  La Dirección General Jurídica depende directamente de la Sindicatura del Ayuntamiento y cuenta con las siguientes dependencias municipales:  **1.**Jefatura de lo Contencioso Administrativo;  **2.** Dirección Jurídica de Obras Públicas;  **3.** Jefatura de lo Contencioso Laboral; y  **4.** Jefatura de Siniestros | **Artículo201.-** La Dirección General Jurídica Municipal es la dependencia encargada de auxiliar y asesorar al Síndico en el ejercicio de sus funciones de carácter técnico jurídico, consultivo y litigioso que se encuentran señaladas en la normatividad aplicable, así como en la atención y seguimiento de cualquier otra cuestión de carácter jurídico en que el Síndico requiera su intervención especializada para cumplir con atribuciones como defensor de los intereses del Municipio.  **I.** ….  ……  **XI.** ….  La Dirección General Jurídica depende directamente de la Sindicatura del Ayuntamiento y cuenta con las siguientes dependencias municipales:  **1.**Jefatura de lo Contencioso Administrativo;  **2.** Dirección Jurídica de Obras Públicas;  **3.** Se Deroga;  **4.** Jefatura de Siniestros. |
| **Artículo203.-**La Jefatura de lo Contencioso Laboral, es la encargada de la defensa de los intereses del Ayuntamiento en los procedimientos laborales existente en contra el Municipio; y cuenta para su mejor y adecuado funcionamiento con las siguientes atribuciones:  **I.** Defender los intereses del Municipio en los asuntos contenciosos en materia laboral;  **II.** Llevar a cabo, en coordinación con la Dirección General Jurídica, la conciliación en los conflictos laborales que surjan en las áreas de trabajo;  **III.** Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten en los expedientes;  **IV.** Notificar los acuerdos de trámite, así como las resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los asuntos de su competencia, así como desahogar exhortos;  **V.** Informar al Síndico y a la Dirección Jurídica la localización y el estado de cada trámite, expediente y asunto de su competencia;  **VI.** Dar cumplimiento a los términos y plazos para la defensa de los intereses del Municipio en los asuntos de su competencia;  **VII.** Elaborar los proyectos de contestación de demandas laborales, así como las reconvenciones;  **VIII.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **IX.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, el Síndico, la Dirección General Jurídica y la normatividad aplicable. | **Artículo 203.-** Derogado |
| **Artículo 206**.-Para efecto de dar cumplimiento a las obligaciones y facultades previstas en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, la Presidencia Municipal cuenta con las Coordinaciones Generales a cargo de un titular, integrándose por diversas instancias municipales de la siguiente forma:  **I.** La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, integra a las siguientes dependencias municipales:  **1.** Dirección de Área de Desarrollo Organizacional;  **2.** Dirección de Área de Recursos Humanos;  **3.** Dirección de Área de Proveeduría;  **4.** Dirección de Procesos e Informática;  **5.** Derogado;  **6.** Derogado;  **7.** Derogado;  **8.** Jefatura de Relaciones Laborales.  **II…**  **III…**  **IV.** La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, integra a las siguientes dependencias:  1. Dirección de Desarrollo Agropecuario;  2. Dirección del Centro Histórico.  3. Dirección de Padrón y Licencias.  4. Dirección de Turismo  5. Dirección de Fomento Artesanal  **V.** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, integra a las siguientes dependencias:  **1.** Dirección de Educación.  **2.** Dirección de Programas de Origen Estatal y Federal.  **3.** Dirección de Participación Ciudadana.  **4.** Dirección de Cultura y,  **5.** Dirección General de Servicios Médicos Municipales. | **Artículo 206.-**Para efecto de dar cumplimiento a las obligaciones y facultades previstas en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, la Presidencia Municipal cuenta con las Coordinaciones Generales a cargo de un titular, integrándose por diversas instancias municipales de la siguiente forma:  **I.** La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, integra a las siguientes dependencias municipales:  **1.** Dirección de Área de Desarrollo Organizacional;  **2.** Dirección de Área de Recursos Humanos;  **3.** Dirección de Área de Proveeduría;  **4.** Dirección de Informática e Innovación Gubernamental;  **5.** Derogado;  **6.** Derogado;  **7.** Derogado;  **8.** Jefatura de Relaciones Laborales.  **9.** Jefatura de lo Contencioso Laboral  **II…**  **III…**  **IV.** La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, integra a las siguientes dependencias:  1. Dirección de Desarrollo Agropecuario;  2. Dirección del Centro Histórico.  3. Dirección de Padrón y Licencias.  4. Dirección de Turismo.  5. Dirección de Fomento Artesanal.  6. Dirección de Cultura.  7.- Jefatura de Departamento de Unidad de Cooperativas.  **V.** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, integra a las siguientes dependencias:  **1.** Direcciónde Educación.  **2.** Dirección de Programas de Origen Estatal y Federal.  **3.** Dirección de Participación Ciudadana.  **4.** Se deroga y  **5.** Dirección General de Servicios Médicos Municipales. |
| **Artículo209.-** La Dirección de Área de Desarrollo Organizacional tiene como funciones las siguientes:  **I al VIII (…)**  Ejercer las demás atribuciones contenidas en la normatividad aplicable. | **Artículo209.-** La Dirección de Área de Desarrollo Organizacional tiene como funciones las siguientes:  **I al VIII (…)**  Ejercer las demás atribuciones contenidas en la normatividad aplicable.  Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con;   1. Jefatura de Departamento de Análisis y Propuestas.   Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental. |
| **Artículo210.-** La Dirección de Área de Recursos Humanos tiene como funciones las siguientes:  **I al XIX (…)** | **Artículo210** La Dirección de Área de Recursos Humanos tiene como funciones las siguientes:  **I al XIX (…)**  Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con:   1. Jefatura de Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal, 2. Jefatura de Departamento de Seguridad Social, 3. Coordinación del Departamento de Nóminas; y 4. Jefatura de Departamento de Capacitación y Desarrollo Humano.   Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental. |
| **Artículo211.-**La Dirección de Área de Proveeduría tiene como funciones las siguientes:  **I – XV (…)** | **Artículo211.-** La Dirección de Área de Proveeduría tiene como funciones las siguientes:  **I – XV (…)**  Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con:   1. Jefatura de Departamento del Taller Municipal, 2. Jefatura de Departamento de Licitaciones; y 3. Jefatura de Departamento de Adjudicaciones Directas.   Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental. |
| **Artículo212.-**La Dirección de Procesos e Informática tiene como funciones las siguientes: | **Artículo212.-** La Dirección de Informática e Innovación Gubernamentaltiene como funciones las siguientes: |
| **Artículo 216.-** La Jefatura de Relaciones Laborales, es el órgano de control disciplinario, encargada de los procedimientos Administrativos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, con las siguientes atribuciones:  **I.** Llevar a cabo los procedimientos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios;  **II.** Promover prácticas de comunicación, capacitación y difusión de las normas que permitan prevenir los conflictos laborales, en coordinación con las dependencias competentes;  **III.** Coadyuvar con las dependencias competentes, para que las relaciones laborales y sindicales se lleven en términos de respeto;  **IV.** Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten en los expedientes;  **V.** Notificar al Titular de la Entidad Pública de los acuerdos de trámite, así como las resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los asuntos de su competencia, o bien desahogar exhortos;  **VI**. Dar cumplimiento a los términos y plazos en los asuntos de su competencia;  **VII.** Elaborar los proyectos de resolución derivados de los procedimientos para ser presentados al Titular de la Entidad Pública;  **VIII.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia;  **IX.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, el Síndico, la Dirección General Jurídica y la normatividad aplicable. | **Artículo 216.-** La Jefatura de Relaciones Laborales, es el órgano de control disciplinario, encargada de los procedimientos administrativos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, con las siguientes atribuciones:  **I.** Llevar a cabo los procedimientos administrativos en los términos y plazos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios;  **II.** Promover prácticas de comunicación, capacitación, asesoría y difusión de las normas que permitan prevenir los conflictos laborales, en coordinación con las dependencias competentes;  **III.** Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten;  **IV.** Notificar a los titulares de las dependencias, los acuerdos de trámite, resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los procedimientos administrativos;  **V.** Elaborar las propuestas de resolución derivadas de los procedimientos administrativos, para ser presentados a la o el Presidente Municipal para su aprobación;  **VI.** Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;  **VII.-** Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable.  **X.** Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.  **XI.** Informar a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;  **XII.** Coadyuvar con la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;  **XIII.** Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.  **XIV.** Las demás que le determine el Ayuntamiento**,** la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental y la normatividad aplicable. |
| **Artículo Nuevo.** | **Artículo 216 Bis. -** La Jefatura de lo Contencioso Laboral, es la encargada de la defensa de los intereses del Ayuntamiento en los procedimientos laborales existente en contra el Municipio; y cuenta para su mejor y adecuado funcionamiento con las siguientes atribuciones:  **I.** Defender los intereses del Municipio en los asuntos contenciosos en materia laboral;  **II.** Llevar a cabo, en coordinación con la Dirección General Jurídica, la conciliación en los conflictos laborales que surjan en las áreas de trabajo;  **III.** Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten en los expedientes;  **IV.** Notificar los acuerdos de trámite, así como las resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los asuntos de su competencia, así como desahogar exhortos;  **V.** Informar al Síndico y a la Dirección Jurídica la localización y el estado de cada trámite, expediente y asunto de su competencia;  **VI.** Dar cumplimiento a los términos y plazos para la defensa de los intereses del Municipio en los asuntos de su competencia;  **VII.** Elaborar los proyectos de contestación de demandas laborales, así como las reconvenciones;  **VIII.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **IX.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Sindicatura, la Dirección General Jurídica y la normatividad aplicable. |
| **Artículo220.-** La Dirección de Aseo Público, cuenta con las siguientes atribuciones:  **I. al XXI (…)**  XXII. Las demás que establezca la normatividad aplicable. | **Artículo220.-** La Dirección de Aseo Público, cuenta con las siguientes atribuciones:  **I. al XXI (…)**  **XXI.** El Departamento de Aseo Público tendrá la facultad de diseñar, implementar y supervisar los programas necesarios para realizar la saneamiento y fumigación de espacios, y edificios públicos con el fin de combatir la propagación de Covid-19, dengue, zika y chikungunya, así mismo será el encargado de dirigir los programas de trabajo, campañas de saneamiento y fumigación cuando se presente una contingencias sanitaria.  **XXIII.** Las demás que establezca la normatividad aplicable. |
| **Artículo237.-** La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, tiene por objeto impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas para acceder a un empleo digno o emprender un negocio, sin distinción de raza, sexo, edad, condición económica, sistema de creencias, origen o capacidades físicas.  Así mismo, fomentar el desarrollo y la ejecución de programas sociales estratégicos que impulsen el desarrollo de la innovación social responsable e incluyente, para garantizar un crecimiento equitativo, equilibrado y sustentable para la población de todas las zonas del Municipio.  Son atribuciones de la Coordinación General del Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:  **I.** Formular los proyectos, planes y programas anuales de trabajo de la Coordinación, Direcciones y Unidades a su cargo y proponer al Ayuntamiento, al Presidente Municipal y al Jefe de Gabinete acciones continuas para el mejor ejercicio de sus funciones;  **II.** ….  **….**  **XXIII.** … | **Artículo237.-** La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, tiene por objeto impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas para acceder a un empleo digno o emprender un negocio, sin distinción de raza, sexo, edad, condición económica, sistema de creencias, origen o capacidades físicas.  Así mismo, fomentar el desarrollo y la ejecución de programas sociales estratégicos que impulsen el desarrollo de la innovación social responsable e incluyente, para garantizar un crecimiento equitativo, equilibrado y sustentable para la población de todas las zonas del Municipio.  Como parte de sus funciones tiene el quehacer cultural como fuente económica de crecimiento del municipio.  Son atribuciones de la Coordinación General del Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad: …  **I.** Formular los proyectos, planes y programas anuales de trabajo de la Coordinación, Direcciones y Unidades a su cargo y proponer al Ayuntamiento, a la Presidencia Municipal y a la Jefatura de Gabinete acciones continuas para el mejor ejercicio de sus funciones;  **II.** ….  **….**  **XXIII.** …. |
| **Artículo 238.-** En materia de Desarrollo de Económico, la Coordinación tiene las siguientes atribuciones:  **I.** Implementar programas para incrementar la inversión productiva y la generación de nuevas empresas en el Municipio;  **II.** Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;  **III.** Proponer estrategias para atraer inversiones y fomentar la exportación de los bienes que se producen en el Municipio;  **IV.** Diseñar, implementar y promover los mecanismos que sean necesarios para eficientar y agilizar los trámites que se lleven a cabo en la Coordinación;  **V.** Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Coordinación y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad;  **VI.** Propiciar y coordinar la instalación del Consejo Municipal de Promoción Económica;  **VII.** Diseñar y promover institucionalmente una política de incentivos para crear más puestos de trabajo de calidad para los habitantes de la ciudad;  **VIII.** Proponer incentivos municipales para las inversiones de largo plazo, generadoras de empleos dignos;  **IX.** Atraer inversiones y empresas de punta para el desarrollo de cadenas productivas y circuitos de valor agregado y potencial exportador;  **X.** Fomentar y promover la inversión mixta en Centros de Innovación y Agregación de Valor, así como en las empresas de lanzamiento de proyectos enfocadas a los sectores estratégicos y los nichos comerciales emergentes;  **XI.** Diseñar, implementar, promover y supervisar la Ventanilla Empresarial, conacompañamiento a lo largo del proceso;  **XII.** Implementar programas para fomentar la creación de empleos, emprendimiento, capacitación e incubación de negocios en el Municipio;  **XIII.** Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;  **XIV.** Coordinar los programas de fomento empresarial para pequeños negocios, así como vincular fondos económicos a nivel local, nacional e internacional para proyectos productivos de microempresarios;  **XV.** Elaborar la metodología, la organización y mercadotecnia para un desarrollo sustentable de pequeños negocios;  **XVI.** Impulsar la vinculación de productores y consumidores a través de estrategias innovadoras para la generación de cadenas productivas;  **XVII.** Actuar como facilitador del desarrollo social, cultural, económico y político de la ciudad, promoviendo a los emprendedores sociales, invirtiendo en acciones transformadoras del entorno social y productivo, a cargo de ciudadanos, organismos de sociedad civil, micro, pequeñas y medianas empresas, y organismos representativos de sectores productivos, entre otros;  **XVIII.** Las demás que la normatividad aplicable señale. | **Artículo 238.-** En materia de Desarrollo de Económico, y fomento, crecimiento y promoción de la cultura, la Coordinación tiene las siguientes atribuciones:  **I.** Implementar programas para incrementar la inversión productiva y la generación de nuevas empresas en el Municipio;  **II.** Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;  **III.** Proponer estrategias para atraer inversiones y fomentar la exportación de los bienes que se producen en el Municipio;  **IV.** Diseñar, implementar y promover los mecanismos que sean necesarios para eficientar y agilizar los trámites que se lleven a cabo en la Coordinación;  **V.** Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Coordinación y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad;  **VI.** Propiciar y coordinar la instalación del Consejo Municipal de Promoción Económica;  **VII.** Diseñar y promover institucionalmente una política de incentivos para crear más puestos de trabajo de calidad para los habitantes de la ciudad;  **VIII.** Proponer incentivos municipales para las inversiones de largo plazo, generadoras de empleos dignos;  **IX.** Atraer inversiones y empresas de punta para el desarrollo de cadenas productivas y circuitos de valor agregado y potencial exportador;  **X.** Fomentar y promover la inversión mixta en Centros de Innovación y Agregación de Valor, así como en las empresas de lanzamiento de proyectos enfocadas a los sectores estratégicos y los nichos comerciales emergentes;  **XI.** Diseñar, implementar, promover y supervisar la Ventanilla Empresarial, con acompañamiento a lo largo del proceso;  **XII.** Implementar programas para fomentar la creación de empleos, emprendimiento, capacitación e incubación de negocios en el Municipio;  **XIII.** Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;  **XIV.** Coordinar los programas de fomento empresarial para pequeños negocios, así como vincular fondos económicos a nivel local, nacional e internacional para proyectos productivos de microempresarios;  **XV.** Elaborar la metodología, la organización y mercadotecnia para un desarrollo sustentable de pequeños negocios;  **XVI.** Impulsar la vinculación de productores y consumidores a través de estrategias innovadoras para la generación de cadenas productivas;  **XVII.** Actuar como facilitador del desarrollo social, cultural, económico y político de la ciudad, promoviendo a los emprendedores sociales, invirtiendo en acciones transformadoras del entorno social y productivo, a cargo de ciudadanos, organismos de sociedad civil, micro, pequeñas y medianas empresas, y organismos representativos de sectores productivos, entre otros;  **XVIII.** Realizar los proyectos, programas y mecanismos, que impulsan y fomentan el desarrollo de las actividades culturales y artísticas;  **XIX**. Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes;  **XX.** Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social;  **XXI.** Promover la creación de un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas;  **XXII.** Proponer, y colaborar con las actividades museísticas e históricas con las dependencias competentes;  **XXIII.** Formular, proponer y ejecutar políticas que integren a la sociedad en actividades recreativas;  **XXIV.** Implementar actividades recreativas en los núcleos de población, que fomentan el sentido de comunidad y las relaciones interpersonales;  **XXV.** Llevar a cabo proyectos estratégicos, que diversifiquen la oferta de recreación existente en los diversos núcleos de población del Municipio;  **XXVI.** Vincularse con organismos de la sociedad civil, para desarrollar actividades recreativas;  **XXVII.**- Coordinar y/o ejecutar la promoción y consolidación del asociacionismo y cooperativismo con la sociedad para hacer frente a las aspiraciones económicas, sociales y culturales, afines a la situación económica del Municipio.  **XXVIII.-** Las demás que la normatividad aplicable señale.  Para la atención de los asuntos de su competencia, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad cuenta con:   1. Departamento de la Unidad de Inversión y Emprendimiento, 2. Departamento de Promoción Laboral; y 3. Coordinación de Programas Sociales.   Cuyas atribuciones están reguladas por sus reglamentos y manuales correspondientes. |
| **Artículo240.-**Dirección de Desarrollo Agropecuario, tiene las siguientes atribuciones:  **I.** Diseñar, presentar, ejecutar y evaluar el programa de desarrollo agropecuario del municipio para el fomento e impulso de la producción agropecuaria, la realización de obras de infraestructura para el desarrollo rural y social y el establecimiento de agro servicios;  **II.** Gestionar, obtener y aplicar los recursos de los programas de los distintos niveles de gobierno y de otras instancias relacionados con el impulso a la actividad agropecuaria, pesquera y forestal en el municipio, así como ejecutar y supervisar las acciones que de ello se deriven;  **III.** Promover y apoyar eventos que impulsen el desarrollo agropecuario, pesquero y forestal, tanto en el aspecto ecológico, de mejoramiento de los procesos y productos del campo;  **IV.** Organizar y coordinar el Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable;  **V.** Proponer el establecimiento de planes pilotos para difundir la tecnología agropecuaria en el municipio;  **VI.** Orientar a los productores del municipio en los diversos trámites administrativos, para la regularización y tenencia de la tierra, así como la tramitación de los diferentes beneficios que ofrece la federación y el estado en el campo;  **VII.** Atender, orientar y canalizar los asuntos agrarios (ejidos, comunidades y pequeña propiedad, tenencia de la tierra);  **VIII.** Elaborar y actualizar de manera permanente los padrones que se requieran dentro de los programas de impulso al campo;  **IX.** Canalizar ante las autoridades correspondientes, las necesidades de rehabilitación de bordos (estanques) y caminos saca cosechas;  **X.** Coordinar los trabajos del módulo de maquinaria de la Secretaria de Desarrollo Rural en coordinación con la Dirección de Obras Públicas;  **XI.** Recibir, analizar, orientar, priorizar y canalizar las solicitudes de obras y apoyos provenientes de los ciudadanos relacionadas con el área rural;  **XII.** Impulsar los modelos de asociación entre los productores de la zona rural del municipio;  **XIII.** Apoyar en la conformación de comités de obras en la zona rural;  **XIV.** Elaborar el programa de rehabilitación y mantenimiento de los caminos rurales en el municipio, dando prioridad a las obras comunales y con la participación de los beneficiarios;  **XV.** Presentar un reporte de actividades en forma semanal al Coordinador General;  **XVI.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Trasparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **XVII.** Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal y demás leyes y reglamentos.  Para la atención de los asuntos de su competencia, cuenta con un Departamento de Cooperativas cuyas atribuciones están reguladas por sus reglamentos y manuales correspondientes. | **Artículo240.-**Dirección de Desarrollo Agropecuario, tiene las siguientes atribuciones:  **I.** Diseñar, presentar, ejecutar y evaluar el programa de desarrollo agropecuario del municipio para el fomento e impulso de la producción agropecuaria, la realización de obras de infraestructura para el desarrollo rural y social y el establecimiento de agro servicios;  **II.** Gestionar, obtener y aplicar los recursos de los programas de los distintos niveles de gobierno y de otras instancias relacionados con el impulso a la actividad agropecuaria, pesquera y forestal en el municipio, así como ejecutar y supervisar las acciones que de ello se deriven;  **III.** Promover y apoyar eventos que impulsen el desarrollo agropecuario, pesquero y forestal, tanto en el aspecto ecológico, de mejoramiento de los procesos y productos del campo;  **IV.** Organizar y coordinar el Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable;  **V.** Proponer el establecimiento de planes pilotos para difundir la tecnología agropecuaria en el municipio;  **VI.** Orientar a los productores del municipio en los diversos trámites administrativos, para la regularización y tenencia de la tierra, así como la tramitación de los diferentes beneficios que ofrece la federación y el estado en el campo;  **VII.** Atender, orientar y canalizar los asuntos agrarios (ejidos, comunidades y pequeña propiedad, tenencia de la tierra);  **VIII.** Elaborar y actualizar de manera permanente los padrones que se requieran dentro de los programas de impulso al campo;  **IX.** Canalizar ante las autoridades correspondientes, las necesidades de rehabilitación de bordos (estanques) y caminos saca cosechas;  **X.** Coordinar los trabajos del módulo de maquinaria de la Secretaria de Desarrollo Rural en coordinación con la Dirección de Obras Públicas;  **XI.** Recibir, analizar, orientar, priorizar y canalizar las solicitudes de obras y apoyos provenientes de los ciudadanos relacionadas con el área rural;  **XII.** Impulsar los modelos de asociación entre los productores de la zona rural del municipio;  **XIII.** Apoyar en la conformación de comités de obras en la zona rural;  **XIV.** Elaborar el programa de rehabilitación y mantenimiento de los caminos rurales en el municipio, dando prioridad a las obras comunales y con la participación de los beneficiarios;  **XV.** Presentar un reporte de actividades en forma semanal al Coordinador General;  **XVI.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Trasparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **XVII.** Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal y demás leyes y reglamentos.  **SE ELIMINA.** |
| **Artículo nuevo.** | **Artículo 242 Ter. -** Son atribuciones de la Dirección de Cultura**:**  **I.** Realizar los proyectos, programas operativos anuales y mecanismos, que impulsen y fomenten el desarrollo de las actividades culturales y artísticas en el Municipio e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.  **II.** Asegurar la articulación institucional entre el municipio, las comunidades y los grupos de la sociedad civil, para generar diagnósticos, políticas y agendas culturales, con el fin de promover el desarrollo cultural de las personas, los grupos y las comunidades**.**  **III.** Implementar acciones normativas, programáticas y de gestión para aprovechar el potencial creativo de las personas en riesgo o en situación de vulnerabilidad a efecto de reducir las condiciones de desigualdad.  **IV.** Facilitar procesos de capacitación y acompañamiento encaminados a la generación de ingresos y autonomía económica, a partir de la creación de productos y servicios culturales.  **V**. Realizar estrategias que permitan el dialogo y posibiliten la integración de todas las expresiones culturales.  **VI.** Desconcentrar los programas y servicios culturales del municipio, reconociendo cualquier espacio como un entorno que posibilita el encuentro y desarrollo cultural y artístico.  **VII.** Propiciar el intercambio artístico y cultural con otras ciudades a nivel nacional e internacional, promoviendo los valores culturales del Municipio  **VIII.** Incentivar la realización de talleres comunitarios de iniciación al arte y la cultura en centros educativos y centros culturales barriales;  **IX.** Promocionar la lectura y el desarrollo del pensamiento creativo, con las niñas, niños, adolescentes y jóvenes como actores principales, en asociación con el sistema educativo y fundaciones especializadas;  **X.** Impulsar al talento de la comunidad a través de programas especiales para fortalecer la identidad, el orgullo y sentido de pertenencia**;**  **XI**. Identificar los talentos locales y promover su expresión en el espacio local con el acompañamiento de gestores culturales provenientes de la comunidad artística de la ciudad;  **XII**. Crear e implementar talleres artísticos que se desarrollen en instalaciones del Municipio, así como en las diversas comunidades que tengan un espacio para la realización de estos**;**  **XIII.** Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes**;**  **XIV.** Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social sobre los temas de su competencia;  **XV.** Crear un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas en circuitos internacionales así como para coadyuvar en la seguridad social y subsidios de artistas en activo y retiro;  **XVI.** Promover el uso de bienes públicos y fincas de valor patrimonial a cargo de creadores y productores locales, para el impulso de las artes y la cultura, en coordinación con las dependencias competentes**;**  **XVII.** Llevar a cabo concursos y festivales culturales por sí misma o en colaboración con las autoridades de los tres órdenes de gobierno**;**  **XVIII.** Proponer al Ayuntamiento en coordinación con las dependencias competentes, los términos de las convocatorias para la presentación de candidatos a recibir premios y/o condecoraciones culturales y/o artísticas que determine el Ayuntamiento y llevar a cabo su publicación;  **XIX.** Coordinar las actividades de las agrupaciones artísticas y culturales del Municipio**;**  **XX.** Coadyuvar en la difusión y preservación del patrimonio y tradiciones culturales y artísticas del Municipio;  **XXI.** Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Dirección y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad en su arreglo multipolar de descentralización;  **XXII.** Participar en actividades de coordinación metropolitana en materia de cultura;  **XXIII.** Coadyuvar con la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, en los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;  **XXIV.-** Informar a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;  **XXVI.** Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.  **XXVII.** Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;  **XXVIII.-** Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable, y;  **XXIX.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad y la normatividad aplicable**.**  Para el desempeño de sus atribuciones, la Dirección cuenta con:   1. Departamento de Promoción y Difusión Cultural 2. Jefatura de Área de Museos 3. Departamento de Artes Plásticas 4. Jefatura de Área de Bibliotecas; y 5. Administración del Centro Cultural El Refugio |
| **Artículo nuevo.** | **Artículo 242 Quáter.** La Jefatura de Departamento de Unidad de Cooperativas tiene las siguientes atribuciones:  **I.-** Promover el cooperativismo en los distintos sectores de desarrollo económico del municipio;  **II.-** Impulsar a las organizaciones cooperativas para que se apliquen a los principios y valores cooperativos;  **III.-** Impulsar la capacitación y talleres para la ciudadanía que tenga interés en organizarse como sociedad cooperativa y fortalecer las ya existentes**.**  **IV.-** Promover la economía solidaria en zonas de alta marginación con el fin de contribuir al comercio justo y local dentro de los polígonos que se trate**.**  **V.-** Identificar oportunidades de negocio e inversión para los grupos de interés dentro de los sectores productivos.  **VI.-** Elaborar un directorio de cooperativas existentes dentro del municipio para dar seguimiento a las mismas.  **VII.-** Fomentar un mercado entre cooperativistas con el objeto de fortalecer a las organizaciones;  **VIII.** Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.  **IX.** Informar a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;  **X.** Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados**.**  **XI.** Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable**;**    **XII.-** Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable.  **XIII.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad y la normatividad aplicable. |
| **Artículo 243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la cultura, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.  La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:  **XXVI.** Realizar los proyectos, programas y mecanismos, que impulsan y fomentan el desarrollo de las actividades culturales y artísticas;  **XXVII.** Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes;  **XXVIII.** Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social;  **XXIX.** Promover la creación de un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas;  **XXX.** Proponer, y colaborar con las actividades museísticas e históricas con las dependencias competentes;  **XXXI.** Formular, proponer y ejecutar políticas que integren a la sociedad en actividades recreativas;  **XXXII.** Implementar actividades recreativas en los núcleos de población, que fomentan el sentido de comunidad y las relaciones interpersonales;  **XXXIII.** Llevar a cabo proyectos estratégicos, que diversifiquen la oferta de recreación existente en los diversos núcleos de población del Municipio;  **XXXIV.** Vincularse con organismos de la sociedad civil, para desarrollar actividades recreativas; | **Artículo 243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.  La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:  XXVI. Se deroga.  XXVII. Se deroga.  XXVIII. Se deroga.  XXIX. Se deroga.  XXX. Se deroga.  XXXI. Se deroga.  XXXII. Se deroga.  XXXIII. Se deroga.  XXXIV. Se deroga. |
| **Artículo246.-**Son atribuciones de la Dirección de Cultura:  **I.** Realizar los proyectos, programas y mecanismos, que impulsen y fomenten el desarrollo de las actividades culturales y artísticas que se desarrollen en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque;  **II.** Incentivar la realización de talleres comunitarios de iniciación al arte y la cultura en centros educativos y centros culturales barriales;  **III.** Cuidar el desarrollo y la aplicación de los lineamientos en todas las áreas que comprenda dicha Dirección, así como la supervisión de las actividades culturales desarrolladas en el Municipio;  **IV**. Propiciar el intercambio artístico y cultural con otras ciudades, tanto a nivel nacional como internacional, promoviendo los valores culturales del Municipio;  **V.** Promocionar la lectura y el desarrollo del pensamiento creativo, con los niños y jóvenes como actores principales, en asociación con el sistema educativo y fundaciones especializadas;  **VI**. Impulsar al talento de la comunidad a través de programas especiales para fortalecer la identidad, el orgullo y sentido de pertenencia;  **VII.** Identificar los talentos locales y promover su expresión en el espacio local con el acompañamiento de gestores culturales provenientes de la comunidad artística de la ciudad;  **VIII.** Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes;  **IX.** Buscar los mecanismos para la realización de las actividades de información sobre los aspectos culturales vinculados a los hechos, eventos y procesos de la ciudad;  **X.** Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social sobre los temas de su competencia;  **XI.** Crear un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas en circuitos internacionales, así como para coadyuvar en la seguridad social y subsidios de artistas en activo y retiro;  **XII.** Promover el uso de bienes públicos y fincas de valor patrimonial a cargo de creadores y productores locales, para el impulso de las artes y la cultura, en coordinación con las dependencias competentes;  **XIII.** Formular y ejecutar los talleres artísticos que se desarrollen en instalaciones del Municipio, así como en las diversas comunidades que tengan un espacio para la realización de diversos talleres;  **XIV.** Llevar a cabo concursos y festivales culturales por sí misma o en colaboración con las autoridades de los tres órdenes de gobierno;  **XV.** Proponer al Ayuntamiento en coordinación con las dependencias competentes, los términos de las convocatorias para la presentación de candidatos a recibir los premios y/o condecoraciones que determine el Ayuntamiento y llevar a cabo su publicación;  **XVI.** Remitir al Ayuntamiento en coordinación con las dependencias competentes, los expedientes correspondientes a los candidatos propuestos para recibir los premios y/o condecoraciones que determine el Ayuntamiento;  **XVII.** Coordinar las actividades de las agrupaciones artísticas y culturales del Municipio;  **XVIII.** Coadyuvar en la preservación del patrimonio cultural y artístico del Municipio;  **XIX**. Promover la difusión del patrimonio y tradiciones culturales y artísticas del Municipio;  **XX.** Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Dirección y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad en su arreglo multipolar de descentralización;  **XXI.** Informar a la Coordinación General de Construcción de Comunidad, los avances de sus actividades, y resultado de análisis estadísticos que permitan medir la capacidad de respuesta de la Dirección en los términos y condiciones que indique su Coordinador;  **XXII.** Formular, ejecutar y supervisar las políticas y acciones de gestión administrativa que permitan elevar la calidad de los servicios que ofrecen la Escuela de Artes y Oficios Ángel Carranza, el Museo Municipal del Premio Nacional de la Cerámica Pantalón Panduro, del Centro Cultural de Eventos y Exposiciones El Refugio, las bibliotecas públicas municipales y demás centros culturales barriales que estén al servicio de los ciudadanos en diversas colonias y delegaciones del municipio estableciendo coordinación con las instancias públicas o privadas que puedan coadyuvar en dicha gestión.  **XXIII.** Coadyuvar con la Dirección de Participación Ciudadana en la creación y puesta en marcha de los consejos y comités ciudadanos de participación en los asuntos culturales del municipio.  **XXIV.** Participar en toda clase de actividades de coordinación metropolitana en materia de cultura;  **XXV.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Trasparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **XXVI.** Las demás previstas en la normatividad aplicable.  Para el más eficiente desempeño de sus atribuciones, la Dirección cuenta con un Departamento de Promoción y Difusión Cultural, una Jefatura de Área de Museos, un Departamento de Artes Plásticas, una Jefatura de Área de Bibliotecas, y la Administración del Centro Cultural el Refugio. | **Artículo 246.-** **Se deroga.** |
| **Artículo 250.-** Para el cumplimiento de las obligaciones y facultades anteriormente estipuladas, la **Dirección cuenta de manera enunciativa más no limitativa, con las siguientes dependencias:** | **Artículo 250.-** Para el cumplimiento de las obligaciones y facultades anteriormente estipuladas, la Dirección General de Políticas Públicas se integra con las siguientes dependencias y sus correspondientes atribuciones: |
| **I.** Dirección Técnica; | **I.** La Dirección Técnica, coordina la gestión de proyectos, programas y recurso ante las autoridades federales, estatales y municipales o agencias internacionales de Desarrollo, para el logro de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo en cuanto a la infraestructura municipal; así mismo, diseña y presenta proyectos específicos de desarrollo dirigidos a fortalecer rubros de la infraestructura municipal.  Son atribuciones de la Dirección Técnica las siguientes:   1. Diseñar y presentar proyectos específicos de desarrollo, dirigidos a fortalecer rubros de la obra pública, así como realizar supervisiones a la mismas; 2. Coadyuvar en la planeación y gestión del territorio a través de las obras de infraestructura que se gestionan con los distintos niveles de gobierno; 3. Emitir los dictámenes técnicos sobre los proyectos y presupuestos que se implementan en el municipio que le sean solicitados; 4. Formular políticas públicas a través del análisis del territorio y las acciones para la gestión y desarrollo de proyectos específicos; 5. Proponer la intervención en espacios que impactan en beneficio de la ciudadanía; 6. Realizar el análisis de proyectos y presupuestos para su inclusión en el programa anual de obra pública; 7. Coordinar la planeación del presupuesto anual de obra pública con criterios de inclusión y participación ciudadana con el fin de fortalecer la gobernanza basado en el COPLADEMUN y en otras acciones de planeación municipal; 8. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 9. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 10. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 11. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 12. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 13. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 14. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **II.** Dirección de Planeación, Programación | **II.** La Dirección de Planeación y Programación es la instancia responsable del proceso de planeación y programación para cada ejercicio fiscal; así como la revisión de los proyectos, programas, servicios y/o campañas de las diferentes dependencias y direcciones que integran el Gobierno Municipal, con el fin de vincularlos con el Plan Municipal de Desarrollo y con el Programa Presupuestario de la municipalidad.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Cuidar que en la formulación de programas, proyectos, campañas o servicios de las dependencias municipales se incorporen las necesidades de los habitantes del municipio y se procure la participación de los beneficiarios en la toma de decisiones de la administración pública municipal; 2. Coordinar el proceso de planeación municipal de las dependencias para la elaboración del Programa Presupuestario Anual, así como el Programa Operativo Anual del municipio; 3. Propiciar que los programas, proyectos, campañas y servicios que se lleven a cabo, así como las acciones de gobierno estén orientadas al desarrollo local, la equidad, el respeto a los derechos humanos y la sustentabilidad ambiental; 4. Facilitar los procesos de coordinación entre las dependencias y los procesos de planeación para la transversalización de las políticas públicas del Gobierno Municipal; 5. Priorizar los programas, proyectos, campañas y servicios que se lleven a cabo, con criterios de eficiencia, integralidad y pertinencia según sus contribuciones a los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo; 6. Organizar y coordinar el proceso de planificación participativa y democrática para la construcción del Plan Municipal de Desarrollo; 7. Coordinar la presentación del Programa presupuestario Anual así como del Programa Operativo Anual, ante el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal y el Pleno del Ayuntamiento; 8. Participar en la elaboración y/o actualización del Plan Municipal de Desarrollo; 9. Asegurar la vinculación de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo con el Programa Operativo Anual del Ayuntamiento y el Presupuesto anual de la administración pública municipal; 10. Elaborar el Sistema Municipal de Indicadores 11. Acompañar y capacitar a las diferentes dependencias del Gobierno Municipal para la elaboración de sus propuestas de planeación y programación; 12. Coordinar y apoyar a las diferentes dependencias del Gobierno Municipal en la elaboración de proyectos para alcanzar los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo; 13. Aplicar y verificar el cumplimiento de los criterios y lineamientos de trabajo determinados, durante el proceso de planeación; 14. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 15. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 16. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 17. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 18. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 19. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 20. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **III.** Dirección de Vinculación Metropolitana; y | **III.** La Dirección de Vinculación Metropolitana, es la instancia municipal que se encarga de implementar las políticas, programas y acciones en materia de gestión metropolitana, de asociación intermunicipal y estatal conforme al plan municipal de desarrollo así como de las agendas metropolitanas e intermunicipales.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Fortalecer las relaciones intergubernamentales en la gestión de políticas públicas municipales, así como los programas, proyectos y campañas derivados, enfocadas a promover e impulsar la acción pública a cargo de instancias estatales o federales en cumplimiento de los objetivos estipulados en el Plan Municipal de Desarrollo. 2. Coordinar en el ámbito de la gestión intergubernamental las iniciativas y proyectos específicos que le sean encomendados por la Dirección General de Políticas Públicas; 3. Dar seguimiento a iniciativas y propuestas vinculadas a la implementación de mesas y grupos de trabajo en las que San Pedro Tlaquepaque se integre como parte de la Asociación Intermunicipal del Área Metropolitana de Guadalajara; 4. Solicitar información a las dependencias y organismos de la administración pública municipal, relativo al análisis y emisión de dictámenes sobre propuestas de asociación intermunicipal que le sean requerido por la Dirección General de Políticas Públicas, así como al avance de las agendas derivadas; 5. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 6. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 7. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 8. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 9. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 10. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 11. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **IV.** Dirección de Seguimiento y Evaluación. | **IV.** La Dirección de Seguimiento y Evaluación es la dependencia municipal encargada de formular la planeación, programación y desarrollo del Programa Anual de Evaluación; mismo que monitorea el seguimiento y la evaluación de la Administración Pública Municipal en los rubros: del Programa Presupuestario Anual; del Programa Operativo Anual; de los programas sociales del municipio y de los fondos de origen federal. Con el fin de verificar el cumplimiento de los indicadores administrativos y estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo, obteniendo y conociendo el resultado general de la gestión en curso.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Elaborar, presentar y ejecutar Plan Anual de Evaluación; 2. Monitorear y Evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo (PMD), definiendo y aplicando los instrumentos y mecanismos para la evaluación del mismo, así como de la programación municipal y de la ejecución de los proyectos que forman parte de éste; 3. Coordinar, diseñar y organizar los informes trimestrales de la Administración Pública Municipal centralizada y descentralizada; así como, capacitar a las dependencias respecto a la presentación de los informes de avance; 4. Monitorear el Sistema Municipal de Indicadores, así como los informes de avance de los programas, proyectos y demás acciones comprendidas en los Programas Operativos Anuales; 5. Elaborar y dar seguimiento a las retroalimentaciones de los reportes trimestrales, verificando el avance y cumplimiento de los objetivos de Plan Municipal de Desarrollo; 6. Evaluar a la administración pública municipal y generar y monitorear los planes de mejora, según corresponda; 7. Elaborar, establecer, ejecutar y registrar las evaluaciones correspondientes a los diversos Programas Sociales Municipales (PSM) promovidos por el Gobierno Municipal; 8. Coadyuvar en la realización, modificación y presentación de las reglas de operación de los programas sociales municipales; 9. Participar en los comités de valoración de los Programas Sociales Municipales (PSM), así como, emitir opiniones técnicas encaminadas al desarrollo óptimo de dichos programas; 10. Dar seguimiento, verificar y dictaminar el cumplimiento de los planes de mejora de los Programas Sociales Municipales (PSM); 11. Elaborar los términos de referencia y proponer el tipo de evaluación que requiera cada uno de los Fondos de Origen Federal (FOF) apegados a la Ley de Contabilidad Gubernamental y leyes aplicables; 12. Proponer a los equipos técnicos responsables de la ejecución de las evaluaciones a los Fondos de Origen Federal (FOF) conforme con la normatividad correspondiente; 13. Coordinar y vigilar los procesos administrativos, jurídicos y financieros desprendidos de la contratación del equipo evaluador de los Fondos de Origen Federal (FOF), con el fin de garantizar el cumplimiento de los términos de referencia y dictaminar los resultados de las evaluaciones a los mismos; 14. Organizar y convocar las presentaciones de resultados de cada una de las evaluaciones de los Fondos de Origen Federal (FOF); 15. Recibir, atender y subsanar las observaciones emitidas por la Auditoría Superior de la Federación en referencia al Plan Anual de Evaluación; 16. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 17. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 18. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 19. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 20. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 21. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 22. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **V.** Dirección de Políticas Públicas para Seguridad Ciudadana | **V.** La Dirección de Políticas Públicas para la Seguridad Ciudadana es la dependencia municipal encargada de formular las políticas, planes y programas en materia de seguridad ciudadana la cual incluye propuestas de políticas integrales, encaminadas a garantizar los derechos humanos, el fortalecimiento del tejido social y construcción de la paz.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Para el ejercicio de sus funciones se tomarán en cuenta los principios de institucionalización, integralidad, intersectorialidad, transversalidad, territorialidad decisiva, focalización multidimensional, con perspectiva de derechos humanos, igualdad de género, juventudes para una eficacia colectiva. 2. Coordinar la construcción de diagnósticos participativos que permitan identificar las situaciones en que viven las personas y sus comunidades para construir agendas comunitarias y de política pública que marquen la pauta de la acción pública local para la construcción de la paz y la seguridad humana en la municipalidad. 3. Formular políticas públicas para seguridad ciudadana y diseñar estrategias que permitan priorizar las necesidades concretas de cada barrio y vecindario para seguridad humana y la construcción de la paz. 4. Promover que las acciones, planes, programas y proyectos que realice la administración pública municipal incidan en la transformación y mejora de la calidad de vida de las personas, sobre todo en aquellas zonas en donde exista un rezago en la prestación de servicios y una consecuente segregación social. 5. Garantizar que las políticas de seguridad ciudadana estén articuladas con otras tendentes a combatir la desigualdad, la pobreza, el desempleo, la exclusión social, la inestabilidad familiar y otros factores que inciden en la inseguridad. 6. Promover el bienestar de las personas y el desarrollo social, fomentando un comportamiento favorable por medio de la aplicación de medidas culturales, económicas, de salud y educación, haciendo énfasis en la atención integral de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y mujeres. 7. Coadyuvar en los mecanismos de operación, control y seguimiento de las políticas públicas en materia de seguridad ciudadana que estén contenidas en el Plan Municipal de Desarrollo, así como de los programas operativos anuales; 8. Establecer las estrategias y acciones de coordinación con miembros de comunidades, grupos de la sociedad civil, ONG’s, universidades, así como empresas para generar iniciativas, aportación de experiencia para incidir en la modificación de las condiciones de vecindarios. 9. Coordinar la implementación de procesos para la reconstrucción del tejido social y construcción de la paz en el municipio; 10. Promover el intercambio de experiencias y actualizaciones en materia de seguridad ciudadana con instituciones municipales, estatales, nacionales y extranjeras; 11. Brindar orientación y contención a familiares de personas desaparecidas o no localizadas, así como formular políticas, programas y acciones, encaminadas a garantizar la dignidad humana de las víctimas de este delito; 12. Proporcionar la información pública que se genere, posea o administre para su publicación de conformidad a lo establecido por las leyes de la materia y, 13. Las demás que por su naturaleza les confiera el presente ordenamiento. |
| Las funciones de cada una de las direcciones están contenidas en su respectivo manual de organización. | La Dirección General contará con:   1. Jefatura de Departamento de Mantenimiento de Redes e Informática; y 2. Jefatura de Departamento del Sistema de Información Geográfica Municipal (SIGEM).   Cuyas funciones se establecen en el Manual de Organización de la Dependencia. |

**VI.-** Como se puede apreciar en las propuestas, estas van encaminadas a la mejora de la función pública que les encomendada al gobierno municipal, por lo que consideramos que se cumple ampliamente con el objetivo para el buen desempeño municipal.

Por lo que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 73 fracción I y 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 37, 38 52, 120, 121 y 123 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública del Estado de Jalisco; artículo 33, 92 fracción IV, 95, 96 y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, proponemos el **DICTAMEN** el cual resuelve el turno asignado con el número de acuerdo **1433/2020/TC**, mediante el siguiente punto de: es fundado y procedente someter a la elevada y distinguida consideración de este H. Cuerpo Edilicio los siguientes puntos de:

**A C U E R D O:**

**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza **la modificación al Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, derogando lo siguiente, el inciso d) del artículo 34, el numeral 3 del artículo 201, el artículo 203, el punto 4 de la fracción V del artículo 206, las fracciones XXVI, XXVII, XVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII y XXXIV del artículo 243, y el artículo 246; reformar los artículos 186, 192, 193, 206, 209, 210, 211, 212, 216, 220, 237, 238 y 250; adicionar los artículos 216 Bis, 242 Ter y 242 Quáter; y eliminar el último párrafo del artículo 240, para quedar como sigue:**

|  |
| --- |
| **Artículo 34.-**La Sindicatura para el desarrollo de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia y de acuerdo al presupuesto de egresos y a la plantilla laboral autorizada, tendrá a su cargo de manera enunciativa mas no limitativa, las siguientes dependencias:  a) Dirección General Jurídica;  b) Dirección Jurídica de Obras Públicas;  c**)** Jefatura de lo Contencioso Administrativo;  d) Se deroga;  e) Jefatura de Mejora Regulatoria;  f) Jefatura de Siniestros;  g) Jefatura de Regularización de predios;  h) Coordinación de contratos y convenios; y  i) Coordinación de Sindicatura. |
| **Artículo 186**  **II.** La Dirección General de Comunicación Social y Análisis Estratégico, cuenta con las siguientes atribuciones: |
| **Artículo 186**  ……- 21. Las demás previstas en la normatividad aplicable  22. Promover y realizar campañas de la cultura de la transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas en coordinación con la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.  Para el eficiente desempeño de sus atribuciones, ésta cuenta con:  Dirección de Información y Atención a Medios de Comunicación.  Cuyas atribuciones se encuentran definidas en los Manuales de Organización de la Presidencia. |
| **Artículo 192.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Coordinar la planeación, proyección y presentación del Programa Municipal de Protección Civil; 2. Coordinar y supervisar la ejecución del Programa Municipal autorizado, conforme a lo establecido a la normatividad aplicable en materia de Protección Civil; 3. Coordinar la planeación, proyección, presentación y ejecución de los Planes Municipales de Protección Civil, conforme a lo establecido por la normatividad aplicable en materia de Protección Civil; 4. Ejecutar las acciones de prevención, auxilio y recuperación o restablecimiento, conforme a los ordenamientos jurídicos, programas y acuerdos que autorice el Consejo Municipal de Protección Civil; 5. Aplicar las disposiciones del Reglamento de Protección Civil para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque e instrumentar sus programas en coordinación con el Sistema Municipal de Protección Civil y la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos Jalisco; 6. Elaborar los proyectos y los programas que son sometidos a la aprobación del Consejo Municipal de Protección Civil y del Ayuntamiento, para que, una vez aprobados, el Presidente Municipal ordene su publicación en la Gaceta Oficial; 7. Promover la instalación del Consejo Municipal de Protección Civil del Ayuntamiento, y fungir como Secretario Técnico del mismo; así mismo integrar el Sistema Municipal de Protección Civil; 8. Promover la creación del Fondo Municipal de Desastres (FOMUDEN); 9. Aplicar las disposiciones de la Ley General de Protección Civil, así como las que se encuentren estipuladas dentro de la normatividad vigente; 10. Promover la actualización del Atlas Municipal de Riesgos como instrumento de prevención basado en un Sistema integral de información sobre los agentes perturbadores, que proyecte los escenarios de riesgo a corto, mediano y largo plazo; 11. Participar en el Sistema Estatal de Protección Civil, asegurando la congruencia de los programas municipales y estatales de Protección Civil, a través de las propuestas necesarias que se emitan; 12. Solicitar e informar al Gobierno del Estado de Jalisco, el apoyo necesario para cumplir con las finalidades de la Protección Civil Municipal, en los términos del artículo 43 de la Ley de Protección Civil del Estado de Jalisco; 13. Promover la celebración de convenios con los gobiernos estatales y federales que apoyen los objetivos y finalidades de los Sistemas de Protección Civil Municipales; 14. Coordinarse y asociarse con los municipios del Estado de Jalisco, a través de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, con el objetivo de dar cumplimiento a los programas; 15. Proponer y participar en la continuidad a la Declaratoria de Emergencia; 16. Generar al Presidente Municipal, diariamente o cuando lo solicite, un parte de novedades con la información que se genere de las actividades realizadas en la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos del municipio; 17. Realizar campañas permanentes de difusión y capacitación en materia de Protección Civil; 18. Crear campañas de difusión específica de los programas de Protección Civil Municipal; 19. Coordinar y supervisar al Director Administrativo en la creación de programas, planes, estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno basados en la Planificación de la Logística; 20. Coordinar y supervisar al Director Operativo en la creación de programas, planes, estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno en los términos de la normatividad, planes, programas y políticas en materia de Protección Civil; 21. Establecer las estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno en los términos de prevención en materia de Protección Civil y de Gestión Integral del Riesgo; 22. Vigilar y coordinar los planes, programas y acciones que presente la Dirección Administrativa y la Dirección Operativa en materia de Protección Civil, para alinearlos con los fines del Plan Municipal de Desarrollo y las Políticas Públicas Municipales; 23. Participar en la Mesa Metropolitana de Protección Civil en la planeación y ejecución de los proyectos para brindar a la ciudadanía los servicios básicos que requieren; 24. Fungir como el Comandante de Incidente, ante un evento, operativo o incidente, bajo los protocolos aplicables; 25. Coordinar los trabajos de las Dirección Administrativa y la Dirección Operativa en las funciones de Planificación, Operaciones, Logística, Administración y Finanzas; 26. Activar el grupo de búsqueda y rescate urbano por sus siglas en inglés (USAR San Pedro Tlaquepaque) para participar ante una emergencia de carácter Local, Regional, Nacional o Internacional; 27. Participar en la planeación y coordinación de la delimitación municipal de riesgos, y en caso necesario, intervenir de manera intermunicipal con apoyo en servicios de emergencia; 28. Brindar asesoría en materia de Protección Civil, Administración y Prevención de Emergencias; 29. Coordinar los procesos y procedimientos de administración y operación que atiende la Coordinación General para sus funciones; 30. Las demás que establezca el presente ordenamiento y demás disposiciones aplicables. |
| **Artículo 193.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de sus funciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia, tendrá a su cargo de manera enunciativa más no limitativa, las siguientes dependencias:  I. Dirección Administrativa. Encargada de administrar los recursos materiales, humanos y financieros con los que cuenta la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, a través de las relaciones internas o externas dentro del municipio para la consecución de los objetivos de la dependencia; así como coordinarse con la Dirección Operativa con el ejercicio de sus funciones y ésta misma de manera general como responsable de la planificación, organización, dirección y control de las gestiones necesarias de la institución.  Son atribuciones de la Dirección Administrativa las siguientes:   1. Realizar la planeación y proyección de un sistema administrativo que cumpla con las necesidades generales de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 2. Coadyuvar con las dependencias competentes del ayuntamiento, para ejecutar las acciones administrativas para el logro de los objetivos de la dependencia; 3. Trabajar en la gestión de recursos y en la aplicación de los procesos correspondientes en caso de una emergencia y/o desastre, en conjunto con los gobiernos estatales y municipales, el Coordinador General de Protección Civil y Bomberos y el Director Operativo; 4. Coordinar y establecer las estrategias generales de actuación, logística y planeación necesarias para el cumplimiento del programa municipal de protección civil; 5. Coordinar y realizar las gestiones necesarias para alinear los planes, programas y acciones en materia de protección civil con el plan municipal de desarrollo y las políticas públicas municipales; 6. Realizar las gestiones administrativas de los recursos jurídicos de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 7. Realizar las gestiones administrativas de los recursos humanos de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos. 8. Realizar las gestiones administrativas de los recursos financieros de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 9. Realizar las gestiones administrativas de los recursos materiales y servicios de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos; 10. Coordinar y administrar la evaluación de los programas y planes de la dependencia, a través de acciones de seguimiento para el buen desempeño de la misma; 11. Colaborar y/o coordinar todas las actividades que aplican dentro de la operatividad de esta Coordinación General y que es parte de la administración; 12. Establecer y aplicar los mecanismos de coordinación con otras dependencias, para la ejecución de los proyectos; 13. Administrar de manera eficiente los recursos humanos, financieros y materiales asignados a la dependencia y cumplimentar todas las obligaciones establecidas en la normatividad de responsabilidades administrativas y de entrega-recepción; 14. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 15. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable; 16. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales; 17. Informar a la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 18. Coadyuvar con la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 19. Ejecutar la evaluación del desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados; 20. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y la normatividad aplicable;   Para el ejercicio de sus funciones contará con:   1. Coordinación Administrativa, integrada por el Área de Planificación, el Área de Logística, el Área de Proyectos y el Área de Políticas Públicas; 2. Jefatura de Gestión Administrativa, integrada por el área de Recursos Jurídicos, el Área de Recursos Humanos, el área de Recursos Financieros, el Área de Recursos Materiales y Servicios; 3. Jefatura de Evaluación y Seguimiento;   **II.** Dirección Operativa. Encargada de coordinar las funciones operativas de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos de San Pedro Tlaquepaque, para mantener la adecuada operatividad de esta dependencia, así como coordinarse con la Dirección Administrativa para el ejercicio de sus funciones y ésta misma de manera general como responsable de la planificación, organización, dirección y control de las gestiones necesarias para la institución.  Son atribuciones de la Dirección Operativa las siguientes:   1. Planear y ejecutar los programas de prevención, auxilio y recuperación o restablecimiento para casos de emergencia o desastre; 2. Monitorear y analizar los fenómenos perturbadores, revisando las diferentes fuentes de información oficial, generando las estadísticas de su comportamiento, así como de los servicios de prevención, atención y restablecimiento; y evaluar las acciones implementadas de auxilio a la población, antes, durante y después del impacto. 3. Identificar los riesgos existentes en el municipio, integrando el atlas municipal de riesgos y el fortalecimiento del atlas estatal y nacional; 4. Coordinar operativos especiales de prevención y auxilio de accidentes y/o emergencias; 5. Dirigir y coordinar las acciones operativas y de gestión integral de riesgos; 6. Coordinar la intercomunicación de las áreas de cabina de las demás bases, para el registro de los sucesos relevantes en materia de protección civil, emitir las alertas y recomendaciones a la ciudadanía; 7. Dar a conocer a la población los diferentes planes operativos preventivos, sus acciones de atención de emergencias antes, durante y después de una emergencia a través de los medios de comunicación; 8. Identificar y mantener actualizado el catálogo de riesgos en el municipio mediante la el análisis de información y las visitas domiciliarias de inspección a empresas, organismos y/o transportes, evaluando las medidas de seguridad en instalaciones, equipos y en el manejo de materiales peligrosos; verificando el cumplimiento de la normatividad en la materia; 9. Dictaminar y verificar en campo los estudios de riesgos de empresas o particulares que lo soliciten, Evaluar y dictaminar los programas internos de protección civil; 10. Evaluar y expedir los registros para empresas que manejan, almacenan, transportan o venden materiales peligrosos, así como de consultores y capacitadores acreditados por la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, para brindar sus servicios; 11. Disponer que se integren las unidades internas de las dependencias y organismos de la administración pública municipal y vigilar su operación. 12. Diseñar y ejecutar programas de capacitación para los sectores público, privado y social, en materia de protección civil, promoviendo y difundiendo la cultura de la protección civil y de la autoprotección, así como la organización de simulacros y actividades que sensibilicen a la ciudadanía de conformidad a la ley de protección civil; 13. Desarrollar programas de capacitación y profesionalización del personal operativo y administrativo de la dependencia; 14. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales; 15. Coadyuvar con la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 16. Ejecutar la evaluación del desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados; 17. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y la normatividad aplicable;   Para el ejercicio de sus funciones contará con:   1. Coordinación Operativa: integrada por la Comandancia Operativa, la Comandancia de CECOM22 y la Comandancia USAR Tlaquepaque; 2. Coordinación de Gestión Integral del Riesgo: integrada por la Jefatura de Área de Dictaminación e Inspección y la Jefatura de Área de Prevención y Dictaminación. |
| **Artículo201.-** La Dirección General Jurídica Municipal es la dependencia encargada de auxiliar y asesorar al Síndico en el ejercicio de sus funciones de carácter técnico jurídico, consultivo y litigioso que se encuentran señaladas en la normatividad aplicable, así como en la atención y seguimiento de cualquier otra cuestión de carácter jurídico en que el Síndico requiera su intervención especializada para cumplir con atribuciones como defensor de los intereses del Municipio.  **I.** ….  ……  **XI.** ….  La Dirección General Jurídica depende directamente de la Sindicatura del Ayuntamiento y cuenta con las siguientes dependencias municipales:  **1.**Jefatura de lo Contencioso Administrativo;  **2.** Dirección Jurídica de Obras Públicas;  **3.** Se Deroga;  **4.** Jefatura de Siniestros. |
| **Artículo 203.-** Derogado |
| **Artículo 206.-**Para efecto de dar cumplimiento a las obligaciones y facultades previstas en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, la Presidencia Municipal cuenta con las Coordinaciones Generales a cargo de un titular, integrándose por diversas instancias municipales de la siguiente forma:  **I.** La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, integra a las siguientes dependencias municipales:  **1.** Dirección de Área de Desarrollo Organizacional;  **2.** Dirección de Área de Recursos Humanos;  **3.** Dirección de Área de Proveeduría;  **4.** Dirección de Informática e Innovación Gubernamental;  **5.** Derogado;  **6.** Derogado;  **7.** Derogado;  **8.** Jefatura de Relaciones Laborales.  **9.** Jefatura de lo Contencioso Laboral  **II…**  **III…**  **IV.** La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, integra a las siguientes dependencias:  1. Dirección de Desarrollo Agropecuario;  2. Dirección del Centro Histórico.  3. Dirección de Padrón y Licencias.  4. Dirección de Turismo.  5. Dirección de Fomento Artesanal.  6. Dirección de Cultura.  7.- Jefatura de Departamento de Unidad de Cooperativas.  **V.** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, integra a las siguientes dependencias:  **1.** Direcciónde Educación.  **2.** Dirección de Programas de Origen Estatal y Federal.  **3.** Dirección de Participación Ciudadana.  **4.** Se deroga y  **5.** Dirección General de Servicios Médicos Municipales. |
| **Artículo209.-** La Dirección de Área de Desarrollo Organizacional tiene como funciones las siguientes:  **I al VIII (…)**  Ejercer las demás atribuciones contenidas en la normatividad aplicable.  Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con;   1. Jefatura de Departamento de Análisis y Propuestas.   Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental. |
| **Artículo210** La Dirección de Área de Recursos Humanos tiene como funciones las siguientes:  **I al XIX (…)**  Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con:   1. Jefatura de Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal, 2. Jefatura de Departamento de Seguridad Social, 3. Coordinación del Departamento de Nóminas; y 4. Jefatura de Departamento de Capacitación y Desarrollo Humano.   Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental. |
| **Artículo211.-** La Dirección de Área de Proveeduría tiene como funciones las siguientes:  **I – XV (…)**  Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con:   1. Jefatura de Departamento del Taller Municipal, 2. Jefatura de Departamento de Licitaciones; y 3. Jefatura de Departamento de Adjudicaciones Directas.   Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental. |
| **Artículo212.-** La Dirección de Informática e Innovación Gubernamentaltiene como funciones las siguientes: |
| **Artículo 216.-** La Jefatura de Relaciones Laborales, es el órgano de control disciplinario, encargada de los procedimientos administrativos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, con las siguientes atribuciones:  **I.** Llevar a cabo los procedimientos administrativos en los términos y plazos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios;  **II.** Promover prácticas de comunicación, capacitación, asesoría y difusión de las normas que permitan prevenir los conflictos laborales, en coordinación con las dependencias competentes;  **III.** Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten;  **IV.** Notificar a los titulares de las dependencias, los acuerdos de trámite, resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los procedimientos administrativos;  **V.** Elaborar las propuestas de resolución derivadas de los procedimientos administrativos, para ser presentados a la o el Presidente Municipal para su aprobación;  **VI.** Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;  **VII.-** Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable.  **X.** Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.  **XI.** Informar a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;  **XII.** Coadyuvar con la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;  **XIII.** Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.  **XIV.** Las demás que le determine el Ayuntamiento**,** la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental y la normatividad aplicable. |
| **Artículo 216 Bis. -** La Jefatura de lo Contencioso Laboral, es la encargada de la defensa de los intereses del Ayuntamiento en los procedimientos laborales existente en contra el Municipio; y cuenta para su mejor y adecuado funcionamiento con las siguientes atribuciones:  **I.** Defender los intereses del Municipio en los asuntos contenciosos en materia laboral;  **II.** Llevar a cabo, en coordinación con la Dirección General Jurídica, la conciliación en los conflictos laborales que surjan en las áreas de trabajo;  **III.** Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten en los expedientes;  **IV.** Notificar los acuerdos de trámite, así como las resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los asuntos de su competencia, así como desahogar exhortos;  **V.** Informar al Síndico y a la Dirección Jurídica la localización y el estado de cada trámite, expediente y asunto de su competencia;  **VI.** Dar cumplimiento a los términos y plazos para la defensa de los intereses del Municipio en los asuntos de su competencia;  **VII.** Elaborar los proyectos de contestación de demandas laborales, así como las reconvenciones;  **VIII.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **IX.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Sindicatura, la Dirección General Jurídica y la normatividad aplicable. |
| Artículo220.- La Dirección de Aseo Público, cuenta con las siguientes atribuciones:  **I. al XXI (…)**  **XXI.** El Departamento de Aseo Público tendrá la facultad de diseñar, implementar y supervisar los programas necesarios para realizar el saneamiento y fumigación de espacios, y edificios públicos con el fin de combatir la propagación de Covid-19, dengue, zika y chikungunya, así mismo será el encargado de dirigir los programas de trabajo, campañas de saneamiento y fumigación cuando se presente una contingencias sanitaria.  **XXIII.** Las demás que establezca la normatividad aplicable. |
| **Artículo237.-** La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, tiene por objeto impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas para acceder a un empleo digno o emprender un negocio, sin distinción de raza, sexo, edad, condición económica, sistema de creencias, origen o capacidades físicas.  Así mismo, fomentar el desarrollo y la ejecución de programas sociales estratégicos que impulsen el desarrollo de la innovación social responsable e incluyente, para garantizar un crecimiento equitativo, equilibrado y sustentable para la población de todas las zonas del Municipio.  Como parte de sus funciones tiene el quehacer cultural como fuente económica de crecimiento del municipio.  Son atribuciones de la Coordinación General del Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad: …  **I.** Formular los proyectos, planes y programas anuales de trabajo de la Coordinación, Direcciones y Unidades a su cargo y proponer al Ayuntamiento, a la Presidencia Municipal y a la Jefatura de Gabinete acciones continuas para el mejor ejercicio de sus funciones;  **II.** ….  **….**  **XXIII.** …. |
| **Artículo 238.-** En materia de Desarrollo de Económico, y fomento, crecimiento y promoción de la cultura, la Coordinación tiene las siguientes atribuciones:  **I.** Implementar programas para incrementar la inversión productiva y la generación de nuevas empresas en el Municipio;  **II.** Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;  **III.** Proponer estrategias para atraer inversiones y fomentar la exportación de los bienes que se producen en el Municipio;  **IV.** Diseñar, implementar y promover los mecanismos que sean necesarios para eficientar y agilizar los trámites que se lleven a cabo en la Coordinación;  **V.** Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Coordinación y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad;  **VI.** Propiciar y coordinar la instalación del Consejo Municipal de Promoción Económica;  **VII.** Diseñar y promover institucionalmente una política de incentivos para crear más puestos de trabajo de calidad para los habitantes de la ciudad;  **VIII.** Proponer incentivos municipales para las inversiones de largo plazo, generadoras de empleos dignos;  **IX.** Atraer inversiones y empresas de punta para el desarrollo de cadenas productivas y circuitos de valor agregado y potencial exportador;  **X.** Fomentar y promover la inversión mixta en Centros de Innovación y Agregación de Valor, así como en las empresas de lanzamiento de proyectos enfocadas a los sectores estratégicos y los nichos comerciales emergentes;  **XI.** Diseñar, implementar, promover y supervisar la Ventanilla Empresarial, con acompañamiento a lo largo del proceso;  **XII.** Implementar programas para fomentar la creación de empleos, emprendimiento, capacitación e incubación de negocios en el Municipio;  **XIII.** Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;  **XIV.** Coordinar los programas de fomento empresarial para pequeños negocios, así como vincular fondos económicos a nivel local, nacional e internacional para proyectos productivos de microempresarios;  **XV.** Elaborar la metodología, la organización y mercadotecnia para un desarrollo sustentable de pequeños negocios;  **XVI.** Impulsar la vinculación de productores y consumidores a través de estrategias innovadoras para la generación de cadenas productivas;  **XVII.** Actuar como facilitador del desarrollo social, cultural, económico y político de la ciudad, promoviendo a los emprendedores sociales, invirtiendo en acciones transformadoras del entorno social y productivo, a cargo de ciudadanos, organismos de sociedad civil, micro, pequeñas y medianas empresas, y organismos representativos de sectores productivos, entre otros;  **XVIII.** Realizar los proyectos, programas y mecanismos, que impulsan y fomentan el desarrollo de las actividades culturales y artísticas;  **XIX**. Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes;  **XX.** Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social;  **XXI.** Promover la creación de un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas;  **XXII.** Proponer, y colaborar con las actividades museísticas e históricas con las dependencias competentes;  **XXIII.** Formular, proponer y ejecutar políticas que integren a la sociedad en actividades recreativas;  **XXIV.** Implementar actividades recreativas en los núcleos de población, que fomentan el sentido de comunidad y las relaciones interpersonales;  **XXV.** Llevar a cabo proyectos estratégicos, que diversifiquen la oferta de recreación existente en los diversos núcleos de población del Municipio;  **XXVI.** Vincularse con organismos de la sociedad civil, para desarrollar actividades recreativas;  **XXVII.**- Coordinar y/o ejecutar la promoción y consolidación del asociacionismo y cooperativismo con la sociedad para hacer frente a las aspiraciones económicas, sociales y culturales, afines a la situación económica del Municipio.  **XXVIII.-** Las demás que la normatividad aplicable señale.  Para la atención de los asuntos de su competencia, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad cuenta con:   1. Departamento de la Unidad de Inversión y Emprendimiento, 2. Departamento de Promoción Laboral; y 3. Coordinación de Programas Sociales.   Cuyas atribuciones están reguladas por sus reglamentos y manuales correspondientes. |
| **Artículo240.-**Dirección de Desarrollo Agropecuario, tiene las siguientes atribuciones:  **I.** Diseñar, presentar, ejecutar y evaluar el programa de desarrollo agropecuario del municipio para el fomento e impulso de la producción agropecuaria, la realización de obras de infraestructura para el desarrollo rural y social y el establecimiento de agro servicios;  **II.** Gestionar, obtener y aplicar los recursos de los programas de los distintos niveles de gobierno y de otras instancias relacionados con el impulso a la actividad agropecuaria, pesquera y forestal en el municipio, así como ejecutar y supervisar las acciones que de ello se deriven;  **III.** Promover y apoyar eventos que impulsen el desarrollo agropecuario, pesquero y forestal, tanto en el aspecto ecológico, de mejoramiento de los procesos y productos del campo;  **IV.** Organizar y coordinar el Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable;  **V.** Proponer el establecimiento de planes pilotos para difundir la tecnología agropecuaria en el municipio;  **VI.** Orientar a los productores del municipio en los diversos trámites administrativos, para la regularización y tenencia de la tierra, así como la tramitación de los diferentes beneficios que ofrece la federación y el estado en el campo;  **VII.** Atender, orientar y canalizar los asuntos agrarios (ejidos, comunidades y pequeña propiedad, tenencia de la tierra);  **VIII.** Elaborar y actualizar de manera permanente los padrones que se requieran dentro de los programas de impulso al campo;  **IX.** Canalizar ante las autoridades correspondientes, las necesidades de rehabilitación de bordos (estanques) y caminos saca cosechas;  **X.** Coordinar los trabajos del módulo de maquinaria de la Secretaria de Desarrollo Rural en coordinación con la Dirección de Obras Públicas;  **XI.** Recibir, analizar, orientar, priorizar y canalizar las solicitudes de obras y apoyos provenientes de los ciudadanos relacionadas con el área rural;  **XII.** Impulsar los modelos de asociación entre los productores de la zona rural del municipio;  **XIII.** Apoyar en la conformación de comités de obras en la zona rural;  **XIV.** Elaborar el programa de rehabilitación y mantenimiento de los caminos rurales en el municipio, dando prioridad a las obras comunales y con la participación de los beneficiarios;  **XV.** Presentar un reporte de actividades en forma semanal al Coordinador General;  **XVI.** Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Trasparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y  **XVII.** Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal y demás leyes y reglamentos.  **SE ELIMINA.** |
| **Artículo 242 Ter. -** Son atribuciones de la Dirección de Cultura**:**  **I.** Realizar los proyectos, programas operativos anuales y mecanismos, que impulsen y fomenten el desarrollo de las actividades culturales y artísticas en el Municipio e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.  **II.** Asegurar la articulación institucional entre el municipio, las comunidades y los grupos de la sociedad civil, para generar diagnósticos, políticas y agendas culturales, con el fin de promover el desarrollo cultural de las personas, los grupos y las comunidades**.**  **III.** Implementar acciones normativas, programáticas y de gestión para aprovechar el potencial creativo de las personas en riesgo o en situación de vulnerabilidad a efecto de reducir las condiciones de desigualdad.  **IV.** Facilitar procesos de capacitación y acompañamiento encaminados a la generación de ingresos y autonomía económica, a partir de la creación de productos y servicios culturales.  **V**. Realizar estrategias que permitan el dialogo y posibiliten la integración de todas las expresiones culturales.  **VI.** Desconcentrar los programas y servicios culturales del municipio, reconociendo cualquier espacio como un entorno que posibilita el encuentro y desarrollo cultural y artístico.  **VII.** Propiciar el intercambio artístico y cultural con otras ciudades a nivel nacional e internacional, promoviendo los valores culturales del Municipio  **VIII.** Incentivar la realización de talleres comunitarios de iniciación al arte y la cultura en centros educativos y centros culturales barriales;  **IX.** Promocionar la lectura y el desarrollo del pensamiento creativo, con las niñas, niños, adolescentes y jóvenes como actores principales, en asociación con el sistema educativo y fundaciones especializadas;  **X.** Impulsar al talento de la comunidad a través de programas especiales para fortalecer la identidad, el orgullo y sentido de pertenencia**;**  **XI**. Identificar los talentos locales y promover su expresión en el espacio local con el acompañamiento de gestores culturales provenientes de la comunidad artística de la ciudad;  **XII**. Crear e implementar talleres artísticos que se desarrollen en instalaciones del Municipio, así como en las diversas comunidades que tengan un espacio para la realización de estos**;**  **XIII.** Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes**;**  **XIV.** Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social sobre los temas de su competencia;  **XV.** Crear un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas en circuitos internacionales así como para coadyuvar en la seguridad social y subsidios de artistas en activo y retiro;  **XVI.** Promover el uso de bienes públicos y fincas de valor patrimonial a cargo de creadores y productores locales, para el impulso de las artes y la cultura, en coordinación con las dependencias competentes**;**  **XVII.** Llevar a cabo concursos y festivales culturales por sí misma o en colaboración con las autoridades de los tres órdenes de gobierno**;**  **XVIII.** Proponer al Ayuntamiento en coordinación con las dependencias competentes, los términos de las convocatorias para la presentación de candidatos a recibir premios y/o condecoraciones culturales y/o artísticas que determine el Ayuntamiento y llevar a cabo su publicación;  **XIX.** Coordinar las actividades de las agrupaciones artísticas y culturales del Municipio**;**  **XX.** Coadyuvar en la difusión y preservación del patrimonio y tradiciones culturales y artísticas del Municipio;  **XXI.** Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Dirección y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad en su arreglo multipolar de descentralización;  **XXII.** Participar en actividades de coordinación metropolitana en materia de cultura;  **XXIII.** Coadyuvar con la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, en los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;  **XXIV.-** Informar a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;  **XXVI.** Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.  **XXVII.** Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;  **XXVIII.-** Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable, y;  **XXIX.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad y la normatividad aplicable**.**  Para el desempeño de sus atribuciones, la Dirección cuenta con:   1. Departamento de Promoción y Difusión Cultural 2. Jefatura de Área de Museos 3. Departamento de Artes Plásticas 4. Jefatura de Área de Bibliotecas; y 5. Administración del Centro Cultural El Refugio |
| **Artículo 242 Quáter.** La Jefatura de Departamento de Unidad de Cooperativas tiene las siguientes atribuciones:  **I.-** Promover el cooperativismo en los distintos sectores de desarrollo económico del municipio;  **II.-** Impulsar a las organizaciones cooperativas para que se apliquen a los principios y valores cooperativos;  **III.-** Impulsar la capacitación y talleres para la ciudadanía que tenga interés en organizarse como sociedad cooperativa y fortalecer las ya existentes**.**  **IV.-** Promover la economía solidaria en zonas de alta marginación con el fin de contribuir al comercio justo y local dentro de los polígonos que se trate**.**  **V.-** Identificar oportunidades de negocio e inversión para los grupos de interés dentro de los sectores productivos.  **VI.-** Elaborar un directorio de cooperativas existentes dentro del municipio para dar seguimiento a las mismas.  **VII.-** Fomentar un mercado entre cooperativistas con el objeto de fortalecer a las organizaciones;  **VIII.** Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.  **IX.** Informar a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;  **X.** Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados**.**  **XI.** Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable**;**    **XII.-** Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable.  **XIII.** Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad y la normatividad aplicable. |
| **Artículo 243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.  La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:  XXVI. Se deroga.  XXVII. Se deroga.  XXVIII. Se deroga.  XXIX. Se deroga.  XXX. Se deroga.  XXXI. Se deroga.  XXXII. Se deroga.  XXXIII. Se deroga.  XXXIV. Se deroga. |
| **Artículo 246.-** **Se deroga.** |
| **Artículo 250.-** Para el cumplimiento de las obligaciones y facultades anteriormente estipuladas, la Dirección General de Políticas Públicas se integra con las siguientes dependencias y sus correspondientes atribuciones: |
| **I.** La Dirección Técnica, coordina la gestión de proyectos, programas y recurso ante las autoridades federales, estatales y municipales o agencias internacionales de Desarrollo, para el logro de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo en cuanto a la infraestructura municipal; así mismo, diseña y presenta proyectos específicos de desarrollo dirigidos a fortalecer rubros de la infraestructura municipal.  Son atribuciones de la Dirección Técnica las siguientes:   1. Diseñar y presentar proyectos específicos de desarrollo, dirigidos a fortalecer rubros de la obra pública, así como realizar supervisiones a la mismas; 2. Coadyuvar en la planeación y gestión del territorio a través de las obras de infraestructura que se gestionan con los distintos niveles de gobierno; 3. Emitir los dictámenes técnicos sobre los proyectos y presupuestos que se implementan en el municipio que le sean solicitados; 4. Formular políticas públicas a través del análisis del territorio y las acciones para la gestión y desarrollo de proyectos específicos; 5. Proponer la intervención en espacios que impactan en beneficio de la ciudadanía; 6. Realizar el análisis de proyectos y presupuestos para su inclusión en el programa anual de obra pública; 7. Coordinar la planeación del presupuesto anual de obra pública con criterios de inclusión y participación ciudadana con el fin de fortalecer la gobernanza basado en el COPLADEMUN y en otras acciones de planeación municipal; 8. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 9. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 10. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 11. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 12. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 13. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 14. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **II.** La Dirección de Planeación y Programación es la instancia responsable del proceso de planeación y programación para cada ejercicio fiscal; así como la revisión de los proyectos, programas, servicios y/o campañas de las diferentes dependencias y direcciones que integran el Gobierno Municipal, con el fin de vincularlos con el Plan Municipal de Desarrollo y con el Programa Presupuestario de la municipalidad.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Cuidar que en la formulación de programas, proyectos, campañas o servicios de las dependencias municipales se incorporen las necesidades de los habitantes del municipio y se procure la participación de los beneficiarios en la toma de decisiones de la administración pública municipal; 2. Coordinar el proceso de planeación municipal de las dependencias para la elaboración del Programa Presupuestario Anual, así como el Programa Operativo Anual del municipio; 3. Propiciar que los programas, proyectos, campañas y servicios que se lleven a cabo, así como las acciones de gobierno estén orientadas al desarrollo local, la equidad, el respeto a los derechos humanos y la sustentabilidad ambiental; 4. Facilitar los procesos de coordinación entre las dependencias y los procesos de planeación para la transversalización de las políticas públicas del Gobierno Municipal; 5. Priorizar los programas, proyectos, campañas y servicios que se lleven a cabo, con criterios de eficiencia, integralidad y pertinencia según sus contribuciones a los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo; 6. Organizar y coordinar el proceso de planificación participativa y democrática para la construcción del Plan Municipal de Desarrollo; 7. Coordinar la presentación del Programa presupuestario Anual así como del Programa Operativo Anual, ante el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal y el Pleno del Ayuntamiento; 8. Participar en la elaboración y/o actualización del Plan Municipal de Desarrollo; 9. Asegurar la vinculación de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo con el Programa Operativo Anual del Ayuntamiento y el Presupuesto anual de la administración pública municipal; 10. Elaborar el Sistema Municipal de Indicadores 11. Acompañar y capacitar a las diferentes dependencias del Gobierno Municipal para la elaboración de sus propuestas de planeación y programación; 12. Coordinar y apoyar a las diferentes dependencias del Gobierno Municipal en la elaboración de proyectos para alcanzar los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo; 13. Aplicar y verificar el cumplimiento de los criterios y lineamientos de trabajo determinados, durante el proceso de planeación; 14. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 15. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 16. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 17. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 18. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 19. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 20. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **III.** La Dirección de Vinculación Metropolitana, es la instancia municipal que se encarga de implementar las políticas, programas y acciones en materia de gestión metropolitana, de asociación intermunicipal y estatal conforme al plan municipal de desarrollo así como de las agendas metropolitanas e intermunicipales.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Fortalecer las relaciones intergubernamentales en la gestión de políticas públicas municipales, así como los programas, proyectos y campañas derivados, enfocadas a promover e impulsar la acción pública a cargo de instancias estatales o federales en cumplimiento de los objetivos estipulados en el Plan Municipal de Desarrollo. 2. Coordinar en el ámbito de la gestión intergubernamental las iniciativas y proyectos específicos que le sean encomendados por la Dirección General de Políticas Públicas; 3. Dar seguimiento a iniciativas y propuestas vinculadas a la implementación de mesas y grupos de trabajo en las que San Pedro Tlaquepaque se integre como parte de la Asociación Intermunicipal del Área Metropolitana de Guadalajara; 4. Solicitar información a las dependencias y organismos de la administración pública municipal, relativo al análisis y emisión de dictámenes sobre propuestas de asociación intermunicipal que le sean requerido por la Dirección General de Políticas Públicas, así como al avance de las agendas derivadas; 5. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 6. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 7. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 8. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 9. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 10. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 11. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **IV.** La Dirección de Seguimiento y Evaluación es la dependencia municipal encargada de formular la planeación, programación y desarrollo del Programa Anual de Evaluación; mismo que monitorea el seguimiento y la evaluación de la Administración Pública Municipal en los rubros: del Programa Presupuestario Anual; del Programa Operativo Anual; de los programas sociales del municipio y de los fondos de origen federal. Con el fin de verificar el cumplimiento de los indicadores administrativos y estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo, obteniendo y conociendo el resultado general de la gestión en curso.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Elaborar, presentar y ejecutar Plan Anual de Evaluación; 2. Monitorear y Evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo (PMD), definiendo y aplicando los instrumentos y mecanismos para la evaluación del mismo, así como de la programación municipal y de la ejecución de los proyectos que forman parte de éste; 3. Coordinar, diseñar y organizar los informes trimestrales de la Administración Pública Municipal centralizada y descentralizada; así como, capacitar a las dependencias respecto a la presentación de los informes de avance; 4. Monitorear el Sistema Municipal de Indicadores, así como los informes de avance de los programas, proyectos y demás acciones comprendidas en los Programas Operativos Anuales; 5. Elaborar y dar seguimiento a las retroalimentaciones de los reportes trimestrales, verificando el avance y cumplimiento de los objetivos de Plan Municipal de Desarrollo; 6. Evaluar a la administración pública municipal y generar y monitorear los planes de mejora, según corresponda; 7. Elaborar, establecer, ejecutar y registrar las evaluaciones correspondientes a los diversos Programas Sociales Municipales (PSM) promovidos por el Gobierno Municipal; 8. Coadyuvar en la realización, modificación y presentación de las reglas de operación de los programas sociales municipales; 9. Participar en los comités de valoración de los Programas Sociales Municipales (PSM), así como, emitir opiniones técnicas encaminadas al desarrollo óptimo de dichos programas; 10. Dar seguimiento, verificar y dictaminar el cumplimiento de los planes de mejora de los Programas Sociales Municipales (PSM); 11. Elaborar los términos de referencia y proponer el tipo de evaluación que requiera cada uno de los Fondos de Origen Federal (FOF) apegados a la Ley de Contabilidad Gubernamental y leyes aplicables; 12. Proponer a los equipos técnicos responsables de la ejecución de las evaluaciones a los Fondos de Origen Federal (FOF) conforme con la normatividad correspondiente; 13. Coordinar y vigilar los procesos administrativos, jurídicos y financieros desprendidos de la contratación del equipo evaluador de los Fondos de Origen Federal (FOF), con el fin de garantizar el cumplimiento de los términos de referencia y dictaminar los resultados de las evaluaciones a los mismos; 14. Organizar y convocar las presentaciones de resultados de cada una de las evaluaciones de los Fondos de Origen Federal (FOF); 15. Recibir, atender y subsanar las observaciones emitidas por la Auditoría Superior de la Federación en referencia al Plan Anual de Evaluación; 16. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable; 17. Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable: 18. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales. 19. Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados; 20. Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable; 21. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados. 22. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable. |
| **V.** La Dirección de Políticas Públicas para la Seguridad Ciudadana es la dependencia municipal encargada de formular las políticas, planes y programas en materia de seguridad ciudadana la cual incluye propuestas de políticas integrales, encaminadas a garantizar los derechos humanos, el fortalecimiento del tejido social y construcción de la paz.  Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:   1. Para el ejercicio de sus funciones se tomarán en cuenta los principios de institucionalización, integralidad, intersectorialidad, transversalidad, territorialidad decisiva, focalización multidimensional, con perspectiva de derechos humanos, igualdad de género, juventudes para una eficacia colectiva. 2. Coordinar la construcción de diagnósticos participativos que permitan identificar las situaciones en que viven las personas y sus comunidades para construir agendas comunitarias y de política pública que marquen la pauta de la acción pública local para la construcción de la paz y la seguridad humana en la municipalidad. 3. Formular políticas públicas para seguridad ciudadana y diseñar estrategias que permitan priorizar las necesidades concretas de cada barrio y vecindario para seguridad humana y la construcción de la paz. 4. Promover que las acciones, planes, programas y proyectos que realice la administración pública municipal incidan en la transformación y mejora de la calidad de vida de las personas, sobre todo en aquellas zonas en donde exista un rezago en la prestación de servicios y una consecuente segregación social. 5. Garantizar que las políticas de seguridad ciudadana estén articuladas con otras tendentes a combatir la desigualdad, la pobreza, el desempleo, la exclusión social, la inestabilidad familiar y otros factores que inciden en la inseguridad. 6. Promover el bienestar de las personas y el desarrollo social, fomentando un comportamiento favorable por medio de la aplicación de medidas culturales, económicas, de salud y educación, haciendo énfasis en la atención integral de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y mujeres. 7. Coadyuvar en los mecanismos de operación, control y seguimiento de las políticas públicas en materia de seguridad ciudadana que estén contenidas en el Plan Municipal de Desarrollo, así como de los programas operativos anuales; 8. Establecer las estrategias y acciones de coordinación con miembros de comunidades, grupos de la sociedad civil, ONG’s, universidades, así como empresas para generar iniciativas, aportación de experiencia para incidir en la modificación de las condiciones de vecindarios. 9. Coordinar la implementación de procesos para la reconstrucción del tejido social y construcción de la paz en el municipio; 10. Promover el intercambio de experiencias y actualizaciones en materia de seguridad ciudadana con instituciones municipales, estatales, nacionales y extranjeras; 11. Brindar orientación y contención a familiares de personas desaparecidas o no localizadas, así como formular políticas, programas y acciones, encaminadas a garantizar la dignidad humana de las víctimas de este delito; 12. Proporcionar la información pública que se genere, posea o administre para su publicación de conformidad a lo establecido por las leyes de la materia y, 13. Las demás que por su naturaleza les confiera el presente ordenamiento. |
| La Dirección General contará con:   1. Jefatura de Departamento de Mantenimiento de Redes e Informática; y 2. Jefatura de Departamento del Sistema de Información Geográfica Municipal (SIGEM).   Cuyas funciones se establecen en el Manual de Organización de la Dependencia. |

**SEGUNDO. -** Las presentes modificaciones y adiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la gaceta municipal.

**TERCERO.-** Las dependencias de nueva creación que no se encuentren contempladas en la plantilla del personal del ejercicio fiscal 2021 se desempeñaran con el personal disponible y su actual salario.

**NOTIFÍQUESE. -** A la Presidente Municipal, al Síndico Municipal, al Secretario del Ayuntamiento y a las demás dependencias involucradas para que surta efectos legales a que haya lugar.

**ATENTAMENTE.**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE JALISCO, A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**INTEGRANTES DE LA COMISION EDILICIA DE REGLAMENTOS MUNICIPALES Y PUNTOS LEGISLATIVOS:**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**PRESIDENTE**

**HÉCTOR MANUEL PERFECTO RODRÍGUEZ**

**VOCAL**

**DANIELA ELIZABETH CHÁVEZ ESTRADA**

**VOCAL**

**HOGLA BUSTOS SERRANO**

**VOCAL**

**MIROSLAVA MAYA AVILA**

**VOCAL**

**ALFREDO BARBA MARISCAL**

**VOCAL**

**ALINA ELIZABETH HERNÁNDEZ CASTAÑEDA**

**VOCAL**

**BETSABÉ DOLORES ALMAGUER ESPARZA**

**VOCAL**

**JOSÉ LUIS FIGUEROA MEZA**

**VOCAL**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario se abre el turno de oradores en este tema, la regidora Alina y el Síndico, regidora.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, buenas noches compañeras, compañeros, de nuevo, nada más primero una pregunta muy grande que me surge puesto que eh, vimos que se resolvió muy rápido esta iniciativa y… siendo que hay otras que están también eh, turnadas a la Comisión de Reglamentos desde mayo del año 2019 y otras por ahí reformas que ha presentado la oposición casualmente que tardan, han tardado en salir y esta que fue presentada creo que la pasada sesión, ya se está resolviendo, por un lado qué criterios se toman en cuenta para resolver así de, de rápido o… o para analizar más las otras propuestas, segunda pregunta: Cuanta, ¿cuánto dinero le costará esta reforma al municipio?, puesto que del… cuerpo de el dictamen podemos apreciar que se están eh, re, modificando varios artículos entre ellos el artículo 209 contempla la creación de una nueva jefatura, con la reforma al artículo 210 se pretenden crear tres jefaturias, jefaturas perdón, y una coordinación, con la reforma al artículo 211 se pretenden crear tres jefaturas nuevas, con la reforma al artículo 238 este, son… ay mi impresión está mal, pero también implica eh, creación de jefatura, el 242 III, 2 departamentos y 2 jefaturas, con la modificación al 250 fracción V se crean dos jefaturas más eh, para ello se tuvieron que eliminar de la plantilla de personal 2021 eh… para regidores, entonces no veo ahí como que este equitativo, ni bien distribuido el, el dinero, el erario, entonces en total tenemos aproximadamente 13 jefatura nuevas y una coordinación, es la pregunta que tengo por favor si me la puedes contestar, gracias.--------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, adelante Síndico.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Si con su permiso Presidenta, voy a hacer, y compañeros de, integrantes del Pleno, compañeros y compañeras, voy a hacer una… probablemente responda las dos preguntas, pero hacer una narración rápida de cómo surgió la iniciativa, la Dirección de Desarrollo Organizacional como función tiene estar visitando las diferentes dependencias de este Gobierno Municipal para estar revisándolas del funcionamiento, cómo se está llevando a cabo y las reuniones se celebraron en el mes de agosto de 2019 y en el mes de febrero, hasta el mes de febrero de 2020,¿en qué consiste?, bueno consiste en hacer una serie de reformas conforme a la situación que está imperando en cada una de las dependencias, en este caso la modificación de diferentes áreas como ya lo comentó la regidora Alina, están funcionando de esa manera, son varias las, las… este, las modificaciones, modificación de la estructura de la Dirección de Cultura para eh, formar parte de la Coordinación General de Construcción de la Comunidad, dejará de formar parte perdón, para adherirse a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, fue un estudio que se hizo por parte de la, nuestra Dirección de Desarrollo Organizacional, modificación en la estructura de la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, en lo concerniente a la Jefatura de Departamento de Unidades Cooperativas se retira de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y dependerá directamente de la Coordinación, modificación de la estructura oficial para adherir a la, Dirección General de Políticas Publicas la Jefatura de Departamento de Mantenimiento de Redes e Informática que aparecía en la Dirección de Planeación y Programación en la plantilla de personal 2020 y la Jefatura de Departamento del Sistema de Información Geográfica Municipal SIGEM que aparecía en la plantilla personal 2020 en la Dirección Técnica, adhesión de las atribuciones de Dirección de Seguimiento y Evaluación, Dirección de Planeación y Programación, Dirección Técnica y la Dirección de Vinculación Metropolitana que dependen de la Dirección General de Políticas Públicas, ya se agregaron atribu, atribuciones generales relativas a la nueva redacción de transparencia, archivo, POAS e informes trimestrales, informa, informe de avances a superior, coadyuvar en los proyectos que les sean encomendados para la evaluación del desempeño, modificación del nombre de la Dirección General de Comunicación Social y Análisis Estratégico, dejará de aparecer en reglamento como Coordinación General de Comunicación, Comunicación Social y Análisis Estratégico, inclusive en el reglamento la Dirección de Informática y Atención a Medios de Comunicación que se contempla en la plantilla de personal 2020 como la Dirección de área de la Coordinación de Información que depende de la Dirección General de Comunicación Social y Análisis Estratégico, modificación del nombre de la Dirección de Procesos e Informática para llamarse Dirección de Informática e Innovación Gubernamental, modificación del nombre de la Jefatura de Departamento de Mantenimiento y Soporte Técnico adscrito a la Dirección de Informática para considerarla como Jefatura de Departamento de Geomática, adhesión al reglamento de las Jefaturas de Departamento de Dirección de Desarrollo Organizacional, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Proveeduría y la Dirección de Informática que contempla la plantilla de personal 2020, modificaciones de las atribuciones de la Jefatura de Relaciones Laborales, creación de la Coordinación de Gestión Integral del Riesgo que estará adscrita a la Dirección operativa de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y que tendrá nivel de Jefatura de departamento, todo eh, estas modificaciones que les acabo de comentar si bien es cierto, hay algunas que se señalan como de nueva creación, quiero comentarles que en el artículo, en el artículo segundo transitorio perdón, del punto de acuerdo discúlpenme, segundo, el punto de acuerdo que vamos a aprobar se establece claramente que las presentes modificaciones y adiciones perdón, discúlpame, el, el, el… punto de acuerdo número tercero, las dependencias de nueva creación que no se encuentren contempladas en la plantilla del personal del ejercicio fiscal 2021, se desempeñarán con el personal disponible y su actual salario, es decir todo lo que esté, o lo que ya está aprobado para el presupuesto de gasto incluida la plantilla del personal 2021, es lo que se va a ejercer, no va a haber ninguna modificación en cuanto la plantilla del personal, insisto todas las modificaciones que se está contemplando son estudios que hizo la propia Dirección de Desarrollo Organizacional donde algunas áreas están funcionando de una forma o se determinó conforme los estudios que se levantaron, que tendrían que depender de cierta o cuál dependencia, entonces contestando las dos preguntas es un análisis de la Dirección de Desarrollo Organizacional y la segunda no va a haber modificaciones a la plantilla del personal, no se va a ejercer más recurso del que ya se aprobó en la plantilla del personal que nosotros hicimos o aprobamos en él, en diciembre del año pasado para el presupuesto 2021, es cuánto Presidenta.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, gracias Síndico, no habiendo más oradores registrados y una vez discutido el tema, se somete en votación nominal en lo general y en lo particular, **modificar el Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.** Por lo que le pido al Secretario, tome la votación, adelante Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A favor** | **En Contra** | **Abstención** |
| 1 | Presidente Municipal María Elena Limón García. | **\*** |  |  |
| 2 | Síndico Municipal  José Luis Salazar Martínez. | **\*** |  |  |
| 3 | María Eloísa Gaviño Hernández. | **\*** |  |  |
| 4 | Jorge Antonio Chávez Ambriz | **\*** |  |  |
| 5 | Betsabé Dolores Almaguer Esparza. | **\*** |  |  |
| 6 | Héctor Manuel Perfecto Rodríguez. | **\*** |  |  |
| 7 | Irma Yolanda Reynoso Mercado | **\*** |  |  |
| 8 | Francisco Juárez Piña. | **\*** |  |  |
| 9 | José Luis Figueroa Meza. | **\*** |  |  |
| 10 | Hogla Bustos Serrano. | **\*** |  |  |
| 11 | Jaime Contreras Estrada. | **\*** |  |  |
| 12 | Oscar Vásquez Llamas |  | **\*** |  |
| 13 | Alina Elizabeth Hernández Castañeda. |  | **\*** |  |

Son 11 (once) a favor y 2 (dos) en contra.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Con 11 (once) votos a favor y 2 (dos) en contra es aprobado por mayoría absoluta, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 162 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque se declara aprobado por mayoría absoluta, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 11 (once) votos a favor, 2 (dos) votos en contra, por lo que es aprobado por mayoría absoluta en lo general y en lo particular el dictamen presentado por la Comisión Edilicia de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativo, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1589/2021**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza la modificación al Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, derogando lo siguiente, el inciso d) del artículo 34, el numeral 3 del artículo 201, el artículo 203, el punto 4 de la fracción V del artículo 206, las fracciones XXVI, XXVII, XVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII y XXXIV del artículo 243, y el artículo 246; reformar los artículos 186, 192, 193, 206, 209, 210, 211, 212, 216, 220, 237, 238 y 250; adicionar los artículos 216 Bis, 242 Ter y 242 Quáter; y eliminar el último párrafo del artículo 240, para quedar como sigue:

**Artículo 34.-**La Sindicatura para el desarrollo de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia y de acuerdo al presupuesto de egresos y a la plantilla laboral autorizada, tendrá a su cargo de manera enunciativa mas no limitativa, las siguientes dependencias:

a) Dirección General Jurídica;

b) Dirección Jurídica de Obras Públicas;

c) Jefatura de lo Contencioso Administrativo;

d) Se deroga;

e) Jefatura de Mejora Regulatoria;

f) Jefatura de Siniestros;

g) Jefatura de Regularización de predios;

h) Coordinación de contratos y convenios; y

i) Coordinación de Sindicatura.

**Artículo 186**

II. La Dirección General de Comunicación Social y Análisis Estratégico, cuenta con las siguientes atribuciones:

**Artículo 186**

……-

21. Las demás previstas en la normatividad aplicable

22. Promover y realizar campañas de la cultura de la transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas en coordinación con la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.

Para el eficiente desempeño de sus atribuciones, ésta cuenta con:

Dirección de Información y Atención a Medios de Comunicación.

Cuyas atribuciones se encuentran definidas en los Manuales de Organización de la Presidencia.

**Artículo 192.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:

XXXI. Coordinar la planeación, proyección y presentación del Programa Municipal de Protección Civil;

XXXII. Coordinar y supervisar la ejecución del Programa Municipal autorizado, conforme a lo establecido a la normatividad aplicable en materia de Protección Civil;

XXXIII. Coordinar la planeación, proyección, presentación y ejecución de los Planes Municipales de Protección Civil, conforme a lo establecido por la normatividad aplicable en materia de Protección Civil;

XXXIV. Ejecutar las acciones de prevención, auxilio y recuperación o restablecimiento, conforme a los ordenamientos jurídicos, programas y acuerdos que autorice el Consejo Municipal de Protección Civil;

XXXV. Aplicar las disposiciones del Reglamento de Protección Civil para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque e instrumentar sus programas en coordinación con el Sistema Municipal de Protección Civil y la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos Jalisco;

XXXVI. Elaborar los proyectos y los programas que son sometidos a la aprobación del Consejo Municipal de Protección Civil y del Ayuntamiento, para que, una vez aprobados, el Presidente Municipal ordene su publicación en la Gaceta Oficial;

XXXVII. Promover la instalación del Consejo Municipal de Protección Civil del Ayuntamiento, y fungir como Secretario Técnico del mismo; así mismo integrar el Sistema Municipal de Protección Civil;

XXXVIII. Promover la creación del Fondo Municipal de Desastres (FOMUDEN);

XXXIX. Aplicar las disposiciones de la Ley General de Protección Civil, así como las que se encuentren estipuladas dentro de la normatividad vigente;

XL. Promover la actualización del Atlas Municipal de Riesgos como instrumento de prevención basado en un Sistema integral de información sobre los agentes perturbadores, que proyecte los escenarios de riesgo a corto, mediano y largo plazo;

XLI. Participar en el Sistema Estatal de Protección Civil, asegurando la congruencia de los programas municipales y estatales de Protección Civil, a través de las propuestas necesarias que se emitan;

XLII. Solicitar e informar al Gobierno del Estado de Jalisco, el apoyo necesario para cumplir con las finalidades de la Protección Civil Municipal, en los términos del artículo 43 de la Ley de Protección Civil del Estado de Jalisco;

XLIII. Promover la celebración de convenios con los gobiernos estatales y federales que apoyen los objetivos y finalidades de los Sistemas de Protección Civil Municipales;

XLIV. Coordinarse y asociarse con los municipios del Estado de Jalisco, a través de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, con el objetivo de dar cumplimiento a los programas;

XLV. Proponer y participar en la continuidad a la Declaratoria de Emergencia;

XLVI. Generar al Presidente Municipal, diariamente o cuando lo solicite, un parte de novedades con la información que se genere de las actividades realizadas en la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos del municipio;

XLVII. Realizar campañas permanentes de difusión y capacitación en materia de Protección Civil;

XLVIII. Crear campañas de difusión específica de los programas de Protección Civil Municipal;

XLIX. Coordinar y supervisar al Director Administrativo en la creación de programas, planes, estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno basados en la Planificación de la Logística;

L. Coordinar y supervisar al Director Operativo en la creación de programas, planes, estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno en los términos de la normatividad, planes, programas y políticas en materia de Protección Civil;

LI. Establecer las estrategias y acciones para salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno en los términos de prevención en materia de Protección Civil y de Gestión Integral del Riesgo;

LII. Vigilar y coordinar los planes, programas y acciones que presente la Dirección Administrativa y la Dirección Operativa en materia de Protección Civil, para alinearlos con los fines del Plan Municipal de Desarrollo y las Políticas Públicas Municipales;

LIII. Participar en la Mesa Metropolitana de Protección Civil en la planeación y ejecución de los proyectos para brindar a la ciudadanía los servicios básicos que requieren;

LIV. Fungir como el Comandante de Incidente, ante un evento, operativo o incidente, bajo los protocolos aplicables;

LV. Coordinar los trabajos de las Dirección Administrativa y la Dirección Operativa en las funciones de Planificación, Operaciones, Logística, Administración y Finanzas;

LVI. Activar el grupo de búsqueda y rescate urbano por sus siglas en inglés (USAR San Pedro Tlaquepaque) para participar ante una emergencia de carácter Local, Regional, Nacional o Internacional;

LVII. Participar en la planeación y coordinación de la delimitación municipal de riesgos, y en caso necesario, intervenir de manera intermunicipal con apoyo en servicios de emergencia;

LVIII. Brindar asesoría en materia de Protección Civil, Administración y Prevención de Emergencias;

LIX. Coordinar los procesos y procedimientos de administración y operación que atiende la Coordinación General para sus funciones;

LX. Las demás que establezca el presente ordenamiento y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 193.-** La Coordinación General de Protección Civil y Bomberos para el desarrollo de sus funciones y de conformidad a lo establecido por el presente reglamento, así como lo estipulado por los manuales operativos y de organización de cada dependencia, tendrá a su cargo de manera enunciativa más no limitativa, las siguientes dependencias:

I. Dirección Administrativa. Encargada de administrar los recursos materiales, humanos y financieros con los que cuenta la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, a través de las relaciones internas o externas dentro del municipio para la consecución de los objetivos de la dependencia; así como coordinarse con la Dirección Operativa con el ejercicio de sus funciones y ésta misma de manera general como responsable de la planificación, organización, dirección y control de las gestiones necesarias de la institución.

Son atribuciones de la Dirección Administrativa las siguientes:

u) Realizar la planeación y proyección de un sistema administrativo que cumpla con las necesidades generales de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos;

v) Coadyuvar con las dependencias competentes del ayuntamiento, para ejecutar las acciones administrativas para el logro de los objetivos de la dependencia;

w) Trabajar en la gestión de recursos y en la aplicación de los procesos correspondientes en caso de una emergencia y/o desastre, en conjunto con los gobiernos estatales y municipales, el Coordinador General de Protección Civil y Bomberos y el Director Operativo;

x) Coordinar y establecer las estrategias generales de actuación, logística y planeación necesarias para el cumplimiento del programa municipal de protección civil;

y) Coordinar y realizar las gestiones necesarias para alinear los planes, programas y acciones en materia de protección civil con el plan municipal de desarrollo y las políticas públicas municipales;

z) Realizar las gestiones administrativas de los recursos jurídicos de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos;

aa) Realizar las gestiones administrativas de los recursos humanos de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos.

bb) Realizar las gestiones administrativas de los recursos financieros de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos;

cc) Realizar las gestiones administrativas de los recursos materiales y servicios de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos;

dd) Coordinar y administrar la evaluación de los programas y planes de la dependencia, a través de acciones de seguimiento para el buen desempeño de la misma;

ee) Colaborar y/o coordinar todas las actividades que aplican dentro de la operatividad de esta Coordinación General y que es parte de la administración;

ff) Establecer y aplicar los mecanismos de coordinación con otras dependencias, para la ejecución de los proyectos;

gg) Administrar de manera eficiente los recursos humanos, financieros y materiales asignados a la dependencia y cumplimentar todas las obligaciones establecidas en la normatividad de responsabilidades administrativas y de entrega-recepción;

hh) Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

ii) Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable;

jj) Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales;

kk) Informar a la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

ll) Coadyuvar con la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

mm) Ejecutar la evaluación del desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados;

nn) Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y la normatividad aplicable;

Para el ejercicio de sus funciones contará con:

4. Coordinación Administrativa, integrada por el Área de Planificación, el Área de Logística, el Área de Proyectos y el Área de Políticas Públicas;

5. Jefatura de Gestión Administrativa, integrada por el área de Recursos Jurídicos, el Área de Recursos Humanos, el área de Recursos Financieros, el Área de Recursos Materiales y Servicios;

6. Jefatura de Evaluación y Seguimiento;

II. Dirección Operativa. Encargada de coordinar las funciones operativas de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos de San Pedro Tlaquepaque, para mantener la adecuada operatividad de esta dependencia, así como coordinarse con la Dirección Administrativa para el ejercicio de sus funciones y ésta misma de manera general como responsable de la planificación, organización, dirección y control de las gestiones necesarias para la institución.

Son atribuciones de la Dirección Operativa las siguientes:

r) Planear y ejecutar los programas de prevención, auxilio y recuperación o restablecimiento para casos de emergencia o desastre;

s) Monitorear y analizar los fenómenos perturbadores, revisando las diferentes fuentes de información oficial, generando las estadísticas de su comportamiento, así como de los servicios de prevención, atención y restablecimiento; y evaluar las acciones implementadas de auxilio a la población, antes, durante y después del impacto.

t) Identificar los riesgos existentes en el municipio, integrando el atlas municipal de riesgos y el fortalecimiento del atlas estatal y nacional;

u) Coordinar operativos especiales de prevención y auxilio de accidentes y/o emergencias;

v) Dirigir y coordinar las acciones operativas y de gestión integral de riesgos;

w) Coordinar la intercomunicación de las áreas de cabina de las demás bases, para el registro de los sucesos relevantes en materia de protección civil, emitir las alertas y recomendaciones a la ciudadanía;

x) Dar a conocer a la población los diferentes planes operativos preventivos, sus acciones de atención de emergencias antes, durante y después de una emergencia a través de los medios de comunicación;

y) Identificar y mantener actualizado el catálogo de riesgos en el municipio mediante la el análisis de información y las visitas domiciliarias de inspección a empresas, organismos y/o transportes, evaluando las medidas de seguridad en instalaciones, equipos y en el manejo de materiales peligrosos; verificando el cumplimiento de la normatividad en la materia;

z) Dictaminar y verificar en campo los estudios de riesgos de empresas o particulares que lo soliciten, Evaluar y dictaminar los programas internos de protección civil;

aa) Evaluar y expedir los registros para empresas que manejan, almacenan, transportan o venden materiales peligrosos, así como de consultores y capacitadores acreditados por la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, para brindar sus servicios;

bb) Disponer que se integren las unidades internas de las dependencias y organismos de la administración pública municipal y vigilar su operación.

cc) Diseñar y ejecutar programas de capacitación para los sectores público, privado y social, en materia de protección civil, promoviendo y difundiendo la cultura de la protección civil y de la autoprotección, así como la organización de simulacros y actividades que sensibilicen a la ciudadanía de conformidad a la ley de protección civil;

dd) Desarrollar programas de capacitación y profesionalización del personal operativo y administrativo de la dependencia;

ee) Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales;

ff) Coadyuvar con la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

gg) Ejecutar la evaluación del desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados;

hh) Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos y la normatividad aplicable;

Para el ejercicio de sus funciones contará con:

3. Coordinación Operativa: integrada por la Comandancia Operativa, la Comandancia de CECOM22 y la Comandancia USAR Tlaquepaque;

4. Coordinación de Gestión Integral del Riesgo: integrada por la Jefatura de Área de Dictaminación e Inspección y la Jefatura de Área de Prevención y Dictaminación.

**Artículo201.-** La Dirección General Jurídica Municipal es la dependencia encargada de auxiliar y asesorar al Síndico en el ejercicio de sus funciones de carácter técnico jurídico, consultivo y litigioso que se encuentran señaladas en la normatividad aplicable, así como en la atención y seguimiento de cualquier otra cuestión de carácter jurídico en que el Síndico requiera su intervención especializada para cumplir con atribuciones como defensor de los intereses del Municipio.

I. ….

……

XI. ….

La Dirección General Jurídica depende directamente de la Sindicatura del Ayuntamiento y cuenta con las siguientes dependencias municipales:

1.Jefatura de lo Contencioso Administrativo;

2. Dirección Jurídica de Obras Públicas;

3. Se Deroga;

4. Jefatura de Siniestros.

**Artículo 203.-** Derogado

**Artículo 206.-**Para efecto de dar cumplimiento a las obligaciones y facultades previstas en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, la Presidencia Municipal cuenta con las Coordinaciones Generales a cargo de un titular, integrándose por diversas instancias municipales de la siguiente forma:

I. La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, integra a las siguientes dependencias municipales:

1. Dirección de Área de Desarrollo Organizacional;

2. Dirección de Área de Recursos Humanos;

3. Dirección de Área de Proveeduría;

4. Dirección de Informática e Innovación Gubernamental;

5. Derogado;

6. Derogado;

7. Derogado;

8. Jefatura de Relaciones Laborales.

9. Jefatura de lo Contencioso Laboral

II…

III…

IV. La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, integra a las siguientes dependencias:

1. Dirección de Desarrollo Agropecuario;

2. Dirección del Centro Histórico.

3. Dirección de Padrón y Licencias.

4. Dirección de Turismo.

5. Dirección de Fomento Artesanal.

6. Dirección de Cultura.

7.- Jefatura de Departamento de Unidad de Cooperativas.

V. La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, integra a las siguientes dependencias:

1. Dirección de Educación.

2. Dirección de Programas de Origen Estatal y Federal.

3. Dirección de Participación Ciudadana.

4. Se deroga y

5. Dirección General de Servicios Médicos Municipales.

**Artículo209.- La Dirección de Área de Desarrollo Organizacional tiene como funciones las siguientes:**

**I al VIII (…)**

**Ejercer las demás atribuciones contenidas en la normatividad aplicable.**

**Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con;**

**2. Jefatura de Departamento de Análisis y Propuestas.**

**Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.**

**Artículo210** La Dirección de Área de Recursos Humanos tiene como funciones las siguientes:

I al XIX (…)

Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con:

5. Jefatura de Departamento de Reclutamiento y Selección de Personal,

6. Jefatura de Departamento de Seguridad Social,

7. Coordinación del Departamento de Nóminas; y

8. Jefatura de Departamento de Capacitación y Desarrollo Humano.

Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.

**Artículo211.-** La Dirección de Área de Proveeduría tiene como funciones las siguientes:

I – XV (…)

Para el ejercicio de sus funciones, la Dirección contará con:

4. Jefatura de Departamento del Taller Municipal,

5. Jefatura de Departamento de Licitaciones; y

6. Jefatura de Departamento de Adjudicaciones Directas.

Cuyas funciones estarán definidas en el Manual de Organización de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.

**Artículo212.-** La Dirección de Informática e Innovación Gubernamental tiene como funciones las siguientes:

**Artículo 216.-** La Jefatura de Relaciones Laborales, es el órgano de control disciplinario, encargada de los procedimientos administrativos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, con las siguientes atribuciones:

I. Llevar a cabo los procedimientos administrativos en los términos y plazos estipulados por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios;

II. Promover prácticas de comunicación, capacitación, asesoría y difusión de las normas que permitan prevenir los conflictos laborales, en coordinación con las dependencias competentes;

III. Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten;

IV. Notificar a los titulares de las dependencias, los acuerdos de trámite, resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los procedimientos administrativos;

V. Elaborar las propuestas de resolución derivadas de los procedimientos administrativos, para ser presentados a la o el Presidente Municipal para su aprobación;

VI. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

VII.- Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable.

X. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

XI. Informar a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

XII. Coadyuvar con la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

XIII. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

XIV. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental y la normatividad aplicable.

Artículo 216 Bis. - La Jefatura de lo Contencioso Laboral, es la encargada de la defensa de los intereses del Ayuntamiento en los procedimientos laborales existente en contra el Municipio; y cuenta para su mejor y adecuado funcionamiento con las siguientes atribuciones:

I. Defender los intereses del Municipio en los asuntos contenciosos en materia laboral;

II. Llevar a cabo, en coordinación con la Dirección General Jurídica, la conciliación en los conflictos laborales que surjan en las áreas de trabajo;

III. Llevar el control de los expedientes y archivos en su poder, manteniendo un registro de cada uno de los movimientos que se ejecuten en los expedientes;

IV. Notificar los acuerdos de trámite, así como las resoluciones, oficios y determinaciones emitidas en los asuntos de su competencia, así como desahogar exhortos;

V. Informar al Síndico y a la Dirección Jurídica la localización y el estado de cada trámite, expediente y asunto de su competencia;

VI. Dar cumplimiento a los términos y plazos para la defensa de los intereses del Municipio en los asuntos de su competencia;

VII. Elaborar los proyectos de contestación de demandas laborales, así como las reconvenciones;

VIII. Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Transparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y

IX. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Sindicatura, la Dirección General Jurídica y la normatividad aplicable.

**Artículo220.-** La Dirección de Aseo Público, cuenta con las siguientes atribuciones:

I. al XXI (…)

XXI. El Departamento de Aseo Público tendrá la facultad de diseñar, implementar y supervisar los programas necesarios para realizar el saneamiento y fumigación de espacios, y edificios públicos con el fin de combatir la propagación de Covid-19, dengue, zika y chikungunya, así mismo será el encargado de dirigir los programas de trabajo, campañas de saneamiento y fumigación cuando se presente una contingencias sanitaria.

XXIII. Las demás que establezca la normatividad aplicable.

**Artículo237**.- La Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, tiene por objeto impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas para acceder a un empleo digno o emprender un negocio, sin distinción de raza, sexo, edad, condición económica, sistema de creencias, origen o capacidades físicas.

Así mismo, fomentar el desarrollo y la ejecución de programas sociales estratégicos que impulsen el desarrollo de la innovación social responsable e incluyente, para garantizar un crecimiento equitativo, equilibrado y sustentable para la población de todas las zonas del Municipio.

Como parte de sus funciones tiene el quehacer cultural como fuente económica de crecimiento del municipio.

Son atribuciones de la Coordinación General del Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad: …

I. Formular los proyectos, planes y programas anuales de trabajo de la Coordinación, Direcciones y Unidades a su cargo y proponer al Ayuntamiento, a la Presidencia Municipal y a la Jefatura de Gabinete acciones continuas para el mejor ejercicio de sus funciones;

II. ….

….

XXIII. ….

**Artículo 238.-** En materia de Desarrollo de Económico, y fomento, crecimiento y promoción de la cultura, la Coordinación tiene las siguientes atribuciones:

I. Implementar programas para incrementar la inversión productiva y la generación de nuevas empresas en el Municipio;

II. Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;

III. Proponer estrategias para atraer inversiones y fomentar la exportación de los bienes que se producen en el Municipio;

IV. Diseñar, implementar y promover los mecanismos que sean necesarios para eficientar y agilizar los trámites que se lleven a cabo en la Coordinación;

V. Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Coordinación y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad;

VI. Propiciar y coordinar la instalación del Consejo Municipal de Promoción Económica;

VII. Diseñar y promover institucionalmente una política de incentivos para crear más puestos de trabajo de calidad para los habitantes de la ciudad;

VIII. Proponer incentivos municipales para las inversiones de largo plazo, generadoras de empleos dignos;

IX. Atraer inversiones y empresas de punta para el desarrollo de cadenas productivas y circuitos de valor agregado y potencial exportador;

X. Fomentar y promover la inversión mixta en Centros de Innovación y Agregación de Valor, así como en las empresas de lanzamiento de proyectos enfocadas a los sectores estratégicos y los nichos comerciales emergentes;

XI. Diseñar, implementar, promover y supervisar la Ventanilla Empresarial, con acompañamiento a lo largo del proceso;

XII. Implementar programas para fomentar la creación de empleos, emprendimiento, capacitación e incubación de negocios en el Municipio;

XIII. Definir las estrategias para el fomento del empleo, el crecimiento en la inversión productiva y apertura de empresas en el Municipios, en coordinación con las dependencias competentes;

XIV. Coordinar los programas de fomento empresarial para pequeños negocios, así como vincular fondos económicos a nivel local, nacional e internacional para proyectos productivos de microempresarios;

XV. Elaborar la metodología, la organización y mercadotecnia para un desarrollo sustentable de pequeños negocios;

XVI. Impulsar la vinculación de productores y consumidores a través de estrategias innovadoras para la generación de cadenas productivas;

XVII. Actuar como facilitador del desarrollo social, cultural, económico y político de la ciudad, promoviendo a los emprendedores sociales, invirtiendo en acciones transformadoras del entorno social y productivo, a cargo de ciudadanos, organismos de sociedad civil, micro, pequeñas y medianas empresas, y organismos representativos de sectores productivos, entre otros;

XVIII. Realizar los proyectos, programas y mecanismos, que impulsan y fomentan el desarrollo de las actividades culturales y artísticas;

XIX. Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes;

XX. Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social;

XXI. Promover la creación de un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas;

XXII. Proponer, y colaborar con las actividades museísticas e históricas con las dependencias competentes;

XXIII. Formular, proponer y ejecutar políticas que integren a la sociedad en actividades recreativas;

XXIV. Implementar actividades recreativas en los núcleos de población, que fomentan el sentido de comunidad y las relaciones interpersonales;

XXV. Llevar a cabo proyectos estratégicos, que diversifiquen la oferta de recreación existente en los diversos núcleos de población del Municipio;

XXVI. Vincularse con organismos de la sociedad civil, para desarrollar actividades recreativas;

XXVII.- Coordinar y/o ejecutar la promoción y consolidación del asociacionismo y cooperativismo con la sociedad para hacer frente a las aspiraciones económicas, sociales y culturales, afines a la situación económica del Municipio.

XXVIII.- Las demás que la normatividad aplicable señale.

Para la atención de los asuntos de su competencia, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad cuenta con:

4. Departamento de la Unidad de Inversión y Emprendimiento,

5. Departamento de Promoción Laboral; y

6. Coordinación de Programas Sociales.

Cuyas atribuciones están reguladas por sus reglamentos y manuales correspondientes.

**Artículo 240.-**Dirección de Desarrollo Agropecuario, tiene las siguientes atribuciones:

I. Diseñar, presentar, ejecutar y evaluar el programa de desarrollo agropecuario del municipio para el fomento e impulso de la producción agropecuaria, la realización de obras de infraestructura para el desarrollo rural y social y el establecimiento de agro servicios;

II. Gestionar, obtener y aplicar los recursos de los programas de los distintos niveles de gobierno y de otras instancias relacionados con el impulso a la actividad agropecuaria, pesquera y forestal en el municipio, así como ejecutar y supervisar las acciones que de ello se deriven;

III. Promover y apoyar eventos que impulsen el desarrollo agropecuario, pesquero y forestal, tanto en el aspecto ecológico, de mejoramiento de los procesos y productos del campo;

IV. Organizar y coordinar el Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable;

V. Proponer el establecimiento de planes pilotos para difundir la tecnología agropecuaria en el municipio;

VI. Orientar a los productores del municipio en los diversos trámites administrativos, para la regularización y tenencia de la tierra, así como la tramitación de los diferentes beneficios que ofrece la federación y el estado en el campo;

VII. Atender, orientar y canalizar los asuntos agrarios (ejidos, comunidades y pequeña propiedad, tenencia de la tierra);

VIII. Elaborar y actualizar de manera permanente los padrones que se requieran dentro de los programas de impulso al campo;

IX. Canalizar ante las autoridades correspondientes, las necesidades de rehabilitación de bordos (estanques) y caminos saca cosechas;

X. Coordinar los trabajos del módulo de maquinaria de la Secretaria de Desarrollo Rural en coordinación con la Dirección de Obras Públicas;

XI. Recibir, analizar, orientar, priorizar y canalizar las solicitudes de obras y apoyos provenientes de los ciudadanos relacionadas con el área rural;

XII. Impulsar los modelos de asociación entre los productores de la zona rural del municipio;

XIII. Apoyar en la conformación de comités de obras en la zona rural;

XIV. Elaborar el programa de rehabilitación y mantenimiento de los caminos rurales en el municipio, dando prioridad a las obras comunales y con la participación de los beneficiarios;

XV. Presentar un reporte de actividades en forma semanal al Coordinador General;

XVI. Proporcionar la información pública que genere, posea o administre para su publicación en el portal de este Ayuntamiento y en los mismos términos de proporcionar las respuestas a las solicitudes de información, a la Unidad de Trasparencia, lo anterior de acuerdo a la legislación en la materia; y

XVII. Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal y demás leyes y reglamentos.

SE ELIMINA.

**Artículo 242 Ter. -** Son atribuciones de la Dirección de Cultura:

I. Realizar los proyectos, programas operativos anuales y mecanismos, que impulsen y fomenten el desarrollo de las actividades culturales y artísticas en el Municipio e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

II. Asegurar la articulación institucional entre el municipio, las comunidades y los grupos de la sociedad civil, para generar diagnósticos, políticas y agendas culturales, con el fin de promover el desarrollo cultural de las personas, los grupos y las comunidades.

III. Implementar acciones normativas, programáticas y de gestión para aprovechar el potencial creativo de las personas en riesgo o en situación de vulnerabilidad a efecto de reducir las condiciones de desigualdad.

IV. Facilitar procesos de capacitación y acompañamiento encaminados a la generación de ingresos y autonomía económica, a partir de la creación de productos y servicios culturales.

V. Realizar estrategias que permitan el dialogo y posibiliten la integración de todas las expresiones culturales.

VI. Desconcentrar los programas y servicios culturales del municipio, reconociendo cualquier espacio como un entorno que posibilita el encuentro y desarrollo cultural y artístico.

VII. Propiciar el intercambio artístico y cultural con otras ciudades a nivel nacional e internacional, promoviendo los valores culturales del Municipio

VIII. Incentivar la realización de talleres comunitarios de iniciación al arte y la cultura en centros educativos y centros culturales barriales;

IX. Promocionar la lectura y el desarrollo del pensamiento creativo, con las niñas, niños, adolescentes y jóvenes como actores principales, en asociación con el sistema educativo y fundaciones especializadas;

X. Impulsar al talento de la comunidad a través de programas especiales para fortalecer la identidad, el orgullo y sentido de pertenencia;

XI. Identificar los talentos locales y promover su expresión en el espacio local con el acompañamiento de gestores culturales provenientes de la comunidad artística de la ciudad;

XII. Crear e implementar talleres artísticos que se desarrollen en instalaciones del Municipio, así como en las diversas comunidades que tengan un espacio para la realización de estos;

XIII. Estimular las inversiones público-privadas para la creación de Centros Culturales Independientes;

XIV. Formular y ejecutar actividades para el diálogo e intercambio distrital, regional, nacional e internacional de las prácticas y procesos académicos y de generación de conocimiento social sobre los temas de su competencia;

XV. Crear un fondo con aportaciones públicas y privadas para el apoyo a iniciativas de lanzamiento de nuevos talentos y sus expresiones creativas en circuitos internacionales así como para coadyuvar en la seguridad social y subsidios de artistas en activo y retiro;

XVI. Promover el uso de bienes públicos y fincas de valor patrimonial a cargo de creadores y productores locales, para el impulso de las artes y la cultura, en coordinación con las dependencias competentes;

XVII. Llevar a cabo concursos y festivales culturales por sí misma o en colaboración con las autoridades de los tres órdenes de gobierno;

XVIII. Proponer al Ayuntamiento en coordinación con las dependencias competentes, los términos de las convocatorias para la presentación de candidatos a recibir premios y/o condecoraciones culturales y/o artísticas que determine el Ayuntamiento y llevar a cabo su publicación;

XIX. Coordinar las actividades de las agrupaciones artísticas y culturales del Municipio;

XX. Coadyuvar en la difusión y preservación del patrimonio y tradiciones culturales y artísticas del Municipio;

XXI. Emitir opiniones técnicas que puedan incidir en la actualización de las disposiciones reglamentarias relacionadas con las actividades de la Dirección y que contribuyan de manera positiva en el diseño del modelo de ciudad en su arreglo multipolar de descentralización;

XXII. Participar en actividades de coordinación metropolitana en materia de cultura;

XXIII. Coadyuvar con la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, en los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

XXIV.- Informar a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

XXVI. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

XXVII. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

XXVIII.- Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable, y;

XXIX. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad y la normatividad aplicable.

Para el desempeño de sus atribuciones, la Dirección cuenta con:

6. Departamento de Promoción y Difusión Cultural

7. Jefatura de Área de Museos

8. Departamento de Artes Plásticas

9. Jefatura de Área de Bibliotecas; y

10. Administración del Centro Cultural El Refugio

**Artículo 242 Quáter.** La Jefatura de Departamento de Unidad de Cooperativas tiene las siguientes atribuciones:

I.- Promover el cooperativismo en los distintos sectores de desarrollo económico del municipio;

II.- Impulsar a las organizaciones cooperativas para que se apliquen a los principios y valores cooperativos;

III.- Impulsar la capacitación y talleres para la ciudadanía que tenga interés en organizarse como sociedad cooperativa y fortalecer las ya existentes.

IV.- Promover la economía solidaria en zonas de alta marginación con el fin de contribuir al comercio justo y local dentro de los polígonos que se trate.

V.- Identificar oportunidades de negocio e inversión para los grupos de interés dentro de los sectores productivos.

VI.- Elaborar un directorio de cooperativas existentes dentro del municipio para dar seguimiento a las mismas.

VII.- Fomentar un mercado entre cooperativistas con el objeto de fortalecer a las organizaciones;

VIII. Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

IX. Informar a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

X. Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

XI. Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

XII.- Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable.

XIII. Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad y la normatividad aplicable.

**Artículo 243.-** La Coordinación General de Construcción de la Comunidad, es la instancia integradora de las áreas destinadas al diseño y ejecución de estrategias para la formación ciudadana, la construcción de comunidades y el fortalecimiento del tejido social. Fomenta la participación de los ciudadanos en el diseño y gestión de la ciudad. Dispone del deporte, la recreación, la educación y la salud, como elementos de política pública para la consecución de sus fines, ciudadanos plenos, comunidades integradas y calidad de vida en el Municipio.

La Coordinación General de Construcción de la Comunidad tiene las siguientes atribuciones:

XXVI. Se deroga.

XXVII. Se deroga.

XXVIII. Se deroga.

XXIX. Se deroga.

XXX. Se deroga.

XXXI. Se deroga.

XXXII. Se deroga.

XXXIII. Se deroga.

XXXIV. Se deroga.

**Artículo 246.-** Se deroga.

**Artículo 250.-** Para el cumplimiento de las obligaciones y facultades anteriormente estipuladas, la Dirección General de Políticas Públicas se integra con las siguientes dependencias y sus correspondientes atribuciones:

I. La Dirección Técnica, coordina la gestión de proyectos, programas y recurso ante las autoridades federales, estatales y municipales o agencias internacionales de Desarrollo, para el logro de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo en cuanto a la infraestructura municipal; así mismo, diseña y presenta proyectos específicos de desarrollo dirigidos a fortalecer rubros de la infraestructura municipal.

Son atribuciones de la Dirección Técnica las siguientes:

o) Diseñar y presentar proyectos específicos de desarrollo, dirigidos a fortalecer rubros de la obra pública, así como realizar supervisiones a la mismas;

p) Coadyuvar en la planeación y gestión del territorio a través de las obras de infraestructura que se gestionan con los distintos niveles de gobierno;

q) Emitir los dictámenes técnicos sobre los proyectos y presupuestos que se implementan en el municipio que le sean solicitados;

r) Formular políticas públicas a través del análisis del territorio y las acciones para la gestión y desarrollo de proyectos específicos;

s) Proponer la intervención en espacios que impactan en beneficio de la ciudadanía;

t) Realizar el análisis de proyectos y presupuestos para su inclusión en el programa anual de obra pública;

u) Coordinar la planeación del presupuesto anual de obra pública con criterios de inclusión y participación ciudadana con el fin de fortalecer la gobernanza basado en el COPLADEMUN y en otras acciones de planeación municipal;

v) Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

w) Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable:

x) Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

y) Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

z) Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

aa) Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

bb) Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable.

II. La Dirección de Planeación y Programación es la instancia responsable del proceso de planeación y programación para cada ejercicio fiscal; así como la revisión de los proyectos, programas, servicios y/o campañas de las diferentes dependencias y direcciones que integran el Gobierno Municipal, con el fin de vincularlos con el Plan Municipal de Desarrollo y con el Programa Presupuestario de la municipalidad.

Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:

u) Cuidar que en la formulación de programas, proyectos, campañas o servicios de las dependencias municipales se incorporen las necesidades de los habitantes del municipio y se procure la participación de los beneficiarios en la toma de decisiones de la administración pública municipal;

v) Coordinar el proceso de planeación municipal de las dependencias para la elaboración del Programa Presupuestario Anual, así como el Programa Operativo Anual del municipio;

w) Propiciar que los programas, proyectos, campañas y servicios que se lleven a cabo, así como las acciones de gobierno estén orientadas al desarrollo local, la equidad, el respeto a los derechos humanos y la sustentabilidad ambiental;

x) Facilitar los procesos de coordinación entre las dependencias y los procesos de planeación para la transversalización de las políticas públicas del Gobierno Municipal;

y) Priorizar los programas, proyectos, campañas y servicios que se lleven a cabo, con criterios de eficiencia, integralidad y pertinencia según sus contribuciones a los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo;

z) Organizar y coordinar el proceso de planificación participativa y democrática para la construcción del Plan Municipal de Desarrollo;

aa) Coordinar la presentación del Programa presupuestario Anual así como del Programa Operativo Anual, ante el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal y el Pleno del Ayuntamiento;

bb) Participar en la elaboración y/o actualización del Plan Municipal de Desarrollo;

cc) Asegurar la vinculación de los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo con el Programa Operativo Anual del Ayuntamiento y el Presupuesto anual de la administración pública municipal;

dd) Elaborar el Sistema Municipal de Indicadores

ee) Acompañar y capacitar a las diferentes dependencias del Gobierno Municipal para la elaboración de sus propuestas de planeación y programación;

ff) Coordinar y apoyar a las diferentes dependencias del Gobierno Municipal en la elaboración de proyectos para alcanzar los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo;

gg) Aplicar y verificar el cumplimiento de los criterios y lineamientos de trabajo determinados, durante el proceso de planeación;

hh) Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

ii) Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable:

jj) Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

kk) Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

ll) Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

mm) Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

nn) Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable.

III. La Dirección de Vinculación Metropolitana, es la instancia municipal que se encarga de implementar las políticas, programas y acciones en materia de gestión metropolitana, de asociación intermunicipal y estatal conforme al plan municipal de desarrollo así como de las agendas metropolitanas e intermunicipales.

Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:

l) Fortalecer las relaciones intergubernamentales en la gestión de políticas públicas municipales, así como los programas, proyectos y campañas derivados, enfocadas a promover e impulsar la acción pública a cargo de instancias estatales o federales en cumplimiento de los objetivos estipulados en el Plan Municipal de Desarrollo.

m) Coordinar en el ámbito de la gestión intergubernamental las iniciativas y proyectos específicos que le sean encomendados por la Dirección General de Políticas Públicas;

n) Dar seguimiento a iniciativas y propuestas vinculadas a la implementación de mesas y grupos de trabajo en las que San Pedro Tlaquepaque se integre como parte de la Asociación Intermunicipal del Área Metropolitana de Guadalajara;

o) Solicitar información a las dependencias y organismos de la administración pública municipal, relativo al análisis y emisión de dictámenes sobre propuestas de asociación intermunicipal que le sean requerido por la Dirección General de Políticas Públicas, así como al avance de las agendas derivadas;

p) Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

q) Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable:

r) Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

s) Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

t) Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

u) Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

v) Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable.

IV. La Dirección de Seguimiento y Evaluación es la dependencia municipal encargada de formular la planeación, programación y desarrollo del Programa Anual de Evaluación; mismo que monitorea el seguimiento y la evaluación de la Administración Pública Municipal en los rubros: del Programa Presupuestario Anual; del Programa Operativo Anual; de los programas sociales del municipio y de los fondos de origen federal. Con el fin de verificar el cumplimiento de los indicadores administrativos y estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo, obteniendo y conociendo el resultado general de la gestión en curso.

Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:

w) Elaborar, presentar y ejecutar Plan Anual de Evaluación;

x) Monitorear y Evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo (PMD), definiendo y aplicando los instrumentos y mecanismos para la evaluación del mismo, así como de la programación municipal y de la ejecución de los proyectos que forman parte de éste;

y) Coordinar, diseñar y organizar los informes trimestrales de la Administración Pública Municipal centralizada y descentralizada; así como, capacitar a las dependencias respecto a la presentación de los informes de avance;

z) Monitorear el Sistema Municipal de Indicadores, así como los informes de avance de los programas, proyectos y demás acciones comprendidas en los Programas Operativos Anuales;

aa) Elaborar y dar seguimiento a las retroalimentaciones de los reportes trimestrales, verificando el avance y cumplimiento de los objetivos de Plan Municipal de Desarrollo;

bb) Evaluar a la administración pública municipal y generar y monitorear los planes de mejora, según corresponda;

cc) Elaborar, establecer, ejecutar y registrar las evaluaciones correspondientes a los diversos Programas Sociales Municipales (PSM) promovidos por el Gobierno Municipal;

dd) Coadyuvar en la realización, modificación y presentación de las reglas de operación de los programas sociales municipales;

ee) Participar en los comités de valoración de los Programas Sociales Municipales (PSM), así como, emitir opiniones técnicas encaminadas al desarrollo óptimo de dichos programas;

ff) Dar seguimiento, verificar y dictaminar el cumplimiento de los planes de mejora de los Programas Sociales Municipales (PSM);

gg) Elaborar los términos de referencia y proponer el tipo de evaluación que requiera cada uno de los Fondos de Origen Federal (FOF) apegados a la Ley de Contabilidad Gubernamental y leyes aplicables;

hh) Proponer a los equipos técnicos responsables de la ejecución de las evaluaciones a los Fondos de Origen Federal (FOF) conforme con la normatividad correspondiente;

ii) Coordinar y vigilar los procesos administrativos, jurídicos y financieros desprendidos de la contratación del equipo evaluador de los Fondos de Origen Federal (FOF), con el fin de garantizar el cumplimiento de los términos de referencia y dictaminar los resultados de las evaluaciones a los mismos;

jj) Organizar y convocar las presentaciones de resultados de cada una de las evaluaciones de los Fondos de Origen Federal (FOF);

kk) Recibir, atender y subsanar las observaciones emitidas por la Auditoría Superior de la Federación en referencia al Plan Anual de Evaluación;

ll) Proporcionar a la Dirección de la Unidad de Transparencia, la información pública que genere, posea o administre para dar respuesta a solicitudes de acceso a la información y/o protección de datos personales; para que sea publicada mensualmente la información fundamental que le corresponda en el portal de transparencia, y para publicarla en los apartados de las herramientas ciudadanas de evaluación de las que sea parte el Ayuntamiento. Así mismo, deberá elaborar y cargar los formatos aplicables de la Plataforma Nacional de Transparencia y garantizar la protección de los datos personales que se administren, en apego a la normatividad aplicable;

mm) Administrar los documentos de archivo producidos, obtenidos, adquiridos y transformados en el ejercicio de sus funciones; y remitir a la Dirección de Archivo General Municipal, el inventario de archivo de trámite, y los expedientes que han concluido su vigencia, conforme al catálogo de disposición documental, garantizando su organización, conservación y preservación con el objeto de respetar el derecho a la verdad, el derecho de acceso a la información y la memoria pública municipal, de conformidad con lo establecido por la normatividad aplicable:

nn) Elaborar, presentar y ejecutar los programas operativos anuales de su dependencia e informar sobre su cumplimiento a través de los informes trimestrales.

oo) Informar a la Dirección General de Políticas Públicas, sobre los avances de sus actividades y los resultados estadísticos que permitan medir el cumplimiento de sus objetivos, en los términos y condiciones que le sean indicados;

pp) Coadyuvar con la Dirección General de Políticas Públicas, en todos los programas, proyectos y acciones que le sean encomendados en los términos y tiempos que le sean impuestos y que señale la normatividad aplicable;

qq) Ejecutar la Evaluación del Desempeño de su personal, en los términos y condiciones que le sean solicitados.

rr) Las demás que le determine el Ayuntamiento, la Dirección General de Políticas Públicas y la normatividad aplicable.

V. La Dirección de Políticas Públicas para la Seguridad Ciudadana es la dependencia municipal encargada de formular las políticas, planes y programas en materia de seguridad ciudadana la cual incluye propuestas de políticas integrales, encaminadas a garantizar los derechos humanos, el fortalecimiento del tejido social y construcción de la paz.

Para el desempeño de su gestión cuenta con las siguientes atribuciones:

n) Para el ejercicio de sus funciones se tomarán en cuenta los principios de institucionalización, integralidad, intersectorialidad, transversalidad, territorialidad decisiva, focalización multidimensional, con perspectiva de derechos humanos, igualdad de género, juventudes para una eficacia colectiva.

o) Coordinar la construcción de diagnósticos participativos que permitan identificar las situaciones en que viven las personas y sus comunidades para construir agendas comunitarias y de política pública que marquen la pauta de la acción pública local para la construcción de la paz y la seguridad humana en la municipalidad.

p) Formular políticas públicas para seguridad ciudadana y diseñar estrategias que permitan priorizar las necesidades concretas de cada barrio y vecindario para seguridad humana y la construcción de la paz.

q) Promover que las acciones, planes, programas y proyectos que realice la administración pública municipal incidan en la transformación y mejora de la calidad de vida de las personas, sobre todo en aquellas zonas en donde exista un rezago en la prestación de servicios y una consecuente segregación social.

r) Garantizar que las políticas de seguridad ciudadana estén articuladas con otras tendentes a combatir la desigualdad, la pobreza, el desempleo, la exclusión social, la inestabilidad familiar y otros factores que inciden en la inseguridad.

s) Promover el bienestar de las personas y el desarrollo social, fomentando un comportamiento favorable por medio de la aplicación de medidas culturales, económicas, de salud y educación, haciendo énfasis en la atención integral de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y mujeres.

t) Coadyuvar en los mecanismos de operación, control y seguimiento de las políticas públicas en materia de seguridad ciudadana que estén contenidas en el Plan Municipal de Desarrollo, así como de los programas operativos anuales;

u) Establecer las estrategias y acciones de coordinación con miembros de comunidades, grupos de la sociedad civil, ONG’s, universidades, así como empresas para generar iniciativas, aportación de experiencia para incidir en la modificación de las condiciones de vecindarios.

v) Coordinar la implementación de procesos para la reconstrucción del tejido social y construcción de la paz en el municipio;

w) Promover el intercambio de experiencias y actualizaciones en materia de seguridad ciudadana con instituciones municipales, estatales, nacionales y extranjeras;

x) Brindar orientación y contención a familiares de personas desaparecidas o no localizadas, así como formular políticas, programas y acciones, encaminadas a garantizar la dignidad humana de las víctimas de este delito;

y) Proporcionar la información pública que se genere, posea o administre para su publicación de conformidad a lo establecido por las leyes de la materia y,

z) Las demás que por su naturaleza les confiera el presente ordenamiento.

La Dirección General contará con:

3. Jefatura de Departamento de Mantenimiento de Redes e Informática; y

4. Jefatura de Departamento del Sistema de Información Geográfica Municipal (SIGEM).

Cuyas funciones se establecen en el Manual de Organización de la Dependencia.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** Las presentes modificaciones y adiciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la gaceta municipal.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ **TERCERO.-** Las dependencias de nueva creación que no se encuentren contempladas en la plantilla del personal del ejercicio fiscal 2021 se desempeñarán con el personal disponible y su actual salario.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35,36,40 y 42 fracción III de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135,136, 146, 152 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental, H. Congreso del Estado de Jalisco,Director de Desarrollo Organizacional, Jefa de Gabinete, Coordinador General de Gestión Integral de la Ciudad, Coordinador de Servicios Públicos Municipales, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental, Coordinadora General de Construcción de la Comunidad, Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad; Coordinador de Protección Civil y Bomberos; Comisario de la Policía Preventiva Municipal de San Pedro Tlaquepaque, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: En el desahogo del **SÉPTIMO PUNTO** del orden del día, Iniciativas de aprobación directa**,** se le concede el uso de la voz al Secretario de este Ayuntamiento, para que dé lectura a las Iniciativas agendadas en este punto, Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Procedo ciudadana Presidenta. **VII.- A)** Iniciativa suscrita por la **C. María Elena Limón García, Presidenta Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza el reconocimiento de **02 dos organizaciones vecinales;** conforme al artículo 418 fracciones I y II, se autoriza una asociación vecinal denominada **“Colonia El Vergel”** yel condominio denominado **“Quintanova Residencial”** , es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E.**

La que suscribe **MARIA ELENA LIMÓN GARCÍA** en mi carácter de Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 27, 142, 145 fracción II, y 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; 418,420 y 421 del Reglamento de Participación Ciudadana para la Gobernanza del Municipio de San Pedro Tlaquepaque; me permito someter a la elevada y distinguida consideración de este H. Cuerpo Edilicio, la presente:

**INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**

Que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, apruebe el reconocimiento **de 02 dos organizaciones vecinales;** la cual conforme al artículo 418 fracciones I y II, se autoriza una asociación vecinal denominada **“Colonia el Vergel” y** el condominio denominado **“Quintanova Residencial”,** todo lo anterior sesustenta con base en la siguiente:

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**I**.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar las leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 37 fracción II y 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; y por los artículos 418, 419, 420 y 421 del Reglamento de Participación Ciudadana para la Gobernanza del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.

**II.-** Mediante sesión de Ayuntamiento de fecha 26 de febrero del año 2016, se aprobó el **Reglamento de Participación Ciudadana para la Gobernanza del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco,** publicado el 29 de febrero de 2016 en la Gaceta Municipal. Mismo que tuvo la siguiente reforma, bajo el acuerdo:

Acuerdo Número 815/2018 aprobado en Sesión Ordinaria de Ayuntamiento de fecha 04 de mayo de 2018 que tiene por objeto adicionar y modificar los artículos 274 y 314 de este ordenamiento municipal

Modificación que fue publicada en la Gaceta Municipal Año 2018, Tomo XLIII fecha de publicación 21 de mayo de 2018.

Con la aprobación de este ordenamiento municipal se establecen las bases de la participación ciudadana y sus procesos, como elemento fundamental para transitar a un régimen de gobernanza para nuestro municipio.

**III.-** Los requisitos del reconocimiento de una organización vecinal, tienen su fundamento en el artículo 420 del citado reglamento que a la letra dice:

*Para el reconocimiento de una organización vecinal ante el Ayuntamiento se deberá cumplir con los requisitos siguientes:*

*I.- Solicitud por escrito suscrita por el órgano de dirección electo o designado por la organización vecinal, que deberá cumplir con lo especificado en la normatividad aplicable en materia del acto y el procedimiento administrativo:*

*II.- Identificación oficial de los solicitantes;*

*III.- Las actas siguientes:*

*a) Constitutiva que contenga sus estatutos sociales; y*

*b) En su caso, asamblea general donde se elija o designe al órgano de dirección; y*

*IV.- El dictamen de delimitación territorial expedido por la Dirección;*

**IV.-** En ese tenor, el artículo 421 del multireferido reglamento, señala:

*Para el reconocimiento de las organizaciones vecinales se seguirá el siguiente procedimiento:*

*I.- La solicitud de reconocimiento junto con los documentos a que se refiere el artículo anterior deberán presentarse ante la Dirección;*

*II.- La Dirección revisará que la solicitud cumpla con los requisitos establecidos en el artículo anterior y en caso de faltar alguno o que alguno de los documentos presentado no cumpla con las disposiciones legales o reglamentarias vigentes, requerirá al solicitante para subsanar las omisiones en un plazo prudente, dando aviso al organismo social correspondiente;*

*III.- Integrado el expediente, la Dirección lo remitirá a la Secretaría del Ayuntamiento a efecto de que siga el procedimiento edilicio ordinario;*

*IV.- Se analizará la documentación presentada y a falta del cumplimiento de algún requisito se requerirá a la Dirección para que subsane las omisiones que se encuentren; y*

*V.- Hecho el reconocimiento de la organización vecinal por el Ayuntamiento, se inscribirá en el registro municipal y se hará del conocimiento del organismo social correspondiente.*

**V.-** En cumplimiento a lo que estipula el artículo 418 fracciones I y II del Reglamento de Participación Ciudadana para la Gobernanza del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco y mediante el oficio CGCC/PC- 01/2021, recibido en la Secretaría del Ayuntamiento en el día 07 siete de enero del año 2021, enviado por Lic. Braulio Ernesto García Pérez quien funge como Director de Participación Ciudadana en el cual remite a la Secretaría del Ayuntamiento, la documentación de (dos) organizaciones vecinalesa efecto de cumplimentar el procedimiento edilicio ordinario para el reconocimiento por parte del Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, de las siguientes organizaciones vecinales**:**

**Colonia el Vergel**

**Condominio denominado “Quintanova Residencial”**

**ACUERDO**

**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, el reconocimiento de **02 (dos) organizaciones vecinales:**

Conforme al artículo 418 fracciones I y II, **la asociación vecinal y condominio** denominados:

**“Colonia el Vergel” y el condominio denominado “Quintanova Residencial”**

**Notifíquese**.- Mediante oficio a la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Municipal, a la Dirección de Participación Ciudadana, para los fines a que haya lugar y regístrese en el libro de actas de sesiones correspondiente.

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, a la fecha de su presentación**

**ATENTAMENTE**

**MARÍA ELENA LIMÓN GARCÍA**

**Presidenta Municipal**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por la Presidenta Municipal**  **C. María Elena Limón García, bajo el siguiente:** ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1590/2021**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, el reconocimiento de **02 (dos) organizaciones vecinales:**

Conforme al artículo 418 fracciones I y II, la **asociación vecinal y condominio** denominados: **“Colonia el Vergel” y el condominio “Quintanova Residencial”.**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Director de Participación Ciudadana, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- B)** Iniciativa suscrita por la **C. María Elena Limón García, Presidenta Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza el **Paquete 2 de Intervención en Obra Pública “Equipamiento Urbano” con acciones de Rescate de Espacios Públicos y Movilidad Segura en beneficio de las colonias Las Juntas, El Vergel y La Mezquitera del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, con una inversión hasta por la cantidad de $13´142,971.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), con financiamiento de Presupuesto Directo 2021**, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**C. REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO**

**DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO;**

**P R E S E N T E:**

La que suscribe C. **MARÍA ELENA LIMÓN GARCÍA** en mi carácter de Presidente Municipal de este H. Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, de conformidad con los artículos 115 fracciones I, II y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, 77, 79 fracción X, así como 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 2, 3, 10, 37 fracciones II, V, VI y XX, 41 fracción I, 47 fracción II y XIV, 48 fracción IV, y 94 fracción XIII, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 25 fracciones XII, XXXI y XLIII, 27, 142, 145 fracción II y 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; y demás que resulten aplicables, tengo a bien someter a la elevada y distinguida consideración de este H. Cuerpo Edilicio en pleno la siguiente:

**INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**

Mediante la cual se propone que el Pleno del H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, apruebe y autorice el **Paquete 2 de Intervención en Obra Pública ‘Equipamiento Urbano’ con acciones de Rescate de Espacios Públicos y Movilidad Segura en beneficio de las colonias Las Juntas, El Vergel y La Mezquitera del Municipio de San Pedro Tlaquepaque con una inversión hasta por la cantidad de $13,142,971.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), con financiamiento de Presupuesto Directo 2021,** de conformidad con la siguiente:

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.**

**1**.- Que este Gobierno Municipal promueve, respeta, protege y garantiza los derechos humanos a través del acceso efectivo a los servicios públicos, pues el derecho a la ciudad como derecho humano de cuarta generación, sólo será real con mejor infraestructura para todos los servicios en el Municipio como el agua potable, el drenaje, el alumbrado público y mejores vialidades, entre otros.

**2.-** Que la planeación para el Desarrollo Municipal entre otros fines procurará: impulsar el desarrollo equilibrado y armónico de todos los centros de población que integran el Municipio, reconociendo sus contrastes y prioridades; asegurar el aprovechamiento racional de todos los recursos con que se dispone para acciones, obras y servicios públicos; siendo éste el medio más oportuno y constante para el desempeño de las responsabilidades de este Gobierno Municipal, encaminado a lograr un desarrollo humano local y sustentable de la municipalidad. Así el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, establece:

**EJE 6: Promover el Derecho a la Ciudad.**

***OBJETIVO***

***Contribuir a la conformación de una ciudad compacta, cercana y conectada, que prioriza la movilidad sustentable, en la que las personas puedan ejercer su derecho a la ciudad, dirigiendo las intervenciones y actos de gobierno bajo los principios de solidaridad, libertad, equidad, dignidad y justicia social, que mitigan los riesgos y la vulnerabilidad climática, mediante la planeación urbana, el fortalecimiento de la infraestructura pública y del equipamiento urbano.***

***Estrategias:***

***6.1. Reducción del rezago social por falta de cobertura de infraestructura básica o de equipamiento urbano.***

***6.2. Movilidad urbana y movilidad segura con enfoque de gobernanza.***

***Línea de acción:***

***6.1.4. Atender el mantenimiento, mejora y ampliación del equipamiento urbano relativo a espacios públicos, deportivos y para la actividad o intercambio económico.***

***6.2.4. Asegurar la continuidad y conexión de vialidades primarias y secundarias.***

**3.-** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos asigna como facultades y obligaciones municipales varios servicios públicos que tienen una profunda repercusión en la calidad de vida de los habitantes. Los ayuntamientos deben revisar sus prioridades de gobierno y privilegiar la prestación de esos servicios públicos sobre los restantes, tales como:

**a)** Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales;

**b)** Alumbrado público.

**c)** Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos;

**d)** Mercados y centrales de abasto.

**e)** Panteones.

**f)** Rastro.

**g)** Calles, parques y jardines y su equipamiento;

**h)** Seguridad pública, en los términos del artículo 21 de esta Constitución, policía preventiva municipal y tránsito; e

**i) Los demás que las Legislaturas locales determinen según las condiciones territoriales y socio-económicas de los Municipios, así como su capacidad administrativa y financiera**.

Sin perjuicio de su competencia constitucional, en el desempeño de las funciones o la prestación de los servicios a su cargo, los municipios observarán lo dispuesto por las leyes federales y estatales.

***4.-*** Que el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) como órgano de carácter permanente de planeación para el desarrollo municipal, cuyo objetivo fundamental es el de coadyuvar al desarrollo local a través de la participación ciudadana y democrática como fundamento para llevar a cabo las acciones tendientes a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos mediante una priorización de obras; sesionó y aprobó las gestión de obras de infraestructura durante la pasada jornada de planeación llevada a cabo del día 20 de noviembre del 2020.

**5.-** Que en este sentido, por parte del titular de la Dirección de Espacios Públicos de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, presenta el proyecto del **Paquete 2 de Intervención en Obra Pública ‘Equipamiento Urbano’ con acciones de Rescate de Espacios Públicos y Movilidad Segura en beneficio de las colonias Las Juntas, El Vergel y La Mezquitera del Municipio de San Pedro Tlaquepaque**

**bajo Anexo 1** para formar parte de la presente iniciativa, mismos que le dan el soporte técnico al Paquete 2 de Infraestructura básica con presupuesto directo.

**6.-** Que es prioridad para esta administración promover y ejecutar acciones encaminadas a la preservación y restauración del equilibrio ecológico, acorde a las políticas de Protección ambiental y resiliencia ante el Cambio Climático, con obras que propicien espacios integradores para la sociedad, que mejoren la convivencia, con calles más seguras y transitables, contribuyendo a una ciudad más ordenada, con un esquema de movilidad urbana sustentable, creando espacios dignos y equitativos para la relación social.

***Rescate de espacio público***

* Parque lineal Arroyo La Colorada (El Vergel y Las Juntas).
* Centro Cultural El Triangulito, con espacios para el encuentro y desarrollo comunitario, con aulas para pintura, música, baile, fotografía y serigrafía etc., en beneficio de la Colonia La Mezquitera, así como de las colonias colindantes de Buenos Aires y Francisco I. Madero.

***Movilidad sustentable***

* Construcción de puente vehicular en EL Vergel.

El rescate de espacios públicos con deterioro, abandono o inseguridad en ciertas zonas del municipio, para el uso y disfrute de la comunidad y, con ello, incidir en la prevención social del delito y la violencia, así como el fortalecimiento del tejido y la cohesión social. Con acciones de mejora, conservación y adecuación de los espacios públicos se coadyuva a su debido aprovechamiento, sustentabilidad y la seguridad ciudadana.

Por lo anteriormente expuesto y fundado someto a la consideración del pleno del Ayuntamiento el siguiente punto de:

**ACUERDO**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza el **Paquete 2 de Intervención en Obra Pública ‘Equipamiento Urbano’ con acciones de Rescate de Espacios Públicos y Movilidad Segura en beneficio de las colonias Las Juntas, El Vergel y La Mezquitera del Municipio de San Pedro Tlaquepaque con una inversión hasta por la cantidad de $13,142,971.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), con financiamiento de Presupuesto Directo 2021.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paquete No. 2 Presupuesto Directo 2021** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **OBRA** | **HOGARES** | **HOMBRES** | **MUJERES** | **TOTAL DE  BENEFICIARIOS** | **MONTO** |
| Parque Lineal "Arroyo La Colorada", Consistente en: Escalinata, Plazoleta, Mobiliario Urbano, Alumbrado Público y Áreas Verdes en el Arroyo La Colorada desde la Calle Allende - Clavel hasta la Av. De Los Deportes, en las Colonias Las Juntas y El Vergel en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. | 5,308 | 11,706 | 12,184 | 23,890 | $ 4,191,734.04 |
| Construcción de Puente Vehicular en la Calle Deportes y Arroyo en la Colonia El Vergel, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco | 2,342 | 5,217 | 5,430 | 10,647 | $ 4,951,312.52 |
| Centro Cultural El Triangulito, Colonia La Mezquitera, San Pedro Tlaquepaque, Jalisco | 6,042 | 13,323 | 13,866 | 27,189 | $ 3,999,925.39 |
| **Total:** | **13,692** | **30,246** | **31,480** | **61,726** | **$13,142,971.95** |

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar al Tesorero Municipal a erogar hasta la cantidad de  **$13,142,971.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), con cargo a Presupuesto Directo 2021**, para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo, lo anterior una vez agotados los procedimientos de adjudicación que correspondan con apego a la normatividad aplicable.

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza facultar a la Presidente Municipal, al Secretario del Ayuntamiento, al Síndico Municipal y al Tesorero Municipal, para que suscriban los instrumentos necesarios, a fin de cumplimentar el presente acuerdo.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza facultar a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, ser la instancia operante para efectuar lo necesario para la ejecución de los proyectos de Infraestructura en Obra Pública ‘Equipamiento Urbano’, tal y como se desprende en el Punto Primero de la presente Iniciativa.

***NOTIFÍQUESE.****- A la Presidente Municipal, al Síndico, así como a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, a la Tesorería Municipal, a la Contraloría Ciudadana, a la Dirección General de Políticas Públicas, para en su caso debido cumplimiento y los efectos legales a que haya lugar.*

A T E N T A M E N T E.

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; a la fecha de su presentación

**C. MARÍA ELENA LIMÓN GARCÍA**

**PRESIDENTE MUNICIPAL**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. Adelante regidora.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, bueno eh… en primer término quiero hacer varias eh, precisiones, quiero señalar que el presupuesto se encuentra actualizado al 9 de octubre del 2020, por lo que ya cuenta con más de 3 meses de expedición, además de gastos como el marcado en el anexo 1 paquete dos por la cantidad de $76,068.71 (Setenta y seis mil sesenta y ocho pesos 71/100 M.N.), por la colocación de 7.71 metros cúbicos de piedra blanca o $36,197.29 (Treinta y seis mil ciento noventa y siete pesos 29/100 M.N.) por suministro y colocación de tres botes de basura o el gasto señalado en el anexo 3 del paquete 2, sobre $3,366.23 (Tres mil trescientos sesenta y seis pesos 23/100 M.N) por la poda de un árbol de 8 a 10 metros cuando se cuenta con una dependencia como Parques y Jardines y con el personal y la herramienta necesarias para desarrollar dicha labor, quiero manifestar que la fracción de Morena estamos a favor de la obra pública y del crecimiento de la infraestructura municipal, sin embargo también debemos ser cautelosos en el gasto y el ejercicio de los recursos, por lo tanto aquí me parece que necesitamos como mm… checar estas cantidades y… valorar una nueva cotización para gastar este recurso, es cuánto.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, comentarles también a ustedes que Parques y Jardines es una de nuestras dependencias que tiene mayor número de personas que son vulnerables por tener más de 60 años y también por tener alguna enfermedad que pone en riesgo su permanencia en las diferentes áreas ya que son personas vulnerables y por tanto se les ha pedido que se vayan a casa, por esto es que también nos vemos en la necesidad de dar seguimiento a las peticiones de los ciudadanos y se atienden de esta manera eh, este paquete 2 del presupuesto directo 2021, es directo, es prioritario para esta administración porque promovemos y ejecutamos obra pa, que propicien espacios integradores que es lo que pediría el regidor hace momento, integradores para la sociedad que mejoren la convivencia con calles más seguras y transitables, construyendo una ciudad más ordenada con un esquema de movilidad urbana sustentable creando espacios dignos y equitativos para la relación social, por lo que yo les propongo las siguientes obras: El rescate del espacio público, el parque lineal Arroyo la Colorada que consta de escalinata, plazoleta, mobiliario urbano, alumbrado público y áreas verdes de las calles Allende y Clavel hasta avenida de los Deportes en la Colonias las Juntas y el Vergel con una inversión de $ 4´191,734.00 (Cuatro millones ciento noventa y un mil setecientos treinta y cuatro 00/100 pesos M.N.) en beneficio de cerca de 25,000 habitantes, el siguiente es el Centro Cultural El Triangulito, construcción de un espacio para el encuentro de desarrollo comunitario con aulas para pintura, música, baile, fotografía y serigrafía en la Colonia La Mezquitera con una inversión de $3´999,925.39 (Tres millones novecientos noventa y nueve mil novecientos veinticinco pesos 39/100 M.N.) en beneficio de 30,000 habitantes y la última sería una de movilidad sustentable, construcción de puente vehicular en la calle Deportes y Arroyo en la colonia El vergel, con una inversión de $4’951,312.00 (Cuatro millones novecientos cincuenta y un mil trescientos doce pesos 00/100 M.N.) en beneficio de 11,000 habitantes, ese paquete es de eh… presupuesto directo y es lo que les estamos solicitando para apoyo de estas comunidades que están marginadas y que requieren espacios, la inversión como ya lo comentamos en la iniciativa es de $13´142,961.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), por lo cual en votación económica les preguntó quienes a favor, por favor manifestarlo, ¿los que estén en contra?, ¿En abstención?, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 12 (doce) votos a favor, 1 (uno) voto en abstención, por lo que es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por la Presidenta Municipal C. María Elena Limón García, bajo el siguiente:**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1591/2021**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza el **Paquete 2 de Intervención en Obra Pública ‘Equipamiento Urbano’ con acciones de Rescate de Espacios Públicos y Movilidad Segura en beneficio de las colonias Las Juntas, El Vergel y La Mezquitera del Municipio de San Pedro Tlaquepaque con una inversión hasta por la cantidad de $13,142,971.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), con financiamiento de Presupuesto Directo 2021.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paquete No. 2 Presupuesto Directo 2021.** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **OBRA** | **HOGARES** | **HOMBRES** | **MUJERES** | **TOTAL DE  BENEFICIARIOS** | **MONTO** |
| Parque Lineal "Arroyo La Colorada", Consistente en: Escalinata, Plazoleta, Mobiliario Urbano, Alumbrado Público y Áreas Verdes en el Arroyo La Colorada desde la Calle Allende - Clavel hasta la Av. De Los Deportes, en las Colonias Las Juntas y El Vergel en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. | 5,308 | 11,706 | 12,184 | 23,890 | $ 4,191,734.04 |
| Construcción de Puente Vehicular en la Calle Deportes y Arroyo en la Colonia El Vergel, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco | 2,342 | 5,217 | 5,430 | 10,647 | $ 4,951,312.52 |
| Centro Cultural El Triangulito, Colonia La Mezquitera, San Pedro Tlaquepaque, Jalisco | 6,042 | 13,323 | 13,866 | 27,189 | $ 3,999,925.39 |
| **Total:** | **13,692** | **30,246** | **31,480** | **61,726** | **$13,142,971.95** |

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar al Tesorero Municipal a erogar hasta la cantidad de  **$13,142,971.95 (Trece millones ciento cuarenta y dos mil novecientos setenta y un pesos 95/100 M.N.), con cargo a Presupuesto Directo 2021**, para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo, lo anterior una vez agotados los procedimientos de adjudicación que correspondan con apego a la normatividad aplicable.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza facultar a la Presidente Municipal, al Secretario del Ayuntamiento, al Síndico Municipal y al Tesorero Municipal, para que suscriban los instrumentos necesarios, a fin de cumplimentar el presente acuerdo.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza facultar a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, ser la instancia operante para efectuar lo necesario para la ejecución de los proyectos de Infraestructura en Obra Pública ‘Equipamiento Urbano’, tal y como se desprende en el Punto Primero de la presente Iniciativa.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Municipal, Director General de Políticas Públicas, Coordinador General de Gestión Integral de la Ciudad, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias señores regidores, Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- C)** Iniciativa suscrita por el Regidor **José Luis Figueroa Meza,** mediante la cual se aprueba y autoriza la implementación del **“Programa Municipal 2x1 por la Educación”** y sus reglas de operación para el ejercicio fiscal 2021, es cuanto Ciudadana Presidenta.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**PRESENTES:**

El que suscribe, Regidor José Luis Figueroa Meza integrante de este H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque y Presidente de la Comisión Edilicia de Educación, con fundamento en el artículo 115 fracción I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 73 y 86 párrafo segundo de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 37 fracción II, 40 fracción II y 50 fracción I de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como, los artículos 36 fracción I, 77, 78 142, 145 y 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a la consideración este cuerpo edilicio la siguiente:

**INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**

La cual tiene por objeto se apruebe y autorice la implementación del “Programa Municipal 2x1 por la Educación” para el ejercicio fiscal 2021.

**EXPOSICION DE MOTIVOS:**

Debido a la respuesta que ha tenido el “Programa 2x1 por la Educación” con la intención de valorar y aprovechar los esfuerzos que se han realizado para llevar adelante y de manera exitosa tan loable Programa, tanto por la comunidad educativa como por este Gobierno Municipal, es que se propone se apruebe la implementación de dicho programa para el ejercicio fiscal 2021.

Este programa ha beneficiado 58 planteles, lo que representa 15,665 alumnos con una población favorecida de un total de 78,325. Cabe destacar que cada niño representa como población objetiva y cada uno a su vez representa una familia con un número de integrantes promedio de cinco.

La inversión total hasta el cierre del ejercicio fiscal 2020 fue de $2,216,200.00 (Dos millones doscientos dieciséis mil doscientos pesos 00/100 M.N.).

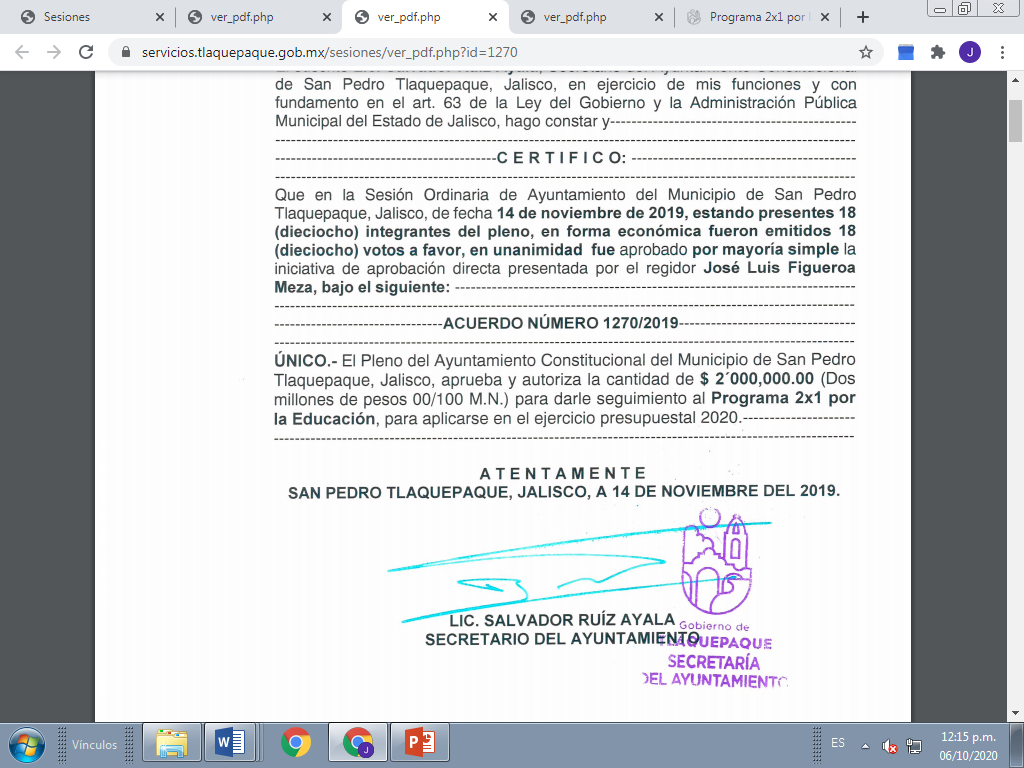
El Programa Municipal 2x1 por la Educación tiene como objetivo contribuir a mejorar las condiciones en las que se llevan a cabo las actividades de educación y enseñanza de las escuelas públicas en el municipio, apoyando las iniciativas que surgen de los padres de familia y de los directivos de los planteles de escuelas preescolares, primarias y secundarias.

Con la consolidación de este programa se brinda un beneficio directo a la comunidad educativa, brindado herramientas y mejorando las instalaciones físicas y didácticas necesarias para su óptimo desarrollo y aprovechamiento.

Así mismo, se fomenta la cultura de coparticipación responsable entre sociedad y gobierno, en la solución de las necesidades de manera conjunta y articulada.

La creación e implementación del Programa Municipal 2x1 por la Educación fue aprobado por unanimidad en la Sesión de Ayuntamiento de fecha 11 de abril de 2019, asignándose para ese ejercicio fiscal un presupuesto de $1´500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100), con el cual se dio atención a 28 planteles educativos. Tal fue el auge de este programa que el presupuesto asignado para el mismo fue insuficiente, ya que fueron muchas escuelas las que presentaron su proyecto para participar y quedaron fuera del programa en su etapa 2019 por falta de recursos.

Con la intención de brindar el apoyo a más planteles educativos que realizaron el gran esfuerzo de recabar la parte que a ellos les corresponde, en Sesión de Ayuntamiento de fecha 14 de noviembre 2019, el Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque emite el siguiente punto de acuerdo:



Resultado de lo anterior es que para el ejercicio fiscal 2020 se asignó un presupuesto al Programa de $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.) sumando en su totalidad $3´500,000.00 (Tres millones de pesos 00/100 M. N.) con la finalidad de atender un mayor número de peticiones en beneficio directo de los estudiantes de nuestro municipio.

Para el presente ejercicio fiscal 2021 el presupuesto meta es por $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N) el cual permitirá seguir beneficiando a las escuelas dictaminadas que pasen el proceso de selección por el comité.

La meta a cumplir es atender 50 planteles educativos que cumplan en tiempo y forma con los requisitos que se establecen en las presentes reglas de operación.

Las reglas de operación para el “Programa Municipal 2x1 por la Educación” para el ejercicio fiscal 2021 fueron creadas en conjunto con la dirección de Políticas públicas y la dirección de educación, las cuales se anexan en la presente Iniciativa.

La Dirección de Educación ha hecho del conocimiento de su servidor la intención, el trabajo y el esfuerzo, que tanto directivos como padres de familia comprometidos por el bienestar del alumnado, han realizado para recabar la parte que les corresponde, por lo cual refrendamos nuestro compromiso de seguir con la implementación del programa.

Por lo anteriormente fundado y expuesto sometemos a la consideración de H. Ayuntamiento la aprobación del siguiente

**PUNTO DE ACUERDO:**

**Primero**. – El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco aprueba y autoriza la implementación del “Programa Municipal 2x1 por la Educación” y sus reglas de operación para el ejercicio fiscal 2021.

**Segundo. –** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza los apoyos a otorgar a los planteles beneficiados del programa descrito en el apartado “Presupuestos y metas” de las reglas de operación, de conformidad al techo financiero presupuestal autorizado.

**Tercero. –** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza al Tesorero Municipal a afectar el presupuesto de Egresos del presente ejercicio fiscal, hasta por $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.) para dar la suficiencia presupuestal del apoyo asignado al “programa Municipal 2x1 por la Educación” para el ejercicio 2021 con el fin de dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Cuarto.** – El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza que las reglas de operación, convocatorias y demás documentos relacionados con el “Programa 2x1 por la Educación” para el ejercicio fiscal 2021, sea ejecutado por la Dirección de Educación.

**A T E N T A M E N T E**

**“2021, AÑO Conmemoración de los 200 Años de la Proclama de la Independencia de la Independencia de la Nueva Galicia en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque ”**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.**

**Enero 2021**

**REGIDOR JOSÉ LUIS FIGUEROA MEZA**

Presidente de la Comisión Edilicia de Educación.

**Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque**

**A través de la Comisión Edilicia de Educación, en coordinación con la Dirección de Educación presentan las**

**REGLAS DE OPERACIÓN EJERCICIO 2021 del**

**PROGRAMA MUNICIPAL 2X1 POR LA EDUCACIÓN**

1. **GLOSARIO.**

Para los efectos de las presentes Reglas de Operación y de su aplicación, se entenderá por:

**Beneficiarias**: Las escuelas objetivo que recibe los beneficios de un programa de Gobierno.

**Comité Técnico de Selección y Dictaminación de Escuelas Beneficiarias**: es el máximo órgano de decisión del Programa.

**Consejo Escolar de Participación Social en la Escuela**: el que está integrado por padres de familia, directivos y maestros, debidamente inscrito y validado ante la Secretaría de Educación de Jalisco.

**Contraloría Social**: Es el mecanismo de participación ciudadana, ejercido por las personas beneficiarias del programa, que de manera organizada o independiente, realizan acciones de vigilancia, seguimiento y evaluación del programa, respecto del cumplimiento de las metas y acciones establecidas, para la correcta aplicación de los recursos públicos asignados, así como el adecuado actuar de los servidores públicos responsables del mismo.

**Fortalecimiento del Plantel**: Fortalecer y mejorar la infraestructura básica del edificio físico.

**Inoperatividad económica**: Es la capacidad disminuida de una persona o un grupo de personas para no cumplir con el complemento económico requerido para llevar a cabo la acción solicitada.

**Población Atendida.** Población total beneficiada de niñas, niños y adolescentes del Programa en el año.

**Población Objetivo**: Niñas, niños y adolescentes que estudien en los planteles de las escuelas preescolares, primarias y secundarias públicas del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

**Población Potencial**: es aquella que presenta la necesidad que justifica la existencia del Programa. Aquí consideramos a las familias y la comunidad que vive en las inmediaciones de los planteles escolares.

**Programa**: “PROGRAMA MUNICIPAL 2X1 POR LA EDUCACIÓN”

**Programas Sociales Municipales**: PROGRAMA FAISM (FONDO DE APORTACIÓN PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL. PROGRAMA MUNICIPAL 2X1 POR LA EDUCACIÓN).

**Servidores públicos de confianza**: Todas y todos aquellos que realicen funciones de dirección, inspección, vigilancia y fiscalización exclusivamente y a nivel de las jefaturas; manejo de fondos o valores, cuando implique la facultad legal de disponer de éstos; auditoria, control directo de adquisiciones; coordinación, cuando se trate de acciones, actividades o administración de personal de diversas áreas; supervisión cuando se trate de actividades específicamente que requieran revisión especial, a nivel de supervisores y personal especializado.

**Sociedad de Padres de Familia (o Mesa Directiva de Padres de Familia):** La que está integrada para supervisar los ingresos y realizar los gastos en las escuelas, normalmente integrada por un presidente, un tesorero y vocales.

1. **DIAGNÓSTICO EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.**

Las escuelas de educación básica que se encuentran en el municipio de San Pedro Tlaquepaque –como las del resto del país- presentan una serie de necesidades de mantenimiento, tanto correctivo como preventivo. El mantenimiento de la estructura de los inmuebles no se ha llevado a cabo por parte de las autoridades federales y/o estatales de manera correcta en las últimas dos décadas. Los esfuerzos para “mantener” los inmuebles en buen estado o un estado mínimo aceptable los han llevado a cabo, la mayoría de las veces, las mesas directivas de los padres de familia.

Ahora bien, cuando se trabaja con recursos federales, las limitantes son muchas. En principio y la que más nos excluye cualquier cantidad de planteles, es el criterio de trabajar en Zonas de Atención Prioritaria. Estas zonas están determinadas por la Federación y solo en ellas se puede aplicar algún recurso o programa social.

Dentro del “Estudio Diagnóstico del Derecho a la Educación 2018” del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), se establecen dos problemas estructurales fundamentales que impiden el acceso a la educación en el país. “… las personas del nivel medio superior enfrentan problemas de disponibilidad de instituciones que, junto con los problemas de accesibilidad económica, han generado que solo cursen este nivel seis de cada diez jóvenes y, que en el tránsito entre secundaria y media superior se reduzca la matrícula en poco más de 1.5 millones de personas”. [[1]](#footnote-1) En este tema, el municipio no tiene facultades ni recursos que permiten coadyuvar en la solución del problema. El otro problema grave es que “Una quinta parte de los alumnos que asisten a educación básica enfrentan problemas de disponibilidad de instraestructura al no contar con servicios básicos en sus escuelas, y una sexta parte al no tener mobiliario básico.”[[2]](#footnote-2)

Entre las conclusiones que arroja el estudio diagnóstico que el CONEVAL denominó “ocho retos principales para avanzar en la garantía del disfrute pleno del derecho a la educación”, se encuentra la que nos permite presentar las presentes reglas de operación: “Mejorar la infraestructura educativa para garantizar condiciones óptimas de aprendizaje a todos los titulares del derecho”. En este sentido, para el ejercico fiscal 2019, la Dirección de Educación recibió más de 300 solicitudes para atender una serie de necesidad de mantenimiento en las escuelas, sobresaliendo la mejora de los baños, la colocación de malla sombra, así como el cambio de instalaciones eléctricas.

Derivado de nuestro Plan Municipal de Desarrollo, la estrategia 1.4 La educación como derecho humano que reduce el rezago social contiene las líneas de acción para las Reglas de Operación del Programa. La línea 1.4.2. Coadyuvar con el Gobierno del Estado en la construcción, conservación, mejoramiento mantenimiento y dotación de equipo básico y de los edificios escolares oficiales, nos permite justificar la necesidad del Programa.

Como hemos visto, las necesidades de mantenimiento y mejoras de instalaciones, la compra de equipo, herramientas y mobiliario para alumnos, maestros y directivos, es una imperiosa necesidad a atender. Debido a que los recursos del municipio son limitados, la estrategia a seguir fue la inversión conjunta y corresponsable entre padres de familia y gobierno municipal. Así, en 2019, el recurso se utilizó tanto en adecuación de instalaciones, reparación de la mismas, adquisición de mobiliario y equipo de oficina, y dadas las condiciones de inseguridad, también se incluyó y autorizó el uso de recurso para cámaras de videovigilancia y alarmas.

Invertir en educación y, específicamente, en los inmuebles educativos, es la única forma de mejorar también las condiciones comunitarias que rodean a los centros escolares. Una escuela llena de herramientas pedagógicas, limpia, con baños suficientes y material didáctivo de vanguardia, fortalece el proceso de enseñanza aprendizaje y coadyuvan con los profesores en su misión. El alumno, por su parte, al ver las mejoras en su espacio educativo se ve motivado y, como todo educando, él consolida su rol de catalizador de cambio familiar y comunitario. Por eso, aunque nuestra población objetivo son los educandos de educación básica en escuelas públicas ubicadas en el municipio, de manera colateral también beneficiamos a las familias como núcleos comunitarios.

Por ello, ante la falta de inversión directa para infraestructura escolar por parte del gobierno federal, y frente a la cantidad de necesidades por atender, la inversión requerida que los padres de familia en las escuelas públicas se convierte en el único ingreso disponible para subsanar las necesidades de mejora en obras, acciones de remodelación, servicios y de equipamiento escolar básico.

El objetivo, por lo tanto, de este Programa es brindar de herramientas adecuadas a los alumnos y personal educativo para mejorar la calidad de las instalaciones de la comunidad educativa.

Finalmente, el diseño del Programa ha sido congruente con las necesidades detectadas en los diagnóstico de campo y de solicitudes que se reciben en la Dirección de Educación. Pero las necesidades han sobrepasado la capacidad de atención presupuestal y de apoyo complementario a través de mano de obra especializada que nos ayude a disminuir el gasto en mano de obra.

Por lo anterior, el Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque, a través de la Comisión de Educación y la Dirección de Educación del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, que se brindará el apoyo económico.

Por ello, ante la falta de inversión directa para infraestructura escolar, y frente a la cantidad de necesidades por atender, la inversión requerida que los padres de familia en las escuelas públicas se convierte en el único ingreso disponible para subsanar las necesidades de mejora en obras, acciones de remodelación, servicios y de equipamiento escolar básico.

El objetivo, por lo tanto, de este Programa es brindar de herramientas adecuadas a los alumnos y personal educativo para mejorar la calidad de las instalaciones de la comunidad educativa.

Por lo anterior, el Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque, a través de la Comisión de Educación y la Dirección de Educación del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, que se brindará el apoyo económico.

1. **RESULTADOS DEL PROGRAMA 2019-2020**

Los esfuerzos del gobierno encabezado por la presidente María Elena Limón García, en materia de inversión para atender las demandas de los planteles educativos de carácter público han sido exitosos. En respuesta a estas demandas, se da continuidad para este ejercicio 2021 al Programa 2x1 por la Educación, analizando los resultados que a continuación se presentan.

1. **OBJETIVOS DEL PROGRAMA.**

Contribuir a mejorar las condiciones en las que se llevan a cabo las actividades de educación y enseñanza de las escuelas públicas en el municipio, apoyando las iniciativas que surgen de los padres de familia y de los directivos de los planteles de escuelas preescolares, primarias y secundarias.

Consolidar este programa social en beneficio directo de la comunidad educativa, para brindar herramientas y mejorar las instalaciones físicas y didácticas que son indispensables para su desarrollo y óptimo aprovechamiento.

Fomentar la cultura de coparticipación responsable entre la sociedad organizada y el gobierno municipal, fortaleciendo los lazos de participación y responsabilidad social.

1. **POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO**

Todos los ciudadanos que reciben la educación y alguna instrucción educativa dentro de las instalaciones y planteles de educación básica, mejorando la calidad de vida de la comunidad estudiantil y de sus familia, se convierten en la población potencial.

La población objetivo son los niños, niñas y adolescentes inscritos en las escuelas públicas ubicadas en el Municipio.

1. **PRESUPUESTO Y METAS**

Por un monto de $5.000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N), destinado a cubrir los costos de los proyectos que se autoricen.

La meta a cumplir es atender 50 planteles educativos que cumplan en tiempo y forma con los requisitos que se establecen en las presentes Reglas de Operación.

1. **COBERTURA.**

El programa tendrá una cobertura en todo el Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

1. **ÁREA RESPONSABLE DEL GOBIERNO MUNICIPAL.**

Dirección de Educación del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

1. **CARACTERÍSTICAS DEL APOYO.**

La entrega de los apoyos económicos para realizar las acciones y obras que sean autorizadas por el Comité Técnico Seleccionador y Dictaminador de Escuelas Beneficiadas, se llevará de acuerdo al calendario de ejecución de dicho Programa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nivel Educativo | Monto Máximo por plantel | Aportación de Gobierno Municipal |
| Preescolar | $50,000.00 | $100,000.00 (el doble de la aportación del plantel) |
| Primaria | $75,000.00 | $150,000.00 (el doble de la aportación del plantel) |
| Secundaria | $100,000.00 | $50,000.00 (el 50% de la aportación del plantel) |

**Cuadro 1. Categorías de componentes y distribución del recurso**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **MANTENIMIENTO** | | |
|  | **Componente** | **Porcentaje de Mano de Obra** | **Porcentaje de material** |
| 1.1 | Tubería y Drenaje | Hasta 30% del monto total aprobado\* | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 1.2 | Impermeabilización | No Aplica | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 1.3 | Baños | Hasta 30% del monto total aprobado | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 1.4 | Electrificación | Hasta 30% del monto total aprobado | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 1.5 | Reparación y Mantenimiento de las aulas | Hasta 30% del monto total aprobado | Hasta 100% del monto total aprobado |
| 1.6 | Mantenimiento de áreas comunes. | Hasta 30% del monto total aprobado | Hasta 100% del monto total aprobado |
| **2** | **EQUIPAMIENTO** | | |
|  | **Componente** | **Porcentaje de Mano de Obra** | **Porcentaje de material** |
| 2.1 | Adquisición o mantenimiento de mobiliario. | No Aplica | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 2.2 | Seguridad (Cámara de vigilancia) | No Aplica | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 2.3 | Alambrado (Electrificado) | No Aplica | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 2.4 | Adecuación de sala de Cómputo | No Aplica | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 2.5 | Rampas y pasamanos | Hasta 30% del monto total aprobado | Hasta el 100% monto total aprobado |
| 2.6 | Bebederos | No Aplica | Hasta el 100% monto total aprobado |

\*Los montos aprobados se integrarán del recurso propuesto por cada escuela y el recurso municipal. Ambos sujetos a la aprobación del Comité Técnico de Selección y Dictaminación de Escuelas Beneficiarias.

1. **REQUISITOS PARA INSCRIBIRSE EN EL PROGRAMA.**

Cada director del plantel educativo deberá presentar los siguientes documentos para que pueda ser considerado como beneficiario del Programa.

1. Carta compromiso en formato libre, debidamente firmada por las autoridades del plantel educativo y los padres de familia, en el que quede establecido el compromiso de utilizar los recursos en el proyecto presentado.
2. Acta de la conformación del Consejo Escolar de Participación Social de la Educación en la Escuela.
3. Acta de la conformación de la Mesa Directiva.
4. Proyecto Descriptivo en el que se invertirán los recursos en coparticipación con el Municipio
5. Carta de aceptación del recurso otorgado por el Programa Municipal 2x1 por la Educación
6. Aportación del complemento económico para ejercer el recurso en su totalidad.
7. **MECÁNICA DEL PROGRAMA**

**Primero**. Presentar los documentos descritos en los puntos a, b, c, y d del numeral anterior a la Dirección de Educación, cita en calle Prisciliano Sánchez No. 191, col. Centro, San Pedro Tlaquepaque.

**Segundo**. El proyecto descriptivo debe contener la siguiente información:

1. Listado de acciones a realizar con costos totales por cada acción.
2. Fotografías impresas del estado actual del área a intervenir
3. Tres cotizaciones con proveedores que puedan emitir factura y que la cotización desgloce el IVA.

**Tercero.** Contar con cuenta bancaria a nombre del plantel escolar o, en su defecto, aperturar una cuenta bancaria mancomunada, preferentemente, entre el Director, el Presidente del Consejo Escolar y/o el Tesorero de la Mesa Directiva.

**Cuarto**. Una vez que el Comité de Dictaminación emita la “Carta de Aceptación del Programa 2x1”, la Dirección del plantel deberá realizar el depósito a la cuenta habilitada para tales efectos.

**Quinto.** Integrar, al expediente entregado en la Dirección de Educación, la ficha original del depósito, misma que se turnará en copia a la Dirección de Egresos, para que el Ayuntamiento erogue la parte que le corresponda.

**Sexto**. Notificar a la Dirección de Educación, vía oficio, del inicio de los trabajos o intervenciones.

**Séptimo**. La Dirección de Educación supervisará las compras y trabajos realizados y rendirá un informe de supervisión, en el que conste las visitas de supervisión, las observaciones encontradas –si las hubiera- así como la verificación de que el trabajo o gastos realizados fueron de acuerdo al proyecto presentado.

**Octavo**. El plantel educativo tendrá hasta tres meses para erogar y comprobar los gastos realizados. Para la comprobación de los mismos, deberá de remitir a la Dirección de Educación un informe pormenorizado de los comprobantes de gastos así como las fotografías de las compras realizadas.

1. **CONVOCATORIA.**

El Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque a través de la Dirección General de Educación tendrá hasta 30 días a partir de la publicación de las presentes Reglas de Operación para publicar las bases de la convocatoria a través de su página de internet y redes sociales, con la siguiente leyenda:

“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes tlaquepaquenses. Está prohibido su uso con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos en el propio programa”.

1. **SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO.**

* **Informe de Gastos**: Las beneficiarias deben entregar a partir de la fecha de entrega del recurso económico un informe de gastos para el seguimiento económico y administrativo que guardan los gastos realizados y relacionados con el Programa, a la Dirección General de Educación de San Pedro Tlaquepaque.
* **Revisiones en sitio:** Se podrán realizar visitas domiciliarias a los planteles para la verificación de su óptima operación.
* **Asesoría técnica**: Los enlaces de los planteles tendrán la oportunidad de acudir a las asesorías, consultorías con personal de la Dirección de Educación y/o técnicos de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para optimizar los recursos y consultas técnicas.

1. **DERECHOS.**

* Recibir en tiempo y forma el apoyo económico.
* Que se les resuelvan sus dudas, preguntas o comentarios y que puedan expresar sus opiniones y recomendaciones sobre el programa.
* Recibir un trato digno de las y los servidores públicos que le atiendan.
* Contar con la seguridad sobre la reserva y privacidad de su información personal conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

1. **OBLIGACIONES.**

* Proporcionar información verídica y presentar la documentación completa que las Reglas de Operación determine.
* Entregar plan de mantenimiento o proyecto descriptivo, y/o acción a ejecutar en tiempo y forma.
* Firmar carta compromiso de aceptación de recursos.
* Hacer uso debido de los recursos, para los fines y propósitos establecidos en su plan de acción, o proyecto descriptivo, según las Reglas de Operación.
* Permitir que en todo momento el personal debidamente identificado de la
* Dirección General de Educación pueda verificar la veracidad de la información proporcionada.
* Aclarar cualquier otra observación que determine el Comité Técnico de Dictaminación y Seleccionador de Escuelas Beneficiarias, durante el proceso de ejecución del programa.

1. **MOTIVOS PARA CANCELAR EL APOYO O SOLICITUDES DE REINTEGRO DEL RECURSO ECONÓMICO.**

La Dirección General de Educación vigilará el cabal cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes Reglas de Operación, para deslindar o determinar responsabilidades y bajas del programa, mismas que serán propuestas y aprobadas por el Comité Técnico de Dictaminación y Seleccionador de Escuelas Beneficiarias.

Es motivo directo de cancelación del apoyo, presentar información falsa o documentos apócrifos para cumplir con los solicitados, en cualquier proceso de ejecución del programa.

Cualquier otra que determine el Comité Técnico de Dictaminación y Seleccionador de Escuelas Beneficiarias durante el proceso de ejecución del programa.

1. **COMITÉ TÉCNICO DE DICTAMINACIÓN Y SELECCIONADOR DE ESCUELAS BENEFICIADAS.**

El Comité Técnico, estará integrado por las y los titulares o representantes de las siguientes dependencias:

* Director de Educación del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.
* Jefe de Mantenimiento de Escuelas.
* Coordinación General de Políticas Públicas.
* Tesorero Municipal
* Regidor Presidente de la Comisión de Educación
* Coordinación General de Construcción de la Comunidad

El Comité Técnico de Dictaminación y Seleccionador de Escuelas Beneficiadas deberá instalarse a más tardar a los 30 días naturales de publicadas las presentes reglas de operación, reunidos por convocatoria escrita a cargo de la Dirección de Educación, notificándoles a los integrantes con un plazo de 48 horas previas a cada reunión.

El Comité Técnico sesionará válidamente con la mitad más uno de los integrantes, asimismo, los acuerdos que se tomen durante las sesiones serán aprobados con la mayoría simple de votos.

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias eh, Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. Adelante regidora.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, nomás una duda y a ver si nos pueden aclarar aquí eh, en el… en el dictamen aparece que se ejercerá un presupuesto de $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.) y en el anexo que se nos hace llegar eh, de un oficio girado por el Tesorero José Alejandro Ramos Rosas, el 8315/2021 de su carácter de Tesorero, señala que existe la partida genérica 443, 443 ayuda sociales e Instituciones de enseñanza, quien cuenta únicamente con un presupuesto de $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.), ahí este, no coinciden las dos cifras, si nos pueden explicar de dónde eh, recurrirán esos mm… $500,000.00 (Quinientos mil pesos 00/100 M.N.) faltantes para completar los $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.) del dictamen o si tiene un error y es nada más por $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.).---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, ah, gracias, eh…adelante regidor.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor José Luis Figueroa Meza: Buenas tardes señores, compañeros eh, esta, esta partida así la hizo llegar por ese $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.), de acuerdo a las proyecciones estimadas para este año este, fue cauto al darnos una cantidad eh, para arranque y si es necesario subirla eh, se hará una, una ampliación solamente de, de la partida como tal, pero el proyecto como tal es por los $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), como tal, es por eso que, que no está cuadrando pues, lo que, lo que la partida 4000 esta eh… destinada ¿sí?, porque están proyectando pues, que en este año tengamos menos recaudación por la pandemia misma ¿sí?, entonces ha sido cauto por ese motivo.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Entonces es de $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.).------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidora.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Perdón, entonces es eh, la partida se va a ejercer por $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), aunque se autorizaran nada más $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.)?--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor José Luis Figueroa Meza: Bueno eh, la propuesta es por lo del alcance total de acuerdo a las proyección de las escuelas que participaron hasta $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), ¿sí?, teniendo un presupuesto estimado para arrancar este proyecto por $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.), eh… como sabemos que, como depende pues, de las, de las participaciones de los padres de familia y como actualmente no hay escuelas, no hay cuotas voluntarias, creemos que ni siquiera vamos a llegar a la meta, por eso es que ha sido cauto el Tesorero en decir sabes que, vamos a arrancarlo con $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.), pensando en que las escuelas aporten también y llegar hasta los $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), ¿Si?---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Entonces, yo considero entonces que deberíamos aprobarlo por $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.), que está ya autorizado y hacer la modificación respectiva en, en el momento dado.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor José Luis Figueroa Meza: Como es tema presupuestal se puede modificar en cualquier parte del año, por eso, por ese motivo, no es algo que tenga ser, ojalá y las finanzas se, se recuperen pues, dado que la economía social, que llegue más lana pues, a las, a las arcas y podamos ejercer hasta los $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), ¿Si?, pero eso es pertinente dejar los $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), pensando en que tengamos buena recaudación o participaciones adicionales de los padres de familia para llegar a esta meta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Ok.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Francisco Juárez Piña: ¡Presidenta!------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidor Paco.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Francisco Juárez Piña: El programa 2X1 ha sido un programa muy, muy exitoso, eh… que nos permitió a muchos, bueno a todos lo que pudieron participar en la convocatoria como eh… preescolar, primaria, secundaria eh, con muy poquito recurso del programa 2X1 pudieron hacer un montón de cosas, hoy en esta etapa por épocas de covid eh… muchos, muchos directores de escuelas y asociaciones de padres de familia, digo, lo digo con… porque participo también la comisión que tiene a bien presidir mi compañero regidor, tuvimos a bien, a bien aprobar un techo hasta por $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.), ¿esto qué quiere decir?, nosotros quisiéramos que tuviera 3, sin embargo por el presupuesto integral y la propuesta de acuerdo a la suficiencia dijimos vayámonos por 2, porque en la primera etapa con un millón y medio pudimos hacer un montón de cosas y en esta segunda etapa se considera como mínimo un millón pero hasta máximo dos, incluso en la comisión lo plantee que nos fuéramos a 3, pero claro que pues, yo quisiera que alcanzará para todo y Alejandro nuestro Tesorero de manera muy responsable dice a ver el techo son dos, ojalá y lleguemos a dos, pero hasta ahí ¿no?, yo decía vayámonos a 3 y Alejandro de manera responsable dice no, dos millones de acuerdo al presupuesto que todos aquí aprobamos, entonces es como el techo, ojala y podamos llegar a los dos, el mínimo que se está asegurando es el $1’500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 N.N.).---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Muy bien, adelante regidora.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si, gracias, me queda claro que es momento ahorita de intervenir las escuelas, hay muchas que están, planteles muy deteriorados, ahorita que no están los pequeños en las aulas es momento de intervenirlas, yo también considero que se debería hasta incrementar pero, nada más me surgía pues, esa duda que no me cuadraban ahí los números, pero ya.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, adelante regidor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor José Luis Figueroa Meza: Una, bueno como un dato, un dato preciso pues, se, se beneficiaron 83 escuelas el año pasado y que realmente con, con mucho, con poco presupuesto se hizo mucho ahora ¿sí?, entonces con la participación como les digo de los padres de familia y este las mesas directivas pues, de las escuelas, son las que intervinieron y como vieron que era un beneficio directo de la escuela, que no iba a pasar por el, por los grupos de maestros pues, que realmente los iban a administrar los padres de familia, se animaron a pedir hasta cuotas extraordinarias para ese fin específico, entonces realmente si ha sido un, un beneficio para las escuelas y agradezco el apoyo de todos porque ha sido de mucho, de mucha ayuda para ellas, gracias es cuánto.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidor, bueno no habiendo más oradores registrados, una vez discutido el tema, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el regidor José Luis Figueroa Meza, bajo el siguiente:**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1592/2021**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco aprueba y autoriza la implementación del “Programa Municipal 2x1 por la Educación” y sus reglas de operación para el ejercicio fiscal 2021.-----------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza los apoyos a otorgar a los planteles beneficiados del programa descrito en el apartado “Presupuestos y metas” de las reglas de operación, de conformidad al techo financiero presupuestal autorizado.-------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza al Tesorero Municipal a afectar el presupuesto de Egresos del presente ejercicio fiscal, hasta por $2´000,000.00 (Dos millones de pesos 00/100 M.N.) para dar la suficiencia presupuestal del apoyo asignado al “programa Municipal 2x1 por la Educación” para el ejercicio 2021 con el fin de dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza que las reglas de operación, convocatorias y demás documentos relacionados con el “Programa 2x1 por la Educación” para el ejercicio fiscal 2021, sea ejecutado por la Dirección de Educación.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Directora de Educación, Coordinadora General de Construcción de la Comunidad, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- D)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza suscribir el **Convenio General de Colaboración y Cooperación** para emprender acciones coordinadas en materia de radiodifusión, telecomunicaciones, gobierno digital o electrónico, acceso a las tecnologías de la información, comunicación y todo lo relativo al proyecto denominado **Red Estatal Digital Jalisco**,que celebran por una parte el Gobierno del Estado de Jalisco, a través de la Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete, con la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco y con la Secretaría de la Hacienda Pública con ésta Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque, , es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E.**

**José Luis Salazar Martínez,** con el carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y al C. Tesorero Municipal para suscribir el **CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN Y COOPERACIÓN** para emprender acciones coordinadas en materia de radiodifusión, telecomunicaciones, gobierno digital o electrónico, acceso a las tecnologías de la información, comunicación y todo lo relativo al proyecto denominado Red Estatal Digital Jalisco,que celebran por una parte el Gobierno del Estado de Jalisco, a través de la Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete, con la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco y con la Secretaría de la Hacienda Pública, con este Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque; con base en la siguiente:

**E X P O S I C I O N D E M O T I V O S**

**I.-** El objeto del presente convenio es establecer las bases generales para que la Secretaria de Administración del Gobierno del Estado, la Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete, la Secretaria de Hacienda Pública del Gobierno del Estado y este municipio de San Pedro Tlaquepaque, emprendan acciones coordinadas en materia de radiodifusión, telecomunicaciones, gobierno digital o electrónico, acceso a las tecnologías de la información, comunicación, definir las responsabilidades que asuman, cada una de las partes, así como aclarar los requisitos, mecanismos y procedimientos necesarios a efecto de la realización, ejecución, administración, mantenimiento, permanencia y desarrollo del proyecto Red Estatal Digital Jalisco, sí como de las estrategias de conectividad del Gobierno del Estado de Jalisco.( anexo)

**II.-** Que **“La Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete”** es una instancia de la Administración Pública Centralizada perteneciente a la Jefatura de Gabinete del Gobierno del Estado de Jalisco, que entre sus atribuciones se encuentra la de impulsar el uso de las tecnologías y comunicación en los sectores sociales, productivos, académicos y gubernamentales, así como fomentar y contribuir en el desarrollo e innovación tecnológica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, de conformidad con los artículos 7 párrafo 1 fracción I de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, así como 4 fracción I y 8 fracción III del Reglamento Interno de la Jefatura de Gabinete del Gobierno del Estado de Jalisco;

Que conforme a lo dispuesto por el artículo 8° fracción V del Reglamento Interno de la Jefatura de Gabinete del Gobierno del Estado de Jalisco, así como en el acuerdo delegatorio emitido por el Gobernador del Estado de Jalisco número DIELAG ACU 059/2020, Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinetecuenta con las facultades para suscribir convenios a través de su titular.

**III.-** La “**Secretaría de Hacienda y Crédito Público”** es una dependencia de la administración pública centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, que tieneentre sus funciones sustantivas, las relativas a recaudar los impuestos, derechos, productos y aprovechamientos que correspondan al Estado; vigilar el cumplimiento de las leyes, reglamentos y demás disposiciones de carácter fiscal aplicables en la Entidad; así como la de integrar y mantener al corriente el padrón fiscal de contribuyentes, tal y como se desprende de los artículos 3 párrafo 1 fracción I, 7 párrafo 1 fracción III, 14, 16 párrafo 1 fracción II y 18 párrafo 1 fracciones II, VI y XII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco;

La “**Secretaría de Hacienda y Crédito Público”,** tiene entre sus atribuciones participar en la elaboración y ejecución de los convenios de colaboración y coordinación, en las materias de su competencia, celebrados por el Gobierno del Estado con la federación, las entidades federativas y los municipios, o con particulares, conforme a lo dispuesto en el artículo 15 párrafo 1 fracción VI de la referida Ley Orgánica;

**IV.-** Que **la “Secretaría de Administración del Estado de Jalisco”** es la dependencia de la Administración Pública Centralizada facultada para representar al Poder Ejecutivo Estatal en los contratos en general que afecten a los bienes muebles al servicio del Estado, así como intervenir en la enajenación, arrendamiento, comodato y adquisición de bienes inmuebles del mismo, conforme a lo dispuesto por el artículo 19 párrafo 1 fracción XXI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

**V.-** Con el objetivo de impulsar un cambio estructural en los sectores de telecomunicaciones y de radiodifusión de nuestro país, en el año 2013 se reformaron y adicionaron diversas disposiciones de los artículos 6, 7, 27, 28, 73, 78, 94 y 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, estableciendo dos nuevos derechos humanos fundamentales, el acceso a banda ancha e Internet y la inclusión digital universal. Así pues, el primer derecho se encuentra establecido en el párrafo tercero del artículo 6 de la Carta Magna, mientras que el segundo se establece en la fracción I, del apartado B del citado artículo.

Bajo este contexto, en nuestra entidad mediante el Decreto 25833/LXI/16 se reformó la Constitución Política del Estado de Jalisco estableciendo en el párrafo octavo del artículo 4 que el Estado garantizará y promoverá el acceso a la sociedad de la información y economía del conocimiento, mediante el uso y aprovechamiento de las tecnologías de comunicación y de la información en los términos de la legislación correspondiente; asimismo, reconoce el derecho de acceso a la ciencia, tecnología e innovación, para lo cual promoverá su desarrollo, con el objetivo de elevar el nivel de vida de los habitantes del Estado, reconociendo así el derecho de los Jaliscienses a la sociedad de la información y del conocimiento. De igual forma, mediante el Decreto 25911/LXI/16 se reformó la fracción X del artículo 15 de la Constitución Política del Estado de Jalisco para con ello establecer esquemas de participación ciudadana mediante el gobierno digital señalando que el Estado y los municipios planearán, regularán y fomentarán la actividad económica mediante la competitividad, mejora regulatoria y el gobierno digital.

**VI.-** En este sentido, el 12 de julio del año 2019 fue publicado el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, a través del cual el Ejecutivo Federal externó su política de desarrollo en el ámbito económico, cultural y social, estableciendo entre sus objetivos la misión de facilitar a la población el acceso y desarrollo transparente y sostenible a las redes de radiodifusión y telecomunicaciones, con énfasis en internet y banda ancha, e impulsar el desarrollo integral de la economía digital.

En concordancia con ello, el Ejecutivo del Estado de Jalisco aprobó el 5 de septiembre de 2019 el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo Jalisco 2018-2024 Visión 2030, a través del cual se estipulan como proyectos estratégicos en la entidad facilitar el acceso a las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC’s) e impulsar la transformación digital en Jalisco, dentro y fuera del gobierno.Lo anterior mediante el desarrollo y el uso de las tecnologías de la información y comunicación en la administración pública para ser un gobierno innovador, de datos abiertos y con servicios eficientes, así como a través de la promoción de una estrategia digital en los sectores social, productivo y académico para garantizar la inclusión universal y su conectividad.

**VII.-** Con fecha 14 de diciembre de 2019 fue publicada por la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública, en adelante **“LA SIOP”,** la Convocatoria 015/2019 con el objetivo de llevar a cabo la Licitación Pública Nacional con número de asignación SIOP-E-REDJAL-OB-LP-952-2019, derivado de lo cual, después de la evaluación de las proposiciones, el 16 de enero de 2020 el Comité Mixto de Obra Pública de dicha Secretaría emitió el fallo de la Licitación en comento en la sesión primera ordinaria del ejercicio 2020, adjudicando el contrato a la sociedad denominada Operbes, S.A. de C.V., en asociación en participación con la sociedad denominada México Red de Telecomunicaciones, S. de R.L. de C.V.

En consecuencia, el 24 y 28 de enero de 2020 fueron suscritos un Contrato de Obra Pública Multianual a Precio Alzado identificado con el número SIOP-E-REDJAL-OB-LP-952-201 y un convenio modificatorio al mismo, respectivamente, entre **“LA SIOP”** y la asociación en participación de las sociedades en comento, con el objetivo de encomendarles los trabajos de *“infraestructura en telecomunicaciones para los municipios del Estado (Red Jalisco). Diseño, estudios básicos, proyecto ejecutivo, construcción, equipamiento, puesta en marcha y mantenimiento”*.

**VIII.-** El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política, administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**IX.-** Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio

Lo anterior de conformidad en los artículos 115 fracción I y II, primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los correspondientes artículos 2, 73 primer párrafo, fracciones I y II primer párrafo, así como el diverso 77 fracciones II, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; así como los artículos 2, 3, 34, 37 fracción II, 40 fracción II, 41 fracción III, 53 fracción I y II todos de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal de la entidad; así mismo los artículos 1, 25 fracciones XII, 33 fracción I, 142, 145 fracción II, 147 y 151 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo antes expuesto sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O:**

**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza facultar** a la C. Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y al C. Tesorero Municipal para suscribir **CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN Y COOPERACIÓN** para emprender acciones coordinadas en materia de radiodifusión, telecomunicaciones, gobierno digital o electrónico, acceso a las tecnologías de la información, comunicación y todo lo relativo al proyecto denominado Red Estatal Digital Jalisco,que celebran por una parte el Gobierno del Estado de Jalisco, a través de la Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete, con la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco, con la Secretaría de la Hacienda Pública con este Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con una vigencia a partir de la firma y hasta el 05 de diciembre del año 2024.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza instruir al Síndico Municipal, para dar el seguimiento y/o elaboración de los instrumentos jurídicos necesarios a efecto de dar cumplimiento al presente acuerdo**.**

**Notifíquese.-** A la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, al Contralor Ciudadano, Gobierno del Estado de Jalisco, a través de la Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete, a la Secretaría de Hacienda, a la Secretaría de Administración ambas dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto se necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**"AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO."**

**A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. Adelante Síndico, por favor.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Con su permiso Presidente, integrantes del pleno, comentarles que este es proyecto, digamos muy importante para nuestro estado, el objeto del, de la firma de este convenio es reducir la brecha digital de los municipios, promover herramientas tecnológicas que mejoren la relación ciudadano-gobierno, aumentar la recaudación municipal brindando herramientas tecnológicas a los municipios, se está… proporcionando por parte del estado conforme a la información que nos han, que nos han dado es servicio de internet de banda ancha sin costo en edificios del Gobierno Municipal, se va a proporcionar una nube o servidor virtual externo en beneficio el municipio, se van a facilitar herramientas tecnológicas para la correcta administración del sistema planificación de recursos gubernamentales, ventanillas únicas, visor urbano, modernización de catastros y asesoría para el desarrollo de las tecnologías de la información, además se va a coadyuvar con el impulso y desarrollo de un reglamento marco para la Ley Estatal de Mejora Regulatoria, ¿cuál es la importancia de la relevancia del proyecto?, ampliar la cobertura de internet en el estado y disminuir la brecha digital mediante el despliegue compartido de infraestructura pública Estatal para conectar escuelas, centros de salud, sitios culturales, plazas públicas, corredores industriales e inmuebles Gubernamentales, los alcances del proyecto es una red pública con capacidad de brindar servicios inteligen, digitales perdón, a las distintas dependencias gubernamentales, velocidad desde los 20 hasta los 500 megabytes o más, tráfico de 400 GB, centro de monitoreo y atención para resolver las fallas de manera inmediata, póliza de mantenimiento hasta el fin de la administración, la infraestructura tecnológica será propia del Gobierno del Estado y la inversión total es de o será de $4,000´000,000.00 (Cuatro mil millones de pesos 00/100 M.N.), eh, insisto es la primer red pública estatal digital en su tipo en México, más de 12,000 sitios serán conectados entre educación, salud, cultura, gobiernos municipales y estatales, y Estatal perdón, seguridad y sitios públicos, el 58% de los sitios serán escuelas, el 43% de los sitios beneficiados serán fuera del área metropolitana de Guadalajara, atendiendo así a el rezago tecnológico existente en las regiones del interior del estado y cobertura en los 125 municipios del estado, construcción de ramales son 6,000 kilómetros de fibra óptica, fecha de inicio marzo de 2020, fecha de término mayo del 2021, radio base 103, cobertura 105, 25, 125 municipios perdón, y avance general al momento es del 30%, comentar que él, el convenio esta… proyectado para que se pueda firmar hasta el 5 de diciembre del 2024, qué es el fecha de término de la Administración Estatal, sin embargo, bueno pues, en virtud de que esta administración termina el 30 de septiembre de este año, yo solicitaría si tienen a bien, eh, eh, firmar el convenio hasta el término de la administración, es cuanto Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, gracias Síndico, ¿alguien más, en orador?, bueno, no habiendo más oradores registrados, en votación económica les pregunto, quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1593/2021**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la C. Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y al C. Tesorero Municipal para suscribir CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN Y COOPERACIÓN para emprender acciones coordinadas en materia de radiodifusión, telecomunicaciones, gobierno digital o electrónico, acceso a las tecnologías de la información, comunicación y todo lo relativo al proyecto denominado Red Estatal Digital Jalisco, que celebran por una parte el Gobierno del Estado de Jalisco, a través de la Coordinación General de Innovación Gubernamental de Jefatura de Gabinete, con la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco, con la Secretaría de la Hacienda Pública con este Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con una vigencia a partir de la firma y hasta el 05 de diciembre del año 2024.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza instruir al Síndico Municipal, para dar el seguimiento y/o elaboración de los instrumentos jurídicos necesarios a efecto de dar cumplimiento al presente acuerdo**.**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Coordinador General de Innovación Gubernamental, Secretario de la Hacienda Pública del Gobierno del Estado de Jalisco, Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- E)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza al Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque **acogerse al decreto número 28288/LXII/2,** emitido por el Congreso del Estado de Jalisco, y en consecuencia emitir las bases para **otorgar las condonaciones de hasta el 100%** referido en el artículo primero del citado decreto, publicado el día 13 de enero del presente año, para que surta sus efectos **para el periodo comprendido del 13 de enero al 31 de diciembre del 2021**, es cuanto Ciudadana Presidenta.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**C. INTEGRANTES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO**

**DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**José Luis Salazar Martínez,** con el carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA,** que tiene por objeto **aprobar y autorizar al Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque acogerse al decreto número 28288/LXII/21 emitido por el Congreso del Estado de Jalisco y en consecuencia emitir las bases para otorgar las condonaciones de hasta el 100% referido en el artículo primero del citado decreto publicado el día 13 de Enero de presente año para que surta su efectos para el periodo comprendido de 13 de enero al 31 de diciembre de 2021** con base en la siguientes:

**E X P O S I C I O N D E M O T I V O S:**

1.- Que el miércoles 13 de Enero de 2021, en una edición especial del Periódico Oficial “El Estado de Jalisco” se publicó el decreto número 28288/LXII/21 mismo que a la letra dice:

*“SE AUTORIZA AL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO Y A LOS AYUNTAMIENTOS DE LOS MUNICIPIOS DE ESTA ENTIDAD FEDERATIVA QUE DETERMINEN ACOGERSE AL MISMO CONDONAR HASTA EL 100% DEL PAGO DE LOS DERECHOS Y/O PRPDUCTOS POR LA ACTAS DE DEFUNCIÓN, ACTAS DE NACIMIENTO, ACTAS DE MATRIMONIO, ASÍ COMO DE INHUMACIONES, REINHUMACIONES Y DEMÁS SUPUESTOS RELACVIONADOS CON LA PANDEMIA CONOCIDA COMO COVID-19, PARA DAR UN TRATO DIGNO, ÁGIL Y SALUBRE A LOS CADÁVERES VINCULADOS A ESTA PANDEMIA, COMO MEDIADA PARA DAR FACILIDADES A LAS FAMILIAS QUE ASÍ LO REQUIERAN.*

***Artículo Primero.*** *Se autoriza al Gobierno del Estado de Jalisco y a los ayuntamientos de los municipios de esta Entidad Federativa que determinen acogerse al presente decreto a realizar condonaciones de hasta el 100% (cien por ciento) a los contribuyentes que realicen el pago de los derechos previstos en sus respectivas ley de ingresos para el ejercicio fiscal 2021, por los conceptos actas de defunción, actas de matrimonio, actas de nacimientos, de inhumaciones, reinhumaciones, cremaciones, introducción de cenizas, exhumaciones y demás supuestos necesarios para la disposición final de los restos humanos derivados de la pandemia COVID-19.*

***Artículo Segundo.*** *El Gobierno del Estado y los ayuntamientos de los municipios de esta Entidad Federativa que hayan determinado acogerse al presente Decreto, determinarán las bases para otorgar las condonaciones de hasta el 100% (cien por ciento) a que se refiere el artículo anterior.*

*Artículo Tercero. La autorización tendrá vigencia hasta el 31 de 2021 y será aplicable en los casos que la defunción de la persona haya derivado de afectaciones a su salud por el virus COVID-19.*

*TRANSITORIO*

*Único.- El presente decreto entrará en vigor el día de su publicación en el periódico oficial “El Estado de Jalisco”. ”*

**2.-** El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política, administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**3.-** Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio

Lo antes expuesto de conformidad en los artículos 115 fracción I y II, primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los correspondientes artículos 2, 73 primer párrafo, fracciones I y II primer párrafo, así como el diverso 77 fracciones II, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; así como los artículos 2, 3, 34, 37 fracción II, 40 fracción II, 41 fracción III, 53 fracción I, todos de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal de la entidad; así mismo los artículos 1, 25 fracciones XII, 33 fracción I, 142, 145, fracción I, 147 y 151 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo antes expuesto sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O:**

**ÚNICO.-** EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE APRUEBA Y AUTORIZA **AL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE ACOGERSE AL DECRETO NÚMERO 28288/LXII/21 EMITIDO POR EL CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO Y EN CONSECUENCIA EMITIR LAS BASES PARA OTORGAR LAS CONDONACIONES DE HASTA EL 100% REFERIDO EN EL ARTÍCULO PRIMERO DEL CITADO DECRETO PUBLICADO EL DÍA 13 DE ENERO DE PRESENTE AÑO PARA QUE SURTA SU EFECTOS PARA EL PERIODO COMPRENDIDO DE 13 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.**

**NOTIFÍQUESE.-** A LA PRESIDENTA MUNICIPAL, AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, SÍNDICO MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE INGRESOS, Y A CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA INVOLUCRADA PARA QUE SURTA SUS EFECTOS LEGALES EL PRESENTE ACUERDO.

**A T E N T A M E N T E**

**“PRIMA OPERA FIGLINAE HOMO”**

**SALON DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**“AÑO.2021 CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO MEXICO.”**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**SÍNDICO MUNICIPAL**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, yo quisiera comentar y felicitar también a… Registro Civil del, de nuestro ayuntamiento, ya que desde que se inició esta pandemia hemos estado abriendo sábados y domingos y hemos atendido a todos los ciudadanos que por alguna causa, principalmente por el covid han, han tenido familiares que han sido víctimas de esta pandemia y me gustaría darle lectura al párrafo que se autoriza al Gobierno del Estado de Jalisco y a los Ayuntamientos de los Municipios de esta entidad federativa, que terminen acogerse a condonar hasta el 100% de pago de derechos y/o productos por las actas de defunción, actas de nacimiento, actas de matrimonio, así como de inhumaciones o re-inhumaciones y demás opuesto relacionados por la pandemia conocida como covid-19, para dar un trato digno, ágil y salubre a los cadáveres eh, vinculados en esta pandemia como facilidad para que las familias después de pasar por este tránsito tan doloroso pues, puedan tener de parte de los ayuntamientos la condonación de lo que antes mencione, los felicito de verdad y espero que todos lo aprueben, se abre también el registro de oradores en este tema, adelante regidora.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, pues nada más para expresar mi solidaridad y con la gente que está en estos momentos padeciendo y… pues ante esta crisis sanitaria y económica que estamos viviendo, nuestro voto será a favor de esta iniciativa por como ya lo dije solidaridad a la económica de las personas que están atravesando un momento difícil, es cuánto.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, y no habiendo más oradores registrados, en votación les, económica les pregunto quienes estén por la afirmativa favor de manifestarlo, es aprobado por unanimidad, muchas gracias regidoras y regidores, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1594/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza al Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque acogerse al decreto número 28288/LXII/21 emitido por el Congreso del Estado de Jalisco y en consecuencia emitir las bases para otorgar las condonaciones de hasta el 100% referido en el artículo primero del citado decreto publicado el día 13 de enero de presente año para que surta su efectos para el periodo comprendido de 13 de enero al 31 de diciembre de 2021.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Director de Ingresos, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- F)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza la regularización y titulación del bien de dominio público identificado como **GAZAS NODO VIAL CHAPALA**, bajo expediente de la PRODEUR TLQ-44/2020 y expediente de la COMUR TLQ-BDP-GAZAS-2020, es cuanto Ciudadana Presidenta.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Pleno del Ayuntamiento Constitucional de**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.**

**Presente.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**, en mi carácter de Síndico Municipal, me permito presentar a la alta y distinguida consideración de este H. Ayuntamiento en Pleno, la **PRESENTE INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**, la cual tiene por objeto de aprobar la **Regularización y Titulación del Bien de Dominio Público identificado como GAZAS NODO VIAL CHAPALA**, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-44/2020*** *y expediente de la* ***COMUR TLQ-BDP-GAZAS-2020,***en razón de haber agotado el procedimiento señalado en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, con base en los siguientes:

**A N T E C E D E N T E S:**

1. El día 11 de septiembre de 2014, el Honorable Congreso del Estado, tuvo a bien aprobar el Decreto número 24985/LX/14, mediante el cual se expide la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, misma que fue publicada en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, el día 9 de octubre del 2014, que prevé el establecimiento de una Comisión Municipal de Regularización de Predios de Propiedad Privada en el Estado de Jalisco, y establece las bases generales para realizar, en el ámbito de competencia del Estado y de los Municipios, la Regularización de Predios Urbanos y Suburbanos de Propiedad Privada, convertidos en Acciones Urbanísticas por Objetivo Social, en los Centros de Población del Estado de Jalisco.
2. Mediante Acuerdo número 1306/2020, de fecha 27 de enero de 2020, se aprobó por el Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque el Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, el cuál fue publicado en la Gaceta Municipal el 20 de marzo de 2020 tomo XXV.
3. La Presidenta Municipal, conforme al artículo 6, fracción I, de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, el 17 de enero de 2019, integrada la Comisión Municipal de Regularización de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. (COMUR) **(Anexo 1).**
4. Con fecha 21 de octubre de 2020, ingresa escrito dirigido a la C. María Elena Limón García, Presidenta Municipal y Presidenta de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de Tlaquepaque, Jalisco, signada por Mtro. Guillermo Manuel Brambila Galaz, en su carácter de Director General Jurídico de Infraestructura y Obra Pública de Gobierno del Estado de Jalisco, en el cual solicita la regularización del bien de dominio público conocido como Gazas Nodo Vial Chapala. **(Anexo 2)**.
5. Que en cumplimiento con lo señalado en el artículo 16 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, acreditan la titularidad original del espacio público irregular del predio materia de este procedimiento mediante Certificación de Hechos ante Notario Público, Lic. Abelardo Sánchez Castellano Notario Público Titular número 56 de la Municipalidad de Guadalajara, Jalisco; da fe de las condiciones en que se encuentran las áreas aledañas del nodo vial en el cruce de Anillo Periférico Sur Manuel Gómez Morín, carretera a Chapala, en san pedro Tlaquepaque, Jalisco, señalando que se exhibe plano que contiene el levantamiento y están marcadas las áreas que forman parte del uso público de la vialidad, con señalizaciones de áreas verdes y las carpetas de rodamiento, que el área destinada a uso público es de 96,876.725 m2. **(Anexo 3).**
6. Con fecha 23 de octubre de 2020, se emitió el estudio y opinión de los elementos técnicos, económicos y sociales respecto al espacio público irregular denominado GAZAS NODO VIAL CHAPALA, ubicado en el municipio de San Pedro Tlaquepaque, del que se desprende las siguientes observaciones:

**Datos Generales:**

|  |  |
| --- | --- |
| Localización | Carretera a Chapala-Guadalajara y Periférico. |
| Superficie aproximada del Predio | 96,876.72 m2 |
| Antigüedad aproximada del Asentamiento Humano | 26 años. |
| Uso y destino | Área de restricción por paso de infraestructura urbana, vialidad regional y vialidad principal, de conformidad al Plan Parcial de Desarrollo Urbano del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, vigente. |

**Obras de Urbanización existentes.**

Red de abastecimiento de agua potable: Sí existe

Red de alcantarillado sanitario: Sí existe

Red de electrificación: Sí existe

Red de alumbrado público: Sí existe

Pavimentos: Si existe

**7.** Con fecha El día 27 veintisiete de octubre de 2020 dos mil veinte, el Lic. Salvador Ruiz Ayala, Secretario del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, hace del conocimiento que fue debidamente publicado en los Estrados de este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque los días 22 veintidós, 23 veintitrés y 26 veintiséis de octubre de 2019, el inicio del Procedimiento de Regularización y publicado en la en la Gaceta Municipal, Tomo XXIII, de fecha 24 veinticuatro de noviembre de 2020 dos mil veinte, por única vez el inicio del proceso de regularización del predio denominado “Gazas Nodo Vial Chapala” con lo que se da inicio al procedimiento, lo anterior en cumplimiento con lo que establece el artículo 19 párrafo primero de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, expedida por el H. Congreso del Estado de Jalisco. **(Anexo 5).**

**8.** Con fecha 28 de octubre de 2020, la Comisión Municipal de Regularización aprobó el Estudio, Análisis y Resolución del Procedimiento de Regularización, respecto al Bien de Dominio Público denominado “Gazas Nodo Vial Chapala”, registrado bajo el expediente COMUR TLQ-BDP-GAZAS-2020, autorizando enviar copia del expediente a la Procuraduría de Desarrollo Urbano para que emita el dictamen correspondiente. **(Anexo 6).**

**9.** Que la Procuraduría de Desarrollo Urbano emitió el Dictamen de Procedencia con el número de folio 394/2020, expediente PRODEUR TLQ-44/2020 de fecha 04 de diciembre de 2020, señalando que la acción solicitada es PROCEDENTE su Regularización, esto en cumplimiento con el artículo 20 fracción II de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. **(Anexo 7).**

**10.** Que con fecha 14 de enero de 2021 en Sesión Ordinara de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, se acordó aprobar el Dictamen de Procedencia, emitido por la Procuraduría de Desarrollo Urbano. **(Anexo 8).**

**11.** Mediante oficio CGGIC-DGIT 051/2021, de fecha 07 de enero de 2021. signado por la Directora de Gestión Integral de Territorio, Arquitecta Carmen Susana Alcocer Lúa, en el cual emite la validación del polígono en comento, señalando que se encuentra dentro de los lineamientos que establece el Plan Parcial de Desarrollo Urbano,  DISTRITO URBANO "1, 2, 3 y 5, SUBDISTRITO URBANO 09, 03, 01 y 01 respectivamente, con Uso de Suelo: (IN-R) Infraestructura Regional, (IN-U) Infraestructura Urbana, Clasificación de áreas: (RI-VL) Área de restricción para Vialidad, Estructura Urbana : (VR 1) Vialidad Regional y (VP 9) Vialidad Principal 9, esto de conformidad a lo establecido en el Plan Parcial de Desarrollo Urbano aprobado con fecha 28 de febrero de 2014 e inscrito en el Registro Público de la Propiedad el día 27 de mayo del mismo año. **(Anexo 9).**

**12.-** Que en la Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de San Pedro Tlaquepaque celebrada el 14 de enero de 2021 se aprobó el levantamiento topográfico del Bien de Dominio Público denominado Gazas Nodo Vial Chapala, elaborado en los términos del artículo 23 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, en el cual señala una superficie a regularizar **96,876.72 m2** (noventa y seis mil ochocientos setenta y seis metros setenta y dos centímetros cuadrados). **(Anexo 10).**

**13.-** Que, en la Décima Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización, celebrada el pasado día 14 de enero del 2021, se aprobó el Proyecto de Resolución Administrativa para el Procedimiento de Regularización, para promover ante el Pleno del Ayuntamiento se autorice la Regularización, de conformidad al artículo 26 y 27 de la Ley para la Regularización de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. **(Anexo 11).**

Que se han satisfecho cada uno de los requisitos previstos en la Ley y Reglamento de la materia aportando los documentos y antecedentes de su posesión legal.

**C O N S I D E R A N D O S:**

**I.-** El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política y administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**II.-** El Código Urbano en su Título Octavo de la Infraestructura, Equipamiento y Servicios Urbanos, Capítulo I de las reglas generales en materia de infraestructura, equipamiento y servicios urbanos; señala en sus artículos:

**Artículo 208.** Las acciones, programación, promoción, financiamiento, ejecución y operación de las obras de infraestructura y equipamiento, se distribuirán de acuerdo con a su cobertura o nivel conforme a los siguientes criterios:

I. Las acciones relativas a la infraestructura y el equipamiento de nivel estatal y regional, corresponden en su coordinación al Gobierno del Estado;

II. Las acciones relativas a la infraestructura y el equipamiento de nivel metropolitano, corresponden en su coordinación a la Instancia de Coordinación que corresponda;

III. Las acciones relativas a la infraestructura y el equipamiento para administrar los servicios públicos básicos en los centros de población, corresponden a los Ayuntamientos;

IV. Las obras de infraestructura y equipamiento que se requieren para proporcionar los servicios públicos en predios donde se realicen acciones de crecimiento, corresponden a los titulares de los inmuebles o urbanizadores, y

**V. Las obras de infraestructura y equipamiento que se requieren para proporcionar los servicios públicos en áreas y zonas donde se realicen acciones de conservación o mejoramiento, corresponden a la autoridad competente y en su caso, a los titulares y habitantes de los predios o fincas, así como en su caso a los urbanizadores.**

**Artículo 212 Bis.** En los Centros de Población es responsabilidad de la autoridad estatal encargada de la vialidad y la movilidad, identificar las áreas o puntos conflictivos donde el transporte colectivo de superficie es ineficiente o riesgoso, con la finalidad de realizar acciones urbanísticas de mejoramiento, que den preferencia de paso al transporte colectivo de superficie y transporte escolar.

III.- Considerando lo señalado en el artículo 27 del Reglamento estatal de Zonificación del Estado de Jalisco, define como el conjunto de usos y destinos en los que se realizan actividades similares o afines y se clasifican en:

**I….**

**IX. Instalaciones especiales e infraestructura:** comprende los usos que por su naturaleza son susceptibles de producir siniestros o riesgos urbanos, sin ser de tipo industrial, que se demandan dentro y fuera de las áreas urbanas, así mismo comprende instalaciones que por la infraestructura especial y la superficie extensiva necesaria, requieren áreas restrictivas a su alrededor además de las instalaciones requeridas para los centros generadores o controladores de infraestructura urbana. Se clasifican de la siguiente forma:

a) Infraestructura regional;

b) Infraestructura urbana;

c) Instalaciones especiales urbanas; e

d) Instalaciones especiales regionales.

IV.- Por lo respecta a la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, señala en su artículo 2, para los efectos de esta Ley, se entiende por: IV. Bienes de Dominio Público; Aquellos pertenecientes a las entidades públicas, de uso común, destinados a las reservas territoriales, o bien al servicio público y las servidumbres de ambos, además en su Capítulo Tercero habla del Procedimiento de Regularización, que se describe en los artículos 26 al 30.

Esta misma legislación establece que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 15, 18, 19, 21, 22, 24, 25, 26, 27 y demás relativos; la Comisión Municipal de Regularización es la competente para promover la regularización del predio que nos ocupa.

V.- Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio.

Sirven de fundamento legal de lo antes expuesto con los artículos 115 fracciones I y II dela Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 73 párrafo primero y 77 fracción II, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Titulo Octavo, Capítulo I del Código Urbano para el Estado de Jalisco, artículos 1, 2, 3, 37 fracción II, 40 fracción II, 47 fracción V, de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 1, 2, 15, 18, 19, 21, 22 y del 26 al 30 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y los relativos al Reglamento de Regularización de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; 1,2, 3, 25 fracción XII,XIX y XL 33 fracción I, 142,145 fracción II y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo que tengo a bien someter a la elevada y distinguida consideración de éste H. Cuerpo Edilicio en Pleno los siguientes puntos de:

**A C U E R D O:**

**Primero. –** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza declarar formalmente regularizado el siguiente Bien de Dominio Público **identificado como Gazas Nodo Vial Chapala**, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-44/2020*** *y expediente de la COMUR* ***TLQ-BDP-GAZAS-2020;*** *ubicado en este*Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con una superficie de **96,876.72 m2** (noventa y seis mil ochocientos setenta y seis metros setenta y dos centímetros cuadrados).

**Segundo. -** Se notifique al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, con el fin de realizar la inscripción del levantamiento topográfico y la apertura del folio correspondiente; lo anterior, por haberse dado la Incorporación mediante el Procedimiento de Regularización previsto en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, haciéndole llegar copia de la certificación del Acuerdo de Ayuntamiento.

**Tercero. –** Se instruye al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, remitir al Director de Catastro Municipal el Plano topográfico para que realice la apertura de la cuenta catastral.

**Cuarto. –**. Se instruye al Director de Catastro Municipal, a efecto de que realice la apertura de la cuenta catastral de conformidad al Plano de Lotificación, para dar cumplimiento al punto anterior y para que surta sus efectos legales el presente Acuerdo.

**Quinto.** Se instruye a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para dar seguimiento al presente acuerdo para que surta los efectos legales conducentes.

**Sexto. -** Se autoriza el inicio del Procedimiento de Titulación prevista en la Ley de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Estado de Jalisco y al Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque a través de la Comisión Municipal de Regularización de Predios.

**Séptimo. -** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que se publique en forma abreviada en la Gaceta Municipal y en los Estrados de la Presidencia por un periodo de tres días naturales el presente acuerdo.

Notifíquese. - A la Presidente Municipal, Secretario del Ayuntamiento; Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Director de Catastro Municipal, Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, Jefatura de Regularización de Predios en su carácter de Secretario Técnico y a cualquier otra dependencia que esté involucrada con el Acuerdo, para que surta sus efectos legales correspondientes.

**A T E N T A M E N T E**

**“PRIMA OPERA FIGLINAE HOMO”**

**SALON DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**“AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO”.**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE JALISCO AL DIA DE SU PRESENTACION.**

**José Luis Salazar Martínez**

Síndico Municipal

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: ¡Yo!------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidora.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, nada más una duda, igual surgen datos como contradictorios aquí que me llaman la atención quiero destacar, número 1.- El predio parece a nombre de Jaime Alberto González Ramírez en el Registro Público de la Propiedad, la solicitud de regularización la hace José Luis Zúñiga Maraver y el visto para emitir el estudio de opinión de elementos técnicos económicos sociales dice que el promotor es Miguel González Ayala, entonces como que ahí no me cuadran los nombres, es la...----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: No sé qué iniciativa está hablando regidora.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: VII.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: VII…------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Perdón, regidora pero no sé dónde tomó esa información, no viene en la iniciativa.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Es un anexo que se me hizo llegar, ¿no?, estaba en el disco, bueno esa…--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Eso, bueno, para mayor, perdón.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Esa venia como anexo en la iniciativa de mi disco.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Perdón, para conocimiento de los compañeros regidores y regidoras este… no se pudiera haber hecho eh, la, el dictamen de la PRODEUR aprobando el, la regularización si hubiese existido algún registro a nombre de tercera persona, entonces me extraña…---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si, por eso me llamo la atención.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Exactamente, es una solicitud que nos hizo directamente la SIOP donde nos está solicitando, nos está pidiendo perdón, la regularización de la gaza que está ahí en, en él, en la confluencia de la carretera Chapala y periférico para que el Gobierno del Estado cuando esté construyendo el peri-bus o mi Macro-periférico poder eh, hacer uso de esas áreas y poder ejercer el recurso, entonces es una petición de la SIOP eh… hasta este momento de acuerdo a la información que yo tengo y que fue debidamente aprobado en la, en la COMUR eh… no pudiera haber hecho, haberse hecho de esa forma si tuviéramos ese inconveniente.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si, tienes razón Síndico, yo estoy leyendo la de la VII.-G), me disculpo públicamente, perdón.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, no habiendo más oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén a favor, por favor manifestarlo, es aprobado por unanimidad.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: ¡Perdón!------------------------------------------------------------------------------------------------------------- En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: ¿El sentido de su voto?, perdón.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Aja, yo voy a votar en abstención.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Ay perdón, perdón.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: La VII.-F).----------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, ¿En abstención?-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **Estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 12 (doce) votos a favor, 1 (uno) voto en abstención, por lo que es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1595/2021**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza declarar formalmente regularizado el siguiente Bien de Dominio Público identificado como Gazas Nodo Vial Chapala, bajo expediente de la PRODEUR TLQ-44/2020 y expediente de la COMUR TLQ-BDP-GAZAS-2020; ubicado en este Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con una superficie de 96,876.72 m2 (noventa y seis mil ochocientos setenta y seis metros setenta y dos centímetros cuadrados).---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** Se notifique al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, con el fin de realizar la inscripción del levantamiento topográfico y la apertura del folio correspondiente; lo anterior, por haberse dado la Incorporación mediante el Procedimiento de Regularización previsto en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, haciéndole llegar copia de la certificación del Acuerdo de Ayuntamiento**.**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** Se instruye al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, remitir al Director de Catastro Municipal el Plano topográfico para que realice la apertura de la cuenta catastral**.**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** Se instruye al Director de Catastro Municipal, a efecto de que realice la apertura de la cuenta catastral de conformidad al Plano de Lotificación, para dar cumplimiento al punto anterior y para que surta sus efectos legales el presente Acuerdo**.**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** Se instruye a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para dar seguimiento al presente acuerdo para que surta los efectos legales conducentes.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEXTO.-** Se autoriza el inicio del Procedimiento de Titulación prevista en la Ley de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Estado de Jalisco y al Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque a través de la Comisión Municipal de Regularización de Predios.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SÉPTIMO.-** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que se publique en forma abreviada en la Gaceta Municipal y en los Estrados de la Presidencia por un periodo de tres días naturales el presente acuerdo.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Jefa de Regularización de Predios, Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante Secretario, continúe.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- G)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza la regularización y titulación del bien de dominio público identificado como **GUILLERMO PRIETO 171**, bajo expediente de la PRODEUR TLQ-24/2020 y expediente de la COMUR TLQ-PIT-CC-004-2020, ubicado en la colonia Cerro del Cuatro, es cuanto Ciudadana Presidenta.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Pleno del Ayuntamiento Constitucional de**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.**

**Presente.**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**, en mi carácter de Síndico Municipal, me permito presentar a la alta y distinguida consideración de este H. Ayuntamiento en Pleno, la presente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**, la cual tiene por objeto de aprobar la **Regularización y Titulación del Predio identificado como GUILLERMO PRIETO 171**, en la colonia Cerro del Cuatro, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-24/2020*** *y expediente de la COMUR* ***TLQ-PIT-CC-004-2020,***en razón de haber agotado el procedimiento señalado en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, con base en los siguientes:

**A N T E C E D E N T E S:**

1. El día 11 de septiembre de 2014, el Honorable Congreso del Estado, tuvo a bien aprobar el Decreto número 24985/LX/14, mediante el cual se expide la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, misma que fue publicada en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, el día 9 de octubre del 2014, que prevé el establecimiento de una Comisión Municipal de Regularización de Predios de Propiedad Privada en el Estado de Jalisco, y establece las bases generales para realizar, en el ámbito de competencia del Estado y de los Municipios, la Regularización de Predios Urbanos y Suburbanos de Propiedad Privada, convertidos en Acciones Urbanísticas por Objetivo Social, en los Centros de Población del Estado de Jalisco.
2. Mediante Acuerdo número 1306/2020, de fecha 27 de enero de 2020, se aprobó por el Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque el Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, el cuál fue publicado en la Gaceta Municipal el 20 de marzo de 2020 tomo XXV.
3. La Presidenta Municipal, conforme al artículo 6, fracción I, de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, el 17 de enero de 2019, integrada la Comisión Municipal de Regularización de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. (COMUR) **(Anexo 1).**
4. Con fecha 20 de enero de 2020, fue presentada la solicitud de regularización, respecto al lote irregular denominado Guillermo Prieto 171 en el municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; suscrita por José Luis Zúñiga Maraver, quién se identifica con credencial para votar con folio 2583071443100, expedida por el Instituto Nacional Electoral. **(Anexo 2).**
5. Que en cumplimiento con lo señalado en el artículo 16 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, la superficie materia de este procedimiento se identifica el predio mediante certificado de existencia o inexistencia de gravámenes, con folio real 1095290, con una superficie de 300.00 m2 **(Anexo 3).**

**6.-** Forma parte del expediente el documento denominado Estudio y Opinión de los Elementos Técnicos, emitido por la Comisión Municipal de Regularización de San Pedro Tlaquepaque, de fecha 18 de febrero de 2020, necesario para las Acciones de Conservación o Mejoramiento Urbano del lote irregular dentro del cual se localiza el predio denominado Guillermo Prieto 171, el cual señala **los siguientes antecedentes: (Anexo 4).**

1. Que el predio irregular denominado TLQ-PIT-CC-004-2020, GUILLERMO PRIETO 171 se desarrollo por el año de 1995; y a la fecha no ha sido deslindado formalmente de acuerdo con la normatividad vigente, así como tampoco se han cubierto los derechos por concepto de autorizaciones, licencias, permisos o de su incorporación al desarrollo urbano, establecidas en las leyes Federales, Estatales y Municipales.

El proceso de ocupación irregular del lote denominado **Guillermo Prieto 171,** conlleva entre otras cosas, la incertidumbre jurídica de la tenencia de la tierra de sus habitantes.

**Datos Generales:**

|  |  |
| --- | --- |
| Localización | Se ubica aproximadamente a 10 km al sur-oeste de la cabecea municipal |
| Superficie aproximada del Predio a regularizar | 300.00 m2 \* |
| Antigüedad aproximada del Asentamiento Humano | 25 años. |
| Número de lotes fraccionados | 1 lote |
| Número de lotes construidos | 1 lote |
| consolidación | 100% construido |
| Nombre del Promotor | Miguel González Ayala |
| Áreas de Cesión para destinos requeridas 16% de la superficie total | 48.00 m2 aproximadamente. |
| Áreas de Cesión para destino existente | No existen |
| Áreas de Cesión para Destino faltantes | 48.00 m2 aproximados |

**Estudio Socioeconómico.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nivel Socioeconómico | Media 100% |
| Uso de suelo | Habitacional 100% |
| Número aproximado de habitantes por vivienda | 1 habitantes por vivienda |
| Número aproximado de habitantes beneficiados | 5 habitantes |
| Calidad de la construcción de las viviendas | Regular |

**\*Superficie que se ratificara una vez que se tenga el levantamiento topográfico**

**Obras de Urbanización existentes.**

Red de abastecimiento de agua potable: Sí existe al 100%;

Red de alcantarillado sanitario: Sí existe al 100%;

Red de electrificación: Sí existe al 100%;

Red de alumbrado público: Sí existe al 100%;

Pavimentos: Empedrado al 100%

Banquetas: Sí existe

Machuelos: Sí existe

**7.** Con fecha 12 doce de febrero de 2020 dos mil veinte, el Lic. Salvador Ruiz Ayala, Secretario del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, hace del conocimiento que fue debidamente publicado en los Estrados de este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque los días 06 seis, 07 siete y 10 diez de febrero de 2020, el inicio del Procedimiento de Regularización y publicado en la en la Gaceta Municipal, Tomo XXV, de fecha 20 veinte de marzo de 2020 dos mil veinte, por única vez la Solicitud de Regularización del lote irregular de origen privado denominado “Guillermo Prieto 171”,con lo que se da inicio al procedimiento, lo anterior en cumplimiento con lo que establece el artículo 19 párrafo primero de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, expedida por el H. Congreso del Estado de Jalisco. **(Anexo 5).**

**8.** Con fecha 01 de julio de 2020, la Comisión Municipal de Regularización aprobó el Estudio, Análisis y Resolución del Procedimiento de Regularización, respecto al Bien de Dominio Privado denominado “Guillermo Prieto 171” ubicado en la colonia Cerro del Cuatro, registrado bajo el expediente COMUR TLQ-PIT-CC-004-2020, autorizando enviar copia del expediente a la Procuraduría de Desarrollo Urbano para que emita el dictamen correspondiente. **(Anexo 6).**

**9.** Que la Procuraduría de Desarrollo Urbano emitió el Dictamen de Procedencia con el número de folio 209/2020, expediente PRODEUR TLQ-24/2020 de fecha 20 de julio de 2020, respecto de la Acción de Regularización del lote denominado Guillermo Prieto 171, en el que se desprende que tanto en lo jurídico, económico y social, ES FACTIBLE LA PROCEDENCIA de su Regularización, esto en cumplimiento con el artículo 20 fracción II de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, emitiendo el presente dictamen como PROCEDENTE. **(Anexo 7).**

**10.** Que con fecha 06 de agosto de 2020 en Sesión Ordinara de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, se acordó aprobar el Dictamen de Procedencia, emitido por la Procuraduría de Desarrollo Urbano, para los siguientes efectos: **(Anexo 8).**

*-La conclusión y autorización del proyecto definitivo correspondiente, establecer los créditos fiscales por derecho de urbanización, formular el convenio de regularización entre los titulares del predio y/o asociaciones vecinales, para establecer la ejecución de obras de infraestructura y equipamiento faltantes o mejoras a las existentes.*

**11.** Mediante oficio CGGIC-DGIT 1598/2020, de fecha 8 de septiembre de 2020. signado por la Directora de Gestión Integral de Territorio, Arquitecta Carmen Susana Alcocer Lúa, en el cual emite la validación del polígono correspondiente al predio en comento, señalando que se encuentra dentro de los lineamientos que establece el Plan Parcial de Desarrollo Urbano, DISTRITO URBANO "TLQ-2, SUBDISTRITO URBANO TLQ 2-05, clasificación de áreas; Área Urbanizada de Renovación Urbana (AU-RU), utilización de suelo Habitacional Unifamiliar Densidad Alta (H4-U), Mixto Distrital Intensidad Alta (MD-4) de conformidad a lo establecido en el Plan Parcial de Desarrollo Urbano aprobado con fecha 28 de febrero de 2014 e inscrito en el Registro Público de la Propiedad el día 27 de mayo del mismo año. **(Anexo 9).**

**12.-** Que en la Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de San Pedro Tlaquepaque celebrada el 28 de octubre de 2020 se aprobó el levantamiento topográfico de Urbanización del predio denominado ***Guillermo Prieto 171***, elaborado en los términos del artículo 23 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, en el cual señala una superficie a regularizar de **300.00 m2** (trescientos metros cuadrados). **(Anexo 10).**

**13.-** En la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización, celebrada el día 28 de octubre de 2020, se acordó aplicar la deducción del **50% cincuenta por ciento** al pago de derechos municipales y a las áreas de cesión requerida esto es una superficie de 12.86 m², se acordó la sustitución de la obligación de aportar las áreas de cesión, con base en el valor publicado en la Gaceta Municipal vigente para el ejercicio 2020, de conformidad a los artículos 17 de la Ley de Ingresos, 11 fracción VI, y 24 fracción III, y 25 de la Ley para la Regularización de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. **(Anexo 11).**

**14.-** Con fecha 30 de octubre de 2020, se celebró el Convenio para la Ejecución de las Obras de Infraestructura y Equipamiento faltantes, incompletas o deficientes a través de la modalidad de Acción Urbanística por Objetivo Social, así como para el cumplimiento de los créditos fiscales derivados de la Regularización del predio Irregular denominado Guillermo Prieto 171. **(Anexo 12).**

**15.-** Que, en la Décima Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización, celebrada el pasado día 14 de enero del 2021, se aprobó el Proyecto de Resolución Administrativa para el Procedimiento de Regularización, en el que se aprueba promover ante el Pleno del Ayuntamiento se autorice la Regularización, de conformidad al artículo 26 y 27 de la Ley para la Regularización de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. **(Anexo 13).**

Que se han satisfecho cada uno de los requisitos previstos en la Ley y Reglamento de la materia aportando los documentos y antecedentes de su posesión legal.

**C O N S I D E R A N D O S:**

**I.-** El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política y administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**II.-** La Ley General de Asentamientos Humanos , Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, en su artículo 1 fracción I, establece las normas básicas e instrumentos de gestión de observancia general, para ordenar el uso del territorio y los Asentamientos Humanos en el país, con pleno respeto a los derechos humanos, así como el cumplimiento de las obligaciones que tiene el Estado para promoverlos, respetarlos, protegerlos y garantizarlos plenamente; así como el Derecho a la propiedad urbana; Garantizar los derechos de propiedad inmobiliaria con la intención de que los propietarios tengan protegidos sus derechos, pero también asuman responsabilidades específicas con el estado y con la sociedad, respetando los derechos y límites previstos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y esta Ley. El interés público prevalecerá en la ocupación y aprovechamiento del territorio; situación que se aplica en el predio materia de la presente iniciativa, así como los artículos que se enuncia a continuación:

**Artículo 11.** Corresponde a los municipios:

**I.** Formular, aprobar, administrar y ejecutar los planes o programas municipales de Desarrollo Urbano, de Centros de Población y los demás que de éstos deriven, adoptando normas o criterios de congruencia, coordinación y ajuste con otros niveles superiores de planeación, las normas oficiales mexicanas, así como evaluar y vigilar su cumplimiento;

**II.** Regular, controlar y vigilar las Reservas, Usos del Suelo y Destinos de áreas y predios, así como las zonas de alto riesgo en los Centros de Población que se encuentren dentro del municipio;

**III.** Formular, aprobar y administrar la Zonificación de los Centros de Población que se encuentren dentro del municipio, en los términos previstos en los planes o programas municipales y en los demás que de éstos deriven;

**IV.** Promover y ejecutar acciones, inversiones y servicios públicos para la Conservación, Mejoramiento y Crecimiento de los Centros de Población, considerando la igualdad sustantiva entre hombres y mujeres y el pleno ejercicio de derechos humanos;

**V.** Proponer a las autoridades competentes de las entidades federativas la Fundación y, en su caso, la desaparición de Centros de Población;

**VI.** Participar en la planeación y regulación de las zonas metropolitanas y conurbaciones, en los términos de esta Ley y de la legislación local;

**VII.** Celebrar convenios de asociación con otros municipios para fortalecer sus procesos de planeación urbana, así como para la programación, financiamiento y ejecución de acciones, obras y prestación de servicios comunes;

**VIII.** Celebrar con la Federación, la entidad federativa respectiva, con otros municipios, Demarcaciones Territoriales o con los particulares, convenios y acuerdos de coordinación y concertación que apoyen los objetivos y prioridades previstos en los planes o programas municipales de Desarrollo Urbano, de Centros de Población y los demás que de éstos deriven;

**IX.** Prestar los servicios públicos municipales, atendiendo a lo previsto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la legislación local;

**X.** Coordinar sus acciones y, en su caso, celebrar convenios para asociarse con la respectiva entidad federativa y con otros municipios o con los particulares, para la prestación de servicios públicos municipales, de acuerdo con lo previsto en la legislación local;

**XI.** Expedir las autorizaciones, licencias o permisos de las diversas acciones urbanísticas, con estricto apego a las normas jurídicas locales, planes o programas de Desarrollo Urbano y sus correspondientes Reservas, Usos del Suelo y Destinos de áreas y predios;

**XII.** Validar ante la autoridad competente de la entidad federativa, sobre la apropiada congruencia, coordinación y ajuste de sus planes y programas municipales en materia de Desarrollo Urbano, lo anterior en los términos previstos en el artículo 115, fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

**XIII.** Solicitar a la autoridad competente de la entidad federativa, la inscripción oportunamente en el Registro Público de la Propiedad de la entidad los planes y programas que se citan en la fracción anterior, así como su publicación en la gaceta o periódico oficial de la entidad;

**XIV.** Solicitar la incorporación de los planes y programas de Desarrollo Urbano y sus modificaciones en el sistema de información territorial y urbano a cargo de la Secretaría;

**XV.** Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbana, en los términos de la legislación aplicable y de conformidad con los planes o programas de Desarrollo Urbano y las Reservas, Usos del Suelo y Destinos de áreas y predios;

**XVI.** Intervenir en la prevención, control y solución de los asentamientos humanos irregulares, en los términos de la legislación aplicable y de conformidad con los planes o programas de Desarrollo Urbano y de zonas metropolitanas y conurbaciones, en el marco de los derechos humanos;

**XVII.** Participar en la creación y administración del suelo y Reservas territoriales para el Desarrollo Urbano, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables; así como generar los instrumentos que permitan la disponibilidad de tierra para personas en situación de pobreza o vulnerabilidad;

**XVIII.** Atender y cumplir los lineamientos y normas relativas a los polígonos de protección y salvaguarda en zonas de riesgo, así como de zonas restringidas o identificadas como áreas no urbanizables por disposición contenidas en leyes de carácter federal;

**XIX.** Imponer sanciones administrativas a los infractores de las disposiciones jurídicas, planes o programas de Desarrollo Urbano y Reservas, Usos del Suelo y Destinos de áreas y predios en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como dar vista a las autoridades competentes, para la aplicación de las sanciones que en materia penal se deriven de las faltas y violaciones de las disposiciones jurídicas de tales planes o programas de Desarrollo Urbano y, en su caso, de ordenación ecológica y medio ambiente;

**XX.** Formular y ejecutar acciones específicas de promoción y protección a los espacios públicos;

**XXI.** Informar y difundir anualmente a la ciudadanía sobre la aplicación y ejecución de los planes o programas de Desarrollo Urbano;

**XXII.** Crear los mecanismos de consulta ciudadana para la formulación, modificación y evaluación de los planes o programas municipales de Desarrollo Urbano y los que de ellos emanen de conformidad con lo dispuesto por esta Ley;

**XXIII.** Promover el cumplimiento y la plena vigencia de los derechos relacionados con los asentamientos humanos, el Desarrollo Urbano y la vivienda;

**XXIV.** Promover y ejecutar acciones para prevenir y, mitigar el riesgo de los asentamientos humanos y aumentar la Resiliencia de los mismos ante fenómenos naturales y antropogénicos, y

**XXV.** Las demás que les señale esta Ley y otras disposiciones jurídicas federales y locales.

**Artículo 52.** La legislación estatal en la materia señalará los requisitos y alcances de las acciones de Fundación, Conservación, Mejoramiento y Crecimiento de los Centros de Población, y establecerá las disposiciones para:

**I.** La asignación de Usos del suelo y Destinos compatibles, promoviendo la mezcla de Usos del suelo mixtos, procurando integrar las zonas residenciales, comerciales y centros de trabajo, impidiendo la expansión física desordenada de los centros de población y la adecuada estructura vial;

**II.** La formulación, aprobación y ejecución de los planes o programas de Desarrollo Urbano;

**III.** La celebración de convenios y acuerdos de coordinación con las dependencias y entidades del sector público y de concertación de acciones con los organismos de los sectores social y privado;

**IV.** La adquisición, asignación o destino de inmuebles por parte del sector público;

**V.** La construcción de vivienda adecuada, infraestructura y equipamiento de los Centros de Población;

**VI.** La regularización de la tenencia de la tierra urbana y de las construcciones;

**VII.** La compatibilidad de los servicios públicos y la infraestructura de telecomunicaciones y de radiodifusión, en cualquier uso de suelo, para zonas urbanizables y no urbanizables;

**VIII.** Las demás que se consideren necesarias para el mejor efecto de las acciones de Conservación, Mejoramiento y Crecimiento, y

**IX.** La prevención, vigilancia y control de los procesos de ocupación irregular de las tierras.

**Artículo 61.** Los propietarios y poseedores de inmuebles comprendidos en las zonas determinadas como Reservas y Destinos en los planes o programas de Desarrollo Urbano aplicables, sólo utilizarán los predios en forma que no presenten obstáculo al aprovechamiento previsto en dichos planes o programas.

Las áreas que conforme a los programas de Desarrollo Urbano municipal queden fuera de los límites de los Centros de Población, quedarán sujetas a las leyes en materia del equilibrio ecológico y protección al ambiente, protección civil, desarrollo agrario, rural y otras aplicables.

**Artículo 82.** La regularización de la tenencia de la tierra para su incorporación al Desarrollo Urbano, se sujetará a las siguientes disposiciones:

**I.** Deberá derivarse como una acción de Fundación, Crecimiento, Mejoramiento, Conservación, y Consolidación, conforme al plan o programa de Desarrollo Urbano aplicable;

**II.** Sólo podrán recibir el beneficio de la regularización quienes ocupen un predio y no sean propietarios de otro inmueble en el centro de población respectivo. Tendrán preferencia las y los poseedores de forma pacífica y de buena fe de acuerdo a la antigüedad de la posesión, y

**III.** Ninguna persona podrá resultar beneficiada por la regularización con más de un lote o predio cuya superficie no podrá exceder de la extensión determinada por la legislación, planes o programas de Desarrollo Urbano aplicables.

III.- Por lo respecta a la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, en su Capítulo Tercero habla del Procedimiento de Regularización, que se describe en los artículos 26 al 30.

Esta misma legislación establece que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 15, 18, 19, 21, 23, 24, 25, 26, 27 y demás relativos; la Comisión Municipal de Regularización es la competente para promover la regularización del predio que nos ocupa.

IV.- Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio.

Sirven de fundamento legal de lo antes expuesto con los artículos 115 fracciones I y II dela Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 1, 4, 11, 51, 52, 61 y 82 de la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano; artículos 73 párrafo primero y 77 fracción II, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Capítulo VII del Código Urbano para el Estado de Jalisco, artículos 1, 2, 3, 37 fracción II, 40 fracción II, 47 fracción V, de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 15, 18, 19, 21, 23 y del 26 al 30 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y los relativos al Reglamento de Regularización de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; 1,2, 3, 25 fracción XII,XIX y XL 33 fracción I, 142,145 fracción II y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo que tengo a bien someter a la elevada y distinguida consideración de éste H. Cuerpo Edilicio en Pleno los siguientes puntos de:

**A C U E R D O:**

**Primero. –** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza declarar formalmente regularizado el siguiente predio **identificado como GUILLERMO PRIETO 171**, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-24/2020*** *y expediente de la COMUR* ***TLQ-PIT-CC-004-2020; ubicado*** entre en la colonia Cerro del Cuatro, en la de esta municipalidad, con una superficie de **300.00 m2** (trescientos metros cuadrados).

**Segundo. -** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza el Convenio de Regularización, de conformidad con las normas reglamentarias para el pago de los créditos fiscales.

**Tercero. -** Se notifique al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, con el fin de realizar la inscripción del Plano de Lotificación y la apertura del folio correspondiente; lo anterior, por haberse dado la Incorporación mediante el Procedimiento de Regularización previsto en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, haciéndole llegar copia de la certificación del Acuerdo de Ayuntamiento.

**Cuarto. –** Se instruye al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, remitir al Director de Catastro Municipal el Plano Topográfico para que realice la apertura de la cuenta catastral individual, de cada uno de los lotes.

**Quinto. –**. Se instruye al Director de Catastro Municipal, a efecto de que realice la apertura de la cuenta catastral, de conformidad al Plano de Topográfico, para dar cumplimiento al punto anterior y para que surta sus efectos legales el presente Acuerdo.

**Sexto.** Se instruye a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para dar seguimiento al presente acuerdo para que surta los efectos legales conducentes.

**Séptimo. -** Se autoriza el inicio del Procedimiento de Titulación prevista en la Ley de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Estado de Jalisco y al Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque a través de la Comisión Municipal de Regularización de Predios.

**Octavo. -** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que se publique en forma abreviada en la Gaceta Municipal y en los Estrados de la Presidencia por un periodo de tres días naturales el presente acuerdo.

Notifíquese. - A la Presidente Municipal, Secretario del Ayuntamiento; Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Director de Catastro Municipal, Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco y Jefatura de Regularización de Predios en su carácter de Secretario Técnico y a cualquier otra dependencia que esté involucrada con el Acuerdo, para que surta sus efectos legales correspondientes.

**A T E N T A M E N T E**

**“PRIMA OPERA FIGLINAE HOMO”**

**SALON DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**“AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO”.**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE JALISCO AL DIA DE SU PRESENTACION.**

**José Luis Salazar Martínez**

Síndico Municipal

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el registro de oradores en este tema, adelante regidora.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Ahora sí, lo que dije en el punto pasado, reitero esta información ahora sí, eh, el… la repito, en el Registro Público de la Propiedad el predio aparece a nombre de Jaime Alberto González Ramírez, la solicitud de regularización la hace José Luis Zúñiga Maraver y el visto para emitir estudio de opinión de elementos técnico, económico y sociales dice que el promotor es Miguel González Ayala, es la duda, ahí no coincide.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidor eh, Síndico.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Si, en ese sentido eh… si no existe oposición de parte del propietario, que así fue dentro del procedimiento de regularización, no hay ningún inconveniente salvo que exista alguna oposición, es decir que alguien esté regularizando un predio que este registrado a nombre de otra persona entonces ahí no procede, incluso insisto fue dictaminado por la PRODEUR, entonces eh, si existe el predio registrado en Registro Público debió de haber sido con la autoriza, o es, tiene la autorización a nombre de quién aparece en el Registro Público, es cuanto Presidenta.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, ¿Alguien más desea hacer el uso de la voz?, ¿tener el uso de la voz?, no habiendo más oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén a favor, por favor manifestarlo, ¿los que estén en contra?, ¿en abstención?, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 11 (once) votos a favor, 2 (dos) votos en abstención, por lo que es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1596/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza declarar formalmente regularizado el siguiente predio **identificado como GUILLERMO PRIETO 171**, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-24/2020*** *y expediente de la COMUR* ***TLQ-PIT-CC-004-2020; ubicado*** entre en la colonia Cerro del Cuatro, en la de esta municipalidad, con una superficie de **300.00 m2** (trescientos metros cuadrados).------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza el Convenio de Regularización, de conformidad con las normas reglamentarias para el pago de los créditos fiscales.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** Se notifique al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, con el fin de realizar la inscripción del Plano de Lotificación y la apertura del folio correspondiente; lo anterior, por haberse dado la Incorporación mediante el Procedimiento de Regularización previsto en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, haciéndole llegar copia de la certificación del Acuerdo de Ayuntamiento.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** Se instruye al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, remitir al Director de Catastro Municipal el Plano Topográfico para que realice la apertura de la cuenta catastral individual, de cada uno de los lotes.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** Se instruye al Director de Catastro Municipal, a efecto de que realice la apertura de la cuenta catastral, de conformidad al Plano de Topográfico, para dar cumplimiento al punto anterior y para que surta sus efectos legales el presente Acuerdo.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEXTO.-** Se instruye a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para dar seguimiento al presente acuerdo para que surta los efectos legales conducentes.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SÉPTIMO.-** Se autoriza el inicio del Procedimiento de Titulación prevista en la Ley de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Estado de Jalisco y al Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque a través de la Comisión Municipal de Regularización de Predios.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**OCTAVO.-** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que se publique en forma abreviada en la Gaceta Municipal y en los Estrados de la Presidencia por un periodo de tres días naturales el presente acuerdo.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Jefa de Regularización de Predios, Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala:

**VII.- H)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza la regularización y titulación del bien de dominio público identificado como **DEL RELOJERO**, bajo expediente de la PRODEUR TLQ-36/19 y expediente de la COMUR TLQ-A016-2019, ubicado en la Delegación López Cotilla, es cuanto Ciudadana Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Pleno del Ayuntamiento Constitucional de**

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.**

**Presente.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**, en mi carácter de Síndico Municipal, me permito presentar a la alta y distinguida consideración de este H. Ayuntamiento en Pleno, la **PRESENTE INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**, la cual tiene por objeto de aprobar la **Acción Urbanística por objetivo social para la Regularización y Titulación del predio identificado como DEL RELOJERO** localizado en la Delegación López Cotilla, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-36/19*** *y expediente de la* ***COMUR TLQ-A016-2019,***en razón de haber agotado el procedimiento señalado en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, con base en los siguientes:

**A N T E C E D E N T E S:**

1. El día 11 de septiembre de 2014, el Honorable Congreso del Estado, tuvo a bien aprobar el Decreto número 24985/LX/14, mediante el cual se expide la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, misma que fue publicada en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, el día 9 de octubre del 2014, que prevé el establecimiento de una Comisión Municipal de Regularización de Predios de Propiedad Privada en el Estado de Jalisco, y establece las bases generales para realizar, en el ámbito de competencia del Estado y de los Municipios, la Regularización de Predios Urbanos y Suburbanos de Propiedad Privada, convertidos en Acciones Urbanísticas por Objetivo Social, en los Centros de Población del Estado de Jalisco.
2. Mediante Acuerdo número 1306/2020, de fecha 27 de enero de 2020, se aprobó por el Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque el Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, el cuál fue publicado en la Gaceta Municipal el 20 de marzo de 2020 tomo XXV.
3. La Presidenta Municipal, conforme al artículo 6, fracción I, de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, el 17 de enero de 2019, integrada la Comisión Municipal de Regularización de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. (COMUR) **(Anexo 1).**
4. Con fecha 01 de diciembre de 2019, fue presentada la solicitud de regularización, dirigida a la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de Tlaquepaque, Jalisco, se recibió la solicitud de regularización, signada por los CC. Edith paulina Camacho Murillo, Ma. de Lourdes Ávila Gutiérrez, Salvador Murillo Magos, Ernesto Martín Pulido Magaña y Martha Alicia Murillo Magos, posesionarios de predio irregular denominado **DEL RELOJERO**, ubicado en los lotes 14, 15, 23 y 24 de la manzana 45 en el fraccionamiento Los Artesanos, de este Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. **(Anexo 2)**.
5. Que en cumplimiento con lo señalado en el artículo 16 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, acreditan la titularidad del predio materia de este procedimiento mediante Certificado de Historial Catastral, con numero de oficio 14648 de fecha 12iembre de 2017, a nombre de Murillo Magos Salvador y condueños, comuna superficie aproximada de 930.00 m2, los cuales se encuentran registrados con folios real 16971, 15867, 16247 y 2623596. **(Anexo 3).**

**6.-** Forma parte del expediente el estudio y opinión de los elementos técnicos, de fecha 10 de octubre de 2019, necesario para las acciones de conservación o mejoramiento urbano del predio dentro del cual se localiza el asentamiento humano denominado Del Relojero, el cual señala **los siguientes antecedentes: (Anexo 4).**

**I)**  El asentamiento humano irregular denominado **“TLQ-A016-2019**  **DEL RELOJERO”**, es una acción urbanística que se desarrolló aproximadamente por el año 1990 y a la fecha no ha cumplido con las normas en materia de asentamientos humanos y desarrollo urbano, así como tampoco se han cubierto los derechos por concepto de autorizaciones, licencias, permisos o de su incorporación al Desarrollo Urbano establecidas en las leyes Federales, Estatales y Municipales.

**III)** Que el predio en proceso de regularización esta conformado por cuatro fracciones resultantes de la subdivisión del fraccionamiento Los Artesanos, con incorporación al Registro Publico de la Propiedad mediante inscripción 154, del libro 686, sección I de la Oficina 1, con fecha de registro el di a06 den agosto de 1960, identificado como la manzana XLV (45) , lotes 14 con número de folio al registro publico169714, lote 15 con folio 15867, lote 23 registrado bajo folio 16247 y lote 24 con folio 2623596. Mismo que por el transcurso de tiempo se han realizado modificaciones que afectan de origen a la subdivisión planteada por el fraccionador de ahí la necesidad de solicitar la regularización y en su momento la titulación de las fracciones resultantes.

**IV)** Para cumplir con el artículo 16 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco; los promoventes acreditan la posesión mediante cuenta predial U037503, esto mediante oficio 4648, emitido por el Director de Catastro Ing. Ignacio Avalos Abundis, con fecha 12 de septiembre de 2017, en el cual se hace la manifestación de los cuatro lotes en un solo paño con una superficie aproximada de 930.00 m2 a nombre de Salvador Murillo Magos y Condueños.

**Datos Generales:**

|  |  |
| --- | --- |
| Localización | Se ubica aproximadamente a 7 km al Sur Oeste de la cabecera municipal |
| Superficie aproximada del Predio | 930.00 m2 |
| Antigüedad aproximada del Asentamiento Humano | 29 años. |
| Número de lotes fraccionados | 4 lotes aproximadamente |
| Número de lotes construidos | 4 lotes aproximadamente |
| consolidación | 100% |
| Identificación de la titularidad del Predio | los promoventes acreditan la posesión mediante cuenta predial U037503, esto mediante oficio 4648, emitido por el Director de Catastro Ing. Ignacio Avalos Abundis, con fecha 12 de septiembre de 2017 |
| Nombre del Promotor | los CC. Edith paulina Camacho Murillo, Ma. de Lourdes Ávila Gutiérrez, Salvador Murillo Magos, Ernesto Martín Pulido Magaña y Martha Alicia Murillo Magos. |
| Áreas de Cesión para destinos requeridas | 16% de la superficie total. |

**Estudio Socioeconómico.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nivel Socioeconómico | Medio100% |
| Uso de suelo | Habitacional 100% |
| Número aproximado de habitantes por vivienda | 5 habitantes por vivienda |
| Calidad de la construcción de las viviendas | Regular. |

**Obras de Urbanización existentes.**

Red de abastecimiento de agua potable: Sí existe

Red de alcantarillado sanitario: Sí existe

Red de electrificación: Sí existe

Red de alumbrado público: Sí existe

Pavimentos: Si existe

Banquetas: Sí existe

Machuelos: Sí existe

**7.** Con fecha El día 19 diecinueve de noviembre de 2019 dos mil veinte, el Lic. Salvador Ruiz Ayala, Secretario del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, hace del conocimiento que fue debidamente publicado en los Estrados de este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque los días 13 trece, 14 catorce y 15 quince de noviembre de 2019, el inicio del Procedimiento de Regularización y publicado en la en la Gaceta Municipal, Tomo XX, de fecha 23 veintitrés de enero de 2020 dos mil veinte, por única vez la Solicitud de Regularización del asentamiento irregular de origen privado denominado “DEL RELOJERO” con lo que se da inicio al procedimiento, lo anterior en cumplimiento con lo que establece el artículo 19 párrafo primero de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, expedida por el H. Congreso del Estado de Jalisco. **(Anexo 5).**

**8.** Con fecha 27 de septiembre de 2019, la Comisión Municipal de Regularización aprobó el Estudio, Análisis y Resolución del Procedimiento de Regularización, respecto al Bien de Dominio Privado denominado “DEL RELOJERO” que se localiza en la colonia Artesanos, registrado bajo el expediente COMUR TLQ-A016-2019, autorizando enviar copia del expediente a la Procuraduría de Desarrollo Urbano para que emita el dictamen correspondiente. **(Anexo 6).**

**9.** Que la Procuraduría de Desarrollo Urbano emitió el Dictamen de Procedencia con el número de folio 094/2020, expediente PRODEUR TLQ-36/19 de fecha 07 de febrero de 2020, respecto de la Acción de Regularización del Asentamiento denominado Del Relojero, en el que se desprende que tanto en lo jurídico, económico y social, ES FACTIBLE LA PROCEDENCIA de su Regularización, esto en cumplimiento con el artículo 20 fracción II de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, emitiendo el presente dictamen como PROCEDENTE. **(Anexo 7).**

**10.** Que con fecha 27 de febrero de 2020 en Sesión Ordinara de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, se acordó aprobar el Dictamen de Procedencia, emitido por la Procuraduría de Desarrollo Urbano. **(Anexo 8).**

**11.** Mediante oficio CGGIC-DGIT 1193/2020, de fecha 10 de julio de 2020. signado por la Directora de Gestión Integral de Territorio, Arquitecta Carmen Susana Alcocer Lúa, en el cual emite la validación del polígono correspondiente al Asentamiento en comento, señalando que se encuentra dentro de los lineamientos que establece el Plan Parcial de Desarrollo Urbano, DISTRITO URBANO "TLQ-2 CENTRO URBANO", SUBDISTRITO URBANO TLQ 2-07, plano de zonificación Z2-07 clasificación de áreas; Área Urbana de Urbanización Progresiva (AU-UP), utilización de suelo Mixto Distrital Intensidad Alta, de conformidad a lo establecido en el Plan Parcial de Desarrollo Urbano aprobado con fecha 28 de febrero de 2014 e inscrito en el Registro Público de la Propiedad el día 27 de mayo del mismo año. **(Anexo 9).**

**12.-** Que en la Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización del Municipio de San Pedro Tlaquepaque celebrada el 06 de agosto de 2020 se aprobó el Proyecto Definitivo de Urbanización del predio denominado ***DEL RELOJERO***, elaborado en los términos del artículo 22 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, en el cual señala una superficie a regularizar **930.00 m2** (novecientos treinta metros cuadrados). **(Anexo 10).**

**13.-** En la Décima Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización, celebrada el día 6 de agosto de 2020, se acordó aplicar la deducción del 50% cincuenta por ciento al cobro de derechos municipales yrespecto a las áreas de cesión requerida esto es una superficie de 148.80 m², se acordó la sustitución de la obligación de aportar las áreas de cesión, con base en el valor publicado en la Gaceta Municipal vigente para el ejercicio 2020, se aprobó la reducción del 90% noventa por ciento; de conformidad a los artículos 17 de la Ley de Ingresos, 11 fracción VI, y 24 fracción III, y 25 de la Ley para la Regularización de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. **(Anexo 11).**

**14.-** Con fecha 06 de diciembre de 2020, se celebró el Convenio para la Ejecución de las Obras de Infraestructura y Equipamiento faltantes, incompletas o deficientes a través de la modalidad de Acción Urbanística por Objetivo Social, así como para el cumplimiento de los créditos fiscales derivados de la Regularización del Asentamiento Irregular denominado Del Relojero. **(Anexo 12).**

**15.-** Conforme a lo que disponen los artículos 128 fracción II y 129 del Reglamento Estatal de Zonificación, las Áreas de Cesión para Vialidad, corresponden a las vías públicas que resultan al término de toda Acción Urbanística, por lo que todo propietario o promotor donde se constituyó el Asentamiento en comento deberá de hacer la entrega de la posesión jurídica y material de las áreas de cesión para vialidades establecidas en el Proyecto Definitivo de Urbanización, a favor del Municipio.

**16.-** Que, en la Décima Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Regularización, celebrada el pasado día 14 de enero del 2021, se aprobó el Proyecto de Resolución Administrativa para el Procedimiento de Regularización, para promover ante el Pleno del Ayuntamiento se autorice la Regularización, de conformidad al artículo 26 y 27 de la Ley para la Regularización de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco. **(Anexo 13).**

Que se han satisfecho cada uno de los requisitos previstos en la Ley y Reglamento de la materia aportando los documentos y antecedentes de su posesión legal.

**C O N S I D E R A N D O S:**

**I.-** El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política y administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**II.-** El Código Urbano en su capítulo VIII regula los Sistemas de Acción Urbanística y sus modalidades, el artículo 311 establece los sistemas de acción urbanística describiendo en la fracción VI, la Acción Urbanística Pública, en la misma tesitura el artículo 312 manifiesta que las acciones que se realicen aplicando cualquier Sistema de Acción Urbanística deberán proyectarse y ejecutarse conforme a los Planes o Programas de Desarrollo Urbano vigente y aplicable en las áreas donde se localicen las zonas y predios, situación que se aplica en el predio materia de la presente iniciativa, así como lo artículo que se enuncia a continuación:

**Artículo 326.** Toda acción urbanística por objetivo social, se gestionará y ejecutará con participación del Gobierno del Estado o del Municipio, conforme a las siguientes normas:

I. Se realizará por iniciativa de los gobiernos estatal y municipales, quienes, tratándose de predios de propiedad privada, pueden asociarse con sus propietarios para el desarrollo de este tipo de urbanizaciones;

II. Los gobiernos estatales y municipales podrán atender a las peticiones de ciudadanos, que agrupados en cooperativas y asociaciones de vecinos, soliciten este tipo de urbanización y aporten los terrenos para desarrollarlos;

III. La participación en este sistema de acción urbanística del Gobierno Estatal o Municipal tendrá el propósito de garantizar a los adquirentes por medio de la gestión pública, el desarrollo progresivo de las obras de urbanización, el otorgamiento de un valor social a los terrenos y en general, cumplir con su objetivo, y

IV. Se informará y asesorará a los adquirentes respecto de los sistemas técnicos de autoconstrucción que se propongan aplicar.

**Artículo 327.** Para promover una acción urbanística de objetivo social será necesario:

I. Realizar los estudios que la fundamenten, tanto en lo económico y social, como en lo relativo a la posibilidad de urbanizar los terrenos donde se proyecte el desarrollo, en relación con los servicios de agua potable, drenaje, electricidad, sistemas para energía alternativa y aprovechamiento sustentable de recursos, entre otros;

II. Con base a estos estudios, el municipio tomará la decisión en un plazo no mayor de 30 días de autorizar la urbanización bajo este sistema;

III. Aprobado el estudio, el municipio expedirá el proyecto definitivo de urbanización, donde se definirán las obras mínimas que se ejecutarán, como también las obras complementarias que integran una urbanización popular completa;

IV. Considerar las obras mínimas siguientes:

a) Aprovisionamiento de agua potable, mediante hidrantes localizados en una de las esquinas, y

b) Conformación del terreno para señalar las vías públicas;

c) Red de alcantarillado sanitario;

d) Sistema de captación de agua de lluvia; y

e) Servidumbres de paso.

V. Realizadas las obras mínimas conforme al plan parcial de desarrollo urbano y el Proyecto Definitivo de Urbanización, la Dependencia Municipal procederá a su recepción levantando el acta respectiva, y

VI. Una vez que la Dependencia Municipal haya recibido de conformidad las obras mínimas, se podrá proceder a ocupar los predios.

**Artículo 328.** Las obras faltantes de urbanización que estén programadas a realizarse en forma progresiva se llevarán a cabo en los términos del convenio que al efecto celebre la autoridad gestora de la obra con los adquirentes de lotes.

Los adquirentes de lotes quedarán obligados a formar parte de la asociación de vecinos para hacer posibles las gestiones que se establezcan en dicho convenio.

**Artículo 329.** La asociación de vecinos, previa autorización del ayuntamiento, podrá solicitar que incluya las obras de urbanización faltantes en el desarrollo progresivo, cuando así lo convengan y de acuerdo a la capacidad económica de los adquirientes de los lotes.

El ayuntamiento acordará el porcentaje, que por el concepto de gastos de supervisión y control que percibirá el primero sobre el monto de las obras que se ejecuten, considerando el objetivo social de las mismas.

**Artículo 333.** La acción urbanística pública se refiere a las obras de urbanización y edificación para destinos, que, conforme a las necesidades de los centros de población, sean promovidas y ejecutadas por dependencias de la Administración Pública Federal, Estatal o por los gobiernos municipales, a través de sus organismos técnicos.

III.- Por lo respecta a la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, en su Capítulo Tercero habla del Procedimiento de Regularización, que se describe en los artículos 26 al 30.

Esta misma legislación establece que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 15, 18, 19, 21, 22, 24, 25, 26, 27 y demás relativos; la Comisión Municipal de Regularización es la competente para promover la regularización del predio que nos ocupa.

IV.- Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio.

Sirven de fundamento legal de lo antes expuesto con los artículos 115 fracciones I y II dela Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 73 párrafo primero y 77 fracción II, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; Capítulo VII del Código Urbano para el Estado de Jalisco, artículos 1, 2, 3, 37 fracción II, 40 fracción II, 47 fracción V, de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 15, 18, 19, 21, 22 y del 26 al 30 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y los relativos al Reglamento de Regularización de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; 1,2, 3, 25 fracción XII,XIX y XL 33 fracción I, 142,145 fracción II y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo que tengo a bien someter a la elevada y distinguida consideración de éste H. Cuerpo Edilicio en Pleno los siguientes puntos de:

**A C U E R D O:**

**Primero. –** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza declarar formalmente regularizado el siguiente predio **identificado como DEL RELOJERO**, bajo expediente de la PRODEUR ***TLQ-36/19*** *y expediente de la COMUR* ***TLQ-A016-2019; ubicado en la colonia López Cotilla*** de este Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con una superficie de **930.00 m2 (novecientos treinta metros cuadrados).**

**Segundo. -** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza el Convenio de Regularización, de conformidad con las normas reglamentarias para el pago de los créditos fiscales.

**Tercero. -** Se notifique al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, con el fin de realizar la inscripción del Proyecto Definitivo de Urbanización y la apertura de los folios correspondientes; lo anterior, por haberse dado la Incorporación mediante el Procedimiento de Regularización previsto en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, haciéndole llegar copia de la certificación del Acuerdo de Ayuntamiento.

**Cuarto. –** Se instruye al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, remitir al Director de Catastro Municipal el Plano de Lotificación para que realice la apertura de la cuenta catastral individual, de cada uno de los lotes.

**Quinto. –**. Se instruye al Director de Catastro Municipal, a efecto de que realice la apertura de la cuenta catastral individual de cada uno de los lotes, de conformidad al Plano de Lotificación, para dar cumplimiento al punto anterior y para que surta sus efectos legales el presente Acuerdo.

**Sexto.** Se instruye a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para dar seguimiento al presente acuerdo para que surta los efectos legales conducentes.

**Séptimo. -** Se autoriza el inicio del Procedimiento de Titulación prevista en la Ley de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Estado de Jalisco y al Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque a través de la Comisión Municipal de Regularización de Predios.

**Octavo. -** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que se publique en forma abreviada en la Gaceta Municipal y en los Estrados de la Presidencia por un periodo de tres días naturales el presente acuerdo.

Notifíquese. - A la Presidente Municipal, Secretario del Ayuntamiento; Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Director de Catastro Municipal, Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, Jefatura de Regularización de Predios en su carácter de Secretario Técnico y a cualquier otra dependencia que esté involucrada con el Acuerdo, para que surta sus efectos legales correspondientes.

**A T E N T A M E N T E**

**“PRIMA OPERA FIGLINAE HOMO”**

**SALON DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**“AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO”.**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE JALISCO AL DIA DE SU PRESENTACION.**

**José Luis Salazar Martínez**

Síndico Municipal

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1597/2021**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza declarar formalmente regularizado el siguiente predio identificado como DEL RELOJERO, bajo expediente de la PRODEUR TLQ-36/19 y expediente de la COMUR TLQ-A016-2019; ubicado en la colonia López Cotilla de este Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, con una superficie de 930.00 m2 (novecientos treinta metros cuadrados).----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza el Convenio de Regularización, de conformidad con las normas reglamentarias para el pago de los créditos fiscales.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** Se notifique al Director del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Jalisco, con el fin de realizar la inscripción del Proyecto Definitivo de Urbanización y la apertura de los folios correspondientes; lo anterior, por haberse dado la Incorporación mediante el Procedimiento de Regularización previsto en la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, haciéndole llegar copia de la certificación del Acuerdo de Ayuntamiento.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** Se instruye al Secretario Técnico de la Comisión Municipal de Regularización, remitir al Director de Catastro Municipal el Plano de Lotificación para que realice la apertura de la cuenta catastral individual, de cada uno de los lotes.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** Se instruye al Director de Catastro Municipal, a efecto de que realice la apertura de la cuenta catastral individual de cada uno de los lotes, de conformidad al Plano de Lotificación, para dar cumplimiento al punto anterior y para que surta sus efectos legales el presente Acuerdo.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEXTO.-** Se instruye a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, para dar seguimiento al presente acuerdo para que surta los efectos legales conducentes.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SÉPTIMO.-** Se autoriza el inicio del Procedimiento de Titulación prevista en la Ley de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Estado de Jalisco y al Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque a través de la Comisión Municipal de Regularización de Predios.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**OCTAVO.-** Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que se publique en forma abreviada en la Gaceta Municipal y en los Estrados de la Presidencia por un periodo de tres días naturales el presente acuerdo.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Jefa de Regularización de Predios, Procurador de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- i)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **solicitar en donación la camioneta de 3 toneladas con caja cerrada que tiene a su digno cargo el Centro Regional de Atención de Emergencias (CRAE), dependiente Dirección General de la Comisión Nacional del Agua**, es cuanto Ciudadana Presidenta.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**C. INTEGRANTES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO**

**DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

**José Luis Salazar Martínez,** con el carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** , que tiene por objeto  **SOLICITAR EN DONACIÓN LA CAMIONETA DE 3 TONELADAS CON CAJA CERRADA QUE TIENE A SU DIGNO CARGO EL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS (CRAE) DEPENDIENTE DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA,** con base en la siguientes:

**E X P O S I C I O N D E M O T I V O S:**

**1.-** Que la Presidenta Municipal C. María Elena Limón García, gira oficio a la Dra. Blanca Elena Jiménez Cisneros, Directora General de la Comisión Nacional del Agua y con atención al Ing. Oscar Gutiérrez Santana, en su calidad de Director del Organismo de Cuenca Lerma Santiago Pacifico, le solicita en donación de una camioneta de tres toneladas con caja cerrada y que a la letra dice:

*“Por medio de la presente le envío un cordial saludo y aprovecho para solicitarle en donación de la camioneta de tres toneladas con caja cerrada, que la dependencia a su digno cargo tiene en el CRAE (CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN DE EMERGENICAS DE CONAGUA), la cuál sería de mucha utilidad en nuestro municipio.*

*Mi petición se ocasiona debido a que en el departamento del Prevención de Riesgos Psicosociales del sistema DIF municipal de San Pedro Tlaquepaque, lleva a cabo proyectos en las colonias más vulnerables del municipio enfocados a Niños, Niñas y Adolescentes; de tal manera que ese vehículo en mención, es adecuado para este tipo de actividades que se llevan hasta sus comunidades evitándoles así el desplazamiento hacia otras zonas, lo cual es complicado debido a la escasez de recursos económicos que prevalece en estas poblaciones objetivo y en caso de ser favorecidos con nuestra petición de donación, es nuestro compromiso adecuar el vehículo en mención para acercar nuevos proyectos a los Niños, Niñas y Adolescentes de nuestro municipio.*

*Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente solicitud, quedo a la orden y en espera de una respuesta favorable a mi solicitud, me despido ante usted reiterándole mi más atenta y distinguida consideración.”*

**2.-**  Con fecha 19 de noviembre de 2020 se recibe en la Sindicatura oficio número DG/462/2020 signado por la C. Ma. De Jesús Galván Mora, Directora del Sistema DIF Tlaquepaque, el cual establece lo siguiente:

*“Por medio de la presente le envío un cordial saludo y aprovecho para solicitar su valioso apoyo para que a través del área a su digno cargo se realicen las gestiones necesarias a fin de solicitar en donación una camioneta de tres toneladas con caja cerrada a la Dirección General de la Comisión Nacional del Agua.*

*Lo anterior, en virtud de ser necesario para las operaciones que se llevan a cabo en este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Tlaquepaque, Jalisco.*

*Por lo antes expuesto, adjunto al presente, oficio de exposición de motivos por lo cual se solicita dicho vehículo y oficio de solicitud dirigido a la Dra. Blanca Elena Jiménez Cisneros.*

*…………………………………………………………….”*

**3.-** Que el oficio No. Of. PREVERP 002/2021, contiene la exposición de motivos o la información para lo cual es necesario el multicitada camioneta y que aquí se describe a la letra:

*“Me dirijo a Usted con la finalidad hacerle llegar información sobre lo que se realiza en el departamento a mi cargo, el cual su principal objetivo es promover y establecer estrategias para realizar acciones que prevengan los factores de riesgo psicosocial en menores, adolecentes, sus familias y sus comunidades, fortaleciendo habilidades de protección, el uso positivo del tiempo libre y la práctica de valores humanos, así como la atención del proceso recreativo de los grupos cautivos, así como contribuir a la desincorporación de cualquier tipo de trabajo de niñas, niños y adolescentes que desempeñen actividades de alto riesgo e ilegalidad, y lograr su permanencia en la escuela; cabe señalar que actualmente el departamento de PREVERP (PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES) realiza trabajo comunitario con población vulnerable de las siguientes colonias; en San Martín de abajo, Plan de Oriente, San Martín de arriba, Las liebres, Emiliano Zapata, Cofradía, Parques de la Victoria, Horizontes de Tlaquepaque, la Arena, San Pedrito, López Cotilla, Tateposco, Canal 58, El Cerrito, Las Huertas, La Loma fraccionamiento. El Zalate, Potreros del Zalate, Potreros del Sauz, Nueva Santa María, Santibáñez, Los Puestos, San Juan, Francisco Silva Romero, Buenos Aires, Francisco I. Madero, Vistas del Cuatro, Cerro del Cuatro, Guayabitos, San Sebastianito, La Micaelita, El Campesino, El Charco, El Vergel, El Vergelito, Guadalupe Ejidal, La Romita, las Pintitas, Salvador Portillo López, Alfredo Barba, Lomas del Tapatío, Prados de Tlaquepaque, Tlaquepaque Centro, Lindavista, Hidalgo, Los Altos, Rinconadas de la Cofradía, Geovilla los Olivos, Los meseros , Lomas de Santa María, El Tapatío, El Órgano, El Cerrito, Haciendas de San Martín, fraccionamiento el Palmar segunda sección, Arboledas de San Martín, Santa Cruz del Valle, López Mateos, Jardines de la Paz, Hacienda de vidrio.*

*Las comunidades intervenidas por el departamento de PREVERP son visitadas por los promotores infantiles para hacerles llegar actividades de tipo deportivo, cultural, educativas, preventivas desde diferentes aspectos tales como adicciones, embarazo adolecente, prevención del abuso sexual, prevención de la migración infantil, asesorías de habilidades para vida, etc.*

*…………………………………………………………………………..”*

4.- Como se desprende de los puntos que anteceden, la camioneta de tres toneladas con caja cerrada, que tiene a su cargo el Centro Regional de Atención de Emergencias (CRAE) dependencia de la Comisión Nacional del Agua y que apoya a las labores del Sistema DIF Tlaquepaque; y que es materia de la presente iniciativa, es indispensable y necesaria para ejecutar los trabajos que realiza el Departamento de Prevención de Riesgos Psicosociales (PREVERP), y que es viable su donación por CONAGUA a este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, para que a su vez sea entregada también en calidad de donación al Sistema DIF de este municipio.

5.- El Municipio libre es un orden de gobierno, así como la base de la organización política, administrativa y de la división territorial del Estado de Jalisco; tiene personalidad jurídica, patrimonio propio con las facultades y limitaciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la particular del Estado, y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

**6.-** Cada Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular y se integra por un Presidente Municipal, un Síndico y el número de regidores de mayoría relativa y de representación proporcional que determina la ley de la materia. Para el despacho de los asuntos administrativos y para auxiliar en sus funciones al Ayuntamiento, en cada Municipio se puede crear, mediante ordenamiento municipal, las dependencias y oficinas que se consideren necesarias, atendiendo a las posibilidades económicas y a las necesidades de cada municipio

Lo antes expuesto de conformidad en los artículos 115 fracción I y II, primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los correspondientes artículos 2, 73 primer párrafo, fracciones I y II primer párrafo, así como el diverso 77 fracciones II, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; así como los artículos 2, 3, 34, 37 fracción II, 40 fracción II, 41 fracción III, 53 fracción I, todos de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal de la entidad; así mismo los artículos 1, 25 fracciones XII, 33 fracción I, 142, 145, fracción II, 147 y 151 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

Por lo antes expuesto sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O:**

**ÚNICO.-** EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE APRUEBA Y AUTORIZA **SOLICITAR EN DONACIÓN LA CAMIONETA DE 3 TONELADAS CON CAJA CERRADA QUE TIENE A SU DIGNO CARGO EL CENTRO REGIONAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS (CRAE) DEPENDIENTE DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA.**

**NOTIFÍQUESE.-** A LA PRESIDENTA MUNICIPAL, AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, SÍNDICO MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE PATRIMONIO, AL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA Y A CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA INVOLUCRADA PARA QUE SURTA SUS EFECTOS LEGALES EL PRESENTE ACUERDO.

**A T E N T A M E N T E**

**“PRIMA OPERA FIGLINAE HOMO”**

**SALON DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**SÍNDICO MUNICIPAL**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1598/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ÚNICO.-** El Pleno del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque aprueba y autoriza solicitar en donación la camioneta de 3 toneladas con caja cerrada que tiene a su digno cargo el Centro Regional de Atención de Emergencias (CRAE) dependiente de la Dirección General de la Comisión Nacional del Agua. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Director de Patrimonio Municipal, Directora del Sistema DIF Tlaquepaque, Directora General de la Comisión Nacional del Agua, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- J)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración con la SEDECO** (Secretaría de Desarrollo Económico) del Gobierno del Estado de Jalisco, para la implementación y operación del Programa Estatal **“SEDECO JALISCO 2021”**, en todas aquellas convocatorias dirigidas al sector artesanal o cualquier sector económico en las que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez,** en mi carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y al C. Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con la **SEDECO** **(Secretaría de Desarrollo Económico) del Gobierno del Estado de Jalisco,** para la implementación y operación del Programa Estatal **“ SEDECO JALISCO 2021”** en todas aquellas convocatorias dirigidas al sector artesanal o cualquier sector económico en las que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario con base en la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar la leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde nos solicita la suscripción de diversos convenios entre ellos y el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con **SEDECO (Secretaria de Desarrollo Económico) del Gobierno del Estado de Jalisco** en todas aquellas convocatorias dirigidas al sector artesanal o a cualquier sector económico en las que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** La **SEDECO (Secretaria de Desarrollo Económico) del Gobierno del Estado de Jalisco** se encarga de promover el desarrollo económico sostenido, generando un contexto propicio para la competitividad e innovación en los sectores productivos, mediante el impulso de la inversión e infraestructura, así como una nueva cultura empresarial, potenciando la diversidad y vocación de cada región en condiciones de sustentabilidad para beneficio de las familias jaliscienses. Su visión, misión y objetivos de la SEDECO son los siguientes:

**Visión.**

Ser una dependencia de referente nacional, que contribuye para que Jalisco sea un estado innovador y competitivo, atractivo para las actividades económicas generadoras de riqueza y empleo.

**Misión.**

La Secretaría de Desarrollo Económico, se encargara de promover el desarrollo económico sostenido, generando un contexto propicio para la competitividad e innovación de los sectores productivos, mediante el impulso de la inversión e infraestructura, así como una nueva cultura empresarial, potenciando la diversidad y vocación de cada región en condiciones de sustentabilidad para beneficio de las familias jaliscienses.

**Objetivos de la Dependencias**.

La Secretaria de Desarrollo Económico es la dependencia facultada para promover, conducir, coordinar y fomentar el desarrollo del Estado, su planeación y financiamiento, particularmente del desarrollo industrial y comercial, el abasto y las exportaciones de la entidad.

Cuenta al efecto con las siguientes atribuciones:

I.- Formular, dirigir, coordinar y controlar, en los términos de las leyes de la materia, la ejecución de las políticas y programas del Estado, relativas al fomento de las actividades industriales, mineras, comerciales, de abasto y de las exportaciones;

II.-Ocuparse, en coordinación con las autoridades competentes, de la gestión del financiamiento al desarrollo del Estado;

III.- Formular, coordinadamente con las autoridades respectivas, el Plan Estatal y los planes regionales y sectoriales de desarrollo, los programas estatales de inversión, y aquellos de carácter especial que fije el Gobernador del Estado;

IV.- Participar en el establecimiento de la coordinación de los programas de desarrollo socioeconómico del Gobierno del Estado, con los de la Administración Pública Federal y lo de los municipios de la entidad;

V.- Promover la participación de los sectores social y privado del Estado en la formulación de planes y programas de desarrollo socioeconómico, considerando a la propiedad social como uno de los medios para fomentar el desarrollo productivo;

VI.- Promover el desarrollo regional, la descentralización y el desarrollo armónico de la entidad;

VII.- Asesorar técnicamente a los organismos públicos, a las dependencias del Ejecutivo y a los sectores sociales y productivos, en materia de desarrollo industrial, comercial y de abasto;

VIII.- Apoyar los programas de investigación tecnológica industrial y fomentar su divulgación;

IX.- Difundir las actividades industriales y comerciales, a través de ferias, exposiciones, convenciones y demás eventos promocionales;

X.- Promover, fomentar y participar, en su caso, en la creación de parques, corredores y ciudades industriales en el Estado, así como evaluar los proyectos que se formulen, utilizando indicadores que muestren su factibilidad económica y social y aseguren el cumplimiento de las disposiciones en materia de impacto ambiental y de riesgo para la población;

XI.- Elaborar, en coordinación con la Secretaria de Desarrollo Rural, de Medio Ambiente para el Desarrollo Sustentable y de Turismo, los programas de desarrollo de la agroindustria , silvicultura, piscicultura, turismo y otras actividades productivas, en el Estado;

XII.- Ejercer, por acuerdo del Gobernador del Estado, las atribuciones y funciones que en materia industrial, comercial y de abastos, contengan los convenios celebrados con la Administración Pública Federal;

XIII.- Promover y apoyar el desarrollo del comercio exterior;

XIV.- Promover y fomentar, en los términos de las leyes de la materia, la inversión nacional y la extranjera, las conversiones y la instalación de empresas dedicadas a la producción compartida multinacional, de conformidad con las disposiciones de la materia;

XV.- Participar, en coordinación con las autoridades competentes, en la planeación y programación de las obras e inversiones públicas del Estado, tendientes a promover la industria, el comercio y la explotación sustentable de los recursos minerales del Estado; y

XVI.- Las demás que le señalen las leyes y reglamentos vigentes en el Estado.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con la **SEDECO** **(Secretaria de Desarrollo Económico) del Gobierno del Estado de Jalisco**, podremos participar en todas aquellas convocatoriasdirigidas al sector artesanal o cualquier sector económico en las que el municipio pueda ser beneficiario o fungir como ente intermediario.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O.**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Desarrollo Económico “SEDECO JALISCO 2021”, del Gobierno del Estado de Jalisco,**  **para todos los Programas y/o convocatorias del año 2021**, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la Secretaría de desarrollo Económico del Estado de Jalisco, en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de las Convocatorias del Programa Estatal **“SEDECO JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SEDECO JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o  proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero  Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SEDECO JALISCO 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SEDECO JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Notifíquese.-** A la **Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano,** **SEDECO (Secretaría de Desarrollo Económico) del Gobierno del Estado de Jalisco,** y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E.**

**"AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO." A LA FECHADE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1599/2021**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Desarrollo Económico “SEDECO JALISCO 2021”, del Gobierno del Estado de Jalisco, para todos los Programas y/o convocatorias del año 2021, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la Secretaría de desarrollo Económico del Estado de Jalisco, en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de las Convocatorias del Programa Estatal “SEDECO JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SEDECO JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SEDECO JALISCO 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SEDECO JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Secretario de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- K)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración con la SICyT Jalisco** (Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco) **para llevar a cabo todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la SICyT en lo que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario**, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez,** en mi carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y al C. Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con la **SICyT Jalisco** (Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco) para llevar a cabo todos los programas y/o convocatorias del año 2021, de la **SICyT** en lo que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario con base en la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar la leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde nos solicita la suscripción de diversos convenios entre ellos y el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con **SICyT (Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco**), para llevar a cabo todos los programas y/o convocatorias del año 2021, de la SICyT en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** La **SICyT Jalisco (Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco)** tiene un programa mediante el cual se impulsa el desarrollo de proyectos y/o eventos cuyo propósito sea difundir y divulgar la ciencia y el desarrollo tecnológico en el Estado de Jalisco.

El Objetivo general del programa.

El programa tiene como objetivo apoyar propuestas de proyectos y/o eventos, que tengas como propósito difundir y divulgar a ciencia y el desarrollo tecnológico a la sociedad jalisciense, para estrechar los nexos entre la comunidad científica y tecnológica, en los diferentes niveles de gobierno, federal, estatal y municipal, el sector productivo y la sociedad en general.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con la **SICyT Jalisco** **(Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco)** se tendrá recursos para llevar a cabo todos los programas y/o convocatorias del año 2021, de la SICyT en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la SECRETARIA DE INNOVACIÓN CIENCIA Y TECNOLOGÍA “SICyT Jalisco 2021” DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO,** para todos los Programas y/o Convocatorias del año 2021**,** en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero Municipal,** para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la **Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología “SICyT Jalisco 2021” del Estado de Jalisco,** en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de todos los **PROGRAMAS Y CONVOCATORIAS DE LA**  **“SICyT Jalisco 2021”,** en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario**.**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SICYT JALISCO** **2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SICYT JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SICyT JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Notifíquese.-** A la **Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano,** **SICyT Jalisco** **(Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco),** y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**"AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO." A LA FECHADE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1600/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la SECRETARIA DE INNOVACIÓN CIENCIA Y TECNOLOGÍA “SICyT Jalisco 2021” DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO,** para todos los Programas y/o Convocatorias del año 2021**,** en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero Municipal,** para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la **Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología “SICyT Jalisco 2021” del Estado de Jalisco,** en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de todos los **PROGRAMAS Y CONVOCATORIAS DE LA**  **“SICyT Jalisco 2021”,** en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SICYT JALISCO** **2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SICYT JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO**.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SICyT JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Secretario de Innovación Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúa Secretario.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- L)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración con la Secretaría de Cultura del Gobierno de México**, para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa **“PAICE 2021”** apoyo a la infraestructura cultura de los Estados, en las que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario, es cuanto Ciudadana Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez,** en mi carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y al C. Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con la **Secretaria de Cultura del Gobierno de México,** para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa **“ PAICE 2021”** apoyo a la infraestructura cultural de los Estados, en las que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario con base en la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar la leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde nos solicita la suscripción de diversos convenios entre ellos y el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con la **Secretaria de Cultura del Gobierno de México,** para participar en todas las categorías dentro de las convocatorias del programa **“PAICE 2021**” apoyo a la infraestructura cultural de los Estados, en las que el Gobierno municipal pueda como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** La **Secretaria de Cultura del Gobierno de México,** es la institución encargada de la promoción y difusión de  las expresiones artísticas y culturales de México, así como de la proyección de la presencia del país en el extranjero. Impulsa la educación y la investigación artística y cultural y dota a la infraestructura cultural, de espacios y servicios dignos para hacer de ella, un uso más intensivo. Trabaja en favor de la preservación, promoción y difusión del patrimonio y la diversidad cultural. Asimismo, apoya la creación artística y el desarrollo de las industrias creativas para reforzar la generación y acceso de bienes y servicios culturales, además de que promueve el acceso universal a la cultura aprovechando los recursos que ofrece la tecnología digital.

Además de contar con el Programa de Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados (PAICE) que contribuye a dotar de vida a la infraestructura cultural mediante el financiamiento de proyectos culturales, con la finalidad de disminuir la desigualdad existente en materia de desarrollo cultural y de aprovechar o crear espacios dedicados al arte y la cultura.

Destina recursos económicos para financiar proyectos culturales que tengan como propósito rehabilitar, construir, equipar y dotar de programación cultura como: casas de cultura, centros culturales, centro de formación y producción artística, bibliotecas, museos, archivos históricos, teatros, entre otros.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con la **Secretaria de Cultura del Gobierno de México,**, podremos participar en todas aquellas convocatoriasdirigidas al apoyo de la infraestructura cultural de los Estados, en las que el municipio pueda ser beneficiario o fungir como ente intermediario.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Cultura del Gobierno de México,**  para participar en todas las categorías del programa “**PAICE 2021” Apoyo a la infraestructura Cultural de los Estados,** en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la **Secretaria de Cultura del Gobierno de México,** para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa **“PAICE 2021” Apoyo a la infraestructura Cultural de los Estados,**  **en las que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** vigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL GOBIERNO DE MÉXICO,** para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa **“PAICE 2021”, Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados, en las que el Gobierno municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o  proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero  Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL GOBIERNO DE MÉXICO para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa “PAICE 2021” Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados, en las que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS de la Secretaria de Cultura del Gobierno de México,** para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa **“PAICE 2021” Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados, en las que el gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo

**Notifíquese.-** A la **Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano,** **Secretaría de Cultura del Gobierno México,** y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**"AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO." A LA FECHADE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados eh, los que estén a favor, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1601/2021**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Cultura del Gobierno de México, para participar en todas las categorías del programa “PAICE 2021” Apoyo a la infraestructura Cultural de los Estados, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la Secretaria de Cultura del Gobierno de México, para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa “PAICE 2021” Apoyo a la infraestructura Cultural de los Estados, en las que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, vigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL GOBIERNO DE MÉXICO, para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa “PAICE 2021”, Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados, en las que el Gobierno municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario, éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL GOBIERNO DE MÉXICO para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa “PAICE 2021” Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados, en las que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS de la Secretaria de Cultura del Gobierno de México, para participar en todas las categorías dentro de la convocatoria del programa “PAICE 2021” Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados, en las que el gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Secretario de Innovación Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- LL)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza los proyecto, así como la suscripción de los **Convenios de Colaboración con la SADER** (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural) del Estado de Jalisco, para la participación de todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la **“SADER JALISCO 2021”** en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario, es cuanto Ciudadana Presidenta.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez,** en mi carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y al C. Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza **los proyectos**, así como autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y Tesorero Municipal para suscribir los Convenios de Colaboración con la **SADER** **(Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural) del Estado de Jalisco,** para la participación de todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la **“SADER JALISCO 2021”**, en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario con base en la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar la leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde nos solicita la suscripción de diversos convenios entre ellos y el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con **SADER (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural) del Estado de Jalisco,**  para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la **“SADER JALISCO 2021”**, en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** La **SADER (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural) del Estado de Jalisco** se la encarga de fomentar el desarrollo agropecuario, pesquero, acuícola y agroindustrial; así como el desarrollo rural integral y sustentable del Estado de Jalisco, contando con las facultades siguientes:

**Facultades.**

De acuerdo al artículo 22 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, las facultades de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural son las siguientes:

I.- Ejercer las atribuciones que la legislación federal en materia agropecuaria, pesca y acuacultura establece para los estados, así como las atribuciones descentralizadas por la Federación hacia las entidades federativas, mediante la celebración de convenios;

II.-Diseñar y ejecutar el Programa de Desarrollo Rural del Estado;

III.- Promover y coordinar el desarrollo rural integral del Estado y en las diversas regiones del mismo;

IV.- Promover y apoyar el desarrollo agrícola, pecuario, pesquero, acuícola y agroindustrial del Estado;

V.-Coadyuvar con la Secretaria del Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, en la emisión de las declaratorias de Áreas Naturales Protegidas de Interés Estatal , así como la implementación de acciones de desarrollo rural sustentable e infraestructura dentro del territorio de las mismas., conforme a la ley y el reglamento en la materia.

VI.- Coadyuvar con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, en la vigilancia del cumplimiento de las disposiciones en materia forestal;

VII.- Coadyuvar con las dependencias competentes, en la implementación de programas especiales de desarrollo territorial sustentable en regiones prioritarias;

VIII.-Coordinar las actividades operativas de los organismos distritales de desarrollo rural; y

XVI.- Las demás que establezcan otras disposiciones legales o reglamentarias aplicables.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con la **SADER (Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural) del Estado de Jalisco**, podremos participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la **“SADER JALISCO 2021**”, en los que el municipio pueda ser beneficiario o fungir como ente intermediario.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural “SADER JALISCO 2021” del Estado de Jalisco,**  para participar en todos los Programas y/o convocatorias de la **“SEDAR JALISCO 2021”**, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la **Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural “SADER JALISCO 2021”** **del Estado de Jalisco**, en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de los **PROGRAMA Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o  proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero  Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Notifíquese.-** Ala **Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano,** **SADER (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural) del Estado de Jalisco,** y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**"AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO." A LA FECHADE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, les pregunto los que estén a favor, por favor manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1602/2021**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza los proyectos, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural “SADER JALISCO 2021” del Estado de Jalisco, para participar en todos los Programas y/o convocatorias de la “SADER JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural “SADER JALISCO 2021” del Estado de Jalisco, en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de los PROGRAMA Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “SADER JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Secretario.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- M)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración, así como la autorización de ingresar los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DÍA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021” y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”** para la inclusión de diversos apoyos a festivales culturales y artísticos **“PROFEST 2021”** , es cuanto Ciudadana Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez,** en mi carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y al C. Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con asi como autorización de ingresar los proyectos denominados “**FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021” para la inclusión de diversos apoyos a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”,** con base a la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS.**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar la leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde nos solicita la suscripción de diversos convenios, así como el participar en los Programas 2021, ingresando los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021” y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”, para la inclusión de diversos apoyos a Festivales Culturales y Artísticos “**PROFEST 2021”,** en las que el Gobierno municipal pueda como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** La **Secretaria de Cultura del Gobierno de México,** es la institución encargada de la promoción y difusión de  las expresiones artísticas y culturales de México, así como de la proyección de la presencia del país en el extranjero, por lo que a través de la Dirección General de Promoción y Festivales Culturales, invita a participar en la convocatoria del Programa de Apoyo a Festivales Culturales y Artísticos (PROFEST 2021)

Dicha convocatoria tiene el objetivo de contribuir al enriquecimiento de la oferta artística y cultural y facilitar el acceso a ella para la población, por medio de la realización y profesionalización de festivales culturales y artísticos, en las que podrán participar las instituciones estatales de cultura, instituciones municipales de cultura, municipios y alcaldías.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice el ingreso de los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021” y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021” y celebración del Convenio de Colaboración con la **PROFEST,**  podremos participar en todas aquellas convocatoriasdirigidas al apoyo de la infraestructura cultural de los Estados, en las que el municipio pueda ser beneficiario o fungir como ente intermediario.

**V.-** Con base en los fundamentos anteriormente expuestos, se somete a la consideración de este H. Cuerpo Edilicio la aprobación de los resolutivos a manera del siguiente:

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** Ingresar los proyectos denominados “**FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”,** para su inclusión de los apoyos a Festivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”,** del Gobierno de México**,** así como la suscripción de los Convenios de Colaboración para la Implementación y Operación de los programas de **apoyo a** Festivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”, en los que este Municipio pueda participar, con la Secretaria de Cultura del Gobierno de México.**

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza**, facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de este Municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán **con la Secretaria de Cultura del Gobierno de México, para la Implementación y Operación del programa de apoyo a** Festivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”,** dentro de las categorías en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados “**FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** quevigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones **del programa de apoyo a** Festivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”, dentro de la categoría en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados** “**FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”, este** H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes al Programas de apoyo aFestivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”, dentro de la categoría en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados** “**FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”,**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación del  **programa de apoyo a** Festivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”, dentro de la categoría en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados** “**FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo

**Notifíquese.-** A la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, y al  **programa de apoyo a** Festivales Culturales y Artísticos **“PROFEST 2021”,** para los fines a que haya lugar y regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente.

**A T E N T A M EN T E**

**SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, A LA FECHA**

**DE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1603/2021**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza Ingresar los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”, para su inclusión de los apoyos a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”, del Gobierno de México, así como la suscripción de los Convenios de Colaboración para la Implementación y Operación de los programas de apoyo a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”, en los que este Municipio pueda participar, con la Secretaria de Cultura del Gobierno de México.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de este Municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la Secretaria de Cultura del Gobierno de México, para la Implementación y Operación del programa de apoyo a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”, dentro de las categorías en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, que vigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones del programa de apoyo a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”, dentro de la categoría en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”, este H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes al Programas de apoyo a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”, dentro de la categoría en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación del programa de apoyo a Festivales Culturales y Artísticos “PROFEST 2021”, dentro de la categoría en las que este Municipio pueda participar, en razón de los proyectos denominados “FESTIVAL DEL MARIACHI TLAQUEPAQUE 2021”, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, y “FESTIVAL DEL NACIMIENTO TLAQUEPAQUE 2021”, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo..------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Consejo Estatal de Promoción Económica del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- N)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración con el Consejo Estatal de Promoción Económica del Estado de Jalisco (C.E.P.E)**,para la implementación y operación del Programa Estatal para acceder a incentivos para la organización de ferias, exposiciones y encuentros de negocios, dirigidos a gobiernos municipales 2021, así como autorización del proyecto **“Festival de Muertos 2021”**, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez,** en mi carácter de Síndico Municipal de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y al C. Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con **el Consejo Estatal de Promoción Económica del** **Estado de Jalisco, (C.E.P.E), para la implementación y operación del “Programa Estatal para acceder a incentivos para la organización de ferias, exposiciones y encuentros de negocios, dirigidos a gobiernos municipales 2021” así como autorización del proyecto “Festival de Muertos 2021”** con base a la siguiente:

**EXPOSICION DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar la leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde nos solicita la suscripción de diversos convenios entre ellos y el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con el Consejo Estatal de Promoción Económica del Estado de Jalisco, (C.E.P.E), para la implementación y operación del “Programa para acceder a incentivos de proyectos para la organización del ferias, exposiciones y encuentros de negocios, dirigidos a gobiernos municipales 2021”

**III**.- **El Consejo Estatal de Promoción Económica del Estado de Jalisco, (C.E.P.E),**es un Organismo Público Descentralizado del Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, con Personalidad Jurídica y Patrimonio propio sectorizado a la Secretaria de Desarrollo Económico, creado con la denominación del el Consejo Estatal de Promoción Económica, mediante decreto número 18797,del H. Congreso de Jalisco y publicado el día 17 de Febrero del año 2001, en el periódico oficial “El Estado de Jalisco” mismo que abroga el derecho número 15767, de fecha 31 de Diciembre de 1994.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con **(C.E.P.E),** se tendría recurso económicos para que el “Festival de muertos 2021” y tendrá oportunidad de acceder a otros más, siempre y cuando se realicen lo más acercado a nuestras tradiciones de manera artística y emblemática posible.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza el proyecto “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, así como la suscripción del Convenio de Colaboración para la Implementación y Operación del Programa Estatal “PROGRAMA PARA ACCDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIREGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021”** con **CEPE** (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de este Municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco, en razón del proyecto, **“FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”,** a desarrollar con motivo de la convocatoria respecto al Programa Estatal **“PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 202.**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** quevigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones **del Programa Estatal** **“PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021”, del CEPE** **(Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **Programas Estatal “PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021**”, **del CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado** **de** **Jalisco** **2021**.

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación del **Programas Estatal “PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021**”, **del CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado** **de** **Jalisco 2021,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Notifíquese.-** A la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, al **Consejo Estatal de Promoción Económica del Estado de Jalisco, (C.E.P.E**), y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**"AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO." A LA FECHADE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSE LUIS SALAZAR MARTINEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1604/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza el proyecto “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, así como la suscripción del Convenio de Colaboración para la Implementación y Operación del Programa Estatal “PROGRAMA PARA ACCDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIREGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021” con CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de este Municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco, en razón del proyecto, “FESTIVAL DIA DE MUERTOS TLAQUEPAQUE 2021”, a desarrollar con motivo de la convocatoria respecto al Programa Estatal “PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 202.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, que vigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones del Programa Estatal “PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021”, del CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco, éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los Programas Estatal “PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021”, del CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco 2021.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación del Programas Estatal “PROGRAMA PARA ACCEDER A INCENTIVOS DE PROYECTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS, EXPOSICIONES Y ENCUENTROS DE NEGOCIOS, DIRIGIDOS A GOBIERNOS MUNICIPALES 2021”, del CEPE (Consejo Estatal de Promoción Económica) del Gobierno del Estado de Jalisco 2021, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Consejo Estatal de Promoción Económica del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- Ñ)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración con la SECTURJAL** (Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco) para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez**, en mi carácter de Síndico Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con la **SECTURJAL** **(Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco), para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021**, con base en la siguiente:

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar las leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en esta Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde solicita la suscripción de diversos convenios, entre ellos el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con **SECTURJAL** **(Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco),** para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la SECTURJAL en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** La **SECTURJAL** **(Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco),** es la dependencia responsable de planear, promover y fomentar el desarrollo turístico en el Estado, cuidando el óptimo y racional aprovechamiento y preservación de los recursos naturales y culturales. Su visión, misión y objetivos de la SECTURJAL son los siguientes:

**Visión**

Jalisco es el mejor destino turístico considerado de clase mundial.

**Misión**

Hacer de Jalisco un Destino Turístico de Clase Mundial.

**Objetivos**

La Secretaría de Turismo cuenta con 5 Objetivos Institucionales:

**1.** Desarrollar estrategias integrales de planeación que promuevan el

fortalecimiento de infraestructura de impacto turístico.

**2.** Incrementar la afluencia turística en el Estado y consecutiva derrama

económica.

**3.** Desarrollar proyectos estratégicos conforme a los estándares mundiales

con el fin de crear productos turísticos que generen nuevas experiencias a

través de una estrecha vinculación publico privada.

**4**. Administrar y eficientar los recursos económicos, materiales, humanos,

tecnológicos y de información bajo un marco jurídico que permita fortalecer

los procesos para el desarrollo de la Dependencia.

**5.** Dar a conocer a la sociedad en general, en tiempo y forma, las actividades

de la Secretaria de Turismo y del Sector, así como constatar su correcta

difusión en medios. Para efecto de identificar la vinculación de cada objetivo

institucional de la Dependencia con el PED

**Atribuciones**

Las atribuciones de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco correspondientes al Secretario de Turismo son las siguientes:

I. Participar en la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo, respecto de la definición de las políticas para la promoción de las actividades turísticas; formular, revisar y ejecutar el Programa Estatal para el Desarrollo Turístico, directa o concertadamente con los sectores interesados y evaluar los proyectos que se formulen, utilizando indicadores que muestren su factibilidad económica y social y aseguren el cumplimiento de las disposiciones en materia de impacto ambiental y de riesgo para la población.

II. Establecer en el Estado las delegaciones locales y regionales que sean necesarias, así como promover la creación de oficinas de promoción turística en el interior del país y en el extranjero.

III. Coadyuvar en el ámbito de su competencia, con las autoridades federales, estatales y municipales, en los servicios e instalaciones de transportación aérea, hospedaje, alimentos y bebidas, agencias de viaje y guías turísticas, para la mejor prestación de los servicios que se ofertan al turista.

IV. Auxiliar en el control, vigilancia y funcionamiento de los servicios de información y ayuda para los turistas, a través de módulos de información y servicios de carrera.

V. Apoyar y estimular la formación de personal que requiere la actividad turística, con el objeto de lograr la calidad total de los servicios turísticos.

VI. De acuerdo al convenio de descentralización, aplicar las disposiciones reglamentarias establecidas en la Ley Federal de Turismo y sus reglamentos.

VII. Participar y fomentar la celebración de convenios por parte del ejecutivo del Estado con el Gobierno de la Federación y los Ayuntamientos, que sean necesarios para incrementar el turismo y mejorar los servicios que se ofrecen.

VIII. Estimular la formación de organismos de carácter social y privado que tiendan a fomentar el turismo.

IX. Promover, dirigir y realizar la propaganda y publicidad en materia de turismo.

X. Gestionar ante la dependencia correspondiente, el otorgamiento de concesiones para la explotación de rutas y circuitos con vehículos adecuados, sobre la base de garantizar plenamente la seguridad y la economía de los turistas y dentro de las rutas de jurisdicción estatal.

XI. Propiciar e incrementar todas aquellas celebraciones tradicionales y folclóricas que sirvan de atracción al turismo.

XII. Impulsar el turismo social a fin de que la cultura y recreación sanas, sean accesibles a las personas de menores ingresos económicos.

XIII. Promover y participar en la realización de eventos que atraigan visitantes al Estado, ya sea a nivel nacional o internacional.

XIV. Promover y fomentar la inversión nacional y extranjera necesaria para impulsar el adecuado desenvolvimiento del turismo.

XV. Apoyar y asesorar a los sectores privado y social, en las gestiones de crédito y asistencia técnica que deban realizar ante las dependencias y organizaciones federales, cuando se trate de inversiones que contribuyan al fomento y desarrollo del turismo.

XVI. Realizar y coordinar los estudios e investigaciones para el desarrollo de la actividad turística, así como formular la estadística estatal en esa materia, coordinadamente con las dependencias federales, estatales y municipales que corresponda.

XVII. Estimular la creación de organismos de carácter tripartito con los sectores público, privado y social, con el fin de celebrar convenios de concertación que promuevan y fomenten el desarrollo turístico de la entidad, conjuntando los recursos económicos y técnicos disponibles.

XVIII. Promover en coordinación con autoridades federales y estatales, la mejor capacitación turística a nivel básico, medio y superior de prestadores de servicios directos e indirectos.

XIX. Las demás que le confiera esta ley y otras disposiciones legales aplicables.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con la **SECTURJAL** **(Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco),** tendremos la oportunidad de participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021, de la SECTURJAL, en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la SECTURJAL (Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco), para todos los Programas y/o convocatorias del año 2021**, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la **SECTURJAL** **(Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco),** en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Notifíquese.-** Mediante oficios a la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, y a la **SECTURJAL** **(Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco),** y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**“AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO.” A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1605/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza los proyectos así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la SECTURJAL (Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco), para todos los Programas y/o convocatorias del año 2021, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la SECTURJAL (Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco), en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.**- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, vigilar por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.**- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.**- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA SECTURJAL 2021, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Secretario de Turismo del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- O)** Iniciativa suscrita por el **Mtro. José Luis Salazar Martínez, Síndico Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **suscribir el Convenio de Colaboración con la STPS** (Secretaría del Trabajo y Previsión Social) del Gobierno del Estado de Jalisco, para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021, es cuanto Ciudadana Presidenta.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E**

**José Luis Salazar Martínez**, en mi carácter de Síndico Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, me permito someter a consideración de este Órgano de Gobierno Municipal, la siguiente **INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA** que tiene por objeto autorizar a la Presidenta Municipal, Síndico, Secretario y Tesorero Municipal para suscribir el Convenio de Colaboración con la **STPS** **(Secretaría del Trabajo y Previsión Social) del Gobierno del Estado de Jalisco, para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021**, con base en la siguiente:

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**I.-** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar las leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 Fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 37 Facción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 24 y 25 fracción XII del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Se recibió en esta Sindicatura el día 12 de enero del 2021 el oficio número 007/2021 por parte del Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate de la Desigualdad, en donde solicita la suscripción de diversos convenios, entre ellos el que hoy nos ocupa que es el Convenio de Colaboración con la **STPS** **(Secretaría del Trabajo y Previsión Social) del Estado de Jalisco,** para participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021 de la STPS JALISCO en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

**III.-** En la SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL **se impulsa el potencial humano promoviendo el empleo, la capacitación, la productividad y el mejoramiento de las condiciones generales de trabajo para los y las jaliscienses, así como también la impartición de justicia laboral.**

**Misión Institucional:**

Contribuir en la generación de empleo formal, digno y de calidad para los y las Jaliscienses; fomentar el respeto, la dignidad y la equidad en los centros de trabajo y promover la justicia laboral entre patrones y trabajadores.

**Visión Institucional**:

Somos una Secretaria comprometida a promover la paz laboral en Jalisco, la Procuración de justicia laboral, la vinculación con las vacantes laborales, la capacitación basada en la demanda laboral, fomentar el auto empleo, pero sobre todo buscar la inclusión de todas aquellas personas en situación de vulnerabilidad.

**Objetivos Institucionales:**

Los objetivos institucionales de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social tienen su origen en las potencialidades y los problemas relevantes previamente identificados y que fueron plasmados en el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, en el análisis FODA (contenido en el Plan Institucional), así como en la atribuciones que el marco legal le confiere a la dependencia.

**Dado lo anterior se determinaron los siguientes objetivos:**

* Dotar a los y las jaliscienses con las competencias necesarias para mejorar las condiciones de empleo o acceder a un trabajo digno y con condiciones de protección social.
* Promover la equidad y la igualdad laboral entre hombres y mujeres.
* Contribuir en la generación de empleo formal, digno y de calidad para los y las jaliscienses.
* Preservar la paz laboral en Jalisco, la procuración de justicia laboral y la vinculación con las vacantes laborales.
* Fomentar el autoempleo.
* Buscar la inclusión de todas aquellas personas en situación de vulnerabilidad.

**IV.-** En el supuesto que este Municipio autorice la celebración del Convenio de Colaboración con la **STPS** **(Secretaría del Trabajo y Previsión Social) del Estado de Jalisco** tendremos la oportunidad de participar en todos los programas y/o convocatorias del año 2021, de la STPS JALISCO, en los que el municipio pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley de Gobierno y de la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento de Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; por lo antes expuesto, sometemos a consideración el siguiente punto de:

**A C U E R D O**

**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza los proyectos así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaria del Trabajo y Prevención Social, del Estado de Jalisco, “STPS JALISCO 2021”** para todos los Programa y/o convocatorias del año 2021, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza** facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la **“STPS JALISCO 2021”** en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “STPS JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.**

**TERCERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** que vigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “STPS JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.

**CUARTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS “STPS JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.**

**QUINTO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, **aprueba y autoriza,** facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los **PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “STPS JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO,** así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.

**Notifíquese.-** Mediante oficios a la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, y a la **STPS** **(Secretaría del Trabajo y Previsión Social) del Estado de Jalisco,** y a cualquier otra dependencia que por la naturaleza del asunto sea necesario, lo anterior para los fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M EN T E**

**“AÑO 2021, CONMEMORACIÓN DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MÉXICO.” A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN.**

**JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**

**SINDICO MUNICIPAL.**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. No habiendo oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría calificada la iniciativa de aprobación directa presentada por el Síndico Municipal José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1606/2021**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza los proyectos así como la suscripción de los Convenios de Colaboración con la Secretaria del Trabajo y Prevención Social, del Estado de Jalisco, “STPS JALISCO 2021” para todos los Programa y/o convocatorias del año 2021, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.**- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza facultar a la Presidenta, Sindico, Secretario y Tesorero de éste municipio, para que concurran a la celebración de los Convenios correspondientes que se suscribirán con la “STPS JALISCO 2021” en razón de los proyectos, obras o acciones a desarrollar con motivo de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “STPS JALISCO 2021”, en los que el Gobierno Municipal pueda participar como beneficiario directo o ente intermediario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO**.- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, que vigilará por medio de sus comisiones respectivas o quienes estimen conveniente, se cumpla con todas y cada una de las acciones que se llevarán a cabo dentro del municipio en el marco del convenio suscrito. Por lo que, en caso de que exista desvío de recursos, mala administración de los mismos o alguna otra irregularidad grave que de origen al incumplimiento de las acciones de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “STPS JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, éste H. Ayuntamiento acepta sean retenidas y afectadas las participaciones Estatales que en derecho le corresponden al municipio, hasta por una cantidad suficiente y/o proporcional al incumplimiento de dichas obligaciones, derivadas de las suscripción del convenio; independientemente de las demás acciones legales que correspondan.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **CUARTO**.- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar al Tesorero Municipal para que efectúe la apertura de las Cuentas Bancarias convenientes, mismas donde pueden ser depositados los recursos correspondientes a todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS “STPS JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.**- El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza, facultar a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, conjuntamente con la Unidad de Gestión de Recursos Federales, Estatales y del Sector Privado, por ser las instancias competentes para dar seguimiento y cumplimiento a toda la operación de todos los PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DE LA “STPS JALISCO 2021”, EN LOS QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL PUEDA PARTICIPAR COMO BENEFICIARIO DIRECTO O ENTE INTERMEDIARIO, así como tener la respectiva coordinación con la Tesorería Municipal y la Contraloría Ciudadana para el buen ejercicio de los recursos de los apoyos que se desprendan de dicho programa para dar cabal cumplimiento al presente acuerdo.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35, 36 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 136, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Secretario de Trabajo y Previsión Social del Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Continúe Señor Secretario.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- V)** Iniciativa suscrita por la **C. María Elena Limón García, Presidenta Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza **el contrato de Prestación de Servicios con las empresas VERIDOS MEXICO, S.A. DE C.V.** E **“IECISA MÉXICO, S.A DE C.V.”** que permite el otorgamiento de los servicios de “Enrolamiento y Validación de Documentos” y el servicio de “Estación de Conformación de Cita y Validación Normativa” del 01 de julio al 15 de agosto del año 2020, es cuanto Ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL**

**MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO.**

**P R E S E N T E.**

La que suscribe **MARÍA ELENA LIMÓN GARCÍA**, en mi carácter de Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional del municipio de San Pedro Tlaquepaque, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 73 fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 2, 3, 10, 47 y 48 fracción VI de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 27, 142, 145 fracción II, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque; me permito someter a la elevada y distinguida consideración de este H. Cuerpo Edilicio, la presente:

**INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA**

Que tiene por objeto someter al Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, **apruebe y autorice** facultar a la C. Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y Tesorero Municipal para que firmen **el contrato de Prestación de Servicios con las empresas VERIDOS MEXICO, S.A. DE C.V. E “IECISA MÉXICO, S.A DE C.V.” que permite el otorgamiento de los servicios de “Enrolamiento y Validación de Documentos y el Servicio de “Estación de Conformación de Cita y Validación Normativa” del 01 de julio al 15 de agosto del año 2020,** el cual se sustenta con base en la siguiente

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**I**.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, tiene facultad para aprobar las leyes en materia municipal, los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, con fundamento en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 37 fracción II, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 24 y 25 fracción XLIII del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

**II.-** Que el Director de Relaciones Exteriores de este municipio manifiesta que es de suma importancia que este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque autorice la continuidad d**el contrato de Prestación de Servicios con las empresas VERIDOS MEXICO, S.A. DE C.V. E “IECISA MÉXICO, S.A DE C.V.” que permita el otorgamiento de los servicios de “Enrolamiento y Validación de Documentos y el Servicio de “Estación de Conformación de Cita y Validación Normativa” para le expedición del pasaporte mexicano en las Oficinas Municipales de Enlace** (OMEs)**;** lo anterior, a fin de que este municipio continúe otorgando dicho servicio de manera normal como se ha venido realizando en otros años.

**III.-** Nuestro municipio celebró con la Secretaría de Relaciones Exteriores, convenios de colaboración administrativa para el establecimiento y operación de las **Oficinas Municipales de Enlace** (OME), a efecto de que se brinde a la población del Municipio de San Pedro Tlaquepaque una adecuada, eficaz y expedita prestación de los servicios que ofrece la dependencia mencionada en el ámbito que le corresponde.

**IV.-** Actualmente contamos con inmuebles, permisos y licencias necesarias para la operación de las oficinas municipales de enlace denominadas respectivamente **“Oficina de Enlace Tlaquepaque”** en la Unidad Administrativa Pila Seca en el Local 1 y 2 de la calle Donato Guerra número 5, Col. Prados del Nilo, código postal 45500 en San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; y la **“Oficina de Enlace Tlaquepaque Sur”** ubicada en el Centro Comercial Centro Sur, en Anillo Periférico Sur número 7835, primer piso, local 25A y 25B, Col. Santa María Tequepexpan, código postal 45601 en San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.

**V.-** Que el prestador de servicios **VERIDOS MÉXICO, S.A. DE C.V. y/o VERIDOS;** es una empresa legalmente constituida de conformidad con las leyes mexicanas, tal y como lo acredita con la escritura pública número 10,708, de fecha 17 de junio de 2014, otorgada ante la fe del Lic. y C.P. Enrique Zapata López, notario público número 225 de la Ciudad de México, misma que se encuentra inscrita en el Registro Público de Comercio de la Ciudad de México, bajo el folio mercantil número 518841-1 de fecha 18 de julio de 2014 y reúne las condiciones jurídicas, técnicas y económicas para obligarse y para prestar los servicios que en el mismo se consignan.

**VI.-** Que cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.) **VME140617PM6**, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, organismo desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**VII.-** Que José Rolando Colchado Aldana, en su carácter de apoderado legal cuenta con poderes suficientes y necesarios, personalidad que acredita con la escritura pública número 10,708 de fecha 17 de junio de 2014, otorgada ante la fe del Lic. y C.P. Enrique Zapata López, notario público número 225 de la ciudad de México y del patrimonio inmobiliario federal, misma que se encuentra inscrita en el Registro Público de Comercio de la Ciudad de México, bajo el folio mercantil 518841-1 de fecha 18 de julio de 2014; quien bajo protesta de decir verdad, manifiesta que dichos poderes no le han sido revocados ni modificados en forma alguna.

**VIII.-** Que dentro de su objeto social se encuentra, entre otros, el desarrollo, manufactura, distribución y venta en México y en el extranjero de tarjetas de identidad y documentos de identificación de cualquier índole y material para su fabricación, así como soluciones para la identificación segura y autenticación, incluyendo sin limitar tarjetas de identidad, pasaportes, impresión de seguridad de visas, estampillas fiscales, tarjetas de seguros de salud, sistemas de solución de identidad y sistemas de administración de documentos de identificación para autoridades gubernamentales y/o terceros privados relacionados con lo anterior; maquinaria y/o equipo para pruebas y procesamiento de productos de tarjetas de identidad y/o documentos de identificación para autoridades gubernamentales y/o terceros privados relacionados con lo anterior; tarjetas hechas de plástico y/o cualquier otro material usados para propósitos de identificación y para almacenamiento, procesamiento y transmisión de información para autoridades gubernamentales y/o terceros privados relacionados con lo anterior, así como productos para seguridad y autenticación de tecnologías de la información para autoridades gubernamentales y/o terceros privados relacionados con lo anterior.

**IX.** "EL PRESTADOR DEL SERVICIO IECISAMX”es una empresa legalmente constituida de conformidad con las leyes mexicanas, tal y como lo acredita con la escritura pública número 124,791 de fecha 8 de abril de 2008, otorgada ante la fe del Licenciado Armando Gálvez Pérez Aragón, entonces notario público 103 del Distrito Federal, misma que se encuentra inscrita en el Registro Público de Comercio del Distrito Federal bajo folio mercantil 379,993 de fecha 13 de mayo del 2008 y reúne las condiciones jurídicas, técnicas y económicas para obligarse prestar los servicios que en el mismo se consignan.

**X.-** Que "EL PRESTADOR DEL SERVICIO IECISA MEXICO S.A. DE C.V. y/o IECISAMX”: cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.) IME0804097T3, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, organismo desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**XI.** Que Eduardo Linares Gil, en su carácter de apoderado legal, cuenta con poderes suficientes y necesarios para representar la prestadora de servicios **IECISA MEXICO S.A. DE C.V.** y/o IECISAMX, obligarse en su nombre y suscribir cualquier documento legal; personalidad y facultades que acredita con la escritura pública número 1,425 de fecha 15 de febrero del 2019 y su anexo “A”, otorgado ante la fe del Lic. Raúl Israel Hernández Cruz, notario público número 13 (trece) de Cuernavaca Morelos, misma que se encuentra inscrita en el Registro Público de Comercio de la Ciudad de México; bajo el folio mercantil 379,993 de fecha 05 de marzo del 2019; quien bajo protesta de decir verdad, manifestó que dichos poderes y facultades no le han sido revocados, limitados, ni modificados en forma alguna.

**XII.-** Que dentro de su objeto social se encuentra, entre otros, la venta al mayoreo y detalle de máquinas de oficina, equipos informáticos, tele-informáticos y de comunicaciones, así como sistemas dirigidos por ordenador, como la robótica y otros de similar naturaleza, incluyendo sin limitar, hardware y software, así como su posible adaptación en el mercado nacional y/o extranjero y desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas.

**XIII.-** Los prestadores de servicio manifiestan que el 14 de enero de 2019, la Secretaría de Relaciones Exteriores, en adelante, **“La Secretaría”;** les notificó la adjudicación para la prestación de los servicios de **Enrolamiento y Validación de Documentos y el Servicio de “Estación de Conformación de Cita y Validación Normativa”,** para la emisión del pasaporte mexicano en las secciones consulares de las embajadas, consulados, consulados sobre ruedas y consulados móviles de la Secretaría de Relaciones Exteriores en los Estados Unidos de América y en las delegaciones en territorio nacional; para el periodo del **01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019**; misma que se formalizó mediante el contrato de prestación de servicios número **SRE-DRM-AD-01/19**, suscrito **con fecha 29 de enero de 2019**; en adelante el **“CONTRATO SRE”**. Así mismo el 23 de diciembre de 2019, fueron notificados por parte de **“La Secretaría”**, mediante oficio número DGD/24267/2019, la solicitud de autorización para la ampliación del contrato de prestación de servicios número **SRE-DRM-AD-01/19,** para tener ahora como período de ejecución del **15 de enero de 2019 al 31 de marzo 2020**; así mismo, que el 18 de marzo de 2020, **“La Secretaría”**, mediante oficio DGD 5191/2020, les notificó nuevamente la autorización en la ampliación del periodo de ejecución del mencionado contrato de prestación de servicios número **SRE-DRM-AD-01/19,** para tener una vigencia **del 01 de enero de 2019 y hasta el 31 de mayo de 2020**. Igualmente, con fecha 22 de mayo de 2020, mediante oficio DGD/6110/2020, notificó nuevamente la solicitud de autorización para ampliar el periodo de ejecución del contrato **SRE-DRM-AD-01/19,** para quedar ahora con una vigencia del **01 de enero de 2019 y hasta el 15 de agosto de 2020**.

**XIV.-** Con base en los fundamentos anteriormente expuestos y toda vez que **VERIDOS MEXICO, S.A. DE C.V. E “IECISA MÉXICO, S.A DE C.V.”** reúnen las condiciones jurídicas, técnicas y económicas, se somete a la consideración de este H. Cuerpo Edilicio la aprobación de los resolutivos a manera del siguiente:

**ACUERDO**

**PRIMERO.-**  El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza facultar a la C. Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y Tesorero Municipal para que firmen **el contrato de Prestación de Servicios con las empresas VERIDOS MEXICO, S.A. DE C.V. E “IECISA MÉXICO, S.A DE C.V.” que permita la continuidad en el otorgamiento de los servicios de “Enrolamiento y Validación de Documentos y el Servicio de “Estación de Conformación de Cita y Validación Normativa” para la emisión del pasaporte mexicano en las Oficinas Municipales de Enlace; con una vigencia del 01 de julio al 15 de agosto del año 2020.**

**SEGUNDO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza instruir al Síndico Municipal para que elabore los instrumentos jurídicos necesarios a efecto de dar cumplimiento al acuerdo PRIMERO.

**TERCERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza instruir al Tesorero Municipal, para que en caso de ser necesario erogue el gasto por concepto de fianzas correspondientes a la ampliación de la Vigencia de contrato señalado en el acuerdo primero; así como el pago de los servicios contratados.

**Notifíquese.-** Mediante oficio a la Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Municipal, al Director de Relaciones Exteriores y regístrese en el libro de actas de sesiones correspondiente.

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, al día de su presentación**

**ATENTAMENTE**

**C. MARÍA ELENA LIMÓN GARCÍA**

**PRESIDENTA MUNICIPAL**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Se abre el turno de oradores en este tema, no ha… ¿mande?------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: 2020, 2020, 01 de julio al 15 de agosto del año 2020.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: No habiendo oradores registrados y una vez discutido el tema, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, ¿Los que estén en abstención?, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 11 (once) votos a favor, 2 (dos) votos en abstención, por lo que es** aprobado **por mayoría simple** la iniciativa de aprobación directa presentada porel Síndico Municipal **José Luis Salazar Martínez, bajo el siguiente:**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1607/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza facultar a la C. Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Secretario del Ayuntamiento y Tesorero Municipal para que firmen **el contrato de Prestación de Servicios con las empresas VERIDOS MEXICO, S.A. DE C.V. E “IECISA MÉXICO, S.A DE C.V.” que permita la continuidad en el otorgamiento de los servicios de “Enrolamiento y Validación de Documentos y el Servicio de “Estación de Conformación de Cita y Validación Normativa” para la emisión del pasaporte mexicano en las Oficinas Municipales de Enlace; con una vigencia del 01 de julio al 15 de agosto del año 2020**.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **SEGUNDO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza instruir al Síndico Municipal para que elabore los instrumentos jurídicos necesarios a efecto de dar cumplimiento al acuerdo PRIMERO.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ **TERCERO.-** El Pleno del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, aprueba y autoriza instruir al Tesorero Municipal, para que en caso de ser necesario erogue el gasto por concepto de fianzas correspondientes a la ampliación de la Vigencia de contrato señalado en el acuerdo primero; así como el pago de los servicios contratados.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidente Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Director de Relaciones Exteriores, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante Secretario.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VII.- W)** Iniciativa suscrita por la **C. María Elena Limón García, Presidenta Municipal,** mediante la cual se aprueba y autoriza la **adopción de medidas para prevenir y contener la pandemia del COVID-19 en las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal de San Pedro Tlaquepaque, y se establecen los criterios para la suspensión de plazos, trámites y procedimientos administrativos de su competencia**, es cuanto Ciudadana Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Al Pleno del H. Ayuntamiento Constitucional del**

**Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.**

**Presente:**

La que suscribe **María Elena Limón García,** en mi carácter de presidenta municipal del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, 85, 86 y 88 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 2, 3, 37 fracción XX, 41 fracción I, 47 fracción VI, 48, 82 y 93 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 25 fracciones XXXII y XLIII, 27, 142 Y 145 fracción II del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, tengo a bien someter a la elevada y distinguida consideración de este cuerpo edilicio en pleno la siguiente:

**INICIATIVA DE APROBACIÓN DIRECTA:**

Que tiene por objeto someter al Ayuntamiento del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, la aprobación dela adopción de medidas para prevenir y contener la pandemia del COVID-19 en las dependencias y entidades de la administración pública municipal de San Pedro Tlaquepaque y establecer los criterios para la suspensión de plazos y trámites y procedimientos administrativos de su competencia.

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:**

**I.** El pasado 15 de enero del 2021, la Mesa Especializada de Salud sesionó a efecto de revisar los indicadores de la pandemia COVID-19, determinando la aplicación de diversas medidas de seguridad sanitaria, entre ellas, que las oficinas de gobierno darán prioridad al trabajo a domicilio o desde casa.

**II.** En cumplimiento de la obligación constitucional de salvaguardar el derecho humano a la salud se estima necesario que:

1. Todas las dependencias y entidades de la administración pública municipal de San Pedro Tlaquepaque continúen laborando para garantizar suficiencia, oportunidad y continuidad en la prestación de servicios que tiene a su cargo y que sean esenciales para la sociedad, así como la provisión de bienes indispensables a la población.
2. Se implementen al interior de las dependencias que conforman la administración pública municipal de San Pedro Tlaquepaque las medidas para garantizar la salud de las y los servidores públicos.
3. En su caso, se suspendan los términos y plazos en procesos, procedimientos y trámites que en este momento no sean considerados esenciales o indispensables para la prestación de servicios o la provisión de bienes a la sociedad.

Por lo anteriormente expuesto, me permito someter a la alta consideración de este Ayuntamiento, para Aprobación Directa el siguiente punto de:

**PUNTO DE ACUERDO:**

**PRIMERO.-** Todas las dependencias y entidades de la administración municipal de San Pedro Tlaquepaque continuarán laborando para garantizar la suficiencia, oportunidad y continuidad en la prestación de servicios que tienen a su cargo y que son esenciales para la sociedad, así como para la provisión de bienes indispensables para la población.

**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza **la suspensión de plazos y términos administrativos** así como los que estén relacionados con los procedimientos de acceso a la información pública y protección de datos personales establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipio, **del periodo comprendido del 20 de enero del año 2021 al 29 de enero del 2021.**

**TERCERO.-** Queda exceptuado del párrafo anterior el ejercicio de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición) cuando se ejerza sobre datos personales relativos a la salud, en los que se deberá dar trámite en términos de la Ley de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**CUARTO.-** Se instruye a la Dirección de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque y las dependencias internas de la administración pública municipal para que no suspendan la publicación y actualización de información proactiva en el “micrositio” denominado “COVID-19” en el portal de transparencia <https://transparencia.tlaquepaque.gob.mx/covid19/> con la finalidad de garantizar de manera amplia y oportuna el derecho a la información pública de la población.

**QUINTO.** Se instruye a la Dirección de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque para que informe de la suspensión de plazos y términos al Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales de Jalisco.

**Atentamente**

*“Año 2021, Conmemoración de los 200 Años de la Proclama de la Independencia de la Nueva Galicia en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, México”.*

**María Elena Limón García.**

Presidenta Municipal de San Pedro Tlaquepaque.

*------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------* Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, se abre el turno de oradores en este tema. Adelante, adelante regidora.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, nada más pues, insistir en, o solicitar que se tomen en cuenta siempre los protocolos adecuados para los empleados Presidenta, y que si los que van a seguir trabajando presencialmente, se tomen todas las medidas de seguridad para que ellos estén… seguros, insisto yo en los relojes checadores es un foco de infección que tenemos ahí en sala de regidores, igual los nombramientos de, los, cuando firman nombramientos todos los fines de mes o principios es una fila ahí en las escaleras, un amontonamiento que me gustaría un día que se dieran una vuelta y lo presenciaran con sus propios sentidos que estamos ahí expuestos todos los que estamos en ese edificio, ya se han dado hasta fallecimientos lamentablemente de compañeros, insisto nada más que se tomen en consideración todas esas situaciones para que prevalezcan en derecho a una salud eh, de los trabajadores pues, aquí del, del municipio, es cuánto.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora María Eloísa Gaviño Hernández: ¡Presidenta!--------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante regidora.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora María Eloísa Gaviño Hernández: Bueno, yo… invitaría a todas, a todos ustedes compañeros y compañeras a hacer conciencia en nuestro personal, no podemos estar con una varita diciéndoles como se tiene que comportar, hay una contingencia y se tiene que respetar, eh… yo en lo personal mis asesores toman su distancia a la hora que van y checan, hay un gel en la entrada y hacen, toman las precauciones este… necesarias, yo pienso que esto es de conciencia, no podemos estar viendo a ver donde se amontonan, donde no se amontonan, si nosotros estamos hablando con nuestro personal haciéndole énfasis, hincapié en esto, en esta cuestión de la… pandemia eh, yo creo que, pues va a llegar el momento en que debemos de entender que si es una fila tienes que guardar su distancia, si… vas a firmar tienes que guardar tu distancia, si vas a entrar tienes que guardar tu distancia, tomar tu gel porqué por eso hay una, en la entrada este, un filtro para checarte la temperatura y para estarte este, limpiado tus manos con gel, yo pien, yo creo y considero que es de conciencia de cada una de las personas que trabajamos en los edificios, no somos unos niños, ya somos unos adultos y creo que… la mejor forma de prevenir es llevar el protocolo como es, tu distancia, tu cubre bocas y tu gel, es cuanto Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, adelante regidora.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, comparto contigo regidora qué es cuestión personal y de cada quien hacer conciencia de todo esto, sin embargo a veces las condiciones no lo permiten, tú eres de la afortuna que está en un piso donde hay un filtro sanitario, este filtro no aplica para todos los que suben al segundo piso Presidenta te lo quiero hacer extensivo, nada más le hacen el chequeo de temperatura a los que van al piso de regidores que están en el primer piso, los que están en segundo piso como área de derechos huma, Recursos Humanos y los regidores que estamos ahí no hay un filtro sanitario pese a que nuestro personal también está cubriendo las guardias, estaba pues en el rol, sin embargo estamos cooperando, entonces, pues de verdad, está una mesita en un pasillito así, que yo me tengo que esperar para que pasen, yo quiero guardar la sana distancia y llegan todos a firmar al mismo tiempo, es necesario exacto la conciencia, pero sino propiciamos también condiciones para que se den esas situaciones sanitarias, pues eh, también contribuimos a las, a la propagación de la, del virus, entonces eh, sí solicitaría pues, que se tomen las medidas pertinentes, las chicas de la Dirección de Recursos Humanos están encerradas en su portón con su plástico, muy bien protegidas, sólo por una rendijita les pasan el papel, está bien, pero todos los demás empleados no, entonces digo, ya aprovechando que se va a firmar una iniciativa de adopción de medidas, quiero que se tomen en consideración estas que estoy exponiendo en este momento, gracias.--------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, yo quiero instruir al secretario para que mañana mismo hablé con el Oficial Mayor para hacer la revisión del protocolo en sala de regidores…------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias.------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Y que en cada uno de los pisos de sala de regidores se esté llevando a cabo el protocolo, también, bueno, felicitar a todos los que están presentes aquí en esta reunión, son temas importantes que debemos de sacar y si quiero felicitarlos a cada una y a cada uno de ustedes por estar presente, por seguir las medidas de seguridad este momento para poder dar seguimiento a todos los acuerdos que tenemos y también comentarle regidora que las personas que han fallecido y que hemos estado investigando qué pasó con ellas, muchas de ellas son personas mayores, son personas que fueron vulnerables y que las dimos, que les dimos eh… la oportunidad de irse a su casa, no se eh, contagiaron en las oficinas, estaban en sus casas, se suponía que deberían de estar en su casa por eso eh… se les dio los días como lo marca el protocolo que se tiene que ir las personas mayores de edad y un grupo de personas que tienen ciertas circunstancias medicas y esas personas son las que han fallecido, lamentablemente la falta de responsabilidad de no salir, de permanecer en su casa, salen cuando aquí nosotros ya les dimos la oportunidad de que lo hagan, tenemos que revisar nuevamente todo ese protocolo y sin duda alguna tendremos que hacer algo en cada una de las oficinas, por eso nuestro interés de que se lleve a cabo cada una de las medidas eh, de las, de la adopción de medidas del protocolo para no contraer este contagio, pero con mucho gusto vemos eh, sala de regidores el día de mañana.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla la Regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias.------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Y pues, no habiendo más oradores registrados, en votación económica les pregunto quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo, es aprobado por unanimidad, muchas gracias regidoras y regidores, **estando presentes 13 (trece) integrantes del pleno, en forma económica son emitidos 13 (trece) votos a favor, en unanimidad es aprobado por mayoría simple la iniciativa de aprobación directa presentada por la Presidenta Municipal María Elena Limón García, bajo el siguiente:**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ACUERDO NÚMERO 1608/2021**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**PRIMERO.-**Todas las dependencias y entidades de la administración municipal de San Pedro Tlaquepaque continuarán laborando para garantizar la suficiencia, oportunidad y continuidad en la prestación de servicios que tienen a su cargo y que son esenciales para la sociedad, así como para la provisión de bienes indispensables para la población.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**SEGUNDO.-** El Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, aprueba y autoriza la suspensión deplazos y términos administrativos así como los que estén relacionados con los procedimientos de acceso a la información pública y protección de datos personales establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, del periodo comprendido del 20 de enero del año 2021 al 29 de enero del 2021.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**TERCERO.-** Queda exceptuado del párrafo anterior el ejercicio de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición) cuando se ejerza sobre datos personales relativos a la salud, en los que se deberá dar trámite en términos de la Ley de Protección de Datos Personales de Sujetos Obligados en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**CUARTO.-** Se instruye a la Dirección de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque y las dependencias internas de la administración pública municipal para que no suspendan la publicación y actualización de información proactiva en el “micrositio” denominado “COVID-19” en el portal de transparencia https://transparencia.tlaquepaque.gob.mx/covid19/ con la finalidad de garantizar de manera amplia y oportuna el derecho a la información pública de la población. ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**QUINTO.** Se instruye a la Dirección de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque para que informe de la suspensión de plazos y términos al Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales de Jalisco.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------**FUNDAMENTO LEGAL.-**artículo 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 fracciones I y II, y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1,2,3,10,34,35 y 40 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1,2 fracción IV, 4 fracción II, 39 fracción VIII, 134,135, 147 del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**NOTIFÍQUESE.-** Presidenta Municipal, Síndico Municipal, Tesorero Municipal, Contralor Ciudadano, Director de la Unidad de Transparencia, Jefa de Gabinete, Coordinador General de Gestión Integral de la Ciudad, Coordinador de Servicios Públicos Municipales, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental, Coordinadora General de Construcción de la Comunidad, Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, Coordinador de Protección Civil y Bomberos, Comisario de la Policía Preventiva Municipal de San Pedro Tlaquepaque, para su conocimiento y efectos legales a que haya lugar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: En el desahogo del **OCTAVO PUNTO** del orden del día, Asuntos Generales, se le concede el uso de la voz al Secretario para que de lectura a los asuntos agendados, Secretario.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: **VIII.- A)** Les informo que se recibieron informes trimestrales de actividades del mes de octubre a diciembre del 2020, de la Presidenta Municipal, **C. María Elena Limón García**, Presidenta de las Comisiones Edilicias de Asuntos Metropolitanos, Energía, así como de Seguridad Pública y Protección Civil y Bomberos; de las regidoras **María Eloísa Gaviño Hernández,** Presidenta de las Comisiones Edilicias de Movilidad, así como de Regularización de Predios, de la regidora **Hogla Bustos Serrano,** Presidenta de las Comisiones Edilicias de Igualdad de Género, así como de Turismo y Espectáculos, de la regidora **Irma Yolanda Reynoso Mercado,** Presidenta de las Comisiones Edilicias de Servicios Públicos, así como de Desarrollo Social y Humano, de la regidora **Betsabé Dolores Almaguer Esparza,** Presidenta de las Comisiones Edilicias de Planeación Socioeconómica y Urbana, así como de Transparencia y Anticorrupción, de la regidora **Miroslava Maya Ávila,** Presidenta de las Comisiones Edilicias de Cooperación Internacional, así como de Fomento Artesanal, de la regidora **Alina Elizabeth Hernández Castañeda,** Presidenta de la Comisión Edilicia de Calles y Calzadas, de la regidora **Daniela Elizabeth Chávez Estrada,** Presidenta de la Comisión Edilicia de Medio Ambiente, de la regidora **Silbia Cázarez Reyes,** Presidenta de la Comisión Edilicia de Fomento Agropecuario y Forestal; del **Síndico Municipal, Mtro. José Luis Salazar Martínez,** Presidente de las Comisiones Edilicias de Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, así como de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto; y de los regidores **Jorge Antonio Chávez Ambriz,** Presidente de la Comisión Edilicia de Promoción Económica, del regidor **Héctor Manuel Perfecto Rodríguez,** Presidente de las Comisiones Edilicias de Gobernación, así como de Defensa de Niños, Niñas y Adolescentes, del regidor **Jaime Contreras Estrada,** Presidente de las Comisiones Edilicias de Estacionamientos y Estacionómetros, así como de Salubridad e Higiene, del regidor **Francisco Juárez Piña,** Presidente de las Comisiones Edilicias de Promoción Cultural, así como de Deportes y Atención a la Juventud, del regidor **José Luis Figueroa Meza,** Presidente de la Comisión Edilicia de Educación,del regidor **Alberto Maldonado Chavarin**, Presidente de la Comisión Edilicia Taurina, del regidor **Alfredo Barba Mariscal**, Presidente de la Comisión Edilicia de Nomenclatura, y del regidor **Alberto Alfaro García**, Presidente de la Comisión Edilicia de Parques, Jardines y Ornato. Se hace de su conocimiento que se recibió también en la Secretaría del Ayuntamiento el día 19 de enero del 2021, informe trimestral de actividades del mes de octubre a diciembre del 2020, del regidor **Oscar Vásquez Llamas**, Presidente de la Comisión Edilicia de Derechos Humanos y Migrantes, es cuanto ciudadana Presidenta.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias Secretario, continuamos con el octavo punto de orden del día, Asuntos Generales, se abre el turno de oradores en estos temas, adelante regidora Alina, el regidor Francisco Juárez Piña y el regidor Oscar Chávez, adelante regidora.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias Presidenta, pues bien eh, en este espacio quiero exponer y solicitar que podamos votar una petición qué voy a hacer enseguida, consiste en lo siguiente, si bien estamos aquí unos compañeros si, otros no, pese a las medidas que hay, yo quisiera solicitar que podamos establecer un punto para sesionar ya determinado en un espacio abierto puesto que si bien tenemos ahorita que faltaron 5, 6 compañeros, medio distancia, estamos en un lugar cerrado, estamos violando los propios protocolos que establecimos aquí en el municipio, hay un protocolo del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque ante la emergencia sanitaria es por covid que nos fue enviado el… 13 de septiembre del 2020, que está vigente hasta donde tengo entendido, en uno de sus puntos de las medidas de prevención dice mantener una distancia mínima de 1.5 metros entre cada persona, ya sea en el espacio laboral o en cualquier espacio público que se deberá guardar una distancia de al menos 1.5 metros y evitar tocar superficies, evitar acudir a lugares concurridos o eventos donde se asista un gran número de personas, por tu seguridad permanece en casa y si necesitas salir hazlo solo para actividades esenciales, para evitar acumulación en lugares públicos, también señala en la medida de lo posible realizar reuniones de manera virtual, existe un decreto, un decreto que se realizó a la Ley del Gobierno específicamente se añadió el artículo 33 bis estableciendo las, las, eh… sesiones virtuales a causa de fuerza mayor empleando medios telemáticos, electrónicos, ópticos o de cualquier otra tecnología con motivo de la pandemia, entonces como bien sabemos todos estamos cursando nuevamente por un re-contagio y… una situación crítica, estamos en semáforo rojo actualmente, yo creo que eh, si bien es cierto que estamos aquí, hay temas que no se puede sesionar de manera virtual si será indispensable que podamos establecer eh, un lugar abierto y que se habilite permanentemente durante eh, todo lo que resta de la administración y lo que resta de la pandemia porque creo que nos estamos exponiendo aquí todos, muchos compañeros este, ya han estado contagiados, otros están en proceso, algunos podemos ser asintomáticos inclusive y no saberlo, los virus pueden estar aquí flotando en forma de spray, si bien es como la barrerita que tenemos es medida de contención, el uso de cubre bocas también, lo cierto es que estamos en un espacio cerrado, entonces quiero solicitar que sí se pueda pensar en la posibilidad de establecer un lugar público para sesionar, por un lado y por otro lado quiero preguntar porque están sin funcionar las unidades de Servicios Médicos Municipales de Nueva Santa María, de… San Sebastianito, Las Liebres, de varias que estaban en funcionamiento en este año, están eh, sin funcionar, cuando sabemos que pues, el IMSS está ahorita saturadisimo por lo que ve a la, al virus sars-covid-19, entonces creo que a veces las personas tienen emergencias más simples que a las que se tiene que exponer a acudirá ante los hospitales ya nada más eh, autorizados para atender pacientes con covid al no tener y no contar con una unidad de servicios médicos a la mano, entonces estamos violando con ello su derecho humano a recibir un servicio de salud de calidad, si nos puedes informar qué está pasando a este respecto Presidenta y porque no están en funcionamiento.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: A ver, si con mucho gusto, con mucho gus, el servicio, el tema de salud es un tema que le corresponde al Estado, es un tema que nosotros tengamos la capacidad para hacerlo y en el 115 constitucional no viene el tema de salud, lo damos como un servicio a todos los ciudadanos, eh… nosotros no estamos capacitados para atender a, a pacientes con covid, solamente tenemos…------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: No, yo no dije que se abrieran como centro covid, digo atender otro tipo de emergencias, tal vez una descalabrada, una inyección, otra cosa, atención menores que estaban sirviéndole a la comunidad y ya no los tienen, hay personas que sí se beneficiaban, servicios dentales, de nutrición, etcétera, que sí recibían y beneficiaban, tenían hasta algunos en alguna ambulancia nos hicieron saber los vecinos, lo digo porque nos buscaron y preocupados.----------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, bueno yo le entendí que me estaba comentando del tema de covid, no somos autorizados para, para… atender a temas de covid, es un tema muy delicado que pondría en riesgo a nuestros empleados de Servicios Médicos Municipales eh, lo que a mí me gustaría es contestarle exactamente qué es lo que está sucediendo, por lo cual yo mañana haría una reunión con la Doctora Margarita Ríos y la invitó a que nos acompañe a visitar estos lugares para cerciorarnos que está sucediendo ahí, mañana depende de mi agenda eh… verlo para iniciar una gira por estos lugares para saber ¿por qué?, cuál es el motivo real, que está sucediendo, estamos ciertamente en una pandemia y, y lo que yo estoy enterada es que todos nuestros recursos humanos están dirigidos en dos de nuestras unidades de atención de la cruz roja, ¿Jaime, querías comentar algo al respecto?, adelante por favor.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el regidor Jaime Contreras Estrada: Muy amable gracias, buenas noches a todos, si también regidora quiero informarles que esa pregunta también es prudente porque quizás muchos ciudadanos se la hacen, eso responde también a planteamiento Federal, es a la recomendación, reconversión hospitalaria, tú sabes que ahorita la situación está muy ágil, están aumentando mucho los contagios, y, y, a los, a la recomendación le corresponde a que se atiendan, se concentren en hospitales con capacidad para atender porque ahorita hay, hay una demanda superior, incluso instituciones federales como el Instituto Mexicano del Seguro Social también ha cerrado y habilitado otras áreas, este, es importante que lo sepa que el Municipio de Tlaquepaque responde a esa política federal también a la recomendación hospitalaria, es cuanto Presidenta, gracias.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracia eh, pero lo pongo en la mesa, mañana hacemos un recorrido para en estas instalaciones saber y hablar con la Doctora Margarita que es la Directora de Servicios Médicos Municipales que nos explique también él porque está sucediendo, yo desconozco la información que usted acaba de dar, no la pongo en duda, sería hablar con ella que nos explique qué está sucediendo, entiendo que también nuestro personal de servicios médicos eh, es poco, hemos tenido algunas bajas y también eh, hay que cuidarlos, pero le propongo esto, mañana salir a una gira de trabajo donde podamos visitar estos centros y saber el porqué, que está pasando y si es eh, acertada su información, pues tratar de que se activen, adelante regidora.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Presidenta, gracias, yo ya acudí personalmente a darme una vuelta porque yo recibí denuncias de, o solicitudes ciudadanas ¿verdad?, yo acudí personalmente a las amm, esas unidades y efectivamente encontré las puertas cerradas eh, encontré una sola persona en uno de los casos que me dijeron pues, que estaba cerrado y no tenía más información, no me proporcionaron más, en otra encontré al velador me dijo que tampoco sabía nada, entonces nada más hay un letrero que dice hasta nuevo aviso, quisiéramos pues, que la ciudadanía esté enterada de cuáles son los pasos o qué está sucediendo en ese sentido porque sí están extrañados, mucha gente acudía ahí a sus controles por ejemplo de hipertensión, como lo dije odontológico, de más de contacto directo que también pues el hecho de acudir a una institución más grande implica a ponerlos en riesgo, es donde si atienden covid, esa fue mi, mi petición, de hecho lo pedí por escrito vía oficio a la Directora de los Servicios Médicos Municipales que me informará que estaba aconteciendo respecto a esa situación, sin embargo, pues hasta el momento no he recibido respuesta, pero con gusto me uno a la gira de trabajo eh, que se programen, quedo a la orden para asistir, gracias.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, también… digo, no tengo la certeza para, para asegurarle, pero hay algunos lugares que pertenecen a Gobierno del Estado, no son del municipio, tendríamos que ver cuáles son estos para eh, bueno en su caso si es de Gobierno del Estado hacer la petición o ver porque están cerrados en este momento, pero con mucho gusto yo le informo del día, hora, para hacer esta gira y conseguir toda esa información que nos está solicitando.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si, muy bien…------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Perdón, ah, voy a agregar algo.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Adelante, adelante.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Aclarar, a los que fui son únicamente unidades de Servicios Médicos Municipales, los centros de salud estatal esos no lo sé y me queda claro que le corresponden al, al Gobierno del Estado, yo hablo por los que estaban ya funcionando eh, por parte del municipio.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Debe de haber alguna razón, no dudo de lo que usted dice, pero hay que, hay que cerciorarlo y con mucho gusto lo hacemos en la medida de lo posible mañana, pasamos, no sé, en esos días tenemos que dar, encontrar una solución a esto.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si, muy bien.-------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: ¿Si?, ¿es cuánto? de parte de usted.-.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Si, ¿y respecto a lo que solicite de un lugar abierto?-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Bueno el… el reglamento menciona si nos ubicamos de otra manera, nosotros también aquí logramos, dice de metros cuadrado por número de personas, lo que habíamos registrado el Secretario era el número de metros cuadrados que hay aquí con el número de personas da, nos da el número que se menciona de la distancia que debemos de tener y aquí no habemos más de 20 personas, somos escasamente 20 personas y podemos estar sesionando en un lugar como este.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Pero ahorita nada más estamos 14 o 13, más es personal que nos acompaña de Transparencia.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, ya los conté y somos menos de 20, somos 19 ahorita, dígame eh… Síndico.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Síndico Municipal, José Luis Salazar Martínez: Si, con su permiso Presidenta, salvo que me corrija el Secretario eh, creo que la decisión para eh, votar algún otro espacio tendría que haber además de lo que comenta la regidora Alina debería de haber alguna justificación especial, un espacio determinado, es decir la… necesidad de, de votar para que se habilite otro espacio tendría que tener ya un espacio determinado en este momento, entonces yo le eh, creo que salvo, salvo me corrija el Secretario, tendría que hacerse primero ese análisis no estaríamos en condiciones de habilitar un espacio porque no existe eh, ahorita la determinación del lugar pues, entonces yo pediría más bien que el Secretario tomé nota del asunto si la Presidenta de está de acuerdo para revisar el tema y verificar si existe algún espacio con esas condiciones, si es que la Presidenta está de acuerdo, es cuanto Presidenta.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, Secretario tomas el uso de la voz para pasarnos la información que me estabas comentando por favor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ En uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento, Lic. Salvador Ruíz Ayala: Ah no, este, le comentaba al respecto, se tocó, efectivamente eh, hemos optado por las sesiones presenciales puesto que el tipo de asuntos que habido en todas las sesiones por lo menos implica un tema tan importante como el convenio que acabamos de ver dónde están eh, cuestiones que se tienen que votar por mayoría calificada o que toma eh, temas este, relativos al patrimonio del municipio, por esa razón eh, no se puede hacer sesiones a distancia casi de nada de lo que estamos tratando puesto que los extremos de la modificación que se hizo a la Ley de Gobierno no lo incluye, esa es la razón de que se cita a presenciales y si se toman en cuenta no rebasamos eh, la cantidad de metros, son 4 metros por, por persona o 2, este, se toman en cuenta todas las condiciones, se ha limitado el número de personas, estas mamparas bueno, también equivalen para, para prever la, la comunicación, lo que dice el Síndico es que no, no se puede decir se habilita un lugar, si no que tienen que ser propuestas concretas ¿no?, decir se habilita lugar en tales condiciones, esa es la, la, el sentido, ¿sí?---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Y comentarle regidora la última reunión que tuvimos ¿qué día fue?, ¿cuándo fue la última reunión?, la última reunión de cabildo ¿cuándo convocamos?, el 15 de diciembre, el 11 de diciembre, o sea ya tiene más de un mes que eh, nos reunimos y todos los que de alguna manera traen algún contagio, no la contagiaron aquí en este lugar porque hace más de un mes, entonces yo creo que sí debemos de ser todos muy cuidadosos como lo hemos hecho hasta ahora, hasta el día de hoy cubriendo las medidas y pudiéramos ver algún lugar que cubra esos requisitos de distancia eh, que usted desea, pero vamos buscando y se podría proponer para la próxima sesión de cabildo, adelante regidora.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Gracias, les quiero compartir una información que estaba buscando aquí de la UNICEF que dice que el virus también se, su riesgo de transmisión es mucho menor al aire libre que en espacios cerrados, aunque también influyen medidas de precaución que se estén adoptando por las personas, es decir, pero si se reduce el riesgo, lo que quiero decir es que si habilitamos recintos para las sesiones solemnes en lugares diversos, porque no… por ejemplo el Refugio, el pa, en el museo, algo así, que se lleven a cabo cuando tengan que ser presenciales y pues, que prevalezcan las virtuales, también hacer uso de ese medio de, de comunicación y la justificación que requiere el Síndico, pues sería el covid y la pandemia, Síndico yo no le veo mayor problema a, a justificar por ese sentido, digo en ese riesgo estamos todos, como ya lo dije podemos ser asintomáticos y pues, afortunadamente no nos hemos contagiado aquí, a muchos ya les toco, a otros no afortunadamente, pero si tenemos que reducir esas mmm, condiciones y si tenemos la posibilidad de aquí de varios espacios sí me gustaría que, que ya se habilitara uno para que pues, o se pensara por lo menos y se votara, no ahorita, podemos dejar el Refugio y si se quiere cambiar, pues lo cambiamos o igual aquí abajo en la Presiden, aquí mismo en Presidencia pero que sean en el patio.------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Se tiene que pensar muy bien regidora, no solamente es el, el tema del virus, si no también es la seguridad de cada uno de ustedes y de los que estamos sesionado aquí, yo… cómo le comenté hace un momento en la próxima sesión veremos un lugar que cubra todos y cada uno de los requisitos tanto de la pandemia y de la seguridad de cada uno de los que estamos sesionando en… la próxima reunión podemos proponer algunos lugares que previamente se estén revisados por Seguridad Pública, por Protección Civil y Bomberos, por eh… la Doctora Margarita, que veamos que cubra esos requisitos que usted desea para la propia seguridad de todos nosotros y también de los asuntos de secrecía o de lo, bueno, todo lo pasamos aquí por, al igual que usted por video eh, son asuntos que son del interés ciudadano, pero sí creo que es importante cuidar más aspectos no solamente el del, el del virus que es el más importante, sino el de la seguridad y la integridad de cada uno de nosotros y con mucho gusto la próxima sesión podemos traer varios y ponerlo, y enlistarlo en la, en la lista de… pendientes de la próxima sesión.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla la regidora Alina Elizabeth Hernández Castañeda: Muy bien.------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidora, adelante el regidor Francisco Juárez.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el regidor Francisco Juárez Piña: Muchas gracias, muy buenas noches a todas y todos mis compañeros regidores y regidoras, público que nos acompaña y que nos siguen por las redes sociales, quisiera aprovechar eh, esta tribuna para lanzar un posicionamiento enérgico eh, como regidor, pero también como integrante de esta soberanía para que podamos hacer lo propio, respecto en principio un respaldo solidario y contundente a nuestro personal de salud, a nuestro personal, médicos, enfermeros, paramédicos, que encabeza a muy bien la Doctora Margarita, sin ser eh… miembro de la Comisión de salud he estado al pendiente eh… del, toda su gestión y… en serio para que hemos, para quienes hemos tenido la oportunidad de estar allí, cerca de todo este esfuerzo que están realizando, eh, pues en verdad que se han convertido en nuestros verdaderos héroes ante esta pandemia que nos pega eh, de manera eh, inédita y que nos ha pegado de manera contundente, un saludo y un respaldo contundente para nuestra Doctora que ante las diversas propuestas de Coordinación del Gobierno del Estado eh, se ha venido eh, considerando una reconversión hospitalaria en la cual hemos estado inmersos y que seguramente eh, pues, quienes saben han venido implementando estas políticas públicas, aprovechó también para lanzarle un enérgico eh, pronunciamiento a la pro, a la Profeco para que pare la especulación en el desabasto de tanques y recargas de oxígeno, ante esta pandemia hay un desabasto y hay un fenómeno de especulación para proveer los servicios de oxígeno y con la salud de las personas no se juega, cuando las personas y las vidas humanas están en riesgo no se vale hacer meya, ni hacer eh, una lacra de la salud de las personas, es por eso que en acción afirmativa quisiera yo pedirle y solicitarle a este Pleno, a nuestra Presidenta Municipal, a nuestro Secretario que pudiéramos pedirle a nuestros inspectores que de manera inmediata puedan ubicar a todos aquellos proveedores que se encuentran en nuestro municipio y que estén abusando en este tema para poder detectarlos y poder clausurarlos, a la ciudadanía lanzarles un exhorto para que de manera eh… a través de las redes sociales y de manera pública puedan detectar todos aquellos proveedores abusivos, nos los puedan hacer llegar tanto a las distintas áreas de Inspección y Padrón y Licencias de nuestro municipio y también por las redes sociales porque no se vale que hoy un tanque de oxígeno que vale $11,000.00 (Once Mil pesos 00/100 M.N.), lo estén ofreciendo alrededor de $90,000.00 (Noventa Mil pesos 00/100 M.N.), ya párenle, ya estuvo, invitó a la ciudadanía a que pueda denunciarlos no solamente por las redes sociales sino también a este Municipio de San Pedro Tlaquepaque, yo estoy convencido que nuestra Presidenta recibirá estas denuncias y tomaremos cartas en el asunto, es cuanto Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias regidor, eh… Secretario ver con Reglamentos y… también con Inspección y Vigilancia ver ese tema que sí me parece un abuso y no tienen consideración ni con la familia, ni con los enfermos, para realizar esta búsqueda de personas que estén, de empresas que estén haciendo un mal uso y también con la COFEPRIS, hablar con COFEPRIS para ver ese tema de que establecimientos estén vendiendo eso en nuestro municipio y ir a checar para ver precios y junto con coordinación con COFEPRIS p-or favor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el regidor Francisco Juárez Piña: Gracias Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, Oscar, adelante regidor Oscar.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Bien, compañeros de nueva cuenta buenas noches, buenas noches Presidenta, para cuatro cosas y voy con la primera hay un acuerdo legislativo por el cual se exhorta al H Ayuntamiento para realizar acciones necesarias para la creación de un parque lineal sobre la calle Níspero en la Colonia Lomas del Tapatío, preguntar eh… el rumbo o la respuesta que tendrá a este exhorto, si se tomarán acciones, si se construirá o, o el exhorto pues, es como lo entiendo un llamado, una invitación a que se construya eh, para que los vecinos de esa zona sepan pues, qué va a pasar con ese exhorto.------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, desconozco el tema eh… de, ¿es parque lineal Níspero?-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: En la calle Níspero.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: En la calle Níspero.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: En la Colonia Lomas del Tapatío, está fechado el 19 de agos, el 19 de marzo del 2020, del año pasado.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, lo veo de inmediato con él, el Director que es Ricardo Robles, le informó a más tardar el día de mañana, ¿sí?-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Ok. gracias.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: En cuanto a ese tema es cuánto eh, el segundo punto es vecino de Santa Anita, se está llevando a cabo una obra eh, hay una obra en proceso por la calle Colón eh, me piden eh, le haga la solicitud de que no se olvide de, de hacer la evaluación si… se deben de retirar los árboles en lo que es el camellón o lo que puede ser el camellón o áreas verdes entre la calle Matamoros y el ingreso al cementerio eh ya que algunos árboles pueden representar algún riesgo, piden prácticamente eh, se evalúe para sí se deben de retirar o si se debe remozar para embellecer y que vaya acorde con la obra pública que se está realizando, es la calle Colón entre Matamoros y el ingreso al cementerio.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Igualmente Secretario es hablar con el Director de Servicios Públicos Municipales y ver que está sucediendo en este tema de, regidora adelante.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla la Regidora Irma Yolanda Reynoso Mercado: Buenas noches a todos eh, Presidenta esa obra la inauguramos hace unos días, si, si hubo muchas preguntas por parte de los habitantes de ahí, salieron y varias personas preguntaban si se iba a mover algo del arbolado y la respuesta fue que el arbolado iba a quedar como estaba ¿sí?, entonces no se iba a mover nada excepto dos que están muy secos y que estaban a punto de retirarse, pero esas fueron las indicaciones que habían para esa obra.-------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Si, perdón, es una obra, se, se arrancó la obra, perdón es en Santa Anita, si, en Santa Anita, no, no se van a mover los árboles y los árboles quedan en la, en el mismo lugar en el que están, así se le hizo saber a los ciudadanos el día que se arrancó la obra, hace algunos días y no, ahí al contrario se va a remozar toda esa parte pero cuidando el arbolado que ya existe y plantando algunos más por supuesto.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Ok. Es cuanto al segundo punto, el tercero y era un compromiso de hacerle llegar lo que fuera el derecho de vía en, en vía Manzanillo, entre la… calle eh, Río Támesis y… Santa Elena con el tema de la creación, de la construcción del parque lineal aquí está el documento dónde nos dice que el derecho de vía son 15 metros a partir de la vía central hacia ambos costados y del kilómetro X al X que va más allá de Villa Fontana y hasta las Juntas, por lo que en esa zona que mi compañero regidor decía que era un terreno federal y, y, un compañero más decía que suponían que por estar junto a las vías pues, era un terreno federal, pues no es así, hay en su, esa franja de tierra que va en su longitud cercano a los 600 metros y que puede ir del área de la banqueta hasta 12 metros en su parte más amplia, pues es un excedente o es terreno de la comunidad, pero no es el derecho de vía y bueno, fue un compromiso y agoto ese tema del parque lineal, aquí está el documento.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: ¿Nos lo hace llegar?, por favor.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Si con todo gusto, ese es en cuanto al…---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: ¿Nos lo pudiera hacer llegar para darle lectura?, bueno me gustaría darle lectura, este es un… oficio dirigido al regidor Oscar Llamas, Oscar Vásquez Llamas, en atención a su oficio de fecha de 7 de noviembre del 2020, recibo en este centro el día 19 de noviembre en el que solicita se le informe los metros correspondientes al derecho de vía kilómetro 1 252 al 1 271 al respecto informo que de acuerdo al documento que dispone este Centro SCT Jalisco en anexo 2, cartas de diez de la línea i, Irapuato, Manzanillo kilómetro 1 252 al kilómetro 1 271 derecho de vía concesionado de 15 metros de cada lado, este midiendo a partir del centro de la vía principal por otro particular, sin otro particular el Director General Ernesto Rubio Ávalos, Dirección General, eso es eh… no sé si nos pueda hacer llegar una copia para validarlo con los documentos que nosotros tenemos, muchas gracias regidor.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Bien, eso es en cuanto al tercer punto y de mi parte agotado, pero si quisiera, más bien quisiera haber dejado en el pasado lo que tiene que ver con el cuarto punto que tiene que ver con aquella solicitud que le hice para que hicieran una revisión en el alumbrado público de avenida Artesanos eh, aquella ocasión por el modo, por el modo y cómo defendieron a la, a la Dirección de Alumbrado Público vuelvo a retomar ese tema y porque en el presupuesto se hace una ampliación hasta por más de 25 millones o 25 millones de pesos adicionales a lo presupuestado para este ejercicio, esa, esa noche y un día después Presidenta, resulta de, de su visita que encuentra usted de 11 luminarias encuentra 4 con anomalías vía telefónica me lo hace, me hace el conocimiento, pero entre las 09:00 de la noche y 10:15 de la noche estuve yo ahí, ahí anduvo la cuadrilla de alumbrado público repararon otras cinco y hay dos que de julio a la fecha no encienden, es el de la calle Ebanistas esquina con avenida Artesanos y la calle Plomeros esquina con avenida Artesanos, suman un total de once y dos que no existen las de vía Manzanillo y avenida Artesanos, hace falta posteria y cableado, alguien eh, a partir de un accidente automovilístico se cayó un poste, no se lo llevó Comisión Federal, el cableado se lo robaron y no existen esas dos luminarias, luego entonces sigue quedando en el aire si se habían reparado o no, si el material se retiró o no, pero en ninguno momento fui responsable, yo partiendo en un supuesto porque no estaba, no tenía la certeza de cuántas estaban apagadas, un día después se confirma que la mayoría estaba a oscuras, que necesitaban, necesitaban mantenimiento y no era como decía la, la, la dirección, luego entonces el supuesto del que hablábamos se convirtió en una anomalía aprobada hasta hoy y fui llamado irresponsable y en un tono de advertencia me pidieron y me dijeron que había que tener cuidado cuando hablara de esa dependencia porque era la mejor calificada de la administración y es lo más preocupante, que el supuesto de que hablaba yo, pues se prueba, las anomalías se encontraron ahí y las lámparas siguen apagada, eso es en cuanto a ese día Presidenta, dejando ese tema de ese corredor que va de Avenida Sol hasta avenida Fertimex y de las vías Manzanillo hasta la calle Panderos, solicité información a la, a la dirección, digo ¿por qué insisto en el tema alumbrado? y porque no estoy de acuerdo en que se defienda una dependencia de esa manera a partir de un escritorio y se le llame irresponsable a alguien que, que hace señalamientos a partir de su obligación, le solicité información a la dependencia que me informara cuántas luminarias se había sustituido de incandescentes a Led a lo que la… dependencia de manera rápida como yo había dicho que me atendían me contestó que había sido un total de 115, haciendo una aclaración que, que no se habían sustituidos ninguna sola o ni una sola de incandescente a Led, que eran de vapor de sodio y me hace llegar los antecedentes de cuando, en el país y en el mundo se da inicio a la sustitución de, de incandescentes a vapor de sodio, de vapor de sodio a Led, y luego me contesta que en Artesanos se han, se han sustituidos 115 luminarias, le pido cantidad y ubicación y ¿qué cree Presidenta? de las 115 hacen falta 21, 21 que fueron compradas a cerca de $7,000.00 (Siete Mil pesos 00/100 M.N.), luego entonces vuelvo a decirles que hay anomalías en esa dependencia que defendieron y cómo la defendieron y que bueno, yo si quisiera le explicarán a la ciudadanía que está pasando con esa dependencia que es la mejor calificada de la administración, el documento que me hace llegar la, la Dirección.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Eh, si me permiten, por favor de nueva cuenta vuelvo a pedirles que cuando se haga una acusación se traiga una prueba contundente en el cual demuestre que la palabra con la que está haciendo la acusación tenga una prueba, no pueden venir aquí y solamente acusar sin pruebas, todo este ayuntamiento ha tenido un trabajo ejemplar y quiero felicitar a todos y a cada uno de los trabajadores de este ayuntamiento porque a pesar de esta pandemia han estado trabajando de noche, de día y como cuando se renta una casa el, el que renta esa casa se hace responsable de la, de la falla de un foco, los focos no son eternos, las lámparas o los aparatos eléctricos puede tener fallas y así pasa con el alumbrado público, vamos a algunos lugares o cuando no las vandalizan eh, las roban o dejan de funcionar o descargas, creo que eh, usted tiene todo el derecho regidor de hacer una denuncia a quien corresponde, tenemos aquí nosotros el área de Contraloría y que puede levantar su denuncia para que se inicie un proceso de investigación, pero el que prueba bueno, pues tiene el derecho de, de, perdón el que acusa tiene el derecho de probar y es su derecho regidor, hágalo valer, vaya a las instancias correspondientes para que se inicie un procedimiento y si se encuentran los culpables bueno pues, tendrán que hacer, hacerse acreedores a, a lo que resulte.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Perdón, mi principal obligación es hacer del conocimiento del ayuntamiento, no presentar denuncias, la pri, la, la obligación de presentar denuncias eh, no es de, no es de mi persona, hay un responsable de la administración y, y, a partir de coordinaciones y demás, y el presentar pruebas, bien, hace falta posterias, señalan que existen luminarias donde no hay siquiera postes, así está la cosa, díganme qué pruebas quieren o, también los invito que vayamos al lugar y que den cuenta de que sí, de que ni tan siquiera existe el poste.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Pruébelo regidor…----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Cuando a…------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Pruébelo y eh, usted lo está haciendo aquí, usted está lanzando una acusación, usted tiene todo el derecho y ya en las instancias correspondientes donde usted pudiera hacer esa denuncia, hágalo, ese es un deber de todos, cualquier que esté haciendo mal uso de los recursos municipales tiene que pagar y si usted tiene las pruebas vaya y hágalas, usted las está poniendo aquí, yo no puedo ir a hacer una acusación en su nombre, él que acusa tiene que llevar las pruebas y levantar la denuncia pertinente, ese es un derecho que tiene usted y todos los ciudadanos de este municipio, de este país, yo lo invito a que haga la denuncia pertinente, yo he andado, mis compañeras y compañeros hemos andado en las colonias, hemos estado trabajando a horas muy tarde de la noche, en la madrugada, bueno, usted ha visto otra cosa vaya y haga su denuncia, yo lo invito a que haga su denuncia de verdad para que eh, demos solución a eso.-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Habla el Regidor Oscar Vásquez Llamas: Es cuanto, Presidenta.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------- Con la palabra la Presidente Municipal, C. María Elena Limón García: Gracias eh, yo quiero comentarles también a todos los presentes que las gestiones que iniciamos con el Gobierno del Estado desde que asumí por primera vez esta responsabilidad y ante el compromiso que refrendamos con el señor Gobernador Enrique Alfaro el 19 de junio del año 2018, hoy por fin se ven reflejadas en el presupuesto de egresos del Gobierno del Estado de Jalisco 2021, logramos que se incluya en el programa anual de inversión pública 2021 la intervención del Hospital materno infantil en San Martín de las flores con una inversión de $30´000,000.00 (Treinta millones de pesos 00/100 M.N.), el cual contribuirá enormemente a la presentación de los, a la prestación perdón, de los servicios médicos y asistenciales de las colonias de orien, de las colonias del oriente del municipio en beneficio de más de 50,000 habitantes aproximadamente con recursos financieros limitados, esa es una noticia excelente y más en estos tiempos de pandemia, queda muy claro que esta administración ayuda a todas las personas en nuestro municipio y más ahora que el Gobierno del Estado se sume, quiero agradecer al Señor Gobernador su respeto por los compromisos asumidos ante nuestra gente, así es de que ya está en el… presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2021, ya nos encontramos nosotros aquí en edificación, recreación y esparcimiento de… perdón, en elaboración de por más de $30´000,000.00 (Treinta millones de pesos 00/100 M.N.), del Hospital materno infantil en San Martín de Las Flores por $30´000,000.00 (Treinta millones de pesos 00/100 M.N.), así es que ya estamos en el egreso del Estado de Jalisco, gracias señor Gobernador por pensar en nuestra gente y más en la gente de oriente del municipio, una vez agotado el orden del día, se declara clausurada la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de esta Administración Pública 2018-2021, siendo las 21 (veintiún) horas con 34 (treinta y cuatro) minutos del día 19 (diecinueve) de enero del 2021, cuídense y cuidémonos todas, muchas gracias y que pasen buenas noches.-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PRESIDENTA MUNICIPAL**

**MARÍA ELENA LIMÓN GARCÍA**

|  |  |
| --- | --- |
| **JOSÉ LUIS SALAZAR MARTÍNEZ**  **SÍNDICO MUNICIPAL**  **JORGE ANTONIO CHÁVEZ AMBRIZ**  **REGIDOR** | **SALVADOR RUÍZ AYALA**  **SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**  **MARÍA ELOÍSA GAVIÑO HERNÁNDEZ**  **REGIDORA** |
| **BETSABÉ DOLORES ALMAGUER ESPARZA**  **REGIDORA** | **HÉCTOR MANUEL PERFECTO RODRÍGUEZ**  **REGIDOR** |
| **IRMA YOLANDA REYNOSO MERCADO**  **REGIDORA** | **FRANCISCO JUÁREZ PIÑA**  **REGIDOR** |
| **MIROSLAVA MAYA ÁVILA**  **REGIDORA** | **JOSÉ LUIS FIGUEROA MEZA**  **REGIDOR** |
| **HOGLA BUSTOS SERRANO**  **REGIDORA** | **JAIME CONTRERAS ESTRADA**  **REGIDOR** |
| **ALFREDO BARBA MARISCAL**  **REGIDOR** | **SILBIA CAZAREZ REYES**  **REGIDORA** |
| **DANIELA ELIZABETH CHÁVEZ ESTRADA**  **REGIDORA** | **OSCAR VÁSQUEZ LLAMAS REGIDOR** |
| **ALBERTO MALDONADO CHAVARÍN**  **REGIDOR** | **ALINA ELIZABETH HERNÁNDEZ CASTAÑEDA**  **REGIDORA** |
| **ALBERTO ALFARO GARCÍA**  **REGIDOR** |  |

1. *Estudio diagnóstico del Derecho a la Educación 2018*. 1ª edición, Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, México, p. 22 [↑](#footnote-ref-1)
2. *Ídem* [↑](#footnote-ref-2)